



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 29

Nr. Reg. Gen. 428 del 04/04/2014

OGGETTO: *Concessione per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche in Via G. Marinelli n.20 a mezzo fioriere.
Sig. Zero Giuseppe.*

Concessione n. 1618/2014

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

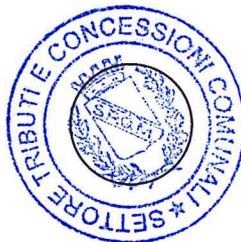
DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.



IL DIRIGENTE

*Per accettazione
Il concessionario*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Maria Rosaria Tria

Maria Rosaria Tria

IL DIRIGENTE

del Settore Tributi e Concessioni Comunali, Dott. Giuseppe Lopopolo, nato a Molfetta, il 03/02/1956 e domiciliato per la carica in Molfetta al Corso Dante n. 110 C. F. LPP GPP 56B03 F284V.

Premesso che:

il costituito Sig. Zero Giuseppe, nato a Molfetta il 28/11/1974, residente in Terlizzi in Via Gorizia n.74, in qualità di titolare dell'esercizio di parrucchiere con sede in Molfetta in Via G. Marinelli n. 20, P.IVA: 05457240728, in data 19/02/2014 di prot. comunale n. 13439, avanzava istanza per il rilascio della concessione per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche in Via G. Marinelli n. 20, per n. 3 fioriere, presso la propria attività commerciale.

Preso atto dei pareri favorevoli espressi da:

- Responsabile del Corpo di P.M., con nota n. 17373 del 06/03/2014;
- Dirigente Settore Territorio, con nota del 20/03/2014 di prot. n. 50 a condizione che la rampa per l'abbattimento delle barriere architettoniche venga realizzata simile a quella esistente sull'altro lato del marciapiede;

Rilevato che l'istante ha documentato il tutto come evidenziato dalla documentazione di rito, allegata al fascicolo d'ufficio;

Riconosciuto, quindi, la regolarità del procedimento finalizzato all'occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche, così come disposto con delibera di G.M. n. 254 in data 08/05/2000;

Ritenuto dover concedere, ai sensi degli artt. 20 e 26 del D.Lgvo 30/04/1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada) al Sig. Zero Giuseppe titolare dell'attività di parrucchiere, con sede in Molfetta in Via G. Marinelli n. 20 l'area di proprietà demaniale, in Via G. Marinelli n. 20, per l'installazione di n. 3 fioriere, presso la propria attività commerciale, delle dimensioni di mt. 1,00x0,90, mt. 2,20x1,00, mt. 1,63x1,00, per una superficie complessiva di mq. 4,73 (quattrovirgolasettantatre) per la durata di anni 2 (due), a condizione che la rampa per l'abbattimento delle barriere architettoniche venga realizzata simile a quella esistente sull'altro lato del marciapiede;

Visto il Regolamento Comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche, approvato con delibera di C.C. n. 75 in data 10/11/1994 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di G.M. n. 254 in data 08/05/2000 con la quale è stato approvato il procedimento amministrativo per il rilascio delle "Concessioni per l'occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche;

Vista la deliberazione di G.M. n. 441/2000 e n. 16/2001, del Commissario Straordinario, con le quali sono state approvate le direttive per il rilascio della Concessione per le occupazioni permanenti di spazi ed aree pubbliche;

Visto il D. Lgvo 30/04/1992, n. 285 ed il DPR 16/12/1992, n. 495;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende interamente riportato, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Molfetta che rappresenta, C.F.: n. 00306180720,

- 1. Accogliere l'istanza del 19/02/2014 di prot. comunale n. 13439, del Sig. Zero Giuseppe nato a Molfetta il 28/11/1974 e residente in Terlizzi in Via Gorizia n. 74 titolare dell'attività di parrucchiere con sede in Via G. Marinelli n. 20, P.IVA: 05457240728 e, per l'effetto concedere alla medesima ditta di occupare gli spazi ed aree pubbliche, a mezzo n. 3 fioriere, presso la propria attività commerciale, delle dimensioni di mt. 1,00x0,90, 2,20x1,00, 1,63x1,00, per una superficie complessiva di mq. 4,73 (quattrovirgolasettantatre), meglio individuati nella planimetria acquisita agli atti d'ufficio, ai seguenti patti e condizioni:*
 - a) La concessione avrà durata di anni 2 (due); alla scadenza potrà essere rinnovata esclusivamente su espressa richiesta scritta del Concessionario da inviarsi 6 (sei) mesi prima della scadenza naturale;*
 - b) Il Concessionario si impegna e si obbliga, durante il godimento e l'esercizio della concessione a sottostare a tutte le norme stabilite nel Regolamento Comunale sulla tassa di occupazione di spazi ed aree pubbliche, di cui alla deliberazione Consiliare n.75/94 e s.m.i., nonché a tutte le norme statali, regionali, comunali e sanitarie vigenti disciplinanti il comparto oggetto della occupazione, con particolare riferimento a quelle relative al Codice della Strada;*
 - c) Per l'esercizio della occupazione il Concessionario si impegna a corrispondere al Comune l'importo della TOSAP a seconda della tipologia di occupazione in ragione della tariffa vigente e successive modifiche;*
 - d) La data di inizio della concessione coinciderà con quella della sottoscrizione del presente atto;*
 - e) che la rampa per l'abbattimento delle barriere architettoniche venga realizzata simile a quella esistente sull'altro lato del marciapiede.*
 - f) Tutte le spese della presente concessione nessuna esclusa sono a carico del Sig. Zero Giuseppe;*
 - g) Nominare responsabile del procedimento la Sig.ra Maria Rosaria Tria.*
- 2. Attribuire alla presente determinazione dirigenziale valore contrattuale di scrittura privata che, sottoscritta per accettazione da parte del Concessionario, sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi del DPR n. 131/1986, con onere a carico di chi richiederà la registrazione.*
- 3. La presente concessione è disciplinata dalle norme contenute nella deliberazione della Giunta Comunale n. 254 del 08/05/2000, dalle clausole contrattuali presenti nello schema di concessione allegato, che il Concessionario dichiara di ben conoscere ed accettare.*
- 4. Il presente atto consta di facciate n. 4 (quattro) da bollare con € 16,00= ogni quattro, all'atto della sottoscrizione da parte del concessionario.*

5. *Il presente provvedimento non deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013, in quanto è atto che comporta vantaggio per l'ente.*
 6. *Al Settore Territorio, Responsabile del Corpo di Polizia Municipale e al Concessionario della riscossione sarà inviata e-mail dell'avvenuta pubblicazione per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza.*
- La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgvo n° 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dati personali".*



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

- 8 APR. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio
Corrado La Forgia