

DD. APPALTI E CONTRATTI N.47 del 4.5.2004

Oggetto: Servizio di digitalizzazione documenti manoscritti e libri antichi e di pregio conservati in Biblioteca. Impegno di spesa di €4.800,00 IVA compresa. Indizione gara ufficiosa. Approvazione lettera invito ed elenco ditte.

IL FUNZIONARIO DELL'U.O. AA. CC.

In virtù dell'atto di delega del Dirigente del Settore Demografia - Biblioteca

Premesso che con deliberazione n.2119 del 9 dicembre 2003 la Giunta Regionale, ai sensi delle Legge Regione Puglia n.22/79, erogava a favore della Biblioteca Comunale di Molfetta, per l'esercizio finanziario 2003 un contributo di € 6.000,00 per "Attrezzature multimediali - Riproduzione digitale", con l'obbligo di impiegare il contributo in maniera conforme alla finalizzazione suddetta e di dare dettagliato rendiconto all'Assessorato regionale competente;

Che detto contributo veniva regolarmente introitato dal Comune con quietanza n.505 del 19.02.04;

Che con nota n.146/III -1 del 19.04.04 il Funzionario responsabile della biblioteca proponeva, per i motivi sopra esposti, di utilizzare detto contributo per € 2.000,00 per "attrezzature multimediali" ed € 4.000,00 per "riproduzione digitale di alcuni documenti manoscritti e testi antichi di pregio" in dotazione alla Biblioteca Comunale;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 44 del 26.04.04, in corso d'esame, è stato stabilito di provvedere alla fornitura di un personal computer, stampante e altro materiale informatico, finanziata con parte del suddetto contributo regionale per € 2.000,00;

Ritenuto di dover utilizzare la restante somma del contributo regionale pari ad € 4.000,00 per l'esecuzione della riproduzione digitale;

Visto che la Biblioteca Comunale ha in dotazione un notevole patrimonio documentario di pregio in cattivo stato di conservazione deteriorato da muffe, macchie e notevolmente danneggiato dai tarli, consultato frequentemente dagli studiosi;

Ritenuto che, per la tutela e per una migliore conservazione dello stesso, di notevole interesse e ormai fuori commercio nonché per consentirne e agevolare la fruizione da parte degli studiosi di documenti che sono irriproducibili una volta persi o danneggiati, è necessario che venga eseguita al più presto **la digitalizzazione di n. 4000 scansioni** di alcuni documenti manoscritti e di testi di pregio e l'indicizzazione delle immagini ottenute;

Ritenuto necessario e conveniente procedere all'affidamento a mezzo trattativa privata a seguito di gara ufficiosa, come disciplinata dall'art. 45 del vigente Regolamento dei Contratti, ai sensi dell'art. 41 - nn.5 e 92 del R.D.23.05.24, n.827/1924 e dell'art. 45 – comma 1 del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Esaminati i prezzi correnti di mercato praticati per il servizio in oggetto e ritenuto che la spesa di massima prevedibile per l'esecuzione della riproduzione digitale di n. 4000 (quattromila) scansioni può essere quantificata come segue:

1) € 4.000,00 per fornitura a base d'asta

2) € 800,00 per IVA al 20%

pari a complessivi € 4.800,00

Tutto ciò premesso:

Ritenuto necessario impegnare la spesa complessiva di € 4.800,00, inclusa IVA per finanziare il presente provvedimento;

Esaminato e ritenuto meritevole di approvazione il Capitolato di oneri e condizioni di appalto dei servizi di che trattasi, allegato al presente atto.

Visto lo schema di lettera di invito, allegato al presente atto, contenente le modalità di espletamento della gara ufficiosa con l'integrazione della previsione per l'esecuzione del servizio, del termine di 30 (trenta) giorni naturali, successivi e continuativi dalla data di ordinazione per l'esecuzione del servizio e della penale di € 50,00 (cinquanta) per ogni giorno di ritardo sulla data di consegna;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 45 – comma 2 del Vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.199 del 12.05.2001, per l'espletamento della gara ufficiosa di che trattasi, si deve far ricorso alle ditte iscritte nell'Albo Comunale delle Imprese e Fornitori;

Accertato che nell'Albo Comunale delle Imprese e Fornitori non sono iscritti Laboratori di restauro e digitalizzazione del libro;

Ritenuto opportuno, pertanto, invitare alla gara n.04 laboratori di restauro e digitalizzazione del libro suggeriti dalla Biblioteca Comunale il cui elenco viene custodito agli atti di gara;

Viste le Leggi n. 109/94 e 216/95;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Vista la legge 27/12/2002;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi degli artt.107 e 192 del TUEL- d. lgs. n.267/2000;

D E T E R M I N A

1. Approvare l'esecuzione del servizio di riproduzione digitale di n. 4000 scansioni di alcuni documenti manoscritti e libri antichi e di pregio conservati in Biblioteca;
2. Approvare la spesa di massima così come quantificata dall'Ufficio richiedente in complessivi € 4.800,00 nelle risultanze descritte e come riportate in narrativa, prevedendo giorni 30 naturali, successivi e continuativi dalla data di consegna per l'esecuzione del servizio e una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo sulla consegna.
3. Provvedere all'affidamento di quanto sub 2) a mezzo di trattativa privata, ad esito di gara ufficiosa.
- 4 Approvare il capitolato di oneri e condizioni dell'appalto con scheda tecnica del servizio di digitalizzazione di che trattasi, allegato al presente atto.

- 5 Approvare lo schema di lettera-invito, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, contenente le modalità di espletamento della gara.
- 4 Approvare l'elenco, custodito agli atti di gara, di n.04 ditte per l'espletamento della gara suddetta, come specificato in premessa,
- 6 Designare responsabile del procedimento la dott. Concetta la Padula, Funzionario responsabile della Biblioteca comunale in analogia all'art.7 della Legge 11.02.1994, n.109, come richiamato in vigore dal D.L. 3 aprile 1995, n.101, convertito con modificazioni dall'art. 4/bis della Legge 02.06.1995 n.216 e Legge 07.08.1990, n.241.
- 7 Incaricare l'Ufficio Appalti della redazione degli inviti per l'esperimento della gara ufficiosa medesima.
- 8 Imputare la spesa di **€ 4.000,00** al Cap.21801 (trasf.reg.le per biblioteca Attrezzature multim. Riproduzione digitale) e **€ 800,00** al Cap. 21770 (Spesa per restauro,) del Bilancio 2004, ai sensi dell' art. 151– comma 4 del TUEL- d. lgs. n.267/2000.
- 9 Trasmettere copia del presente atto al Sindaco, e agli Uffici Appalti, Ragioneria, Responsabile del procedimento, per quanto di rispettiva competenza.
- 10 La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Dirigente del Settore Economico –Finanziario per la presente attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 4 del TUEL - d. lgs. n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.