



CITTÀ DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE : DEMOGRAFIA – APPALTI E CONTRATTI

Num. Gen.: 1353

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 101 del 12 NOVEMBRE 2009

OGGETTO: Autorizzazione ad effettuare lavoro part-time alla dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di “Addetto amministrativo” (Categ. B – Posizione economica B6) Sig.ra Romano Maria Nicola.

Emessa ai sensi:

- degli artt. 107, 151 – comma 4 -, 183 – comma 9 – del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt. 4 – comma 2 – e 17 del D.to Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/03/2009 di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2009;
- della Delibera di Giunta Comunale n. 236 del 4/08/2009 di approvazione del P.E.G..

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE DEMOGRAFIA – APPALTI E CONTRATTI**

Premesso che con deliberazione di G.M. n.1165 del 5/09/1996 si autorizzava la dipendente comunale a tempo indeterminato, Sig.ra Romano Maria Nicola ad effettuare lavoro part-time nella percentuale del 70% dell'orario di lavoro, pari a n. 25 ore settimanali, distribuite in n. 5 giornate lavorative dal lunedì al venerdì;

Vista l'istanza datata 14/09/2009, registrata al protocollo comunale in pari data al n. 49524, con la quale la dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Addetto amministrativo" (Categ. B – Posizione economica B6), Sig.ra Romano Maria Nicola ha chiesto di poter ottenere la trasformazione del proprio rapporto di lavoro a tempo parziale dal 70% all'83,33% dell'orario normale, con la seguente articolazione:

periodo invernale:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 (25 ore)

le restanti 5 ore ripartite nei rientri del martedì e giovedì pomeriggio;

periodo estivo:

dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 13,00 (27,30 ore)

le restanti 2,30 nel rientro del giovedì pomeriggio.

Atteso che l'art. 4 – comma 14 – del C.C.N.L. 14/09/2000 prescrive che il dipendente ha diritto a ritornare a tempo pieno, dopo un biennio della trasformazione a tempo parziale anche in soprannumero;

Ritenuto, pertanto, legittimo consentire il recupero parziale delle ore lavorative in accrescimento di quelle effettuate per il rapporto part-time;

Ritenuto, pertanto, di accogliere la surriportata istanza e di autorizzare la dipendente in parola a prestare servizio a tempo parziale con effetto dall'1/11/2009 nella misura oraria settimanale richiesta;

Vista la legge 23/12/1996, n. 662;

Visto il C.C.N.L. integrativo del 14/09/2000;

Visto il vigente Regolamento Organico per il Personale;

Visto il D.to L.vo 30/03/2001, n. 165;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con D.to L.vo 18/08/2000, n. 267;

Accertata la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art.107 del D.to L.vo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, la Sig.ra Romano Maria Nicola, dipendente comunale a tempo indeterminato e a tempo parziale con profilo professionale di "Addetto amministrativo" (Categ. B - Posizione economica B6) a continuare a prestare servizio a tempo parziale, con effetto dall'1/11/2009.
2. Precisare che la dipendente di che trattasi, dalla data di vigenza dell'attuale servizio parziale (1° novembre 2009) dovrà prestare servizio ridotto all'83,33% per un totale di numero 30 ore settimanali, fatta salva la eventuale adozione di provvedimenti modificabili dell'orario per particolari esigenze di servizio, con la seguente articolazione:

periodo invernale:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 (25 ore)

le restanti 5 ore ripartite nei rientri del martedì e giovedì pomeriggio;

periodo estivo:

dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 13,00 (27,30 ore)

le restanti 2,30 nel rientro del giovedì pomeriggio.

3. Precisare, infine, che alla Sig.ra Romano Maria Nicola spetterà, dalla data di vigenza del servizio parziale, il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza correlato alla categoria di appartenenza (Categ. B) e alla posizione economica goduta secondo le prescrizioni di cui all'art. 6 del C.C.N.L. 14/09/2000.
4. Dare atto, altresì, che la maggiore spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad Euro € 3.910,00 annui, comprensiva degli oneri a carico dell'Ente e dell'IRAP, è prevista e grava ai sottoriportati Capitoli del Bilancio 2009 e successivi:
 - Cap. 14020 "Stipendi personale Demografia – Appalti e Contratti";
 - Cap. 14030 "Oneri Previdenziali e assistenziali su retribuzioni personale Demografia";
 - Cap. 14561 "IRAP su retribuzioni personale Demografia".
5. La presente determinazione viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico-Finanziario, ai sensi dell'art. 151 – comma 4- del D.to Lgs. n. 267/2000 e diverrà esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile apposto dal citato dirigente.
6. Dare comunicazione della presente alla dipendente interessata.
7. Trasmettere copia del presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Sindaco, all'Assessora alle Risorse Umane, al Segretario Generale, ai Dirigenti dei Settori Demografia-Appalti e Contratti ed Economico-Finanziario e all'U.O. Amministrazione e Formazione Personale per quanto di rispettiva competenza.

/cm

Il Dirigente
Settore Demografia – Appalti e Contratti
(dott. Enzo Roberto Tangari)

f.to

IL DIRIGENTE
f.to dott. Enzo Roberto Tangari

P U B B L I C A Z I O N E

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI
DAL 12 NOVEMBRE 2009 AL 27 NOVEMBRE 2009.

Copia conforme per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Michele Camero

Per l'esecuzione :

AL _____
AL _____
AL _____
AL _____

SEDE