

CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE: ATTIVITA' PRODUTTIVE

Iscritta al n. 28 del registro delle Determinazioni in data 02/07/2003

OGGETTO: Approvazione e liquidazione della spesa di euro 150,00 per la stampa di n. 50 manifesti. Trattativa privata con la tipografia Gadaleta Leonardo di Molfetta.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

D.L.vo 18.08.2000 N. 267

Publicata all'albo pretorio dal 28 .08.03 al 12.09.2003

IL DIRIGENTE

Sottoscritto Dr. Vincenzo De Michele, Capo Settore Attività Produttive del Comune di Molfetta, in virtù del D.L.vo 267/2000;

Premesso che si è resa necessaria la stampa di n. 50 manifesti per il bando pubblicato sul BURP n. 58 del 05.06.2003 per l'assegnazione di posteggi nei mercati giornalieri e periodici e su aree pubbliche del Comune di Molfetta;

Considerato che per la stampa di manifesti, allo scopo di evitare ritardi, si è provveduto a contattare la Tipografia Leonardo Gadaleta di Molfetta di fiducia del Comune ed iscritta nell'Albo fornitori;

Visto che per la esiguità della spesa e l'urgenza di provvedere si è ritenuto possibile il ricorso alla trattativa privata anche tenendo conto che la stampa dei citati manifesti non risulta tra quelli previsti nella convenzione CONSIP di cui all'art. 24 della legge 289 del 27/12/2002;

Dato atto che la Ditta interessata ha consegnato quanto ordinato nei tempi rapidi imposti ed ha presentato la relativa fattura;

Vista la Fattura n. 125 del 16/06/2003 di euro 150,00 iva inclusa della tipografia Gadaleta Leonardo di Molfetta;

Visto l'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Per quanto in narrativa, formalizzare la trattativa privata, per la stampa dei manifesti indispensabili per quanto meglio indicato nella premessa con la Tipografia Gadaleta Leonardo di Molfetta;
- 2) Impegnare la spesa di euro 150,00 al Cap. 33670 " Spese Mercato Festività Cittadine";
- 3) Liquidare per la fornitura suindicata, senza ulteriore formalità a fronte di regolare fattura con il relativo nullaosta firmato dal responsabile del procedimento Dr. Vincenzo De Michele;
- 4) Inviare il presente atto al direttore di Ragioneria, per l'emissione del mandato di pagamento, al Sig. Sindaco, al Sig. Direttore Generale;
- 5) Dare atto che ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000, il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria