

# **CITTA' DI MOLFETTA**

*Provincia di Bari*

## **SETTORE: ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**Iscritta al n. 47 del registro delle Determinazioni in data 30.12.2003**

**OGGETTO: Oggetto : Art. 6 – comma 7 – CCNL 14.9.2000.**

*Dipendente comunale part-time, Sig.ra Minervini Antonia*

*Consolidamento lavoro straordinario, periodo giugno-novembre 2003, nell'orario di lavoro.*

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**D.L.vo 18.08.2000 N. 267**

*Pubblicata all'Albo Pretorio dal 02.01.2004 al 17.01.2004*

**Oggetto : Art. 6 – comma 7 – CCNL 14.9.2000.**

**Dipendente comunale part-time, Sig.ra Minervini Antonia**

**Consolidamento lavoro straordinario, periodo giugno-novembre 2003, nell'orario di lavoro.**

### **Il Dirigente**

*Premesso che con determinazione dirigenziale del Settore Demografia n. 110 del 03.10.2001 si procedette all'assunzione in prova, in attuazione del programma di stabilizzazione per l'anno 2001 dei lavoratori L.S.U. in utilizzo presso questo Ente, della Sig.ra Minervini Antonia, nata il 17.08.1962 ( lavoratrice L.S.U. con mansioni di “ dattilografa “ – 4<sup>^</sup> q.f.), con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo parziale nella misura del 50% dell'orario di lavoro ordinario( n. 18 ore settimanali) a copertura di n. 1 posto vacante d'organico di “ Addetto amministrativo ” ( Categ. B) del Settore Demografia, con decorrenza dal 30.10.2001. giusta contratto di lavoro stipulato in data 30.10.2001;*

*Vista la nota registrata al n.58356 del 22.12.2003 del protocollo comunale, con la quale la sunnominata dipendente, fatto presente di aver svolto, per esigenze d'ufficio, giusta atti comunali, n.7 ore di lavoro straordinario al mese, in via non meramente occasionale, bensì in via continuativa e sistematica, nel periodo dal mese di giugno al mese di novembre 2003 ha chiesto il consolidamento dell'orario di lavoro delle predette ore di prestazioni straordinarie ai sensi dell'art. 6 – comma 7 – del CCNL 14.09.2000;*

*Vista la norma contrattuale richiamata dalla dipendente in parola;*

*Dato atto che, in base alla norma medesima, il consolidamento orario suddetto avviene previa verifica sull'utilizzo del lavoro straordinario per più di sei mesi effettuato dal lavoratore richiedente;*

*Rilevato che dagli atti comunali risulta che la Sig.ra Minervini ha effettuato, n. 7 ore di lavoro straordinario al mese in via non meramente occasionale, ma continuativa, a partire dal mese di giugno 2003 per cui la sua richiesta di consolidamento orario è conforme alla normativa contrattuale summenzionata;*

*Ritenuto, pertanto, di accogliere la richiesta più volte citata e di procedere, quindi, al consolidamento delle suddette n. 7 ore mensili di lavoro straordinario nell'orario di lavoro a tempo parziale della Sig.ra Minervini, che conseguentemente si eleva da n. 18 ore settimanali ( 50% dell'orario ordinario settimanale di lavoro) a n. 20 ore settimanali ( 56% dell'orario ordinario settimanale di lavoro);*

*Visti i CCNL del personale del comparto Regioni Autonomie locali 14.9.2000 e 5.10.2001;*

*Visto il T.U.EE.LL. approvato con D.to Lg.vo 18.9.2000, n. 267;*

*Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.to L.vo n. 267/2000;*

### **Determina**

*Per quanto esposto in premessa:*

- 1. Ricepire la richiesta, di cui alla nota registrata al n. 58356 del 22.12.2003 del protocollo comunale, della Sig.ra Minervini Antonia, dipendente comunale con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo parziale nella misura del 50% dell'orario di lavoro ordinario (n. 18 ore settimanali) con profilo professionale di "Addetto amministrativo" Categ. B), assunta alle dipendenze di questo Ente dal 30.10.2001, intesa ad ottenere il consolidamento nell'orario di lavoro, ai sensi dell'art. 6 – comma 7 – del CCNL 14.9.2000, del lavoro straordinario (n. 7 ore al mese dal mese di giugno 2003) svolto per esigenze d'ufficio.*
- 2. Dare atto della conformità della summenzionata richiesta alla normativa contrattuale succitata, atteso che la Sig.ra Minervini ha effettuato ogni mese le suddette prestazioni straordinarie a partire dal mese di giugno 2003 in via non meramente occasionale, ma continuativa, per le esigenze di funzionalità dell'Ufficio cui è assegnata.*
- 3. Procedere, pertanto, al consolidamento delle suddette ore mensili di lavoro straordinario (n. 7 ore) nell'orario di lavoro a tempo parziale della sunnominata Sig.ra Minervini, che si eleva conseguentemente da n. 18 ore settimanali (50% dell'orario ordinario settimanale di lavoro) a n. 20 ore settimanali (56% dell'orario ordinario settimanale di lavoro).*
- 4. Precisare che l'incremento orario di cui al suddetto consolidamento orario decorre dal 1° gennaio 2004.*
- 5. La maggiore spesa riveniente dall'incremento orario in parola con decorrenza dal 1° gennaio 2004 è imputata al Cap.33480 "Retribuzione al personale del servizio relativo al commercio" del Bilancio 2004 in corso di formazione.*
- 6. Precisare che per effetto del presente atto si intende automaticamente modificato il Contratto di lavoro individuale stipulato in data 30.10.2001 dalla Sig.ra Minervini, con questo Ente nelle parti riguardanti la misura del tempo parziale di lavoro che si eleva dal 50% al 56% e da n. 18 ore a n. 20 ore settimanali, nonché nella parte concernente la*

*retribuzione correlata all'incremento orario, ferme restando le rimanenti clausole contrattuali.*

- 7. Trasmettere la presente determinazione in duplice copia alla Sig.ra Minervini Antonia nell'intesa che provveda a sottoscrivere una copia in segno di accettazione delle modifiche di cui ai punti 4) e 5) del Contratto di lavoro individuale.*
- 8. Inviare copia della presente determinazione, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza , al Direttore del Settore Economico-Finanziario e all'U.O. Gestione Personale del Settore AA.GG..*
- 9. Inviare copia della presente determinazione, per opportuna conoscenza, al Sindaco, all'Assessore alle Finanze, all'Assessore alle Risorse umane e al Direttore Generale.*
- 10. La presente determinazione comportando impegno di spesa viene, altresì, trasmessa al Dirigente del Settore Economico-Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D.to L.vo 18.8.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.*