



N. 371
del Reg.Gen.

Città di Molfetta

Provincia di Bari

SETTORE DEMOGRAFIA APPALTI E CONTRATTI

Su delega del Settore Socialità



Determinazione Dirigenziale

N° **29** in data **13/03/2008**

OGGETTO:

servizio di ristorazione di interesse del comune

Determinazione a contrarre

Emessa ai sensi

- degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
 - degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
 - dello statuto Comunale;
 - del Regolamento di Contabilità;
 - della Delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____ di approvazione del Bilancio di previsione anno 2007;
 - della Delibera di Giunta Comunale n. _____ dell' _____ di approvazione del P.E.G.
-

IL DIRIGENTE

Del Settore Demografia – Appalti e Contratti

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione consiliare n.117/2002 venne deciso di esternalizzare, tra l'altro, il servizio mense scolastiche;
- Con deliberazione n. 50 del 13/02/2008 la Giunta Comunale ha approvato il Capitolato Speciale per l'esternalizzazione del Servizio Mensa Scolastica attraverso l'avvio di una procedura di gara per l'individuazione del soggetto gestore del servizio;
- Visto il Decreto 20/12/2007 del Ministero dell'Interno, che rinvia il termine di approvazione dei bilanci per l'esercizio finanziario 2008, al 31/03/2008;
- Ritenuto che, ai sensi dell'art.163 del T.U.E.L., durante l'esercizio provvisorio possono essere effettuate spese per un importo che mensilmente non superi 1/12 delle somme previste nell'ultimo bilancio;

CIO' PREMESSO:

- Accertato che l'importo di appalto, previsto in Capitolato, è superiore alla soglia di rilievo comunitario (pari ad €11.000,00) per cui dovrà essere effettuata procedura di gara soprasoglia così come individuata nell'art.28 del Codice dei Contratti
- Accertato, altresì, che il Capitolato speciale prevede l'individuazione dell'appaltatore ai sensi dell'art.83 del D.L.gs n.163/2006, e cioè a colui il quale avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base agli elementi di ponderazione descritti nel citato capitolato;
- Ritenuto, quindi, di dover procedere all'affidamento del servizio mediante ricorso alla procedura aperta;
- dato atto che occorre procedere alla pubblicazione dell'avviso ai sensi degli artt. 65, 66 e 124 del Codice dei contratti, prevedendo l'invio on-line alla G.U.C.E. dei dati relativi al bando di gara, nonché, per estratto, sulla G.U. della Repubblica Italiana, su almeno due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione regionale e locale secondo rotazione (Delib.G.C. n.135 del 07/06/2005), oltre che all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune;
- Dato atto, altresì, che in attuazione dell'art.1 commi 65 e 67 della L.23/12/2005 n.266, l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici ha emanato, con deliberazione del 24/01/2008, nuove disposizioni riguardanti le quote di contribuzione a carico delle Stazioni Appaltanti e delle imprese per l'anno 2008;
- Rilevato, pertanto, che la spesa complessiva occorrente per la pubblicazione del bando e per il versamento in favore dell'Autorità ammonta ad €3100,25 come di seguito ripartita:
 - € 510,00 per pubblicazione sul quotidiano "Corriere della Sera" giusta preventivo della Soc. RCS Pubblicità in data 08/02/2008 prot.n.7919;
 - € 366,00 per pubblicazione sul quotidiano "Avvenire" giusta preventivo della Soc.Publinforma in data 08/02/2008 prot.n.7921;
 - €1083,00 per pubblicazione sul quotidiano "La Gazzetta del Mezzogiorno" giusta preventivo della Soc. Publikompass spa in data 08/02/2008 prot.n.7914;
 - €216,00 per pubblicazione sul quotidiano "Pugloia" giusta preventivo della Soc. Gruppo Editoriale Sigma 86 in data 08/02/2008 prot.n.7924;
 - €425,25 per pubblicazione sulla G.U.R.I. V^ Serie speciale;
 - €500,00 per versamento, tramite bollettino di c/c postale, in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- Ritenuto di dover approvare i preventivi sopra riportati impegnando la somma di €3100,25 sul capitolo n.11220 del Bilancio 2008;

- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto Il D.Lgs del 12/04/2006 n.163 e s.m.i. ed in particolare l'art.11 comma 2 del citato D.Lgs;
- Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107 del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n.267/2000;

D E T E R M I N A

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Indire procedura di gara aperta da esperire con le modalità contenute nello schema di disciplinare che qui si approva e si allega per farne parte integrante e sostanziale;
3. Approvare la spesa complessiva di €3100,25 per gli adempimenti connessi alla pubblicazione secondo i preventivi specificati in premessa;
4. Impegnare somma anzidetta sul Cap.11220 impegno n.801/0 del Bilancio 2008;
5. Confermare responsabile del procedimento il Rag. Gaetano Caputi Capo Settore Socialità;
6. Trasmettere il presente provvedimento al Sig. Commissario Straordinario, al Segretario Generale, Al Responsabile del Procedimento, al Direttore di Ragioneria ed all'U.O.Appalti e Contratti per quanto di competenza e per gli adempimenti connessi al procedimento di gara;
7. Dare atto che, ai sensi del comma 1 dell'art.163 del T.U.EE.LL., trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi.

IL COMPILATORE DELLAPROPOSTA
Giovannid'Elia

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rag.Gaetano Caputi

IL DIRIGENTE del Settore Demografia Appalti e Contratti
Dott. Enzo Roberto TANGARI

ALLEGATO "A"

Comune di _____

Provincia di _____

Area servizi alla persona e risorse locali

cultura@comune.brisighella.ra.it

PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL’INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI BRISIGHELLA

PER IL PERIODO

1 GENNAIO 2008 – 30 GIUGNO 2011

BANDO DI GARA

-4-

Comune di Brisighella

Telefono 0546/994409 – Fax 0546/80295

1) Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Brisighella Via Naldi 2, Cap. 48013 Brisighella Telefono 0546/994409 FAX 0546/80295

Indirizzo Internet www.comune.brisighella.ra.it

Determinazione a contrarre del responsabile di Area servizi alla persona e risorse locali del comune di Brisighella n. 244 del 11.07.2007

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Aurea Bettini e-mail

cultura@comune.brisighella.ra.it

Telefono 0546/994407 - 994419

2) Oggetto e Luogo di esecuzione del servizio

Costituisce oggetto del presente appalto l’affidamento del servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell’infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di primo grado nel Comune di Brisighella.

Il servizio si articola nelle seguenti fasi:

- approvvigionamento delle derrate alimentari, produzione confezionamento dei pasti presso centro di cottura, veicolazione dei pasti in legame fresco caldo ai singoli terminali scolastici;

nei plessi di scuola primaria Brisighella e Fognano.

- distribuzione degli stessi ai terminali di consumo Riassetto pulizia e sanificazione, dei refettori, della cucina e di quanto usato per il servizio.

- Manutenzione ordinaria dei locali (cucina, dispense, antibagni, bagni cucina, refettori,

spogliatoi, locali annessi e zone di pertinenza), e degli impianti.

- Manutenzione ordinaria e straordinaria dei macchinari e delle attrezzature e degli arredi presenti presso i refettori.

3) Descrizione del servizio

CPV (Vocabolario Comune per gli appalti) 55000000-0, 55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica.

Categoria del servizio: n. 17, numero di riferimento della CPC n. 64 (all. II B alla Direttiva 2004/18/CE del 31.03.2004).

Trattasi di servizio di ristorazione scolastica i cui elementi descrittivi di dettaglio sono contenuti nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

4) Riferimenti normativi

Il servizio è contemplato nell'allegato II B D.lgs. 163/2006 con applicazione del Codice dei Contratti limitatamente agli articoli 65, 68 e a quelli espressamente richiamati nel presente bando.

5) Suddivisione in lotti e varianti

Non è ammessa la suddivisione in lotti; non sono ammesse varianti.

6) Durata dell'appalto

Il presente appalto ha la durata di anni 3 (tre) e mesi 6 (sei) decorrenti dal 1 gennaio 2008 sino al 30 giugno 2011.

E' ammessa la proroga per il solo periodo eventualmente necessario all'affidamento del servizio tramite nuova gara e comunque per un periodo non superiore a mesi sei (6) salvo diverse disposizioni normative.

-5-

7) Importo a base d'asta e valore complessivo dell'appalto

L'importo a base d'asta, individuato nel costo unitario del pasto, è di Euro 3,90 IVA esclusa.

Il numero dei pasti da fornire è stimato in via presuntiva in numero 50.000 annui e 400 giornalieri.

L'importo annuale dell'appalto è stimato in Euro 195.000,00 oltre IVA.

Il valore presunto complessivo dell'appalto è stimato in Euro 845.000,00 (IVA esclusa).

Tale importo è suscettibile di variazioni in aumento o in diminuzione e comunque nella misura di 1/5 in relazione al numero dei pasti effettivamente somministrati senza che ciò comporti variazioni al prezzo unitario offerto in sede di gara.

8) Cauzioni

Il concorrente per partecipare alla gara dovrà presentare ai sensi dell'art. 75 del D.Lvo 163/2006 **una cauzione provvisoria di Euro 16.900,00** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, da costituire secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.

L'Impresa aggiudicataria prima della stipula del contratto è obbligata a costituire una garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lvo 163/2006.

9) Finanziamento

Il contratto di appalto è finanziato con risorse proprie del Comune di Brisighella.

Le modalità di pagamento sono descritte nell'art. 90 del Capitolato Speciale di Appalto.

10) Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del D.Lvo 163/2006. E' consentita la presentazione di offerte anche da parte di raggruppamenti temporanei di impresa anche se non ancora costituiti, o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi degli articoli 34 e 37 del D.Lvo 163/2006.

E' inoltre consentita la partecipazione di concorrenti con sedi in altri Stati membri

dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 47 del D.Lvo 163/2006.

11) Condizioni di partecipazione

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti e delle condizioni sotto elencate.

Nel caso di ATI o Consorzio Ordinario di Concorrenti, i requisiti relativi ai punti sub 11.1 – 11.2 – 11.3 – 11.4 – 11.5 – 11.6 – 11.7 – 11.8 – 11.9 – 11.13 – 11.14 – 11.15 – 11.16 – 11.17 – 11.18 – 11.19 devono essere posseduti e presentati da ciascuna impresa del costituendo raggruppamento o consorzio, ad eccezione dei requisiti relativi ai punti 11.10 – 11.11 – 11.12 che dovranno essere posseduti a pena di esclusione nella misura minima del 60% dall'Impresa Capogruppo e nella misura minima del 20% da ciascuna mandante. In ogni caso ferme le suddette percentuali minime, l'impresa capogruppo – a pena di esclusione – deve concorrere in misura maggioritaria rispetto alle mandanti ed il raggruppamento nel suo insieme, dovrà possedere i requisiti di che trattasi come prescritto per il concorrente singolo.

Per il requisito di cui al punto 11.10 si richiede la presentazione di idonee referenze bancarie rilasciate da n 2 Istituti di Credito sia per la mandataria sia per ciascuna impresa -6-

mandante del costituendo raggruppamento. Nel caso di consorzi stabili, di consorzi di cooperative di produzione e lavoro e di imprese artigiane i requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica devono essere posseduti dal consorzio.

Requisiti generali

11.1 essere iscritti nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per attività di ristorazione in ambito scolastico, ovvero nel registro Commerciale dello Stato di appartenenza per i concorrenti con sede in altri Stati liberi.

11.2 Essere iscritti, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Commercio, se Cooperative Sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali.

11.3 Non trovarsi nelle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre Imprese che partecipano alla gara, o di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale ex art. 34 comma 2 D.lgs 163/06.

11.4 Non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 38 co. 1 lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) del D.Lvo 163/2006 o in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A..

11.5 Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili ai sensi della Legge 68/1999.

11.6 Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e applicare le norme contrattuali di settore.

11.7 Essere in regola con gli obblighi della sicurezza, di essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi e aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai del D.Lvo. 626/1994.

11.8 Essere in regola con le norme di cui alla Legge 383/2001 (Piani Individuali di Emersione).

Requisiti di capacità economica - finanziaria

11.9 Essere in possesso di n. 2 referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lvo 385/1993, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando di gara, dalle quali risulti che l'Impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.

11.10 Aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2004 – 2005 – 2006) un fatturato globale al netto dell'Iva non inferiore ad Euro 1.750.000,00.

11.11 Aver realizzato negli ultimi 3 esercizi (2004 – 2005 – 2006) un fatturato d'impresa per servizi identici o analoghi a quelli oggetto del presente appalto (Ristorazione Scolastica) non inferiore ad Euro 1.662.500,00 Iva esclusa.

Requisiti di capacità tecnica

11.12 Aver effettuato e/o in corso di esecuzione nel triennio (2004 – 2005 – 2006) servizi identici o analoghi a quelli oggetto del presente appalto (Ristorazione Scolastica) dichiarando per ciascuno, il committente, la durata, il numero dei pasti e l'importo. Tra i servizi effettuati dovranno essere compresi almeno n. 2 contratti di ristorazione scolastica, in corso di esecuzione ovvero regolarmente eseguiti di dimensioni non inferiori a n. 60.000 pasti da asporto annui cadauno. Per i servizi interamente eseguiti dovranno essere prodotti i certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico o privato o dichiarazione sostitutiva del concorrente.

-7-

11.13 Essere in possesso del certificato del sistema di qualità aziendale secondo le norme UNI EN ISO 9001: 2000 – vision.

11.14 *Solo in caso di costituenda ATI*): dichiarare in sede di offerta l'impegno di ciascuna impresa a costituire l'associazione medesima con l'indicazione dell'impresa che sarà designata quale capogruppo e delle parti del servizio svolte da ciascun componente il costituendo raggruppamento.

11.15 *Solo in caso di ATI già formalmente costituita*) produrre in sede di offerta il **Mandato speciale** con rappresentanza nelle forme di legge, con le indicazioni delle parti del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento.

11.16 Indicare in sede di offerta la quota di appalto che il concorrente intenda eventualmente sub-appaltare, per i servizi accessori al servizio principale così come meglio specificato nell'art. 19 del Capitolato Speciale di Appalto. Si precisa che i lavori, ancorché accessori, devono essere eseguiti esclusivamente da soggetti qualificati ai sensi del D.P.R. 34/2000 e succ. mod.

11.17 Aver preso esatta conoscenza dello stato di fatto dei locali refettorio, della cucina, dei locali annessi e delle zone di pertinenza, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono incidere sulla modulazione dell'offerta e sullo svolgimento del servizio di ristorazione e di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta.

11.18 Aver tenuto conto nel redigere l'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori.

11.19 Aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, del costo del lavoro in base ai valori economici deducibili dalla contrattazione collettiva (L. 327/2000).

11.20 Attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi ed a rispettare le norme e le procedure previste dalle leggi e normative vigenti.

11.21 Aver acquisito ed esaminato il Capitolato Speciale di Appalto, il bando, il disciplinare e la documentazione tecnica allegata e di accettarne integralmente, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e dichiarare che il servizio oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara.

11.22 Non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero non

partecipare alla gara anche in forma singola qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento.

11.23 (per i Consorzi di cui all'art.34 co. 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006) Aver indicato in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; i consorziati indicati devono possedere i requisiti generali per la partecipazione alla gara e non possono partecipare in nessuna altra forma alla medesima gara.

-8-

11.24 Non sollevare alcuna obiezione per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, nonché alla natura e alle caratteristiche dei servizi da espletare.

Ai fini della partecipazione il concorrente singolo consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e tecnico organizzativo, **avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 163/2006.**

In tal caso il concorrente – a pena di esclusione – dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni previste nel citato articolo 49.

11.25 E' condizione di partecipazione, a pena di esclusione, l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori servizi e forniture da dimostrare secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara, per un importo pari ad Euro 50,00 (cinquanta/00) CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG 0056013F5F).

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti e delle condizioni sopra elencate mediante dichiarazione sostitutiva da redigersi in conformità alle disposizioni del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 preferibilmente utilizzando i modelli sub B e sub C predisposti dalla Stazione Appaltante ed allegati al disciplinare di gara, e secondo le modalità ivi riportate. E' consentito produrre in luogo delle dichiarazioni sostitutive o in luogo di singole parti delle medesime, le certificazioni relative in corso di validità.

12) Obbligo del sopralluogo.

A pena di esclusione dalla gara è obbligatorio per le imprese concorrenti effettuare il sopralluogo nei locali dove devono eseguirsi i servizi.

Il sopralluogo sarà condotto a cura dell'ufficio istruzione del Comune di Brisighella e potrà essere effettuato nei giorni 8 o 9 agosto 2007, con ritrovo alle ore 10 delle ditte interessate presso l'ufficio Istruzione del comune di Brisighella. Si richiede anticipata comunicazione telefonica (tel. 0546 994415- 994407)

L'incaricato rilascerà apposita attestazione che la ditta concorrente dovrà allegare ai documenti di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale rappresentante o Direttore Tecnico dell'Impresa o da un loro incaricato dipendente dell'impresa e munito di delega.

In caso di ATI il sopralluogo dovrà essere eseguito dall'Impresa capogruppo.

13) Procedura di gara

Procedura aperta ai sensi dell'art. 3 comma 37 e art. 55 comma 5 D.Lgs. 163/2006.

14) Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lvo 163/2006, con la richiesta di giustificativi per le cui modalità di presentazione si rimanda al Disciplinare di gara.

Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito:

- 1) Offerta tecnica punti massimo 50
- 2) Offerta economica punti massimo 50

L'offerta sarà valutata in base ai sottoindicati criteri e punteggi:

-9-

A)__PROGETTO TECNICO – Punti 50 –

Elementi qualitativi Punteggi massimi

A1 – organizzazione del servizio di distribuzione dei pasti dei plessi di Brisighella e Fognano

7

A2 - Piano dei trasporti dei pasti con indicazione del n. personale e mezzi impiegati , con indicazione del tempo medio di percorrenza di ogni automezzo tra il centro di cottura dell'impresa e i diversi plessi scolastici serviti.

10

A3 - Distanza dal centro di cottura al municipio di Brisighella.

7

A4 - n. del personale in servizio presso il centro di cottura con indicazione delle qualifiche assegnate e del turn over

7

A5 – descrizione delle misure adottate per la riduzione degli impatti ambientali e per la riduzione dei consumi energetici

5

A6 - Prodotti biologici offerti in aggiunta a quelli previsti dal capitolato

7

A7 - proposte migliorative 7

B) OFFERTA ECONOMICA- Punti 50

PREZZO UNITARIO A PASTO, COMPRENSIVO DI MERENDA :

Il prezzo medio unitario di un pasto comprensivo di merenda non dovrà comunque superare, a pena di esclusione, €3,90 = IVA esclusa.

Il punteggio massimo verrà assegnato al prezzo più basso offerto .

Per le altre offerte si procederà per l'assegnazione del punteggio secondo la seguente formula:

$\text{Punteggio} = 50 \times \text{valore offerta più bassa}$

Valore singola offerta

Il criterio per l'attribuzione del punteggio di cui al punto A) della suindicata tabella nonché i sub criteri per l'attribuzione dei punteggi di cui ai punti A1- A2- A3 – A4 – A5 – A6- A7 sono riportati nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di Appalto.

L'Aggiudicazione dell'appalto verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, come risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed economica. In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta economica. In caso di parità di punteggio sia nell'offerta tecnica sia nell'offerta economica si procederà ai sensi dell'art.77 R.D. n. 827/1923.

Saranno ammesse all'apertura della busta contenente l'offerta economica le ditte concorrenti che avranno conseguito nel complesso dell'offerta tecnica almeno il punteggio di 30/50.

-10-

15) Sub-appalto

Ai sensi dell'art. 23 del Capitolato Speciale è ammesso il sub-appalto esclusivamente per servizi accessori al servizio principale previa autorizzazione del Direttore dell'Istituzione e con obbligo di dichiarazione in sede di offerta a pena di esclusione.

16) Accesso alla documentazione relativa alla gara

Il presente bando, il Disciplinare di Gara, il Capitolato Speciale di gara ed i modelli relativi alla partecipazione alla Gara sono disponibili su internet, all'indirizzo www.comune.brisighella.ra.it, ed eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste a: Comune di Brisighella – Area servizi alla Persona e risorse locali - Via Naldi 2 - 48013 Brisighella (RA) Telefono 0546/994407 Fax 0546/80295 – E-mail: cultura@comune.brisighella.ra.it

Copia dei suddetti documenti possono essere richiesti a detto servizio con spese a carico dei richiedenti.

17) Termine per il ricevimento delle offerte:

entro e non oltre **le ore 13.00** del giorno **03.09.2007 (a pena di esclusione)**

18) Modalità di apertura delle offerte

Data ora e luogo: l'apertura dei plichi e l'esame della documentazione contenuta nella busta A avrà luogo presso la Sala consiliare del Comune di Brisighella in Via Naldi n. 2 **il giorno 06 Settembre 2007 alle ore 10.00** Qualsiasi persona è ammessa ad assistere all'apertura delle buste, oltre ai concorrenti o loro rappresentanti.

19) Informazioni complementari

1. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
 2. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
 3. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.
 4. Non sono ammesse offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione delle cifre dell'offerta.
 5. Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altra gara di appalto.
 6. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito, o sul quale non sia apposto l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e non risulti debitamente sigillato con ceralacca o con nastro adesivo applicato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità.
 7. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
 8. Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte parziali. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere saranno presi in considerazione quelli più favorevoli all'Amministrazione. In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà l'appalto l'offerta con il prezzo più basso. Nel caso di migliori offerte uguali, sia nel punteggio dell'offerta tecnica sia nel punteggio dell'offerta economica si procederà all'aggiudicazione ai sensi del disposto di cui all'articolo 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.
 9. Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs n. 163/2006.
 10. Le offerte devono essere corredate, sin dalla presentazione, delle giustificazioni di cui all'art.86 comma 5 Dlgs 163/06 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo del costo unitario del pasto offerto in sede di gara secondo il modello sub E) allegato al disciplinare.
- 11-
11. Le offerte anomale verranno verificate ai sensi degli art.li 86 – 87 – 88 del D.lgs. 163/06. Ove a seguito dell'esame delle giustificazioni prodotte in sede di gara, le medesime non saranno state ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, la stazione appaltante potrà richiedere all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli art.li 87 e 88. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito di una ulteriore verifica in contraddittorio.
 12. L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di scadenza per la

presentazione dell'offerta.

13. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana.

14. Si applicano le disposizioni contenute dell'art. 140 D.lgs 163/06.

15. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati dalle vigenti disposizioni di legge.

16. I pagamenti ai subappaltatori verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 gg. dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.

17. Il possesso di tutti i requisiti meramente dichiarati dal concorrente che risulterà aggiudicatario provvisorio della gara, dovrà essere comprovato dal medesimo **-a pena di decadenza-** mediante la consegna di idonea documentazione entro il termine indicato nella specifica richiesta in tal senso da parte del responsabile del procedimento.

18. La non presentazione di tutti gli elementi e documenti richiesti, la non rispondenza anche di un solo elemento e documento rispetto a quanto richiesto e dichiarato, determinerà l'esclusione dalla partecipazione della gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. In tal caso si procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente secondo in graduatoria.

19. Verificato il possesso dei requisiti e dopo gli adempimenti di legge il Responsabile di Area Servizi alla persona e risorse locali provvederà all'aggiudicazione definitiva.

20. L'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

21. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt.11, comma 10, e 79, comma 5, del D.Lgs. n.163/2006 il provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Brisighella sito in Via Naldi, 2 e sul sito internet www.comune.brisighella.ra.it e sulla Gazzetta ufficiale della Comunità Europea.

22. Ogni altra prescrizione ed informazione per la presente gara è contenuta nel disciplinare di gara parte integrante del presente bando, a cui si fa esplicito riferimento, nonché al capitolato speciale di gara.

23. Procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale (Bologna) entro 60 gg. (art. 6, L. 1034/71) o, in alternativa, Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. (art. 9 DPR 1199/71).

24. Il bando è stato spedito alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il _____
Brisighella lì, _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Aurea Bettini

-12-

Comune di Brisighella

Provincia di Ravenna

Area servizi alla persona e risorse locali

cultura@comune.brisighella.ra.it

**DISCIPLINARE DI GARA
E NORME INTEGRATIVE
DEL
BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA
DEL COMUNE
DI BRISIGHELLA**

Periodo 1 GENNAIO 2008 – 30 giugno 2011

Comune di Brisighella

Telefono 0546/994409 – Fax 0546/80295

-13-

DISCIPLINARE DI GARA

**1) MODALITA’ DI COLLAZIONE SIGILLATURA E TERMINI DI SPEDIZIONE
DEL PLICO GENERALE**

Per lo svolgimento della gara i concorrenti dovranno far pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune, Via Naldi 2, Brisighella (Ravenna) - improrogabilmente entro i termini indicati nel bando di gara (ore 13 del 3 settembre 2007), un unico plico di offerta idoneamente chiuso e sigillato con modalità tali da garantire l’integrità, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, riportante all’esterno del frontespizio, oltre al nominativo della Società offerente, l’oggetto della presente gara:

”GARA D’APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI BRISIGHELLA (RA)”.

Le modalità di invio del plico sono lasciate alla libera scelta delle società concorrenti, attraverso il servizio postale, la consegna diretta o tramite corriere.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo e per qualsiasi causa, lo stesso non giungesse perfettamente integro al citato Ufficio Protocollo entro il previsto termine.

Dopo tale termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se lo sostitutiva o aggiuntiva dell’offerta precedente.

Non saranno ammesse offerte per telegramma o telefax né altre condizionate o espresse in modo indeterminato.

Il plico dovrà contenere n° 4 (quattro) buste, a loro volta chiuse e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, che dovranno riportare, oltre al nominativo della Società offerente, anche le seguenti scritte:

BUSTA N° 1 ”CERTIFICAZIONI AMMINISTRATIVE”

BUSTA N° 2 ”PROGETTO TECNICO ”

BUSTA N° 3 “OFFERTA ECONOMICA”

BUSTA N°4 “GIUSTIFICAZIONE PREZZO”

A pena di esclusione dalla gara il plico generale dovrà essere chiuso e sigillato con ceralacca, ovvero con nastro adesivo applicato, controfirmato sui lembi di chiusura .

La data di arrivo del plico, apposto dall’ufficio Protocollo del Comune, farà fede ai fini dell’osservanza del termine perentorio sopra indicato.

2) MODALITA’ E CONDIZIONI PER LA COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

A pena di esclusione dalla gara, il deposito cauzionale di cui al punto n. 8) del bando di gara dovrà rispettare quanto segue:

- dovrà essere prestato esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- a) in contanti, previo versamento presso la tesoreria comunale, cassa di Risparmio di Ravenna, Agenzia di Brisighella, Via Baccarini Brisighella;
- b) mediante fidejussione bancaria;
- c) mediante polizza assicurativa;

d) mediante garanzia fidejussoria rilasciata da Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993, che
-14-

svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

- *se prestato nelle forme di cui alle suindicate lettere b), c) e d):*

- dovranno ivi essere inserite le seguenti condizioni particolari con le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente:

- ad escludere il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c.;
- alla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- alla operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione.

Il suddetto deposito cauzionale provvisorio, **a pena di esclusione**, dovrà altresì:

_ ai sensi dell'articolo 75, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, avere validità per almeno 180 giorni;

_ essere corredato dall'impegno di un fidejussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

_ prevedere la sottoscrizione del garante autenticata da Notaio, il quale dovrà parimenti attestare i poteri di firma del garante medesimo;

_ in caso di costituenda riunione temporanea di imprese, ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, essere espressamente intestato a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7), del D.Lgs n. 163/2006, nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare – a pena di esclusione - la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia autentica ai sensi dell'art.18 DPR 445/2000.

In caso di costituenda Associazione Temporanea di Imprese ovvero di Associazione Temporanea di Imprese già formalmente costituita, la suddetta certificazione dovrà essere presentata – a pena di esclusione - da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.

* * *

A riguardo, si precisa che:

- il deposito cauzionale provvisorio copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

- il concorrente che risulterà aggiudicatario, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, secondo le condizioni di cui all'articolo 113, del decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 .nelle forme ammesse dalla legge.

Il deposito cauzionale definitivo verrà progressivamente svincolato secondo il disposto dell'articolo 113, comma 3, del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

-15-

3) MODALITA' DI REDAZIONE E COLLAZIONE DEL PROGETTO TECNICO (busta n. 2) , DELL'OFFERTA ECONOMICA (busta n. 3) E DELLA GIUSTIFICAZIONE PREZZO (busta n. 4)

3.1 **L'offerta tecnica** dovrà essere elaborata secondo la natura e le caratteristiche del servizio richiesto, sulla base di quanto espressamente indicato negli atti di gara – In particolare dovrà contenere a **pena di esclusione** tutta la documentazione necessaria ad individuare le caratteristiche tecnico-organizzative, operative, qualitative, metodologiche e migliorie inerenti l'esecuzione del servizio.

L'offerta tecnica, redatta in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente, dovrà essere redatta secondo i criteri schematicamente di seguito rappresentati.

L'offerta tecnica non dovrà contenere, a pena di esclusione, alcuna indicazione economica diretta o indiretta.

L'offerta inoltre dovrà avere una lunghezza massima di quaranta (40) pagine, più allegati.

Indicazioni per redigere il progetto tecnico

a) Descrizione della struttura organizzativa e logistica complessiva per la gestione e conduzione del servizio di ristorazione scolastica;

b) Progetto gestionale;

c) Organigramma;

d) Organizzazione del personale in funzione delle attività richieste dal CSO come di seguito indicato:

_ Elenco del personale impiegato nelle diverse fasi di produzione pasti presso il centro di cottura dell'impresa, nelle fasi di ritiro, trasporto e consegna pasti, e , per le scuole primarie di Brisighella e Fognano, nelle fasi di distribuzione e pulizia (con indicazione del numero di addetti in rapporto al numero utenti) con indicato il numero delle persone e i livelli professionali, le funzioni attribuite, con indicazione per ciascuno delle mansioni, titoli di studio, esperienza richiesta, il monte ore giornaliero

e) Caratteristiche del centro di cottura che produrrà i pasti :

_ Ubicazione ed indirizzo

_ Capacità produttiva giornaliera

_ Elenco dotazioni tecnologiche presenti presso il centro di cottura dell'impresa

_ Planimetria del centro di cottura.

_ Disponibilità del centro di cottura, che dovrà avere una potenzialità superiore ai 600 pasti da asporto giornalieri. La disponibilità del Centro dovrà essere documentato con documentazione approvante il possesso o altre forme (affitto, comodato etc;)

_ Ubicazione del centro entro un massimo di km 25 dal Municipio di Brisighella.

f) Piano dei trasporti dei pasti con indicato il numero di personale impiegato e degli automezzi impiegati, che dovranno essere eco-compatibili ad alimentazione elettrica, GPL o gas naturale, oppure Euro 4 comprensivi di filtri antiparticolati se trattasi di veicoli diesel ; il piano deve indicare la distanza dal centro di cottura al municipio del Comune di Brisighella e i tempi di percorrenza per raggiungere i singoli terminali scolastici, con indicazione dei percorsi che verranno effettuati; dovrà essere indicato chiaramente il tempo

-16-
medio di percorrenza di ogni automezzo tra il centro di cottura ed i terminali scolastici serviti;

g) Descrizione dei contenitori multiporzione ed individuali utilizzati per il trasporto con indicate le caratteristiche tecniche per il mantenimento delle temperature;

h) Misure adottate per la riduzione degli impatti ambientali e dei consumi energetici connessi all'attività di ristorazione scolastica;

i) Eventuali attività che il concorrente intende subappaltare ai sensi dell'art.118 del D.lgs. 163/ 2006;

j) Schede tecniche di sicurezza dei prodotti detergenti e sanificanti utilizzati;

k) Utilizzo di ulteriori prodotti biologici, rispetto a quelli previsti nel CSO, con indicazione

dei prodotti biologici offerti in aggiunta.

1) Descrizione di proposte migliorative nell'organizzazione del servizio oggetto del presente capitolato, riferito in particolare alle procedure di emergenza.

Il progetto dovrà essere redatto esclusivamente secondo le indicazioni sopra riportate.

Verranno penalizzate le aziende che non rispettaranno tali prescrizioni.

Gli eventuali depliant illustrativi riguardanti le caratteristiche dell'azienda non devono essere inseriti nel progetto tecnico ma in un fascicolo apposito denominato Materiale Informativo e pubblicitario.

Il Progetto tecnico dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentate dell'Impresa o dal procuratore del legale rappresentante.

- Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, il progetto dovrà essere presentato dalla sola impresa capogruppo e sottoscritto da tutte le imprese raggruppate o raggruppande.

- dovrà essere racchiuso in un busta sigillata con ceralacca, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la dicitura "Busta n. 2 Progetto tecnico".

3.2 A pena di esclusione dalla gara, **l'offerta economica** dovrà contenere:

- L'indicazione del prezzo offerto (in cifre ed in lettere), che dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore **al prezzo unitario del pasto posto a base di gara di €3,90.**

- la dichiarazione che il concorrente esplicitamente accetta integralmente, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità contenuti negli atti di gara, e si impegna a rispettare tutti gli oneri e le clausole previste nel capitolato speciale di appalto, nella documentazione tecnica allegata ad esso che ne costituisce parte integrante e sostanziale anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 1341 del Codice Civile;

- la dichiarazione che il concorrente ha valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo ed alle condizioni contrattuali che possano influire sull'esecuzione del servizio;

- la dichiarazione di considerare il prezzo medesimo congruo e remunerativo e tale, quindi, da consentire la propria offerta;

- Dovrà essere redatta in competente bollo utilizzando preferibilmente il modello sub lett. D) allegato al presente disciplinare;

- Dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore del legale rappresentante (nel caso deve essere prodotta la relativa procura);

- Solo nel caso di RTI non ancora costituiti:

-17-

- l'offerta, redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere firmata dal titolare o legale rappresentante di tutte le imprese del costituendo raggruppamento;

- Dovrà altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto le stesse imprese si conformeranno alla disciplina della normativa vigente;

- Dovrà essere racchiusa in una busta n. 3, sigillata con ceralacca, ovvero con nastro adesivo applicato

e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la

dicitura Busta n. 3- "OFFERTA ECONOMICA".

Non saranno ammesse offerte in aumento e/o condizionali o parziali.

In caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà il valore più favorevole alla stazione appaltante.

3.3 **Gli elementi giustificativi dell'offerta economica di cui all'art. 86 comma 5 D.Lvo 163 12 aprile 2006 a pena di esclusione:**

dovranno essere racchiusi in propria busta debitamente sigillata con ceralacca, ovvero con

nastro adesivo applicato e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la dicitura Busta n. 4 "GIUSTIFICAZIONE PREZZO".

Nella busta a pena di esclusione dovranno essere inserite le giustificazioni relative all'incidenza delle seguenti voci di prezzo che concorrono a formare il costo del pasto offerto in sede di gara (utilizzando preferibilmente il modello **sub lett. E**) allegato al disciplinare):

- Incidenza del costo personale
- Incidenza del costo derrate
- Incidenza costo spese generali
- Incidenza utile d'impresa

E' facoltà del concorrente aggiungere ulteriori giustificazioni riguardanti a titolo esemplificativo e non esaustivo il metodo di prestazione del servizio o le soluzioni tecnico organizzative adottate o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'impresa.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere eventuali giustificazioni aggiuntive eventualmente necessarie.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEI REQUISITI RICHIESTI NEL BANDO

A pena di esclusione dalla gara, in conformità alle disposizioni del DPR 28.12.2000 n. 445, la documentazione da produrre per la partecipazione alla gara secondo quanto richiesto al punto 11 del bando di gara dovrà essere la seguente:

BUSTA N° 1 "CERTIFICAZIONI AMMINISTRATIVE"

Il Concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione:

a) domanda di partecipazione alla gara , in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con le modalità descritte al bando di gara, utilizzando preferibilmente il modello **sub lett. A** allegato al presente disciplinare.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea di imprese o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del /dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va prodotta la relativa procura.

-18-

b) dichiarazione sostitutiva , ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante come specificato nel bando di gara, utilizzando preferibilmente il modello **Sub lett. B** allegato al presente disciplinare di gara e contenente , a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni riportate nell'allegato stesso relative ai requisiti di cui al punto 11 del bando.

c) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, che attesti l'insistenza delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006 e precisamente:

1. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
2. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti

dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

3. **ovvero** che nei propri confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedure penale, indicando anche le eventuali condanne per le quali il soggetto dichiarante abbia beneficiario della non menzione)

4. Tale dichiarazione deve essere resa e sottoscritta personalmente, a pena di esclusione, da ciascuno dei seguenti soggetti:

i. se imprese individuali: dal titolare;

ii. se società in nome collettivo: da tutti i soci;

iii. se società in accomandita semplice: da tutti i soci accomandati;

iv. se altro tipo di società: dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza;

v. in ogni caso: dal direttore tecnico o dai direttori tecnici se diverso/i dai soggetti già citati;

vi. dal procuratore generale o speciale qualora l'offerta sia presentata da uno di questi;

vii. dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara limitatamente alla dichiarazione del punto

4.c).

AVVERTENZA: La predetta dichiarazione di cui al punto 4.c) non è compresa tra le voci inserite nel modello sub lett. B allegato al presente disciplinare e pertanto deve essere sempre inserita nei documenti di gara pena di esclusione, utilizzando preferibilmente il modello **sub lett. C)** allegato al presente disciplinare.

d) dichiarazione di non avvalersi della facoltà di ricorrere al subappalto, salvo che per quanto indicato all' art. 19 , comma 2 del CSO;

e) (se ricorre l'ipotesi di raggruppamenti di impresa) dichiarazione con cui le imprese che sottoscrivono si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, con la specifica delle parti del servizio che saranno effettuate da ciascuna delle imprese raggruppate, nonché l'impegno esplicito a conformarsi alla

-19-

disciplina prevista a riguardo dall'art. 37 del D. Lgs. 163/20006. In questo caso di associazione temporanea di imprese, da costituirsi ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 24.07.1992 n. 358 e dell'art. 37 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, la documentazione:

1. di cui ai punti **a)** e **b)** deve essere presentata dall'impresa capogruppo;

2. di cui al punto **c)** deve essere sottoscritta per accettazione da ogni singola impresa;

f) (Se ricorre l'ipotesi di consorzi) dichiarazione circa la specifica delle parti del servizio che saranno effettuate da ciascuna delle imprese consorziate. In questo specifico caso le imprese e i consorzi individuati quali esecutori dovranno obbligatoriamente presentare e sottoscrivere le documentazioni di cui ai punti **a)** e **b)**.

g) Le sottoscrizioni in calce alle dichiarazioni come sopra richieste, non necessitano di autenticazione.

h) La cauzione provvisoria di €16.900,00 = (2% valore stimato a base d'asta), a garanzia dell'adempimento degli obblighi, da prestarsi in contanti o tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa costituita alternativamente:

i. da versamento in contanti o con assegno circolare intestato alla

Tesoreria Comunale di Brisighella o in titoli del debito pubblico presso

la Tesoreria Comunale – Cassa di Risparmio di Ravenna, filiale di Brisighella,

ii. da fidejussione bancaria, polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 1/9/1993 n° 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà contenere la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, pena l'esclusione dalla gara e il pagamento entro 15 giorni a richiesta dell'Ente appaltante.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione è presentata, in forza di mandato irrevocabile, dall'Impresa capogruppo, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale.

Per tale cauzione provvisoria si fa riferimento all'art.75 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto da parte dell'impresa aggiudicataria, mentre è restituita, ad avvenuta aggiudicazione, alle altre imprese non aggiudicatarie.

i) dichiarazione di almeno 2 (due) istituti bancari, autorizzati ai sensi del D.Lgs. n.385 del 1.9.1993, che attestino l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente a gestire il servizio di ristorazione scolastica oggetto dell'affidamento.

j) Certificazione ISO 9001/2000 in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000.

k) Attestazione rilasciata dall'ufficio preposto della stazione appaltante, relativa all'avvenuto sopralluogo effettuato presso i locali ove i servizi devono essere prestati;

l) Ricevuta di versamento in originale, relativa al pagamento della tassa sugli appalti in conformità a quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 10/01/ 2007, **a pena di esclusione.**

m) Il capitolato speciale d'oneri controfirmato per accettazione su ogni pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento

-20-
temporaneo di impresa o il consorzio dal/i soggetto munito/i di specifica delega allo/i stesso/i conferita dal/i citato/i legale/i rappresentante/i e allegati tecnici completi controfirmati per accettazione solo sulla prima pagina.

n) Nel caso in cui la dichiarazione di cui al precedente punto a) sia firmata dal procuratore speciale, l'atto di delega allo stesso conferito dal legale rappresentante.

o) Disponibilità ed ubicazione del centro di cottura, di potenzialità superiore ai 600 pasti da asporto giornalieri, entro un massimo di Km 25 dal Municipio di Brisighella. La disponibilità del centro di cottura deve essere documentato con apposita documentazione allegata.

p) Modello GAP, allegato al presente disciplinare, debitamente compilato nella parte riservata all'Impresa e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

AVVERTENZA:

L'assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dovrà essere dimostrato:

1) mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione; ovvero:

2) mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente: il codice fiscale del partecipante; il CIG che identifica la procedura indicata al punto III.2.1 ultimo capoverso del bando di gara.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

5) CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

5.1 Il punteggio degli elementi tecnico-qualitativi del servizio verrà assegnato tenendo conto dei seguenti criteri e sottocriteri.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame le varie componenti dell'offerta ed attribuirà a ciascun concorrente un punteggio, osservando i seguenti criteri:

1. PROGETTO TECNICO – Punti 50 –

Elementi qualitativi Punteggi massimi

A1 – organizzazione del servizio di distribuzione dei pasti dei plessi di Brisighella e Fognano

7

A2 - Piano dei trasporti dei pasti con indicazione del n. personale e mezzi impiegati , con indicazione del tempo medio di percorrenza di ogni automezzo tra il centro di cottura dell'impresa e i diversi plessi scolastici serviti.

10

-21-

A3 - Distanza dal centro di cottura al municipio di Brisighella.

7

A4 - n. del personale in servizio presso il centro di cottura con indicazione delle qualifiche assegnate e del turn over

7

A5 – descrizione delle misure adottate per la riduzione degli impatti ambientali e per la riduzione dei consumi energetici

5

A6 - Prodotti biologici offerti in aggiunta a quelli previsti dal capitolato

7

A7 - proposte migliorative 7

Per l'elemento A1 il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente che presenterà la migliore organizzazione, valutata secondo i seguenti parametri:

n. personale impiegato nei due plessi;

tempi intercorrenti tra la fine della cottura del primo e la distribuzione agli utenti;

soluzioni migliorative rispetto ai parametri fissati nel CSO.

Agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato in maniera direttamente proporzionale.

Per l'elemento A2 il punteggio sarà assegnato in base a :

al numero di automezzi

numero di personale impiegato

tempo medio impiegato, nel rispetto di quanto previsto dal capitolato.

Il punteggio sarà assegnato in maniera direttamente proporzionale.

Per l'elemento A3 il punteggio sarà assegnato secondo il seguente criterio:

entro 15 Km = punti 7

entro 20 Km = punti 4

entro 25 Km = punti 2

oltre 25 Km = punti 0

Per l'elemento A4 saranno valutati il n. delle persone impiegate e i titoli di studio e

l'esperienza di ciascuna figura professionale. In particolare verranno assegnati :

punti 3 nella valutazione dell' elenco del personale e delle qualifiche indicate;

punti 3 nella quantificazione e gestione del turn over e delle sostituzioni;

punti 1 per la disponibilità ad assunzione nel corso dell'appalto di personale svantaggiato in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle attività previste dal servizio, su segnalazione dei Servizi Sociali del Comune di Brisighella.

I punteggi verranno assegnati in maniera direttamente proporzionale.

per l'elemento A5 saranno valutati i seguenti parametri:

1. piano di smaltimento dei rifiuti max punti 2

-22-

2. criteri adottati per il risparmio idrico max punti 1,5

3. criteri adottati per il risparmio energia elettrica max punti 1,5.

Il punteggio sarà assegnato in maniera direttamente proporzionale.

Per l'elemento A6 per la fornitura di prodotti biologici si provvederà ad assegnare:

punti 7 a chi presenta il numero più alto di prodotti biologici.

Agli altri verranno assegnati punti in maniera direttamente proporzionale.

Per l'elemento A7 . Il punteggio maggiore sarà assegnato alla ditta che avrà proposto il maggior numero di miglioramenti, con particolare attenzione al piano di emergenza centro di cottura e trasporti ,valutati secondo parametri che saranno definiti dalla commissione di gara.

Agli altri concorrenti saranno assegnati punteggi direttamente proporzionali.

2. OFFERTA ECONOMICA- Punti 50

PREZZO UNITARIO A PASTO, COMPRENSIVO DI MERENDA :

Il prezzo medio unitario di un pasto comprensivo di merenda non dovrà comunque superare, a pena di esclusione, €3,90 = IVA esclusa.

Il punteggio massimo verrà assegnato al prezzo più basso offerto .

Per le altre offerte si procederà per l'assegnazione del punteggio secondo la seguente formula:

$\text{Punteggio} = 50 \times \text{valore offerta più bassa}$

Valore singola offerta

Per le offerte che presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione,

l'Amministrazione Comunale, prima di respingere tali offerte, richiederà per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta, considerati pertinenti secondo le prescrizioni del capitolato speciale e la verifica, tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute ai sensi dei commi 2, 3 e 4 dell'articolo 87 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai fini della valutazione delle anomalie, verrà considerata la media dei prezzi unitari offerti dalla ditta concorrente riferiti alle singole tipologie di servizio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una unica offerta valida ai sensi dell'art.69 del R.D. 827/1924.

L'appalto verrà aggiudicato all'impresa che avrà ottenuto il maggior punteggio (prezzo offerto + qualità

del servizio). In caso di parità del punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa

che avrà offerto il prezzo più basso. In caso di ulteriore parità il Committente inviterà le stesse ad un esperimento di miglioria sull'offerta economica proposta. Nel caso che nessuna delle concorrenti sia presente o voglia modificare l'offerta, si procederà a sorteggio.

Il Comune, ai sensi dell'art. 87 del D. Lgs. 163/2006, si riserva, nel caso in cui talune offerte presentassero un prezzo anormalmente basso, di richiedere le necessarie giustificazioni e, qualora queste non fossero ritenute valide, ha facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato.

Non sono ammesse le varianti di cui all'art. 76 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Effettuerà la valutazione apposita Commissione di gara composta come previsto dalla normativa vigente, avvalendosi di griglie di punteggi predefiniti, inerenti agli elementi di valutazione sopra citati. Il giudizio della Commissione di gara è insindacabile.

6) PROCEDURA DI GARA

-23-

SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara appositamente nominata con determina del Responsabile di area servizi alla persona e risorse locali ai sensi dell'art.84 D.L.vo 163/06, il giorno **06/09/2007 alle ore 10.00 presso la Sala Consiliare del Comune di Brisighella**, in seduta pubblica sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati procederà a :

- a) A verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse di riferiscono.
- b) Verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che in base alla documentazione contenuta nella busta n.1 CERTIFICAZIONE AMMINISTRATIVA sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara.
- c) Verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art.34 comma 1 lett. b) e c) del D.L.vo 163/06 hanno indicato che concorrano – non abbiano presentato offerte in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato della gara.
- d) A verificare che la documentazione contenuta nella busta n. 1 “Documentazione amministrativa “ sia conforme a tutte le prescrizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare e negli allegati, e se del caso ad escludere dalla gara il concorrente la cui documentazione non rispecchi tutte le prescrizioni richieste.

Nella stessa seduta la commissione procederà ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 163/2006, ad effettuare pubblico sorteggio degli offerenti che dovranno comprovare , nei termini previsti dal citato articolo, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnicoorganizzativa

In una o più sedute riservate successive alla seduta pubblica la commissione valuterà le offerte tecniche ammesse e contenute nella Busta n. 2 assegnando i relativi punteggi secondo i parametri indicati nel disciplinare di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle imprese partecipanti esclusivamente a mezzo fax, si procederà a dare lettura dei punteggi attinenti l'offerta tecnica formulando la relativa graduatoria di merito. Di seguito si procederà all'apertura della Busta n. 3 “Offerta economica”, verificando, prima la correttezza dell'offerta presentata, poi attribuendo i punteggi sulla base dei criteri indicati nel disciplinare di gara.

Di seguito si procederà a sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica ed a formare la graduatoria di merito con l'aggregazione dei risultati.

Se la prima migliore offerta della graduatoria risulti anormalmente bassa secondo i criteri di cui all'art.86 comma 2 D.L.vo 163/06 (Criterio dei 4/5) verranno seguiti il procedimento e le modalità di cui agli artt. 87 e 88 del D.L.vo 163/06.

La Commissione procederà ad aggiudicare provvisoriamente il servizio al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato con un'offerta non anomala.

ADEMPIMENTO FORMALI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'impresa risultata aggiudicataria provvisoria del servizio dovrà comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarate in sede in sede di gara la seguente documentazione:

- bilancio
- fatture

Successivamente la Commissione di gara trasmetterà gli esiti di gara al Responsabile di Area servizi alla persona e risorse locali, che procederà agli adempimenti propedeutici all'aggiudicazione definitiva.

ALLEGATI:

MODELLO sub lett. A): istanza di ammissione

-24-

MODELLO sub lett. B): dichiarazione sostitutiva

MODELLO sub lett. C): dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett. B) e C) Dlgs. 163/06

MODELLO sub lett. D): offerta economica

MODELLO sub lett. E): elementi giustificativi dell'offerta ai sensi dell'art. 86 comma 5 Dlgs 163/06

MODELLO sub lett. F): modello GAP

IL RESPONSABILE DEL Procedimento

Aurea Bettini

-25-

Marca da bollo

da 14,62

Modello sub let. A) allegato al disciplinare di gara

Al Comune di Brisighella

Via Naldi 2

48013 Brisighella

Istanza di ammissione per la partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica presso il Comune di Brisighella (RA) per il periodo 1^ gennaio 2008 al 30 giugno 2011.

- Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ residente nel
comune di _____ Provincia _____ Stato

_____ Via/Piazza _____ n. _____

In qualità di legale rappresentante della ditta

Con sede nel Comune di _____ Provincia _____ Stato _____

codice fiscale numero _____ partita IVA

_____ telefono _____ Fax

- Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ residente nel
comune di _____ Provincia _____ Stato

_____ Via/Piazza _____ n. _____

In qualità di legale rappresentante della ditta

Con sede nel Comune di _____ Provincia _____ Stato _____

codice fiscale numero _____ partita IVA

_____ telefono _____ Fax

CHIEDE/CHIEDONO

Di essere ammesso/i al pubblico incanto per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica presso il comune di Brisighella dal 1^ gennaio 2008 al 30 giugno 2011

-26-

(barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della Ditta concorrente)

1_ come impresa singola;

1_ In associazione o consorzio con le seguenti imprese concorrenti: **(indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa):**

Impresa capogruppo _____

Imprese mandanti 1) _____

2) _____

(per le imprese mandanti che intendono riunirsi in ATI o consorzi ordinari di concorrenti)

1_ che in caso di aggiudicazione le ditte si impegnano a costituire l'ATI uniformandosi alla vigente

disciplina in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee

d'impresa o consorzio o GEIE conferendo mandato speciale con rappresentanza all'impresa

_____ designata quale capogruppo dell'ATI che eseguirà le seguenti parti del

servizio _____;

Impresa _____ mandante eseguirà le seguenti parti del servizio:

_____;

(Per i consorzi di cui all'art. 34 lett. b e c D.lgs. 163/2006)

che in caso di aggiudicazione, il servizio sarà eseguito dalle seguenti imprese consorziate

Allega/no alla presente istanza le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 attestanti il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto utilizzando i modelli sub. lett. B) sub. lett. C)

_____ li, _____

IN FEDE

(firma leggibile)

AVVERTENZE:

• Nel caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituiti l'istanza dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione da tutti i soggetti che formeranno il predetto R.T.I. o consorzio.

• A pena di esclusione alla presente istanza dovrà essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

-27-

Istruzioni per la compilazione:

1. La dichiarazione va compilata

correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.

2. Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.

3. Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre un timbro di congiunzione.

4. Leggere attentamente le ulteriori istruzioni, riportate in grassetto nel testo o contenute sotto l'indicazione "Avvertenza".

Avvertenza: Per Ati o Consorzio ordinario di concorrenti:

Dovrà essere presentata a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione conforme alla presente, per ciascuna impresa associata o consorziata.

E' consentito produrre in luogo dalla dichiarazione unica sostitutiva o in luogo di singole parti della medesima, le certificazioni relative.

Dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di ammissione al pubblico incanto per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica presso il Comune di Brisighella per il periodo 01 gennaio 2008 - 30 giugno 2011.

Dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Il Sottoscritto/a _____

Nato/a _____ **il** _____

Residente nel Comune di _____ **prov.** _____ **Via** _____

Codice fiscali _____

In qualità di _____

della Ditta _____

Con sede legale nel Comune di _____ **Prov.** _____ **Via** _____

Con sede operativa nel Comune di _____ **Prov.** _____ **Via** _____

Con codice fiscale n. _____ **Con partita Iva n.** _____

Tel. N. _____ **Fax n.** _____

Al fine di partecipare al pubblico incanto in oggetto come:

1 Impresa singola;

Modello sub let. B) allegato al disciplinare di gara

-28-

1 Mandataria di ATI con _____

1 Mandante di ATI con _____

Ai sensi degli artt. 38,46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1) che la ditta è iscritta presso la Camera di Commercio Registro Imprese di _____ al n. _____, per attività di ristorazione in ambito scolastico ed attesta i seguenti dati:

- data d'iscrizione _____

- durata della Ditta/data termine _____

- forma giuridica della Ditta concorrente _____

- organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi ed esatte generalità), nonché poteri loro conferiti (in particolare per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti i componenti del Consiglio di amministrazione muniti di rappresentanza) e i direttori tecnici se esistono

Sig. _____

In qualità di _____

Nato a _____

il _____

C.F. _____
Residente in _____

Prov. _____ Via _____

Sig. _____

In qualità di _____

Nato a _____

il _____

C.F. _____
Residente in _____

Prov. _____ Via _____

Sig. _____

In qualità di _____

Nato a _____

il _____

C.F. _____
Residente in _____

Prov. _____ Via _____

Sig. _____

In qualità di _____

Nato a _____

il _____

C.F. _____
Residente in _____

Prov. _____ Via _____

(Per le Cooperative)

2) che l'impresa è iscritta all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio;

-29-

(Per le Cooperative sociali)

3) che l'impresa è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociale;

4) che l'impresa si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese (denominazione, ragione sociale e sede):

oppure

- che l'impresa non si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con altre imprese partecipanti alla gara o di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale ex art. 34 comma 2;**
- 5) che la ditta non si trova nelle condizioni ostative previste dalla legislazione antimafia di cui alla legge 575/1965 e ss.mm;**
- 6) che la ditta non si trova in nessuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti, di cui al comma 1. lettere a),d),e),g),h),i), l),m) dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e precisamente:**
- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;**
- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 19990, n. 55;**
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;**
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;**
- g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;**
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;**
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilita;**
- l) che presenta la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2 dell'art. 38 D.lgs. 163/06 che consente l'autodichiarazione sotto elencata;**
- m) nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.**
- 7) che la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative ed è in regola con i relativi versamenti (nel caso di iscrizioni in più sedi indicarle tutte)**

-30-

Posizione I.N.P.S

- Imprese con lavoratori dipendenti

Matricola _____ sede _____ Lav. Dip. N. _____ (media degli ultimi sei mesi)

Dichiara di essere in regola, ancorché autorizzato alla dilazione, con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____

- Imprese individuali

P.I. _____ Coll. Fam. _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il

- Imprese artigiane in forma societaria

P.A. _____ P.A. _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il

Posizione I,N,AI,L,

Cod. Cliente _____ Pat. _____

Den. Retrib. Anno prec. (mod. 10 SM) Euro _____ Retrib. Presunte annua in corso Euro _____

Pagamento rateale SI NO Mod. F24: importo a debito versato il _____ per la posizione di cui sopra.

8) che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione previsti dalla Legge 383/2001 oppure che gli stessi si sono già conclusi;

9) che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili come disposto dall'art. 17 della Legge 12.03.1999, n. 68;

oppure

che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili come disposto dall'art. 17 della legge 12.3.1999, n. 68 avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiori a quindici;

oppure

che la ditta, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra i 15 e 35 e non avendo proceduto, successivamente al 18/1/2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. 68/99 (questa alternativa non oltre 60 giorni dopo la seconda assunzione successiva al 18/1/2000);

10) che la ditta è in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 vision (allegata in

-31-

originale o copia autentica) ;

11) che negli ultimi tre esercizi 2004-2005-2006 il fatturato globale d'impresa realizzato al netto dell'IVA è stato:

anno 2004: Euro _____

anno 2005: Euro _____

anno 2006: Euro _____

TOTALE = Euro _____

12) che negli ultimi tre esercizi (2004-2005-2006) il fatturato per servizi identici o analoghi all'oggetto della presente gara al netto dell'I.V.A è stato:

anno 2004: Euro _____

anno 2005: Euro _____

anno 2006: Euro _____

TOTALE = Euro _____

13) di aver svolto e/o in corso di esecuzione nell'ultimo triennio (2004/2005/2006) servizi identici o analoghi a quelli oggetto della presente gara. Allega l'elenco di tutti i principali servizi identici o analoghi a quelli oggetto del presente appalto prestati, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati e le certificazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti pubblici o privati o

dichiarazione sostitutiva del concorrente.

L'elenco dovrà contenere anche n. 2 contratti per ristorazione scolastica di dimensioni non inferiori a n. 70.000 pasti cadauno;

14) che produce in busta chiusa n. 2 idonee referenze bancarie rilasciate da prima istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi D.L.vo 385/1993;

15) di attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelli risultanti dai contratti di lavoro e degli accordi locali integrativi applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi ed a rispettare le norme e le procedure previste dalle leggi e normative vigenti.

16) □ (Per le imprese che intendono subappaltare parte dell'appalto)

che la ditta intende subappaltare, con le modalità previste dall'art. 118 del D.lgs.

163/2006 i seguenti servizi accessori dell'appalto e specificati nell'art. 23 del capitolato:

17) □ (nel caso di concorrente stabilito in altri stati membri aderenti all'Unione Europea) che la ditta è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 47 del D.lgs. 163/2006;

18) □ (Solo per i consorzi di cui art. 34 comma 1, lett. b) e c) del D.lgs 163/2006) che, in caso di aggiudicazione il servizio sarà eseguito dalla/e seguenti imprese consorziate: (indicare denominazione e sede legale di ciascuna ditta)

(Per tutte le imprese mandanti che intendono riunirsi in Associazione

-32-

Temporanea, Consorzio Ordinario di concorrenti Geie)

19) che, in caso di aggiudicazione, la ditta si impegna:

a) conferire mandato speciale con rappresentanza alla Ditta concorrente: _____ qualificata come capogruppo la quale stipulare il contratto in nome e per conto delle ditte mandanti;

b) uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o Geie;

20) che non partecipa alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero non partecipa alla gara in forma singola qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento;

DICHIARA ALTRESI'

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445

a) di essersi recato sul posto di esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto (ed in tal senso allega la specifica probante attestazione) e di aver preso esatta conoscenza dello stato di fatto dei locali refettorio, dalla cucina, dei locali annessi e delle zone di pertinenza, nonché della disponibilità e del costo della manodopera di tutti le circostanze generali e particolari che possono aver influenza sulla modulazione dell'offerta e sullo svolgimento del servizio di ristorazione e di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta;

b) che, conseguentemente, non potrà sollevare nessuna obiezione per qualsiasi difficoltà che dovessero insorgere nel corso dei servizi in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione nonché alla natura e alle caratteristiche dei servizi da espletare.

c) che, con la semplice presentazione dell'offerta riconosce di essersi reso pienamente edotto e di aver tenuto debito conto di tutte le condizioni ambientali e delle circostanze ad esse connesse che possono aver influenza sull'esecuzione del contratto e sulla determinazione dei prezzi.

d) di aver tenuto conto nel redigere l'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;

e) di aver esaminato il capitolato speciale di appalto, il bando, il disciplinare e la documentazione tecnica allegata e di accertarne integralmente, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e dichiara che il servizio oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizione di cui agli atti di gara;

f) di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, del costo del lavoro individuato in base ai valori economici deducibili dalla contrattazione collettiva (L. 327/2000);

g) di aver correttamente adempiuto all'interno della propria impresa agli obblighi della sicurezza derivanti dal D.L.vo 626/94, di essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi e di aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs. 626/94;

h) Che ha ricevuto tutte le spiegazioni richieste e ritenute opportune in merito alle circostanze di fatto e ritenute opportune in merito alle circostanze di fatto e alle particolari modalità organizzative ed esecutive relative al servizio per la quale effettua l'offerta;

i) Che è al corrente di tutti gli obblighi contrattuali;

l) di essere informato ai sensi e per gli effetti del D.L.vo 196/2003 che i dati personali

-33-

raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del provvedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel bando di gara.

m) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è stata rilasciata, o se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima.

Inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dal Comune ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;

_____ lì, _____

IN FEDE

(firma leggibile)

AVVERTENZA:

In allegato alla presente deve essere prodotta fotocopia di un documento di identità personale del dichiarante a pena di esclusione.

-34-

Modello sub lett. C) allegato al disciplinare di gara

AVVERTENZA: La presente dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti di seguito elencati 1) Dal titolare se trattasi di impresa individuale; 2) Tutti i soci se trattasi di S.N.C; 3) tutti gli accomandatari se trattasi di SAS; 4) tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza per gli altri tipi di società o consorzio; 5) il/i direttore/i tecnico/i per tutti i tipi di concorrenti qualora esistano.

Dichiarazione sostitutiva (allegata all'istanza di ammissione al pubblico incanto per il servizio di ristorazione scolastica dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. B) e C) del D.Lgs 163/2006

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____ Prov. _____

In qualità di _____
Dell'Impresa _____
Con sede in _____ Cap. _____ (Prov. _____)
Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ e P.IVA _____
Telefono _____ e FAX _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, DICHIARA

a) nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

b) che: (barrare una casella)

_ nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanne passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanne, con una sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

_ nei propri confronti è stato applicato – seppur condannato con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 – l'art. 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (*per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice*), oppure l'art. 445, comma 2, del c.p.p. riguardante l'estinzione del reato (*per decorso del tempo e a seguito dell'intervento ricognitivo del giudice dell'esecuzione*);

-35-

_ Di aver riportato le seguenti condanne con sentenze passate in giudicato o con decreto penale divenuto irrevocabile o con sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 ccp.

(N.B si precisa che devono essere dichiarati tutti i provvedimenti esistenti, compresi quelli che godono del beneficio della non menzione nei certificati del casellario giudiziale, e indipendentemente dall'incidenza del reato sulla moralità professionale, in quanto trattasi di valutazione di competenza della stazione appaltante. Si richiama l'attenzione delle ditte a non produrre false dichiarazioni alla pubblica amministrazione).

c) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, lì _____

IN FEDE

(firma leggibile)

11 AVVERTENZA:

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia non autenticata di documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione.

-36-

Marca da bollo

da 14,62

Modello sub let. D) allegato al disciplinare

di gara

Comune di Brisighella

Via Naldi 2

48013 Brisighella

RA

OFFERTA ECONOMICA per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Brisighella per il periodo 1^a gennaio 2008 al 30 giugno 2011.

In caso di partecipazione in forma singola

Il/la sottoscritto/a _____,
legale rappresentante dell'Impresa _____ concorrente

come impresa singola all'appalto del servizio indicato in oggetto

oppure

in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti (art. 34 lett. D) ed E)

D.L. 163/06

I sottoscritti

Legalmente rappresentanti rispettivamente

dell'Impresa _____ (mandataria)

dell'Impresa _____ (mandante)

concorrenti in **Raggruppamento Temporaneo di Impresa all'appalto** del servizio indicato in oggetto

-37-

DICHIARA/DICHIARANO CHE

Il prezzo unitario del pasto offerto è di € _____ (_____) in lettere

A tal fine

DICHIARA/DICHIARANO

Di accettare integralmente, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità contenuti negli atti di gara, e di impegnarsi a rispettare tutti gli oneri e le clausole previste nel Capitolato Speciale di Appalto, nella documentazione tecnica allegata ad esso, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 1341 del Codice Civile.

Di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e alle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio.

Di considerare i prezzi medesimi, nel loro complesso, congrui, remunerativi e omnicomprensivi di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e che gli stessi consentono di assicurare ai lavoratori impiegati, nonché ai soci (se cooperativa) il trattamento economico e contributivo minimo previsto da contratto collettivo vigente nella Provincia Ravenna.

_____ **h**, _____

in caso di partecipazione in forma singola

IL CONCORRENTE

Firma Legale rappresentante dell'Impresa

OPPURE

In caso di partecipazione R.T.I. o Consorzio di concorrenti

Ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lvo n. 163/06 i

Sottoscritti legali rappresentanti delle ditte _____

e _____, e _____

partecipanti

Dichiarano altresì che in caso di aggiudicazione conferiscono mandato collettivo speciale gratuito con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'Impresa _____

uniformandosi alla disciplina specifica prevista dagli artt. 34 e 37 del D.Lvo 163/06 e specificando sin d'ora le parti del servizio che saranno eseguite alle singole Imprese:

eseguirà le seguenti parti del servizio:

-38-

L'impresa _____

Quota percentuale del servizio %

eseguirà le seguenti parti del servizio:

L'impresa _____

Quota percentuale del servizio %

IL CONCORRENTE:

Firma Legale rappresentante dell'Impresa – capogruppo/consorziato

Firma Legale rappresentante dell'Impresa - mandante/consorziato

AVVERTENZE:

In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti la presente offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il Raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la presente offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

-39-

Modello sub let. E) allegato al disciplinare di gara

Al Comune di brisighella

Via Naldi 2

48013 Brisighella

RA

ELEMENTI GIUSTIFICATIVI DELL'OFFERTA ai sensi dell'art. 86 comma 2 D.Lgs 163/06

In caso di partecipazione in forma singola

Il/la sottoscritto/a _____,

legale rappresentante dell'Impresa _____ concorrente

come impresa singola all'appalto del servizio indicato in oggetto

oppure

in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti (art. 34 lett. D) ed E)

D.L. 163/06

I sottoscritti

Legali rappresentanti rispettivamente
dell'Impresa _____ (mandataria)
dell'Impresa _____ (mandante)
concorrenti in **Raggruppamento Temporaneo di Impresa all'appalto** del servizio indicato in
oggetto

DICHIARA/DICHIARANO CHE

Le successive voci di costo incidono sul costo unitario del pasto offerto nel seguente modo:

_ INCIDENZA COSTO MANODOPERA DA IMPIEGARE%

- Costo orario medio della manodopera da impiegare nell'appalto Euro _____
-40-

- Indicare eventuali leggi o normative vigenti la cui applicazione
ha influito a determinare il suindicato prezzo della manodopera

_ INCIDENZA DEL COSTO DELLE DERRATE ALIMENTARI%

_ INCIDENZA SPESE GENERALI%

- Procedure di controllo (HACCP)%
- Formazione del personale addetto%
- Smaltimento rifiuti%

- Manutenzione ordinaria e straordinaria
impianti e attrezzature%

- Varie (costi di amm.ne, polizze assicurative
Spese contrattuali, ecc)%

- Obblighi di cui al D.l.vo 626/94

Ai sensi della L. 327/2000)%

- **Investimenti/Ammortamenti%**

_ UTILE D'IMPRESA%

_____ **h**, _____

In caso di partecipazione in forma singola

IL CONCORRENTE

Firma Legale rappresentante dell'Impresa

OPPURE

In caso di partecipazione R.T.I. o Consorzio di concorrenti

IL CONCORRENTE:

-41-

Firma Legale rappresentante dell'Impresa – capogruppo/consorziato

Firma Legale rappresentante dell'Impresa - mandante/consorziato

AVVERTENZE:

In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio
ordinario di concorrenti non ancora costituiti la presente offerta deve essere sottoscritta da tutte le
imprese che costituiranno il Raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti
non ancora costituito, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta da tutte le imprese
raggruppate.

MODELLO G.A.P.

-42-

(Art. 2 legge n. 726 del 12.10.1982 e legge n. 410 del 30.12.1991)

nr. Ordine Appalto () Lotto/Stralcio (*) Anno (*)*

IMPRESA PARTECIPANTE

Partita I.V.A. ()*

Ragione Sociale ()*

Luogo () Immettere il Comune o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa Prov. (*)*

Sede Legale (): _____ Cap/Zip: _____*

**Codice attività (*) _____ Tipo Impresa (*) _____ Singola – Consorzio –
Raggr. Temporaneo-Imprese-**

Volume Affari Capitale Sociale Tipo Divisa: Euro