



**Città di Molfetta**  
COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE

**DETERMINAZIONE**

ISCRITTA AL N. 73 DEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI IN DATA 2/11/2005

Progressivo generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:**

Rinnovo abbonamento annuo al servizio di consultazioni archivio M.C.T.C. per l'anno 2006  
– Impegno di spesa di €. 999,39=

## IL RESPONSABILE DEL CORPO DI P.M.

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 786 del 17/6/1996 si approvava la sottoscrizione della Convenzione con la Direzione Generale della M.C.T.C. per l'accesso e la consultazione degli archivi informatici della M.C.T.C.;

Che con successive Determinazioni di questo Settore di Polizia Municipale si stabiliva di rinnovare annualmente detta Convenzione, adeguando nel contempo il canone annuo relativo al servizio in oggetto;

Dato atto che il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Direzione Generale per la Motorizzazione ha inviato il modulo di richiesta di rinnovo del contratto per l'anno 2006, comunicando, altresì, l'importo del canone annuo di accesso al servizio, pari ad €. 999,39= da versarsi entro il prossimo 31/1/2006.

Visto l'art. 3, lett. b), della Convenzione stipulata con la Direzione Generale della M.C.T.C., nonché il D.P.R. 28 settembre 1994, n. 634 (Regolamento per l'ammissione all'utenza del servizio di informatica del C.E.D. della Direzione Generale della M.C.T.C.), circa le modalità di rinnovo della Convenzione;

Ritenuto necessario ed urgente provvedere al rinnovo della Convenzione per l'ammissione al servizio di consultazione del C.E.D. della Direzione Generale della M.C.T.C., mediante apposita richiesta – integrata dal nuovo contratto - indirizzata alla predetta Direzione Generale della M.C.T.C.=, e provvedere altresì, al versamento del canone annuo, ammontante a € 999,39, in unica soluzione per il tramite della Tesoreria Provinciale dello Stato, Sezione di Bari, con imputazione al Capo XV, Capitolo 2454.

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U. 18/8/2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale dei Contratti;

Visto il T.U.18/8/2000, n. 267;

### **DETERMINA**

1. Rinnovare, per l'anno 2006, la Convenzione per l'accesso ai servizi di consultazione della banca dati della M.C.T.C., in forza di apposito contratto n. 86 del 29/12/2004 utilizzando il modulo di richiesta opportunamente inviato dalla Direzione Generale della M.C.T.C.;

2. Prendere atto che le tariffe per la fruizione del servizio di che trattasi per l'anno 2006 non sono variate rispetto all'anno 2005, e si attestano pertanto sui seguenti valori:
  - € 999,39 quanto al canone annuo di abbonamento;
  - € 0,333 quanto al costo delle singole informazioni ricevute, utilizzando proprie apparecchiature;
3. Provvedere al versamento del canone, ammontante a € 999,39, con le modalità previste all'art. 3, 1° comma, punto b), della Convenzione stipulata con la Direzione Generale della M.C.T.C. per l'accesso al servizio di consultazione di cui sopra;
4. Impegnare la spesa di € 1.224,09 al Cap. 16131 "Consultazione banche dati" del Bilancio 2006, in corso di formazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del T.U. 18/8/2000 n. 267;
5. Stabilire che, con successivi provvedimenti, verranno liquidati i corrispettivi relativi alle visure effettuate, sulla base di quanto fatturato trimestralmente dalla Direzione Generale della M.C.T.C.;
6. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio Contratti per quanto di competenza;
7. Nominare responsabile del procedimento il Ten. ZAZA Vincenzo, presso il Comando di Polizia Municipale.
8. Dare atto che la presente, comportando impegno contabile di spesa, diventerà eseguibile con l'avvenuta attestazione di copertura finanziaria espressa dal competente Dirigente del Settore Economico e Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 151, comma 4°, del T.U. 18/8/2000 n. 267.-

IL RESPONSABILE DEL CORPO DI P.M.  
*Dott. Carlo LENTINI GRAZIANO*

---

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO PER  
GIORNI 15 CONSECUTIVI DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Per l' esecuzione:

Al Sig. Sindaco  
Al Sig. Assessore alle Risorse Umane  
Al Sig. Segretario Generale  
All'Ufficio Ragioneria  
All'Ufficio Contratti e Appalti