

SETTORE DEMOGRAFIA CULTURA E BIBLIOTECA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Numero Determinazione...9

Data : 4 marzo 2004

Oggetto : Fornitura tamponi per timbri COLOP E/R17 – Affidamento alla ditta Marker
Impegno di spesa €. 176,40

Il giorno 4 marzo 2004 nel proprio ufficio Direzione IV Settore

IL DIRIGENTE

- Premesso che con precedente determinazione n. 53 del 29 maggio 2003 lo scrivente disponeva la fornitura di timbri con formule per Servizi Demografici, affidando la stessa alla Ditta Marker di Piacenza, ed impegnava, per detta fornitura, la somma di €. 380,40 sul capitolo 14100 “Acquisto stampati e cancelleria” del Peg di settore 2003, progressivo 2713.
- 1) Considerato che nella fornitura di cui sopra erano ricompresi n. 2 timbri per carte d’Identità con relativi tamponcini COLOP. E/R17.
- Rilevato che l’Ufficio interessato ha evidenziato l’esaurimento delle scorte e quindi la opportunità di procedere tempestivamente ad una nuova fornitura di tamponi del tipo indicato, sempre per le improrogabili esigenze di rilascio delle Carte d’Identità.
- Verificata la esigenza, per ovvie ragioni di opportunità, di acquisire la fornitura dalla stessa ditta fornitrice dei timbri in riferimento.
- Rilevato altresì che la Ditta Marker di Piacenza all’uopo interpellata si è dichiarata disponibile alla tempestiva fornitura dei tamponcini COLOP: E/R17 ed ha trasmesso preventivo(allegato 1) al prezzo di €. 17,50 a confezione da cinque tamponcini, oltre €. 7 per contributo spese di spedizione e l’IVA prevista per legge.
- Verificato altresì che per la ridotta entità delle spese, l’urgenza della fornitura si rivela opportuno far ricorso alle procedure delle spese minute ed urgenti (spese economali).
- Ritenuto opportuno e necessario procedere alla fornitura del materiale in riferimento affidandola alla stessa Ditta Marker di Piacenza anche per ovvie esigenze di compatibilità dei tamponi con i timbri in precedenza forniti.
- Visto l’art. 183 del T.U. 18 agosto 2000 n.267, che testualmente recita:

“Art. 183 – Impegno di spesa

1. L’impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio nell’ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell’art. 151”

- Visto il disposto degli artt. 184 e 185 del TUELL
- Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241.
- Visto lo Statuto comunale ed i vigenti regolamenti di contabilità e contratti
- Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, recante “ Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.
- Visti in particolare gli artt. 107 e 109 del predetto T.U. ed accertata la propria competenza all’adozione del presente provvedimento.
- Accertata infine la disponibilità finanziaria, ai sensi dell’art.151 del precitato T.U.
- Tutto quanto sopra premesso,

Determina

1. Di procedere all'ordinativo della fornitura dalla Ditta Marker di Piacenza di n. 8 confezioni di tamponcini per timbri Carte d'Identità tipo COLOP E/R17
2. Di impegnare la spesa prevista ammontante a complessivi €. 176,40 (comprensiva di contributo spese di trasporto ed IVA) sul capitolo 14120 "acquisto beni di consumo" del Bilancio di Previsione 2004.
3. Di prendere atto che a norma dell'art. 163. 3° comma, del TUEELL deve intendersi automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio, con l'applicazione delle modalità di gestione di cui al comma 1, essendo stata fissata da norme statali la scadenza del termine per la approvazione del bilancio di previsione.
4. Di prendere atto altresì che la somma da corrispondere alla ditta Marker di Piacenza per la fornitura del materiale richiesto è quantificata in complessivi €. 176,40 e che la stessa rientra nei limiti dei 3/12 dello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato.
5. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà regolarmente trasmessa al responsabile del servizio finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 151, 153 e 183, comma9, del T.U. 18 agosto 2000 n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
6. Di trasmettere copia del presente atto al Sindaco, al Segretario generale, al Settore Economico finanziario, al settore Demografia, cultura e biblioteca, all'URP, nonché al responsabile del procedimento per quanto di rispettiva competenza.