

SETTORE DEMOGRAFIA - BIBLIOTECA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Numero Determinazione 26

Data 13 maggio 2004

Oggetto: Indagine statistica multiscopo sulle famiglie(IMF) - "Aspetti della vita quotidiana" – Liquidazione compensi ai dipendenti incaricati.

IL DIRIGENTE

Premessa

1. L'ISTAT con circolare n. 10 del 5 settembre 2003 ha affidato a questo Comune la rilevazione statistica sugli aspetti di vita quotidiana delle famiglie .
2. Lo stesso Ente, a rilevazione definita e conclusa, ha comunicato, con nota 2640 del 21 aprile 2004, l'avvenuta disposizione di accredito sul conto di questo Comune, della somma di €. 773,16, quale contributo spese di rilevazione, come da circolare n. 10 del 5 settembre 2003.
3. La somma accreditata risulta, come da prospetto, così determinata:
 - Contributo per rilevazione e compilazione modelli €. 685,40
 - Rimborso per riunioni €. 36,16
 - Contributo al Comune (estrazione, restituzione) €. 51,60
4. Il contributo destinato al Comune si riferisce, come indicato nella circolare sopra citata, a spese di organizzazione dell'indagine, estrazione delle famiglie, assistenza ai rilevatori, controllo quali-quantitativo ed a rimborso spese di restituzione del materiale;
5. La Società Poste Italiane ha regolarmente trasmesso lettera contabile a conferma dell'avvenuto regolare accredito della somma sopra indicata,

Motivazione

La materia dei compensi ISTAT è disciplinata dall'art. 14, comma 5, del CCNL dell'1-04-1999, che espressamente consente la corresponsione, da parte dell'ISTAT e/o di altri Enti ed Organismi pubblici autorizzati, per il tramite degli enti del comparto, di specifici compensi al personale per le prestazioni connesse ad indagini periodiche ed attività di settore rese al di fuori dell'orario di lavoro ordinario".

La materia in riferimento peraltro, come evidenziato dall'ARAN Agenzia nella risposta ad un apposito quesito contrassegnato con l'indicazione V6, non è affidata alla contrattazione decentrata essendo risorse che l'ISTAT accredita all'ente interessato perché questo le corrisponda ai lavoratori dipendenti che hanno operato per conto dell'Istituto in riferimento.

Le attività svolte per conto dell'ISTAT non rientrano in quelle istituzionali dei Comuni e pertanto le somme accreditate vanno corrisposte ai dipendenti che hanno

prestato le predette attività, fatta eccezione delle sole somme relative a spese effettivamente sostenute dal Comune per la restituzione del materiale, spese quantificate in €. 12,00.

Le somme accreditate, con la sola eccezione del rimborso spese effettivamente sostenute dal Comune, devono essere distribuite e ripartite tra il personale che ha partecipato alla rilevazione ed ai conseguenti adempimenti, secondo il seguente piano di riparto:

Somma Accreditata al Comune	€. 773,16
Somma spettante al Comune	€. 12,00
Rimborso forfetario per riunione a Bari	€. 18,08
Rimborso forfetario per riunione a Bari	€. 18,08
Contributo per rilevazione	€. 340,00
Contributo per rilevazione	€. 385,00

DECISIONE

Per le ragioni di diritto e di fatto espresse in premessa e motivazione si determina, accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, quale Dirigente del settore servizi demografici, a norma dell'art.107 del T.U.E.L.:

1. di prendere atto della nota (allegato 1) dell'Istituto Statistico Nazionale in ordine all'accREDITAMENTO al Comune di Molfetta della somma si complessivi €. 773,16, per contributo spese relative all'Indagine Multiscopo sulle famiglie (IMF) "Aspetti della vita quotidiana" 2003.
2. prendere atto che la rilevazione statistica sopra indicata è stata regolarmente effettuata dai dipendenti N. A. e A. D. con il coordinamento del dirigente del settore dott. Giuseppe Gesmundo.
3. Ripartire la somma accreditata secondo il seguente prospetto:

Somma Accreditata al Comune	€. 773,16
Somma spettante al Comune	€. 12,00
Rimborso forfetario per riunione a Bari	€. 18,08
Rimborso forfetario per riunione a Bari	€. 18,08
Contributo per rilevazione AD	€. 340,00
Contributo per rilevazione NA	€. 385,00

4. dare atto che l'importo di €. 12,00 va incamerato dal Comune quale rimborso spese di spedizione plichi.
5. dare atto che i rimborsi spese si riferiscono a rimborsi forfetari spese di missione e come tali non sono soggetti a tassazione.
6. Di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere al pagamento degli importi sopra indicati in favore del personale indicato, secondo il prospetto riportato al precedente punto 3.

7. di trasmettere copia del presente provvedimento ai Servizi finanziari, al Sindaco, al Direttore Generale, per quanto di competenza.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa in virtù delle prescrizioni dell'art.151 del T.U.E.L. al Dirigente responsabile del Servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile e copertura finanziaria, divenendo esecutiva con l'apposizione dello stesso.

RIFERIMENTI NORMATIVI

La presente determinazione viene adottata con riferimento alle seguenti disposizioni di legge:

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267
- Statuto Comunale
- CCNEL. Dell'1 – 04- 1999
- Circolare Istat n. 10/2003

ALLEGATI

- **Allegato n. 1 nota Istat prot. n. 2640 del 21 aprile 2004**