



CITTA' DI MOLFETTA  
[www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it)

Provincia di Bari

## **SETTORE DEMOGRAFIA- BIBLIOTECA-Strutture Culturali**

Iscritta al n. 44 del registro Determinazioni in data 06 luglio 2004

**OGGETTO:** Fornitura in stampa di n. 10.000 cartoncini per C.I. e di n. 5.000 modelli per certificazioni - **Impegno di spesa €. 350,00**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267

**SETTORE DEMOGRAFIA CULTURA E BIBLIOTECA**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Numero Determinazione** n. 44

**Data** 06 luglio 2004

**Oggetto:** Fornitura in stampa di n. 10.000 cartoncini per Carte d'Identità e n. 5.000 modelli universali per certificazioni – Impegno di spesa €. 350,00

**IL DIRIGENTE**

**Premessa**

- Il Settore Servizi demografici ha urgente necessità di fornirsi di modulistica in stampa tipo cartoncini per carte d'identità e modelli universali per certificazioni.
- La fornitura di che trattasi non rientra tra quelle oggetto di convenzione CONSIP S.p.A.
- Con determinazione n. 83 del 30 luglio 2003 veniva aggiudicata, a seguito di procedura di gara informale, la fornitura di n. 10.000 modelli universali e n. 5.000 cartoncini alla ditta RES NOVA di Molfetta, che aveva presentato preventivo più favorevole per l'Amministrazione, per un importo di complessivi €. 360,00 (IVA compresa).
- Con determinazione n. 4 del 12 febbraio 2004, in relazione alle esigenze del Settore ed alla particolare urgenza della fornitura, veniva affidata alla medesima ditta RES NOVA di Molfetta, la fornitura di n. 5000 cartoncini per carte d'identità e n. 10000 modelli universali per certificazione alle stesse condizioni di cui alla precedente fornitura, a seguito di gara informale, per un importo complessivo di €. 360,00.
- In riferimento alle predette esigenze del Settore e stante nuovamente la particolare urgenza della fornitura, è stata contattata la stessa tipografia RES NOVA che ha dichiarato la sua disponibilità alla fornitura in stampa di n. 10.000 cartoncini per carte d'identità e n. 5000 modelli universali al prezzo di €. 350,00 (IVA inclusa) e quindi con un risparmio di €. 10,00 rispetto alle precedenti forniture
- Si ritiene opportuno procedere all'affidamento della fornitura alla tipografia RES NOVA di Molfetta, impegnando la relativa spesa di complessivi €. 350,00 sul capitolo 14100 "acquisto Stampati e cancelleria" del bilancio di previsione 2004.

**MOTIVAZIONE**

- La presente determinazione viene adottata per la fornitura in stampa della seguente modulistica:
  - N. 10.000 cartoncini per carte d'identità
  - N. 5.000 modelli universali per certificazioni
 Modulistica conforme ai fac-simile allegati (allegato 1) e non prevista nelle convenzioni CONSIP regolarmente attive.
- In relazione alla ridotta entità della spesa ed all'urgenza della fornitura si ritiene opportuno far ricorso alle procedure per le spese minute ed urgenti economali, secondo le previsioni del vigente regolamento di contabilità.
- L'affidamento della fornitura alla tipografia RES NOVA peraltro trova la sua motivazione nella dichiarata disponibilità della stessa a fornire quanto richiesto garantendo lo stesso ribasso della precedente gara informale, con ulteriore sconto di €. 10,00.
- La ditta in riferimento risulta iscritta nell'elenco delle ditte di fiducia dell'Amministrazione per la categoria in riferimento.
- Si procede pertanto ad impegnare la spesa prevista di complessivi €. 350,00 sul capitolo 14100 del bilancio di previsione 2004 (nota n. 1).

## **DECISIONE**

Per le ragioni e considerazioni espresse in premessa e motivazione si determina:

- Di formalizzare l'affidamento della fornitura in stampa della seguente modulistica:
  1. n. 5.000 modelli universali per certificazioni
  2. n. 10.000 cartoncini per carte d'identità
 alla tipografia RES NOVA di Molfetta alle condizioni concordate con la stessa ed indicate in premessa.
- Di impegnare la spesa prevista di complessivi €. 350,00 sul capitolo 14100 "acquisto stampati e cancelleria" del bilancio di previsione 2004
- di nominare responsabile del procedimento l'istruttore direttivo De Marco Giovanni, responsabile U.O. Elettorale, per gli adempimenti di competenza ex legge 241/90.
- di trasmettere copia del presente provvedimento ai Servizi finanziari, al Sindaco, al Direttore Generale, ed al responsabile del procedimento, per gli ulteriori atti ed adempimenti di competenza.
- La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa in virtù delle prescrizioni dell'art.151 del T.U.E.L. al Dirigente responsabile del Servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile e copertura finanziaria, divenendo esecutiva con l'apposizione dello stesso.

- La presente determinazione viene trasmessa via web-mail all'U.R.P. per la prescritta pubblicazione sul sito internet del Comune.

## **RIFERIMENTO NORMATIVI**

La presente determinazione viene adottata con riferimento alle seguenti disposizioni di legge:

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267
- Legge 24 dicembre 2003 n. 350
- Statuto Comunale
- Regolamento di contabilità

## **ALLEGATI**

- **Allegato n. 1 Fac-simile modulistica**

## **NOTA**

- Nota n. 1 l'impegno di spesa viene assunto a norma dell'art. 183 del TUEL avendo verificato la disponibilità e pertinenza del capitolo.