

SETTORE DEMOGRAFIA CULTURA E BIBLIOTECA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Numero Determinazione 75

Data : 29 novembre 2004

Oggetto: Fornitura in stampa di modulistica (a modulo continuo) per Ufficio Elettorale
Affidamento alla tipografia Gadaleta Leonardo di Molfetta – conferma impegno di
spesa di €. 1.200,00

Il giorno 29 novembre del 2004 nel proprio ufficio Direzione IV Settore

IL DIRIGENTE

Premessa

- Il Sindaco, con apposito provvedimento n. 20704 del 07 maggio 2004:
 - individuava e nominava i responsabili degli uffici e dei servizi;
 - attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art.109, del T.U. 18 agosto 2000, . n. 267, le funzioni dirigenziali con la responsabilità del Settore Demografia, e relative Unità Operative di articolazione del servizio, per l'esercizio delle funzioni e competenze indicate e definite nell'art.107 del T.U.
- La Giunta Comunale con deliberazione 190 del 06 maggio 2004 approvava i P.E.G. di Settore, unitamente al Piano degli obiettivi, ed affidava allo scrivente, individuato quale Dirigente del IV Settore, Centro di Responsabilità n. 4, la gestione del P.E.G. del Settore Demografia-Biblioteca-Strutture Culturali con obiettivi, servizi e risorse relativi alla gestione 2004.
- Per assicurare il normale funzionamento dell'Ufficio Elettorale con provvedimento n. 67 dell' 11 novembre 2004 si dava avvio a procedura selettiva informale con acquisizione di preventivi-offerta da ditte inserite nell'albo fornitori del Comune di Molfetta, per la categoria interessata.
- Con il predetto provvedimento si dava atto che per l'aggiudicazione della fornitura a trattativa privata e formalizzazione dell'impegno di spesa si sarebbe adottato successivo provvedimento a definizione dell'indagine informale di mercato e secondo gli esiti della stessa.
- Si procedeva infine a preimpegnare la somma ritenuta necessaria alla fornitura, per un importo di complessivi €. 1.200,00, sul capitolo 14100 "Acquisto stampati e cancelleria" impegno progr. N. 5731 del Bilancio di previsione 2004.

Motivazione

- In considerazione degli esiti della informale indagine di mercato, dalla quale si evince, come da verbale (allegato n. 1) che il preventivo più favorevole e vantaggioso per l'Amministrazione è risultato quello presentato dalla Tipografia Gadaleta di Molfetta che per la fornitura di che trattasi ha presentato preventivo per una spesa complessiva, IVA compresa, di €. 1442,76 si ritiene di procedere alla fornitura in stampa a trattativa privata con la precitata tipografia.
- La ditta in riferimento è stata dallo scrivente contattata per verificare la disponibilità alla fornitura in stampa della modulistica richiesta al prezzo di complessivi €. 1.200,00, somma

preimpegnata con la precitata determinazione 67/2004, progressivo n. 5731, capitolo 14100 PEG 2004.

- Si ritiene pertanto sussistano i presupposti di diritto ed opportunità per procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi alla ditta Tipografia Gadaleta di Molfetta dichiaratasi disponibile alla fornitura della seguente modulistica:
 - **N. 8.000 modelli per lista sezionale maschile - circondariale**
 - **N. 12.000 modelli per lista sezionale femminile – circondariale**
 - **N. 12.000 modelli per lista sezionale maschile – comunale**
 - **N. 10.000 modelli per lista sezionale femminile - comunale**

per un importo, IVA compresa, di complessivi €. 1.200,00, somma concordata con l'Ufficio e quindi riducendo di €. 222,76 il preventivo presentato.

- Si formalizza pertanto la prenotazione di impegno assunta con determinazione n. 67 dell'11.11.2004, con progressivo 5731 sul capitolo 14100 del PEG di Settore 2004. (nota 1)
- Si prende nuovamente atto dell'impossibilità di aderire alle convenzioni Consip in quanto tra quelle attive non risulta presente una convenzione sulla fornitura di stampati e modulistica.
- Si ritengono pertanto osservate le prescrizioni del DL 12 luglio 2004, n. 168, convertito con legge 30 luglio 2004, n. 191 ed in particolare delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 10 che hanno nuovamente modificato l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488 (nota n. 2)

Decisione

Per quanto riportato in premessa e motivazione si determina:

2. Di affidare a seguito della informale indagine di mercato, citata in premessa, la fornitura in stampa a modulo continuo della seguente modulistica:
 - **N. 8.000 modelli per lista sezionale maschile - circondariale**
 - **N. 12.000 modelli per lista sezionale femminile – circondariale**
 - **N. 12.000 modelli per lista sezionale maschile – comunale**
 - **N.10.000 modelli per lista sezionale femminile - comunale**alla ditta tipografia Gadaleta Leonardo di Molfetta
3. Di dare atto che la precitata ditta si è resa disponibile alla fornitura in riferimento per un importo complessivo di €. 1.200,00 (IVA compresa)
4. Di formalizzare e confermare la prenotazione di impegno di €. 1.200,00 già assunta con determinazione 67/2004 sul capitolo 14100 “ Acquisto stampati e cancelleria “ , progressivo 5731 del Peg. di Settore, 2004, rendendolo definitivo secondo le procedure di cui all'art.183 del testo Unico in Dlgs 267/2000
5. Di approvare la allegata lettera di richiesta preventivo.
6. Di nominare responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.8 della legge 241/1990 il sig. Giovanni de Marco, funzionario responsabile dell'Unità Operativa Servizi Elettorali, alla quale potranno chiedersi informazioni e chiarimenti anche a mezzo telefono **al n. 3359430**
7. Di dare atto che la presente determinazione, non comporta ulteriore impegno di spesa, rispetto a quello già assunto con progressivo 5731 sul capitolo 14100, ma sarà regolarmente trasmessa al responsabile del servizio finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, ai sensi del combinato disposto degli artt. 151, 153 e 183, comma9, del T.U. 18 agosto 2000 n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

8. Trasmettere copia del presente atto al Sindaco, al Segretario generale, al Settore Economico finanziario, al settore Demografia, cultura e biblioteca, nonché al responsabile del procedimento, per quanto di rispettiva competenza.
9. trasmettere via e.mail il presente provvedimento all'URP per la prescritta pubblicazione sul sito internet del Comune.

Riferimenti normativi

Il presente provvedimento è stato adottato con riferimento alle seguenti disposizioni di legge:

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Legge 23 dicembre 1999 n. 488

Legge 24 dicembre 2003 n. 340

DL 12 luglio 2004, n. 168

Legge 30 luglio 2004, n. 191

Allegati

Allegato n. 1 Verbale di esito informale indagine di mercato

NOTE

Nota n. 1: L'impegno di spesa è stato assunto a norma dell'art. 181 del TUEL

Nota n. 2 l'art. 1, comma 4 del DL168/2004 ha modificato ed integrato l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 (legge finanziaria 2000)

Nota n. 3 Il visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria è stato acquisito a norma dell'art. 151 del TUEL

Il Dirigente dott. Giuseppe Gesmundo

Il Dirigente del Settore
Dr. Giuseppe Gesmundo

ATTESTAZIONE

art. 151, comma 4, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Visto si esprime parere favorevole con attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa di €. 1.200,00

- Capitolo 14100
- Impegno progressivo n. 5731
- Intervento.....

Bilancio di Previsione 2004

Si assicura a riguardo di aver effettuato, con esito positivo, la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto che alla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma del TU sull'ordinamento degli enti locali.

Li,

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
dr. Giuseppe Lopopolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO PER
15 GIORNI CONSECUTIVI DAL _____ AL _____

IL SEGRETARIO GENERALE

DIVENUTA ESECUTIVA IL _____

P.C.C. ad uso amministrativo
Sindaco
Direttore Generale
Uff. Ragioneria
Demografia
U.R.P.