



C i t t à di M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO-EDUCATIVO



Determinazione Dirigenziale

COPIA

N° 124 *in data* 17/04/2012

OGGETTO:

Aggiudicazione definitiva Centro Aperto Polivalente per minori "Le Radici e le Ali". Assunzione impegno di spesa.

Emessa ai sensi

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
- *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
- *dello Statuto Comunale;*
- *del Regolamento di Contabilità;*
- **CIG: 3411905911**

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con delibera di Giunta Comunale n.117 del 28/06/2011 del Comune di Molfetta, si approvava il capitolato del Centro Aperto Polivalente per Minori “Le Radici e le Ali”, per un periodo di due anni;

- con successiva determina a contrarre del Comune di Molfetta n. 59 del 19/07/2011 predisposta dall’Ufficio Appalti e Contratti veniva indetta la procedura di gara , da esperire secondo le modalità contenute nel bando nel quale si stabiliva:

1) di procedere all’affidamento della gestione del Centro Aperto Polivalente per Minori “Le radici e le Ali” mediante l’utilizzo di procedura aperta, di cui all’art. 55 del D.Lgs. n.163/2006, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti criteri specifici:

a) progetto tecnico – max 70 punti;

b) offerta economica – max 30 punti,

per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, con la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo non superiore a mesi 6 (sei), oltre la scadenza naturale del contratto, alle stesse condizioni, senza facoltà di opporre eccezioni o riserve di sorta, anche di carattere economico;

2) di approvare tutti i documenti di gara, ossia il capitolato di appalto ed il bando di gara con i relativi modelli allegati;

- il bando di gara è stato pubblicato nei modi e nei termini di legge;

- con determinazione dirigenziale n. 400, del 30/11/2011 del Comune di Molfetta, si è provveduto alla nomina della Commissione giudicatrice dell’appalto di che trattasi;

entro le ore 13,00 del giorno 30/11/2011, termine di scadenza stabilito nel bando di gara, è pervenuta una unica offerta dalla costituenda ATI di Cooperative Sociali “Koinos” ed “Occupazione e Solidarietà”, Via Gen. Dalla Chiesa,40, Molfetta;

- tale bando prevedeva la possibilità di procedere alla aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta;

- la Commissione giudicatrice ha predisposto i verbali delle sedute di gara n. 1 dell'1/12/2011, n. 2 del 24/1/2012, n. 3 del 21/2/2012 e n. 4 del 23/3/2012 che vengono allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- la predetta Commissione ha effettuato la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, di cui all'art.48 del D.Lgs del 12/4/2006, n.163;
- conseguentemente si è ritenuto, di dover procedere all'aggiudicazione definitiva della gestione del Centro Aperto Polivalente per minori "Le Radici e le Ali" del Comune di Molfetta alla Cooperativa Sociale "Koinos" capofila della costituenda ATI di Cooperative Sociali "Koinos" ed "Occupazione e Solidarietà", Via Gen. Dalla Chiesa,40, Molfetta;

TUTTO CIO' PREMESSO

- Vista la delibera di Giunta Comunale n.117 del 28/06/2011;
- Vista la determina a contrarre n.59 del 19/07/2011 del Settore Demografia-Appalti e Contratti;
- Visto il T.U.E.L. n. 267/2000;
- Visto che per la procedura di specie, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 è stato acquisito il codice identificativo di gara CIG con il numero **3411905911**;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente richiamato e riscritto:

1) Prendere atto dei verbali n. 1 dell'1/12/2011, n. 2 del 24/1/2012, n. 3 del 21/2/2012 e n. 4 del 23/3/2012 che vengono allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

2) Aggiudicare definitivamente, al prezzo complessivo di €137.972,68 IVA esclusa, offerto in sede di gara, dalla Cooperativa Sociale Koinos, capofila della costituenda ATI di Cooperative Sociali "Koinos" ed "Occupazione e Solidarietà" Via Gen. dalla Chiesa, 40, Molfetta, P.I. n.03648530727, l'affidamento della gestione del Centro Aperto Polivalente per minori "Le Radici e le Ali" del Comune di Molfetta, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, con decorrenza dalla data dell'effettivo avvio del servizio e con la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo non superiore a mesi 6 (sei),

oltre la scadenza naturale del contratto, alle stesse condizioni, senza facoltà di opporre eccezioni o riserve di sorta, anche di carattere economico.

3) Assumere l'impegno per un biennio, a decorrere dall' effettivo avvio delle attività di gestione del Centro Aperto Polivalente di che trattasi, della somma complessiva di **€ 151.043,78 IVA compresa al 4%, nel seguente modo:**

- **€ 49.425,80 al cap. 30071 "Gestione Centro prevenzione per minori" imp. n. 747/0 del bilancio 2012;**
- **€ 66.334,00 al cap. 30071 "Gestione Centro prevenzione per minori" imp. n. 13/0 del bilancio 2013.**

4) Dare atto che la differenza pari ad **€ 35.283,98** tra la somma complessiva assunta e gli impegni di spesa indicati nel presente provvedimento, sarà impegnata successivamente all'approvazione del bilancio pluriennale 2012/2014.

5) Dare atto che, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n.163 del 12/04/2006, è stato verificato il possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, previsti dagli artt. n.38 e n. 39 del predetto Decreto Legislativo, che con nota a firma del Responsabile Unico del procedimento di gara, sono stati trasmessi al Dirigente dell'Ufficio Appalti e Contratti.

6) Disporre la stipula di regolare contratto di appalto in forma pubblico-amministrativa, a rogito del Segretario Generale di questo Comune, autorizzando l'Ufficio Appalti e Contratti a predisporre gli atti necessari per la sottoscrizione del contratto stesso, nonché la comunicazione di aggiudicazione dell'appalto al soggetto affidatario.

7) Dare atto che il controllo sulla regolare esecuzione del servizio appaltato con il presente provvedimento è affidato all'Assistente Sociale, dott.ssa Angela Panunzio

8) Dare atto che il presente atto diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria art.151 comma 4 del T.U.E.L. n.267/2000.

9) Stabilire che al pagamento delle prestazioni si provvederà su presentazione di apposita fattura e tramite bonifico bancario, con accredito su conto corrente dedicato ed a seguito di liquidazione tecnico-contabile

10) Trasmettere copia della presente, al sig. Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico Finanziario e al Dirigente del Settore Appalti e Contratti

per quanto di rispettiva competenza, nonché alla Cooperativa Sociale Koinos, capofila della costituenda ATI di Cooperative Sociali “Koinos” ed “Occupazione e Solidarietà” Via Gen. dalla Chiesa, 40, Molfetta.

Il Dirigente del Settore Socio-Educativo
F.to dott. Giuseppe Domenico de Bari

/ca



Comune di Molfetta
Ass. ai Servizi Socio-Educativi

COMUNE DI MOLFETTA

1° VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI " LE RADICI E LE ALI" DEL COMUNE DI MOLFETTA.

L'anno 2011, il giorno 1° dicembre, alle ore 10.10, nella Sala Giunta della sede Municipale di Molfetta, si è riunita la Commissione giudicatrice della gara indicata in oggetto, indetta con procedura aperta di aggiudicazione e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle seguenti persone :

Dott.Giuseppe Domenico de Bari Presidente
Dott. Giuseppe Lopopolo Componente
Dott.Domenico Corrieri Componente
Dott.ssa Angela Panunzio Segretaria

La Commissione collegialmente prende atto che:

Con delibera di Giunta Comunale del Comune di Molfetta n. 117 del 28/06/2011 si è preso atto del capitolato concernente l'espletamento della gara per l'affidamento della gestione del Centro Aperto Polivalente per Minori "Le radici e le ali", per il periodo di due anni;

Con determina dirigenziale a contrarre del Settore Demografia-Appalti-Contratti n. 59 del 19/07/2011 veniva approvato il bando di

gara e con successiva determina dello stesso Settore n. 96 del 3/10/2011, tale bando veniva riapprovato ed adeguato alle subentrate modifiche legislative (legge n.106 del 12 luglio 2011);

Il bando veniva quindi pubblicato in data 20/10/2011, con fissazione del termine per la presentazione dei plichi contenenti l'offerta e la documentazione al 15/11/2011 alle ore 13,00 e con svolgimento della seduta di gara aperta al pubblico presso la Sala Giunta del Comune di Molfetta, in via G. Carnicella, il giorno 16/11/2011, alle ore 10.00;

Successivamente, al fine di rendere congruenti le date di pubblicazione tra il bando pubblicato all'Albo Pretorio e l'avviso pubblicato sulla GURI, il Settore Appalti e Contratti procedeva al differimento delle date della gara in parola, che venivano stabilite al 30/11/2011, alle ore 13.00, per la presentazione ultima dei plichi contenenti l'offerta e la documentazione ed all'1/12/2011, alle ore 10.00, presso la Sala Giunta del Comune di Molfetta, per lo svolgimento della seduta di gara aperta al pubblico;

Con determinazione dirigenziale n. 400 del 30/11/2011 del Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dirigente del Settore Socio-Educativo del Comune di Molfetta, veniva nominata la Commissione giudicatrice nelle persone del Presidente, dott. Giuseppe Domenico de Bari; nei componenti, dott. Domenico Corrieri e dott. Giuseppe Lopopolo; nella segretaria, dott.ssa Angela Panunzio ;

Tutto ciò premesso, alle ore 10.15, del giorno 1° dicembre 2011, nella Sala Giunta del Comune di Molfetta, si svolge la pubblica adunanza per procedere allo svolgimento della gara.

E' presente, delegata a presenziare all'apertura dei plichi dalla cooperativa sociale Koinos, la sig.ra Antonella de Gioia.

La delega viene allegata agli atti.

Preliminarmente, la responsabile dell'Ufficio Protocollo del Comune di Molfetta, sig.ra Bellapianta, su invito del Presidente

della Commissione, alle ore 10,20, dichiara formalmente che l'unico plico pervenuto all'Ufficio Protocollo per la gara in questione è quello trasmesso dall'ATI di cooperative sociali Koinos a.r.l. ed Occupazione e Solidarietà.

La Commissione, preso atto che l'ATI delle cooperative sociali Koinos e Occupazione e Solidarietà, ha trasmesso il plico di partecipazione alla

gara in data 29 novembre u.s., alle ore 10.15, prot. n.70325 e che il plico reca la dicitura: " PLICO DI GARA PER APPALTO SERVIZIO GESTIONE CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI", nonché i dati e l'indirizzo del concorrente, dichiara che tale plico, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, è stato tempestivamente acquisito agli atti del Comune e, quindi, risulta regolarmente presentato.

Pertanto, la Commissione, vista la regolare presentazione, lo sigla ed il Presidente procede all'apertura del plico stesso.

All'interno vengono rinvenute tre buste, a loro volta controfirmate e sigillate con ceralacca su tutti i lembi di chiusura, come previsto dal bando di gara ed indicato alla voce: "Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte", recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture :

busta n.1 documenti; busta n.2 offerta tecnica e busta n.3 offerta economica.

Verificata la regolarità della citata documentazione, le buste vengono siglate da tutti i componenti della Commissione.

Il Presidente continua i lavori aprendo la busta n.1, contenente la documentazione prevista nel bando di gara, pena esclusione dalla gara stessa, ai seguenti punti:

1; 2; 3 alle lettere a), b), c),d),e), f),g),h),i),j; 4; 5; 6 alle lettere a),b),c)d), e); 7; 8; 9; 10; 11;12, comprese le lettere A) e B) indicate sotto la voce "N.B."

Tale documentazione viene esaminata e siglata dalla Commissione.

Quest'ultima rileva che la scadenza semestrale dei certificati di correttezza contributiva rilasciati da INPS ed INAIL, richiesta al

punto n.5 del bando di gara, non è in linea con la normativa in vigore per sopravvenute modifiche legislative.

Pertanto, vista l'autocertificazione presentata in proposito, nonché l'allegato DURC a scadenza 8/11/2011, dispone di richiedere con nota scritta il DURC aggiornato ed in vigore alla data di scadenza del bando.

La sig.ra de Gioia, della cooperativa Koinos, interviene precisando di essere, comunque, già in possesso della predetta certificazione aggiornata e si dichiara disponibile a presentarla.

Infine, la Commissione, riscontrata tutta la documentazione ed accertandone la regolarità, dichiara l'ammissione provvisoria alla gara dell'ATI di cooperative sociali Koinos ed Occupazione e Solidarietà, riservandosi di adottare la definitiva aggiudicazione dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, ovvero autocertificati.

La seduta termina alle ore 11.30.

Di quanto sopra esposto si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito riportato:

Il Presidente :

Dott. Giuseppe Domenico de Bari

I Componenti:

Dott. Giuseppe Lopopolo

Dott. Domenico Corrieri

La Segretaria:

Dott.ssa Angela Panunzio

Molfetta, 1/12/2011



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

COMUNE DI MOLFETTA

2° VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI "LE RADICI E LE ALI" .

L'anno 2012, il giorno 24 del mese di gennaio, alle ore 11.45, nella Sala Giunta della sede Municipale di Molfetta, si è riunita la Commissione Giudicatrice della gara in oggetto indicata, indetta con procedura aperta di aggiudicazione e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle seguenti persone :

Dott.Giuseppe Domenico de Bari Presidente
Dott.Domenico Corrieri Componente
Dott.Giuseppe Lopopolo Componente
Dott.ssa Angela Panunzio Segretaria

La Commissione Giudicatrice, riunitasi in seduta riservata, preliminarmente prende atto che:
è chiaramente specificato a pag. 6, "Offerta Economica", ultimo capoverso ed a pag. 7, terzo capoverso, del bando concernente la gara in oggetto, la fattispecie della prosecuzione delle attività della Commissione anche in presenza di un solo partecipante ammesso, purchè il progetto complessivo presentato dall'impresa abbia i requisiti di validità rispetto a quanto definito nel capitolato d'appalto;

manca, altresì, una indicazione specifica, nel caso in esame, inerente all'attribuzione del punteggio;

tutto ciò premesso,

la Commissione decide la prosecuzione dei lavori con l'esame del progetto presentato dall'impresa, valutandone la congruità e validità, mediante i criteri ed i sottocriteri previsti dal capitolato, arrivando ad esprimere, comunque, un giudizio utile ai fini dell'aggiudicazione.

Il Presidente, pertanto, procede all'apertura della **busta n. 2 : “Offerta Tecnica”**, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, della costituenda ATI di Cooperative Sociali “Koinos” e “Occupazione e solidarietà”, contenente altre due buste sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura come previsto dal bando, recanti, una, la dicitura: **“Qualità organizzativa dell'impresa-qualità del servizio-qualità economica”**, contenente quanto previsto dall'art. 9, punti A.1, A.2.1, A.2.2, A.2.3, A.2.5 e A.3 del capitolato d'appalto e l'altra, recante la dicitura: **“Progetto tecnico-organizzativo”**, contenente quanto previsto dall'art. 9, punto A.2.4, dello stesso capitolato d'appalto.

Il Presidente procede all'apertura della busta contenente la dicitura: “Qualità organizzativa dell'impresa - qualità del servizio - qualità economica”, nella quale viene rinvenuta la seguente documentazione:

- a) Allegati certificato della qualità;
- b) Allegati curricula personale aggiuntivo;
- c) Allegati collaborazione in rete A.1.5
- d) Allegati strumenti di monitoraggio;
- e) Centro Aperto Polivalente per Minori “Le radici e le ali”- Progetto;
- f) Allegati attestati.

Tale documentazione viene siglata da tutti i componenti della Commissione.

Quest'ultima passa, quindi, ad esaminare la documentazione concernente il punto **A.1**, del capitolato d'appalto: “Qualità

organizzativa dell'impresa- max 25 punti”, comprendente i **sottocriteri da A.1.1 ad A.1.5.**

Per quanto concerne il **punto A.1.1** : “ presenza e durata operatività di sedi operative relative a servizi socio-assistenziali nell'ambito territoriale Comune, Provincia o Regione, in cui si svolge il servizio posto a gara, attestata da Enti Pubblici”, la Commissione esamina attentamente la documentazione prodotta e **ritiene valida e congrua la presenza e la durata dell' operatività, attestata da Enti Pubblici, delle sedi operative;**

In riferimento al punto **A.1.2** : “presenza e durata operatività di sedi operative relative al servizio da affidare nell'ambito territoriale Comune, Provincia o Regione, in cui si svolge il servizio posto a gara, attestata da Enti Pubblici”, la Commissione esamina la documentazione relativa alle attestazioni rilasciate da Enti Pubblici e **ritiene valida e congrua la presenza e la durata dell'operatività delle sedi operative concernenti il servizio da affidare;**

Relativamente al punto **A.1.3**: “dotazione strumentale”, la Commissione prende atto della dotazione strumentale, a carico dell'impresa, che si intende mettere a disposizione del Centro e **la valuta adeguata alla tipologia delle attività ed alle necessità emergenti;**

Per quanto attiene il punto **A.1.4** : “fatturato specifico dell'ultimo biennio, 2009-2010, nella gestione di Centri Sociali Polivalenti per disabili, minori e anziani, eccedente l'ammontare richiesto ai fini della qualificazione”, la Commissione esamina la documentazione prodotta, **ritenendola valida e congrua** in quanto le attestazioni prodotte comprovano un fatturato specifico eccedente l'ammontare richiesto ai fini della qualificazione;

Infine, la Commissione evidenzia che la documentazione prodotta in riferimento al punto **A.1.5** : “capacità di attivare e collaborare con le rete dei servizi territoriali”, dimostra l'attivazione di una significativa rete territoriale per la realizzazione del servizio, che

comprende istituzioni scolastiche, associazioni culturali e di volontariato, parrocchie, società sportive, altri Centri comunali, ecc. **e la ritiene, quindi, valida e congrua;**

La Commissione procede, a questo punto, ad esaminare la documentazione concernente il **punto A.2** : “Qualità del servizio: max 40 punti” del capitolato d’appalto, comprendente i **sottocriteri A.2.1, A.2.2, A.2.3, A.2.5 ed il punto A.3**: “ Qualità economica: max 5 punti”, comprendente il sottocriterio **A.3.1**

In riferimento al punto **A.2.1**: “esperienze ed attività documentate-attestazioni rilasciate da Enti pubblici sul territorio Comune, Provincia o Regione, in cui si svolge il servizio posto a gara, relative a Servizi socio-assistenziali, per periodi di tempo eccedenti l’esperienza richiesta ai fini della qualificazione”, la Commissione verifica che le attestazioni rilasciate da Enti Pubblici documentano esperienze ed attività relative a Servizi socio-assistenziali **in modo valido, congruo ed eccedente l’esperienza richiesta ai fini della qualificazione;**

Per quanto concerne il punto **A.2.2** : “esperienze ed attività documentate-attestazioni rilasciate da Enti Pubblici sul territorio Comune, Provincia o Regione, in cui si svolge il servizio posto a gara, relative al servizio da affidare, per periodi di tempo eccedenti l’esperienza richiesta ai fini della qualificazione”, la Commissione prende atto che le attestazioni rilasciate da Enti Pubblici **documentano in modo valido e congruo** l’esperienza e le attività relative al servizio da affidare e **risultano essere eccedenti rispetto a quelle richieste ai fini della qualificazione;**

Per quanto concerne il punto **A.2.3**: “fatturato globale dell’ultimo biennio 2009/2010 in servizi socio-assistenziali, eccedente l’ammontare richiesto ai fini della qualificazione”, la Commissione verifica che il fatturato documentato in servizi socio-assistenziali **risulta essere valido e supera l’ammontare richiesto ai fini della qualificazione;**

Viene, di seguito, esaminato il punto **A.2.5**: “modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività” e la Commissione prende atto della descrizione degli strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività, **dichiarandone la validità e la congruità**;

Infine, la Commissione valuta la dichiarazione relativa al punto **A.3.1**: “elementi migliorativi ed aggiuntivi per l’Ente, offerti gratuitamente in termini di apporto di strutture, beni strumentali, personale e servizi” e **ritiene valido e congruo quanto assicurato gratuitamente dall’impresa per la gestione del servizio**;

A questo punto, terminato l’esame delle documentazione precedentemente elencata, il Presidente della Commissione procede all’apertura della busta recante la dicitura: **“Progetto tecnico-organizzativo”**, contenente la seguente documentazione:

- a) Cooperative sociali “Koinos” ed “Occupazione e Solidarietà”-Progetto;
- b) Allegati- Presentazioni cooperative;
- c) Allegati- Curricula personale previsto dal capitolato.

Tale documentazione viene siglata da tutti i componenti della Commissione.

Quest’ultima procede, quindi, all’esame ed alla lettura del **progetto**, valutando, in particolare, la capacità di gestione del Centro, gli strumenti qualitativi del lavoro, la capacità di lettura dei bisogni del territorio, la coerenza e le metodologie di coinvolgimento degli utenti, nonché di comunicazione tra impresa, utenti, famiglie e soggetti istituzionali.

Al riguardo **ritiene di dover esprimere un giudizio complessivo di validità e di congruità**, in quanto, in particolare, risultano ampiamente ed adeguatamente descritte tutte le attività laboratoriali, dettagliate negli obiettivi e nelle finalità, che si andranno a svolgere nel Centro, nonché le modalità di coinvolgimento degli utenti, consistenti nella “flessibilità” della gestione (orari, iniziative, ecc.), nell’organizzazione di una rappresentanza di minori e di famiglie per la partecipazione a riunioni periodiche di programmazione e

valutazione delle attività, nella previsione di un servizio di sostegno alla genitorialità condotto da uno psicologo, ecc.

Analogo giudizio di validità viene espresso per quanto concerne il **curriculum ed i titoli di studio** di ciascun operatore, rispondenti ai requisiti richiesti dal capitolato d'appalto, nonché la **descrizione dell'esperienza** di ciascuna cooperativa (Koinos ed Occupazione e Solidarietà).

Terminato l'esame della documentazione contenuta nella busta n.2 "Offerta Tecnica", la Commissione decide di sciogliere la seduta alle ore 15.00 e di riconvocarsi, in seduta pubblica, il giorno 21 febbraio, martedì, alle ore 10.00, presso la Sala Giunta del Comune di Molfetta, per l'apertura della **Busta n. 3 "Offerta Economica"** .

Il Presidente della Commissione, pertanto, dà mandato alla segretaria di comunicare, tramite fax, il luogo, il giorno e l'ora in cui si svolgerà la seduta pubblica alla cooperativa Koinos, in qualità di capofila della costituenda ATI.

Di quanto sopra esposto si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito riportato:

Il Presidente:

dott.Giuseppe Domenico de Bari

I Componenti:

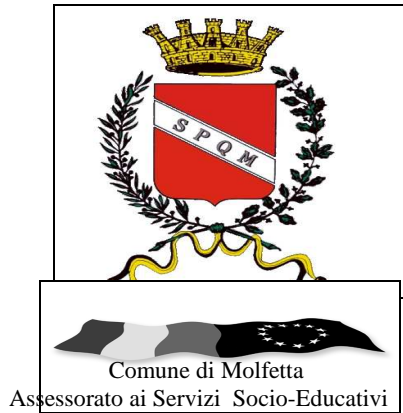
dott.Domenico Corrieri

dott. Giuseppe Lopopolo

La Segretaria:

dott.ssa Angela Panunzio

Molfetta, 24 gennaio 2012



COMUNE DI MOLFETTA

3° VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI "LE RADICI E LE ALI".

L'anno 2012, il giorno 21 del mese di febbraio, alle ore 12.30, nella Sala Giunta della sede Municipale di Molfetta, si è riunita, in seduta pubblica, per l'apertura della "Busta n.3 "Offerta Economica", la Commissione giudicatrice della gara in oggetto indicata, indetta con procedura aperta di aggiudicazione e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nominata nelle seguenti persone :

Dott.Giuseppe Domenico de Bari Presidente
Dott. Domenico Corrieri Componente
Dott. Giuseppe Lopopolo Componente
Dott.ssa Angela Panunzio Segretaria

La Commissione prende atto che la cooperativa partecipante alla gara è stata informata di tale seduta mediante raccomandata A. R. del 15/02/2012, prot. n. 9874, nonchè mediante fax del 15/02/2012, entrambi allegati agli atti.

Prende atto, altresì, che l'orario di tale seduta, convocata per le ore 10.00 dello stesso giorno, è stato spostato alle ore 12.30, per

sopraggiunti ed improrogabili impegni dei componenti della commissione e che di ciò si è dato notizia , per vie brevi, alla cooperativa interessata.

Alle ore 12.45 viene ammesso il pubblico, al fine di procedere alla apertura della “Busta n.3 “Offerta economica”concernente l’appalto del Centro Aperto Polivalente per Minori “Le Radici e le Ali”.

Il Presidente della Commissione, dott. Giuseppe Domenico de Bari, procede alla apertura della Busta n. 3 “Offerta Economica”e la Commissione prende atto che l’offerta economica per le gestione del Centro, ivi contenuta, consiste nel seguente prezzo: euro 137.972.68 per un biennio, pari ad una agevolazione finanziaria di euro 7.261,72. rispetto al prezzo a base d’asta dell’appalto, pari ad euro 145.234.40, IVA esclusa, per un biennio.

Il documento viene siglato da tutti i componenti della Commissione.

Terminata la seduta pubblica, il Presidente propone un ulteriore incontro della Commissione stessa, al fine di esprimere una approfondita valutazione sulla congruità dell’intero progetto (tecnico ed economico) presentato dalla cooperativa di che trattasi.

La Commissione approva all’unanimità tale proposta.

La seduta viene sciolta alle ore 13.15.

Di quanto sopra esposto si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito riportato:

Il Presidente :

Dott. Giuseppe Domenico de Bari

I Componenti:

Dott. Domenico Corrieri

Dott. Giuseppe Lopopolo

La Segretaria:

Dott.ssa Angela Panunzio

Molfetta, 21/02/2012



Città di Molfetta

ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

4° VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI "LE RADICI E LE ALI".

L'anno 2012, il giorno 23 del mese di marzo, alle ore 10,00, nella Sala Giunta della sede Municipale di Molfetta, si è riunita la Commissione Giudicatrice della gara indicata in oggetto, indetta con procedura aperta di aggiudicazione e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nominata nelle seguenti persone:

Dott. Giuseppe Domenico de Bari – Presidente
Dott. Domenico Corrieri – Componente
Dott. Giuseppe Lopopolo – Componente
Dott.ssa Angela Panunzio – Segretaria

La Commissione effettua una valutazione approfondita dell'intero progetto presentato dalla costituenda ATI delle Cooperative Sociali "Koinos" ed "Occupazione e Solidarietà" e si esprime favorevolmente sulla congruità dell'offerta.

In particolare, prende atto, esprimendosi favorevolmente, degli elementi migliorativi ed aggiuntivi, offerti gratuitamente in termini di apporto di strutture e di beni strumentali, il cui valore economico corrisponde ad €.34.050,00.

Prende atto, altresì, del seguente personale aggiuntivo, offerto gratuitamente:

1 Educatore di Strada
1 Assistente Sociale
1 Responsabile della Qualità
1 Responsabile del Personale
1 Psicologo

il cui apporto economico, tuttavia, non è definibile in quanto non sono indicate le ore che dovrà effettuare nell'espletamento dell'attività professionale all'interno del Centro, attività che pure viene specificata.

La Commissione, inoltre, precisa che per il personale aggiuntivo le Cooperative dovranno attenersi contrattualmente a quanto previsto dalla normativa di comparto.

Infine, la Commissione, alla luce di quanto verificato, determina l'aggiudicazione provvisoria alla costituenda ATI delle Cooperative Sociali "Koinos" ed "Occupazione e Solidarietà" della gestione del Centro Aperto Polivalente per Minori "Le Radici e le Ali" e dà mandato al Presidente di provvedere alla predisposizione degli atti consequenziali.

La seduta termina alle ore 11,30.

Di quanto sopraesposto si è redatto il presente redatto che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito riportato:

Il Presidente

Dott. Giuseppe Domenico de Bari _____

I Componenti

Dott. Domenico Corrieri _____

Dott. Giuseppe Lopopolo _____

La Segretaria

Dott.ssa Angela Panunzio _____

Molfetta, 23.03.2012

IL DIRIGENTE

F.to dott. Giuseppe Domenico de Bari

P U B B L I C A Z I O N E

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DI MOLFETTA PER 15
GIORNI CONSECUTIVI DAL 08 MAGGIO 2012 AL 23 MAGGIO 2012

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Michele Camero