



Città di MOLFETTA
PROVINCIA DI BARI

U.A. “Servizi Informatici”

Iscritta al n° 7 del Registro Determinazioni in data 03/05/2007

OGGETTO: stage formativo per n. 4 partecipanti nell'ambito del progetto "Esperto della internalizzazione delle imprese"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

EMESSA AI SENSI DEL T.U. n° 267/2000

Il Dirigente del Settore “Affari Generali”
responsabile anche della U.A. “Servizi Informatici”;

Vista la richiesta della società Alma s.a.s. per conto dell’Ente di formazione professionale “Centro Studi Levante”, registrata al protocollo generale in data 30/04/07, con la quale si richiede a questo Comune la disponibilità ad ospitare in stage, presso alcuni Uffici Comunali, allievi frequentanti il Corso di formazione professionale per il conseguimento della qualifica di "Esperto nell'internazionalizzazione delle imprese", approvato dalla Regione Puglia con determinazione dirigenziale del Settore Formazione Professionale n. 368 del 16/06/2006, in applicazione del POR- PUGLIA 2000-2006 Misura 4.20, Azione “B”;

Valutata la richiesta sotto il profilo tecnico formativo, e riscontrato che tale fase formativa ha attinenza con progetti di cui l’Ente Comune di Molfetta è soggetto attuatore (progetto Apulie);

Precisato, che la fase formativa in parola è a totale carico del “Centro Studi Levante”. e non comporterà alcun onere per questo Ente, nè alcuna responsabilità nei confronti degli allievi, nominativamente indicati nell’elenco allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

Precisato, altresì, che il tirocinio formativo e di stage in parola ai sensi dell'art. 18 - comma 1 - lett. d) della legge n. 196/1997 ha natura formativa e non si configura, pertanto, come un rapporto di lavoro;

Preso atto che nell’ambito dell’attività formativa suddetta è previsto un periodo di stage costituito da un unico modulo della durata di n. 270 ore da effettuarsi nei periodi maggio - giugno 2007 , con una frequenza dal lunedì al venerdì per un totale di 36 ore settimanali;

Visto lo schema di convenzione, predisposto dalla società Alma s.a.s., che consta di n.7 articoli, allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che gli allievi sono coperti da assicurazione INAIL e Responsabilità civile posizione a carico del Centro Studi Levante, pertanto, nessun onere assicurativo è posto a carico di questo Ente;

Ritenuto di accogliere la richiesta suddetta condividendone le finalità tese a fornire conoscenze e informazioni per il completamento del corso di cui sopra,

Vista la legge 24/06/1997, n. 196;

Vista la legge 17/05/1999, n. 144;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Accertata la competenza all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art.107 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.to Lgs. N.267/2000

DETERMINA

per quanto esposto in premessa

1. Accogliere la richiesta pervenuta in data 30/04/2007 dal Società Alma s.a.s per conto del “Centro studi Levante” con sede in Molfetta, relativa alla disponibilità ad ospitare presso alcuni uffici comunali, n. 4 allievi, nominativamente indicati nell'allegato elenco,

per uno stage formativo nell'ambito del Corso di formazione per il conseguimento della qualifica di "Esperto nell'internazionalizzazione delle imprese", organizzato dall'Ente Centro Studi Levante" di Molfetta e autorizzato dalla Regione Puglia con determinazione dirigenziale del Settore Formazione Professionale n. 368 del 16/06/2006

2. Approvare lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale e dare mandato ai dirigenti degli uffici competenti per la relativa stipula.

3. Precisare che, ai sensi dell'art.18 – comma 1 – lett. d) della legge n. 196/1997, lo stage ha natura formativa e non si configura, pertanto, come un rapporto di lavoro.

4. Precisare, altresì, che lo stage si articolerà in un unico modulo della durata di n. 270 ore nel periodo maggio - giugno 2007.

5. Dare atto che i n. 4 allievi in parola sono coperti da assicurazione INAIL e Responsabilità civile a carico dell'Ente Centro Studi Levante. e, pertanto, nessun onere assicurativo e' posto a carico di questo Ente.

6. Precisare che i 4 allievi saranno impegnati giornalmente dal lunedì' al venerdì' per 36 ore settimanali, da concordare con il Responsabile dell'ufficio competente, cui saranno assegnati.

7. Precisare, altresì', che con il presente provvedimento non viene assunto alcun impegno di spesa, per cui lo stesso non e' soggetto al visto di regolarità' contabile di cui all'art. 151 – comma 4 – del D.to Lgs. N. 267/2000.

8. Nominare Responsabile del procedimento il Signor Vincenzo Petruzzella della U.A. "Servizi Informatici";

9. Inviare copia del presente provvedimento alla società Alma s.a.s con sede in Bari, via P. Lembo 5, al Dirigente del Settore Affari Generali - Ufficio Politiche Attive del Lavoro, nonché' all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza ed inoltre trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento. per opportuna conoscenza, al Sig. Sindaco, al Sig. Segretario Generale.

Il Dirigente del Settore AA.GG.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi

DAL _____ AL _____

IL SEGRETARIO GENERALE

DIVENUTA ESECUTIVA IL _____

ORIGINALE

CONVENZIONE DI STAGE TRA

Alma s.a.s, con sede in Bari alla Via P. Lembo, 5; in persona dell'amministratore unico Marilena Prudentino.

E

COMUNE DI MOLFETTA

PREMESSA

La Alma s.a.s. su incarico del Centro di Formazione e Orientamento Professionale "Centro Studi Levante" titolare dell'azione formativa, è stata individuata come società organizzatrice specializzata per l'efficace organizzazione delle attività di stage previste dal progetto corso 'Esperto della Internazionalizzazione di Imprese.'

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 Le premesse sono parte integrante del presente atto;

ART. 2 Il Comune di Molfetta si impegna ad ospitare per un n° totale di 270 ore di stage per ogni allievo per il periodo di attuazione di detta attività e precisamente dal **07/05/2007** con un programma giornaliero da stabilire d'accordo secondo le comuni esigenze.

ART. 3 Il Comune di Molfetta si impegna a nominare un funzionario - tutor per l'attuazione del periodo di stage presso la propria sede, facendo apporre la firma autografa del tutor e timbro dell'Ente nell'apposito registro presenza allievi, vidimato dagli organi regionali.

ART. 4 L'attività coinvolgerà n. 4 allievi del corso e precisamente:

Balacco Michele nato a Molfetta il 14/12/1980

Sgherza Laura nata a Bisceglie il 23/12/1976

Minervini Rosa nata a Bari il 12/12/1972

Sciancalepore Mauro Fabiano nato a Bari il 31/12/1977

ART. 5 Tutte le attività disciplinate dalla presente convenzione non possono, in nessun caso, configurarsi come prestazione di lavoro a qualsiasi titolo e non danno titolo per nessun motivo ad eventuali assunzioni.

ART. 6 Durante lo svolgimento del tirocinio formativo, i partecipanti si impegnano a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene i dati, le informazioni o le conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti.

ART. 7 Si dichiara che per gli allievi è stata regolarmente stipulata polizza assicurativa contro infortuni n.0152.07948501.96 Gruppo Fondiaria Sai Spa e che il Centro di Formazione “Centro Studi Levante”, ha regolarmente comunicato all’Ispettorato del Lavoro di Bari e all’INAIL di Bari la sede di attuazione dello stage di cui alla presente convenzione (posizione n.90404843/27).

ART.8 La presente convenzione è soggetta a registrazione a cura di una delle parti solo in caso d’uso. Per le controversie che dovessero insorgere in ordine a tutti gli aspetti applicativi della presente convenzione, il foro competente è quello di Bari.

Ai sensi di legge il presente atto è esente da bollo vertendo in materia di formazione professionale.

Letto, confermato e sottoscritto

Bari _____

