

CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

SPORTELLO UNICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO : Autorizzazione stage formativo per n. 2 allievi dell'En.A.I.P. C.S.F. di Molfetta - Approvazione schema di convenzione

Responsabile del procedimento: sig. Domenico Corrieri

Iscritta al n. 116 del Registro delle Determinazioni

Numero generale 1698

Assunta in data 29/09/2006

Il Responsabile S.U.A.P

Premesso che:

- con propria precedente Determinazione Dirigenziale n.65 del 11/05/2006 prendeva atto delle note pervenute il 27/04/06 (ns. prot. n. 23378) e il 10/05/06 (ns.prot.n.25825), del Centro Servizi Formativi En.A.I.P. di Molfetta relative alla richiesta di disponibilità ad ospitare presso alcuni Uffici Comunali n. 2 allievi per uno stage formativo nell'ambito del Corso per "Operatore di Computer", finalizzato al conseguimento della qualifica di "Operatore di computer", approvato dalla Regione Puglia con determinazione dirigenziale del Settore Formazione Professionale n. 590 del 9/11/2004, in applicazione del POR- PUGLIA 2000-2006 Misura 3.2, Azione "a" Percorsi formativi integrati in obbligo formativo;
- con lo stesso succitato provvedimento autorizzava il suddetto stage formativo per n.2 allievi nominativamente indicati nel prospetto allegato al medesimo provvedimento n.65/2006;
- lo stage in parola si è attivato in data 15/05/2006 con termine 25/06/2006 e prosiegua dal mese dal 09/10/2006 fino al 30/11/2006;

Vista la nota prot. n. 2215/06 del 12/09/06 registrata al protocollo generale il 13/09/2006 al n.49613, con la quale il Centro Servizi Formativi En.AIP, con sede in Molfetta ha richiesto la disponibilità ad ospitare ulteriori n. 2 allievi, in alcuni uffici comunali per l'ultima parte dello stage formativo di n.170 ore del medesimo corso e cioè dal 09/10/2006 al 17/11/2006

Ritenuto di prendere atto della predetta richiesta e di autorizzare i due nuovi allievi, nominativamente indicati negli allegati progetti formativi, ad effettuare l'ultima parte dello stage formativo con decorrenza dal 09/10/2006 e fino al termine già indicato;

Precisato che il tirocinio formativo in parola è a totale carico del Centro Servizi Formativi En.A.I.P. e non comporterà alcun onere per questo Ente, né alcuna responsabilità nei confronti dei n. 2 nuovi allievi;

Precisato altresì che il tirocinio formativo e di stage in parola ai sensi dell'art. 18 – comma 1- lett. d) della legge n. 196/1997 ha natura formativa e non si configura, pertanto, come un rapporto di lavoro;

Visto lo schema di convenzione, predisposto dall' En.A.I.P., che consta di n. 7 articoli, allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che gli allievi sono coperti da assicurazione INAIL e per Responsabilità civile posizione a carico del Centro Servizi En.A.I.P. e, pertanto, nessun onere assicurativo è posto a carico di questo Ente;

Vista la legge 24/06/1997, n. 196;

Vista la legge 17/05/1999, n. 144;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.to L.gs. 18/08/2000, n. 267;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa

1. Accogliere la richiesta pervenuta in data 13/ 09/2006 dal Centro Servizi Formativi En.A.I.P. con sede in Molfetta, relativa alla disponibilità all'accoglienza presso alcuni uffici comunali, per l'ultima parte dello stage formativo, nell'ambito del Corso di formazione per il conseguimento della qualifica di "Operatore di computer", organizzato dal C.F.S. En.A.I.P. di Molfetta e autorizzato dalla Regione Puglia con determinazione dirigenziale del Settore Formazione Professionale n. 590 del 09/11/2004, di ulteriori n. 2 allievi frequentanti il medesimo corso nominativamente indicati negli allegati progetti formativi.
2. Approvare la schema di convenzione allegato al presente provvedimento a farne parte integrale e sostanziale e dare mandato al dirigente dell'ufficio competente per la relativa stipula.
3. Precisare che, ai sensi dell'art.18 – comma 1 – lett. d) della legge n. 196/1997, lo stage ha natura formativa e non si configura, pertanto, come un rapporto di lavoro.
4. Precisare, altresì, che lo stage si articolerà in un unico modulo della durata di n. 170 ore nel periodo ottobre- novembre 2006.
5. Dare atto che gli ulteriori n. 2 allievi in parola sono coperti da assicurazione INAIL e Responsabilità civile a carico del Centro Servizi Formativi En.A.I.P. e, pertanto, nessun onere assicurativo e' posto a carico di questo Ente.
6. Precisare che gli ulteriori 2 allievi saranno impegnati giornalmente dal lunedì' al venerdì' per 30 ore settimanali, da concordare con il Responsabile dell' ufficio, cui saranno assegnati, secondo il progetto Formativo redatto dal CSF En.AIP di Molfetta.
7. Precisare, altresì, che con il presente provvedimento non viene assunto alcun impegno di spesa, per cui lo stesso non e' soggetto al visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 – comma 4 – del D.to Lgs. N. 267/2000.
8. Nominare Responsabile del procedimento il Signor Corrieri Domenico.
9. Inviare copia del presente provvedimento al Centro Servizi Formativi En.A.I.P. con sede in Molfetta, Via L.do Azzarita Zona 167 al Dirigente Settore Economico Finanziario, allo Sportello Unico - Ufficio Politiche Attive del Lavoro, nonché all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza.
10. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento. per opportuna conoscenza, al Sig.Sindaco, al Sig. Segretario Generale e al Sig. Dirigente Affari Generali e Personale.

Il Responsabile dello Sportello Unico
F.to L. Antonio Visaggio

PUBBLICAZIONE

Publicato all'albo Pretorio di Molfetta per 15 giorni consecutivi dal 03/10/2006
Al 18/10/2006

LI

Il Segretario Generale
F.to Dott. Michele Camero

Per l'esecuzione:

Al _____
Al _____
Al _____
Al _____
Al _____