

CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

SPORTELLO UNICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Autorizzazione ai Sigg. L. Antonio Visaggio e Gaetano Camporeale a recarsi presso il Comune di Rijeka (Croazia) il 24 e 25 ottobre 2003. Approvazione spesa complessiva di € 958,00.

Responsabile del procedimento sig.ra A. Allegretta

Iscritta al n. 105 del Registro delle Determinazioni

Assunta in data 21/10/2003

Il Responsabile S.U.A.P

In virtù dell'atto di delega del Capo Settore Attività Produttive,

Premesso che il Comune di Molfetta, insieme ad altri 27 Comuni europei, ha aderito al progetto comunitario "ADRIATIC ACTION PLAIN 2020", di recente approvato dalla Commissione Europea, finalizzato alla creazione di una rete "Agenda 21" tra le città portuali dell'Adriatico e dello Ionio per lo scambio di buone pratiche nel campo dello sviluppo sostenibile;

Dato atto che nella Città di Rijeka, si svolgerà la quinta Assemblea annuale del Forum delle città dell'Adriatico e dello Ionio aderenti al progetto, e pertanto tutti i partners sono stati convocati per i giorni 24 e 25 ottobre 2003;

Ravvisata la necessità di dover individuare nel Responsabile dello S.U., Sig. L. Antonio Visaggio, il funzionario che parteciperà all'incontro di Rijeka, congiuntamente all'operatore P.M. Sig. Camporeale Gaetano;

Ritenuto, dover autorizzare la missione a Rijeka (Croazia), dal 24 al 25 ottobre p.v. dei citati dipendenti comunali;

Ritenuto, altresì, dover approvare la spesa complessiva di € 958,00= quale costo di n. 2 biglietti aerei A/R Bari – Trieste;

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL., approvato con D.L.vo 18.08.2000, n. 267, giusta atto di delega rilasciato dal Capo Settore Attività Produttive in data 21.03.2003, prot. n. 13292;

d e t e r m i n a

- 1) Autorizzare, i Sigg L. Antonio Visaggio e Camporeale Gaetano a recarsi presso il Comune di Rijeka nei giorni 24 e 25 ottobre 2003, per partecipare alla sessione di lavoro meglio descritta in premessa.
- 2) Dare atto che, le sole spese di viaggio saranno anticipate dall'Economo Comunale a valere sul fondo delle missioni, ai dipendenti che renderanno suddette spese.
- 3) Trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del procedimento, all'Ufficio Ragioneria e all'Economo Comunale.
- 4) Nominare responsabile del procedimento la sig.ra Anna A. Allegretta.
- 5) La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Dirigente del Settore Economico-Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui agli artt. 49, comma 1°, e 151, comma 4° del T.U.EE.LL., approvato con D.L.vo 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.