



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

VERBALE N.1

OGGETTO: Seduta di Coordinamento Istituzionale.

L'anno duemilaquindici, il giorno ventitre del mese di gennaio, alle ore 10,00 presso la Sala Giunta del Comune di Giovinazzo – P.zza V. Emanuele- si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato con nota mail del 22/01/2015, prot. n. 5486 nelle persone di:

Bepi Maralfa	Assessore Comune Molfetta
Michele Sollecito	Assessore Comune Giovinazzo

PRESENTE
PRESENTE

per discutere i seguenti argomenti all'o.d.g.:

- 1) **Riprogrammazione finanziaria-verifica nuove risorse**
- 2) **Approvazione disciplinare concernente il Servizio di pronto Intervento Sociale**
- 3) **Varie ed eventuali**

Presiede, in qualità di Presidente del Coordinamento Istituzionale del Comune capofila, il Vice Sindaco e Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Molfetta, avv. Bepi Maralfa.

Sono presenti alla seduta, per il Comune di Molfetta, la dott.ssa Marilina D'Abramo, Responsabile dell'Ufficio di Piano; per il Comune di Giovinazzo, il dott. Angelo Decandia, Dirigente del Settore Solidarietà Sociale e l'Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi, referente dell'area tecnico-amministrativa dell'Ufficio di Piano, componenti dell'Ufficio di Piano.

Svolge funzioni di segretaria verbalizzante f.f., l'Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi del Comune di Giovinazzo.

y *A* *Caraf*



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

1) Riprogrammazione finanziaria-verifica nuove risorse

PREMESSO CHE

- il Responsabile dell'Ufficio di Piano pone all'attenzione dei presenti gli atti dirigenziali trasmessi dalla Regione Puglia - Servizio Programmazione Sociale ed Integrazione Socio-sanitaria , di approvazione del riparto delle annualità 2014 per i fondi (FNA, FNPS, FGSA) che cofinanziano il Piano Sociale di Zona e che concorrono al finanziamento della seconda annualità (anno di attuazione 2015);

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Coordinamento Istituzionale prende atto dei predetti atti regionali e definisce la necessità di attivarsi per la predisposizione della riprogrammazione finanziaria della 2 ^ annualità.

2)Approvazione disciplinare concernente il Servizio di Pronto Intervento Sociale

PREMESSO CHE

È stato portato a compimento dai tecnici dell'Ufficio di Piano dei Comuni dell'Ambito di Molfetta-Giovinazzo il disciplinare concernente il Servizio di Pronto Intervento Sociale che definisce le modalità di funzionamento del predetto servizio di cui è stata effettuata una gara di Appalto di Ambito con contratto di durata biennale;

Lo stesso è rivolto a tutti coloro per i quali sia necessaria una risposta urgente e professionalmente qualificata a bisogni primari di assistenza, protezione e tutela, offrendo una risposta concreta a situazioni d'urgenza ed imprevedibili, nelle quali possono incorrere i soggetti più fragili.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Coordinamento Istituzionale esamina il predetto disciplinare predisposto ed illustrato dall'Ufficio di Piano e allegato al presente verbale e lo approva all'unanimità.



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

2) Varie ed eventuali

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano, al fine di garantire una maggiore efficienza dell'iter amministrativo propone che l'inserimento sulla piattaforma informatica del Comune di Molfetta degli atti dirigenziali predisposti dal Comune di Giovinazzo concernenti i servizi attivati nell'ambito del Piano Sociale di Zona venga effettuato direttamente dai tecnici componenti l'Ufficio di Piano utilizzando una apposita password.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Coordinamento Istituzionale condivide tale proposta e la approva

La seduta termina alle ore 11,30

L.C.S.

L'Assessore alla Solidarietà Sociale

del Comune di Giovinazzo

Michele Sollecito
(dott. Michele Sollecito)

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale

Assessore alle Politiche Sociali

del Comune di Molfetta

(avv. Bepi Maralfa)

Bepi Maralfa

La Segretaria verbalizzante f.f. del C.I.

Mariantonietta Lezzi
(Mariantonietta Lezzi)



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona
A.S.L. BA



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

PIANO SOCIALE DI ZONA
AMBITO TERRITORIALE
MOLFETTA-GIOVINAZZO-ASL BA - DISTRETTO N.1

**DISCIPLINARE di FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI
PRONTO INTERVENTO SOCIALE**

Art. 1

Oggetto del Servizio

Il presente Disciplinare definisce le modalità di funzionamento del Servizio di Pronto Intervento Sociale, previsto dall'art. 85 del Regolamento Regionale n. 4/2007, istituito per rispondere a situazioni di emergenza che dovessero verificarsi sul territorio dei Comuni dell'Ambito Territoriale Molfetta-Giovinazzo,

Art.2

Obiettivi

Tale servizio è rivolto a tutti coloro per i quali sia necessaria una risposta urgente e professionalmente qualificata a bisogni primari di assistenza, protezione e tutela, offrendo una risposta concreta a situazioni d'urgenza ed imprevedibili, nelle quali possono incorrere i soggetti più fragili.

Il servizio mira a garantire a tutti coloro i quali vengono a trovarsi in condizioni di forte disagio socio-assistenziale, sul territorio comunale, un intervento immediato al di fuori degli orari d'accesso al consueto servizio di assistenza sociale del Comune,(comprese le ore notturne dei giorni feriali, i giorni non lavorativi ed i giorni festivi).

Art. 3

Finalità

Le finalità che si intendono perseguire con il P.I.S. sono:

g *f* *rest*



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona A.S.L. BA



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

1. fornire risposte immediate a persone che vengono a trovarsi in situazioni di emergenza sociale, allertando contestualmente e/o successivamente gli operatori dei Servizi Sociali, Sanitari e della Pubblica Amministrazione territorialmente competenti per la presa in carico del caso;
2. garantire la reperibilità telefonica mediante l'attivazione di un numero verde ed un tempestivo intervento negli orari di chiusura degli Uffici di Servizio Sociale;
3. ridurre la durata temporale del disagio delle persone coinvolte nell'emergenza, offrendo loro adeguata protezione;
4. attivare progetti d'intervento individualizzati, a breve termine, per affrontare l'emergenza;
5. affiancare il Servizio Sociale Professionale Comunale, anche durante gli orari di funzionamento degli Uffici comunali, al fine offrire una adeguata collaborazione nell'affrontare le emergenze sociali.

Art.4

Destinatari del servizio

Il Servizio di **Pronto Intervento Sociale** è rivolto a tutti coloro (adulti, disabili, anziani e minori ed extracomunitari) i quali vengono a trovarsi in condizioni d'improvvisa ed imprevista necessità socio-assistenziale, segnalati anche dalle Forze dell'Ordine, dal Corpo di Polizia Municipale, dall'Autorità Giudiziaria, da ospedali, da cittadini, da volontari, dalle parrocchie, ovvero dagli stessi soggetti bisognosi di assistenza, ad esclusione delle situazioni legate al bisogno urgente di cure e di assistenza sanitaria, o per contenere comportamenti pericolosi art. 85 comma 1 Reg. Reg. n.4/2007.



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona A.S.L. BA



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

Art.5

Modalità di accesso e di erogazione del Servizio

I soggetti in stato di bisogno potranno segnalare le urgenze contattando, durante gli orari di ufficio, per il Comune di Molfetta, il segretariato sociale di base a seguenti numeri 080/3374611 ovvero il Comando di Polizia Municipale al n. 080/3974152 il comando dei Carabinieri al n. 080/3374800 , ovvero contattando il n. verde del Servizio di Pronto Intervento Sociale ;

Per il Comune di Giovinazzo, il Segretariato Sociale al n.. 080/3945151, ovvero il comando di Polizia Municipale al n. 080/3942014, il comando dei Carabinieri al n. 080/3942010, ovvero contattando il n. verde del servizio di Pronto Intervento Sociale.

Durante la chiusura degli uffici, i cittadini potranno chiamare sia il n. verde del Pronto Intervento Sociale che le Forze dell'Ordine.

La Cooperativa aggiudicataria, tramite una propria Assistente Sociale preposta al Servizio di Pronto Intervento Sociale, dovrà accogliere la segnalazione proveniente dai soggetti richiedenti (meglio descritti nell'art.3 del presente regolamento) ed intervenire nella gestione dell'emergenza, fornendo una immediata risposta al bisogno evidenziato. Nel caso si verifichi la necessità di provvedere all'inserimento di persone in stato di bisogno in strutture di accoglienza, la cooperativa aggiudicataria dovrà attenersi alle indicazioni che in proposito, preventivamente, saranno state fornite dal Settore Servizi Sociali dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo.

L'Assistente Sociale del servizio dovrà inoltre, collaborare con l'Assistente Sociale comunale nelle situazioni di emergenza che si dovessero evidenziare durante gli orari di apertura degli uffici comunali.

Compito del **Pronto Intervento Sociale** è quello di fornire una prima risposta a situazioni di bisogno e non rappresenta un percorso sostitutivo, né una via preferenziale di presa in carico del caso.

Per ogni intervento effettuato dovrà essere redatta una apposita relazione ed una scheda sintetica, che dovranno essere tempestivamente inviate al Coordinatore comunale del Servizio stesso.

Art.6

Attività del Servizio

Il Servizio di **Pronto Intervento Sociale**, al di fuori dell'orario di funzionamento degli Uffici Comunali, si articola in una serie di prestazioni flessibili e differenziate,

quora

g



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona
A.S.L. BA



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

finalizzate ad assicurare forme di assistenza primaria ed urgente alla persone in stato di bisogno.

Le attività consistono in :

- accoglienza telefonica ed informativa di base, previa attivazione di un numero verde;
- valutazione del bisogno ed elaborazione di un progetto di intervento a breve termine;
- intervento sul posto della segnalazione o presso il domicilio,
- supporto relazionale e sostegno socio-educativo;
- avvio delle procedure necessarie alla conoscenza del caso e della rete familiare;
- eventuale accompagnamento in strutture di accoglienza;
- successiva comunicazione scritta al Coordinatore comunale del servizio e raccordo diretto con l'Assistente Sociale comunale referente del caso.
- mantenimento di rapporti costanti con l'Ambito territoriale dei Comuni di Molfetta-Giovinazzo e specificatamente con i due coordinatori del servizio;
- attivazione di un lavoro di rete con le altre istituzioni ed associazioni del territorio;
- partecipazione alle attività di verifica sull'andamento del servizio;
- valutazione dell'efficienza ed efficacia del servizio e proposizione delle soluzioni utili al suo miglioramento.

Le attività relative all'affiancamento al Servizio Sociale Professionale durante gli orari di funzionamento degli uffici comunali sono connesse alle problematiche sociali ed alle urgenze emergenti sui territori comunali.

Art.7

Personale

Il Servizio di Pronto Intervento Sociale si avvale di una Assistente Sociale e di un operatore autista.

E' dotato di un automezzo per il trasporto delle persone.



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

Il Servizio dispone di una sede operativa in ognuno dei due Comuni dell'Ambito e di un numero verde.

L'aggiudicatario del servizio per l'espletamento dello stesso si avvarrà di personale amministrativo, a proprie spese.

Art.8

Pubblicità

Per l'attivazione ed il corretto funzionamento del Servizio l'aggiudicatario metterà in atto, a proprie spese, adeguate attività di pubblicizzazione e sensibilizzazione dei territori, concordandole preventivamente con le Amministrazioni Comunali.

Art.9

Verifiche

L'aggiudicatario presenterà, a cadenza trimestrale, relazioni tecniche periodiche sull'andamento del Servizio e sui risultati conseguiti.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano, tramite il Coordinatore del servizio, uno per ognuno dei due Comuni dell'Ambito, verificherà l'andamento del servizio, anche tramite relazioni a cadenza annuale e controlli specifici sul posto.

Art.10

Norme finali

Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento si fa riferimento al capitolato d'appalto che disciplina il funzionamento del presente Servizio, nonché alla normativa vigente.