



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

**VERBALE N.17**

**OGGETTO: Seduta di Coordinamento Istituzionale.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventiquattro del mese di ottobre, alle ore 11,30 presso la sala Giunta del Comune di Molfetta – Via Carnicella, si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato con nota del 23/10/2014, prot. n. 69142, nelle persone di:

Bepi Maralfa	Assessore Comune Molfetta
Michele Sollecito	Assessore Comune Giovinazzo

PRESENTE
PRESENTE

per una puntuale definizione dell' iter procedurale riguardante gli atti amministrativi del Comune di Giovinazzo

Presiede, in qualità di Presidente del Coordinamento Istituzionale del Comune capofila, l'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Molfetta, avv. Bepi Maralfa.

Sono presenti alla seduta, per il Comune di Molfetta, la dott.ssa Marilina D'Abramo, Responsabile dell'Ufficio di Piano e la dott.ssa Angela Panunzio; per il Comune di Giovinazzo, il dott. Angelo Decandia e l'Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi, tutti componenti dell'Ufficio di Piano.

Svolge funzioni di segretaria verbalizzante, la sig.ra Carolina Amendolagine, Istruttore Amministrativo del Comune di Molfetta e componente dell'Ufficio di Piano.

*(Handwritten signatures)*



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione di C.C. n. 20 del 18/11/2013 del Comune di Molfetta, e deliberazione del C.C. n. 89 del 28/11/2013 del Comune di Giovinazzo si approvava la Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali (ex art.30 D.Lgs 267/2000-L.R. n.19/2006), sottoscritta in data 4/12/2013 dai rappresentanti legali dei Comuni dell'Ambito territoriale Molfetta-Giovinazzo ed approvata dal Coordinamento Istituzionale con verbale n.11 del 7/10/2013,
- con la predetta deliberazione di C.C. n. 20/2013 si individuava il Comune di Molfetta quale Comune capofila dell'Ambito con responsabilità amministrativa e di gestione delle risorse economiche dell'Ambito Territoriale;
- con deliberazione di G.C. del Comune di Molfetta, n. 122 del 18/12/2013 si approvava il Regolamento dell'Ufficio di Piano che individuava la sede dell'Ufficio di Piano presso il Comune capofila (art.4), nonché il Responsabile dell'Ufficio di Piano, nella persona del Dirigente del Settore Socio-Educativo del Comune di Molfetta che, assume, la responsabilità del Funzionamento dello stesso Ufficio, la competenza all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi concernenti il Piano Sociale di Zona che impegnano gli Enti convenzionati verso l'esterno, e la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa (artt. 11 e 12);

**TUTTO CIO' PREMESSO**

I componenti dell'Ufficio di Piano, richiamando quanto descritto in premessa sottopongono all'attenzione del Coordinamento Istituzionale la necessità di una puntuale definizione della procedura amministrativa concernente i provvedimenti predisposti dal Comune di Giovinazzo che gravano sul Piano Sociale di Zona e che devono essere adottati dall'Ufficio Unico di Piano  
Si definisce quanto segue

**Il Comune di Giovinazzo provvederà a:**

- a) redigere, preliminarmente, l'atto dirigenziale concernente le azioni/attività relative ai propri interventi (ad. es. affidamento di servizi transitori, ecc.)**
- b) predisporre la presa d'atto del provvedimento, così come sopra adottato, completo delle indicazioni relative all'impegno di spesa giuridico e contabile;**

*[Handwritten signatures]*



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

**c) inviare il file all'Ufficio di Piano per l'adozione dell'atto dirigenziale.**

**Varie ed eventuali**

Il Coordinamento Istituzionale ritiene necessario un immediato aggiornamento in merito alla richiesta di finanziamento concernente il Piano di Azione e Coesione Anziani e Disabili, nonché il Piano di Azione e Coesione per l'infanzia, ai quali sono state apportate integrazioni. L'Assistente Sociale del Comune di Giovinazzo, Mariantonietta Lezzi, effettua una chiamata telefonica presso il Ministero dell'Interno e, precisamente, contatta il referente competente alla valutazione del PAC Anziani

Lo stesso, informa che è necessario ed urgente inviare una dichiarazione sottoscritta dal Sindaco del Comune Capofila e dal Direttore Generale dell'ASL nella quale le parti si impegnano ad uniformare quanto previsto nell'Accordo di Programma sottoscritto il 4/12/2013 concernente le Cure Domiciliari Integrate alla scheda n. 1 del PAC inviato (Servizio ADI).

Al contempo, il Sindaco del Comune capofila, recatasi presso il Ministero dell'Interno, informa, telefonicamente, l'Assessore alle Politiche Sociali, avv. Bepi Maralfa che in merito al PAC infanzia la modifica da apportare riguarda l'esternalizzazione per il prolungamento orario estivo e l'apertura nei mesi di luglio e agosto per l'asilo nido.

Acquisite queste informazioni, il Coordinamento Istituzionale demanda al Responsabile dell'Ufficio di Piano l'adozione degli atti consequenziali.

La seduta termina alle ore 13,30

L.C.S.

La Segretaria verbalizzante del C.I.

(sig.ra Carolina Amendolagine)

*Carolina Amendolagine*

L'Assessore alla Solidarietà Sociale  
del Comune di Giovinazzo

(dott. Michele Sollecito)

*Michele Sollecito*

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale  
Assessore alle Politiche Sociali  
del Comune di Molfetta  
(avv. Bepi Maralfa)

*Bepi Maralfa*