



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

**VERBALE N.5 del 26/2/2016**

**OGGETTO: Seduta di Coordinamento Istituzionale.**

L'anno duemilasedici, il giorno ventisei del mese di febbraio, alle ore 11,30 presso la Sala Giunta del Comune di Molfetta – Sede Lama Scotella- si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato con nota n. 10637 del 24/2/2016, nelle persone di:

Bepi Maralfa                      Assessore Comune Molfetta  
Michele Sollecito                Assessore Comune Giovinazzo

PRESENTE
PRESENTE

per discutere i seguenti argomenti all'o.d.g.:

- 1) Programmazione III<sup>^</sup> annualità;
- 2) Riorganizzazione componenti Ufficio di Piano;
- 3) Servizio ADI (fatturazione)
- 4) Regolamento unico per l'accesso alle prestazioni per la compartecipazione finanziaria degli utenti al costo delle prestazioni
- 5) Cantieri di Cittadinanza – Lavoro Minimo
- 6) Varie ed eventuali

Presiede, in qualità di Presidente del Coordinamento Istituzionale del Comune capofila, il Vice Sindaco e Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Molfetta, avv. Bepi Maralfa.

Sono presenti alla seduta, per il Comune di Molfetta, la Dirigente dell'Ufficio di Piano, avv. Roberta Lorusso, l' Assistente Sociale, dott.ssa Marilinda Catanzaro e il dott. Domenico Corrieri, nonché l'Istruttore Amministrativo Nicoletta Nardone; per il Comune di Giovinazzo, l'Assistente Sociale dott.ssa Mariantonietta Lezzi

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Carolina Amendolagine, Istruttore Amministrativo del Comune di Molfetta.



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

**1) Programmazione III^ annualità**

**PREMESSO CHE**

Facendo seguito alla seduta del Coordinamento Istituzionale del 17/2/2016 (verbale n. 4) nella quale il Dirigente dell'Ufficio di Piano, avv. Roberta Lorusso, comunicava di aver inviato all'Ufficio Ragioneria, una richiesta di variazione di bilancio al fine di poter utilizzare i finanziamenti relativi alla II annualità, informa i presenti della predisposizione di un atto amministrativo concernente il riaccertamento ordinario dei residui relativo alla reimputazione all'esercizio in corso 1 stralcio, (A.D. Nr. Gen. 154 e Nr. Sett. 55 del 23/02/2016) in maniera da rendere le somme prenotate, relative alla II^ annualità, immediatamente disponibili.

Una copia della predetta determina viene consegnata all'Assistente Sociale del Comune di Giovinazzo, Mariantonietta Lezzi.

Il Dirigente continua ad informare che sono state predisposte le determine a contrarre relative ai Servizi di Ambito di home-maker e Centro di Ascolto per le Famiglie, nonché per la gestione del Centro "Liberitutti" del Comune di Molfetta.

L'Assessore, dott. Michele Sollecito del Comune di Giovinazzo puntualizza sulla necessità di dover valutare la possibilità di utilizzare i fondi della III annualità per finanziare gli affidamenti diretti alla Cooperativa che gestisce tali servizi sino all'espletamento delle gare di appalto.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale, avv. Bepi Maralfa, si riserva di inviare una nota presso l'Ufficio Ragioneria per una verifica delle somme pervenute, accertate e liquidate.

**2) Riorganizzazione componenti Ufficio di Piano**

**PREMESSO CHE**

Il Dirigente dell'Ufficio di Piano, avv. Roberta Lorusso, in considerazione delle molteplici funzioni rivestite sottopone al Coordinamento Istituzionale la problematica relativa alla individuazione di una figura professionale del Comune di Giovinazzo che possa ricoprire il ruolo di Responsabile dell'Ufficio di Piano, con funzioni di rappresentanza del medesimo Ufficio nei rapporti con i soggetti esterni (es. partecipazione alla cabina di regia).



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

L'Assessore dott. Michele Sollecito del Comune di Giovinazzo pur ritenendo valida la problematica sollevata dall'avv. Lorusso, precisa quanto recitato nel Piano Regionale delle Politiche Sociali che vede il ruolo di Responsabile dell'Ufficio di Piano ricoperto dal Dirigente del Comune capofila. Inoltre, vengono evidenziate criticità relative alla figura del referente dell'area "Funzione contabile e finanziaria" all'interno dell'Ufficio di Piano che, a causa della notevole mole di lavoro, genera un rallentamento nella esplicitazione degli atti amministrativi contabili.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Il Coordinamento Istituzionale si riserva di rinviare la discussione di tale argomento alla prossima seduta di Coordinamento Istituzionale.

**3)Regolamento unico per l'accesso alle prestazioni per la compartecipazione finanziaria degli utenti al costo delle prestazioni**

**PREMESSO CHE**

In merito a tale argomento il Presidente del Coordinamento Istituzionale dà lettura dei verbali n. 13/2015 e n. 18/2015 concernente la definizione delle quote di compartecipazione rette per inserimenti in RSSA;

Interviene l'Assistente Sociale dott.ssa Marilinda Catanzaro precisando che negli ultimi otto mesi dell'anno 2015, sono state applicate le deliberazione del Coordinamento Istituzionale esplicitate nei predetti verbali ed attualmente sono pervenute, da parte di alcune strutture, note di richiesta di rivalutazione del calcolo del contributo, da parte del Comune, di integrazione della quota sociale degli ospiti, motivata da spese mediche, di vestiario, di lavanderia, ecc. che l'assistito deve sostenere e a cui non può economicamente fronteggiare.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

A tale proposito, il Presidente del Coordinamento Istituzionale, avv. Bepi Maralfa, propone di rinviare il presente punto all'o.d.g. nella discussione del prossimo Coordinamento Istituzionale, successivamente all'acquisizione delle tabelle riepilogative degli utenti inseriti nelle strutture socio-sanitarie con le relative quote di compartecipazione, unitamente alla carta di servizi delle strutture.



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

## Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona A.S.L. BA



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

### 4) Cantieri di Cittadinanza – Lavoro Minimo di Cittadinanza

#### PREMESSO CHE

In alla data del 26/2/2016 sono state istruite 109 domande su 200 pervenute tramite piattaforma regionale –Sistema Puglia. Sono stati individuati i 26 utenti ammessi al beneficio dei Cantieri di Cittadinanza i cui costi saranno coperti dai finanziamenti regionali destinati all'Ambito Territoriale n. 1 pari ad € 79.600,00.

I tirocini formativi presumibilmente saranno avviati ad aprile 2016, secondo gli accordi presi tra il RUP dell'istruttoria, dott.ssa Filomena Bonasia ed i referenti dell'ASM e della Cooperativa Heis di Giovinazzo i quali provvederanno ad attivare le dovute polizze assicurative.

Per quanto riguarda il lavoro minimo non sono pervenuti progetti nell'Ambito territoriale di riferimento, si precisa che tale misura stenta a decollare in tutta la Regione, tanto che sono solo 37 i progetti di lavoro minimo presentati in Puglia.

Nel corso dell'ultimo incontro presso l'Assessorato del Lavoro della Regione i referenti hanno comunicato che entro settembre vanno rendicontati i fondi destinati ai singoli Ambiti per la misura di Lavoro Minimo di cittadinanza.

Al momento sono presenti n. 13 istanze sulla piattaforma regionale relative al lavoro minimo di cittadinanza.

Inoltre, la Regione ha attivato una nuova funzionalità sulla piattaforma che prevede la possibilità di visualizzare gli elenchi dei percettori di ammortizzatori in deroga, il cui numero è pari a 12 per i Comuni di Molfetta e di Giovinazzo.

#### TUTTO CIO' PREMESSO

Per i 12 percettori di ammortizzatori in deroga si può prevedere che vengano contattati dai CAAF per presentare istanza. Al momento non vi sono progetti presenti nel catalogo dell'Ambito e a tale proposito, l'Assessore Sollecito propone di prendere contatti con il privato sociale presente su entrambi i territori al fine di consentire ai possibili beneficiari di candidarsi ai progetti approvati.

Mentre per il progetti di lavoro Minimo, nello specifico per i percettori di ammortizzatori si propone di attivare progetti che coinvolgano soggetti pubblici (custodia impianti sportivi, vigilanza, facilitatori raccolta differenziata, ecc.).

Viene fissata la data di un nuovo Coordinamento Istituzionale per il giorno 3/3/2016, precisando che nel corso della riunione, qualora sulla piattaforma giungano progetti di lavoro minimo da parte di soggetti privati o pubblici, si provvederà ad approvarli tenendo conto delle linee guida regionali.

  



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

**4) Varie ed eventuali**

In merito ai servizi svolti dalla Cooperativa Sociale Shalom concernenti l'home-maker, il Centro di Ascolto per le Famiglie dei Comuni di Ambito, nonché del Centro Liberitutti del Comune di Molfetta, per il trimestre aprile/giugno, il Dirigente dell'Ufficio di Piano sottopone al Coordinamento Istituzionale lo schema dell'atto di transazione da effettuare con la predetta cooperativa, in considerazione del fatto che tali servizi sono stati resi in assenza di atto amministrativo di affidamento.

Il Coordinamento Istituzionale approva tale schema e demanda al Dirigente dell'Ufficio di Piano l'adozione degli atti consequenziali relativi allo schema di transazione.

La seduta termina alle ore 13,00

Molfetta, 26/2/2016

L.C.S.

L'Assessore alla Solidarietà Sociale  
del Comune di Giovinazzo

(dott. Michele Sollecito)

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale  
Assessore alle Politiche Sociali  
del Comune di Molfetta

(avv. Bepi Maralfa)

La Segretaria verbalizzante del C.I.

(Carolina Amendolagine)