



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** N. 58

Nr. 580 del 15-5-2014

Oggetto: servizio di nolo e manutenzione ordinaria e straordinaria per la durata di dodici mesi di una fotocopiatrice multifunzione all'ufficio Cimitero.  
Rinnovo affidamento alla ditta ASSUFFICIO s.n.c. da Molfetta.

**IL DIRIGENTE**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;



**IL DIRIGENTE**  
Arch. Lazzaro Pappagallo

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL DIRIGENTE INCARICATO  
DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Premesso che:

- con proprio provvedimento n° 29 del 10/2/2012 fu riaffidato alla ditta Assufficio s.n.c. da Molfetta, il servizio di fornitura in noleggio di un fotocopiatore multifunzione, con scadenza 2/11/2013, comprensivo della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria;
- la ditta Assufficio s.n.c. da Molfetta, interpellata per le vie brevi, ha comunicato con nota del 5/2/2014 prot. 9585 di essere disponibile ad eseguire il servizio di che trattasi agli stessi patti ed applicando inoltre uno sconto del 20% , per cui l'importo passerebbe da un canone annuo di € 576,000 + IVA ed un canone annuo di € 460,80 + IVA;
- tale importo è inferiore alla convenzione Consip per servizi analoghi;
- nelle more del perfezionamento dell'atto amministrativo, la stessa ASSUFFICIO, avendo continuato il servizio di che trattasi, in data 1/2/2014 ha trasmesso fattura n° 101 dell'importo di € 163,97 IVA compresa per il periodo nov. 2013->gen. 2014;
- ritenuto opportuno, per quanto innanzi, procedere: all'impegno di spesa di € 762,22 IVA compresa, dando atto che detto importo deve essere imputato al capitolo 11261 "Canoni Leasing" del Bilancio 2014; che la procedura di spesa, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 136/2010. in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il codice di identificazione CIG n° 5620024E81;

**DETERMINA**

- 1 – la narrativa e ~~l'allegato fanno~~ parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2 – rinnovare per i motivi esposti in narrativa, alla ditta ASSUFFICIO s.n.c. da Molfetta, per un ulteriore anno (periodo 1/11/2013 -> 1/11/2014) il servizio di noleggio di un fotocopiatore multifunzione agli stessi patti e condizioni previsti in passato e comprensivo della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria;
- 3 – approvare la spesa complessiva di € 762,22 IVA al 22% compresa, dando atto che la stessa spesa è frazionabile;
- 4 – la citata spesa complessiva è prevista al Cap. 11261 del Bilancio 2014 avendo lo stanziamento sul Bilancio pluriennale carattere autorizzatorio ai sensi del comma 4 dell'Art. 171 del T.U.EE.LL.;
- 5 – liquidare in favore della ditta ASSUFFICIO, la somma di € 163,97 giusta fattura n° 101 del 1/2/2014;
- 6 – la sottoscrizione della presente per accettazione fa fede all'incarico don valore di contratto;
- 7 – la liquidazione della spesa sarà effettuata trimestralmente sulla base di regolare fattura vistata dal responsabile del procedimento per regolare esecuzione del servizio, mediante liquidazione tecnico contabile.

8 – dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:

- che il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli Artt. 26 e 27 del D. L.vo n° 33/2013.

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a

- a) Settore Economico Finanziario
- b) U.O. Appalti e Contratti
- c) Settore Affari Generali U.O. Cimitero

- Il presente provvedimento verrà trasmesso in formato digitale all'albo per la prescritta pubblica sul Sito Comunale.



## Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 1313/0	<b>Data:</b> 23/05/2014	<b>Importo:</b> 762,22
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE 1/11/13-1/11/14			
<b>Atto Amministrativo:</b>	DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 58 DEL 15/05/2014			
<b>SIOPE:</b>	1403 - Leasing operativo.			
<b>Status: Definitivo</b>				

<b>Bilancio</b>			
<b>Anno:</b>	2014	<b>Stanziamiento attuale:</b>	173.339,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	193.026,55
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 1313/0:</b>	762,22
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	193.788,77
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	-20.449,77

<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>			
<b>Anno:</b>	2014	<b>Stanziamiento attuale:</b>	5.000,00
<b>Capitolo:</b>	11261	<b>Impegni gia' assunti:</b>	4.003,11
<b>Oggetto:</b>	CANONI LEASING	<b>Impegno nr. 1313/0:</b>	762,22
		<b>Totale impegni:</b>	4.765,33
		<b>Disponibilità residua:</b>	234,67
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA		
<b>Resp. spesa:</b>	SETT. AFFARI GENERALI		
<b>Resp. servizio:</b>	SETT. AFFARI GENERALI		

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 23/05/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



*U.O. Affari Istituzionali*

### Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

06 GIU. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio  
Corrado la Forgia