



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 58

Nr. 580 del 15-5-2014

Oggetto: servizio di nolo e manutenzione ordinaria e straordinaria per la durata di dodici mesi di una fotocopiatrice multifunzione all'ufficio Cimitero.
Rinnovo affidamento alla ditta ASSUFFICIO s.n.c. da Molfetta.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;



IL DIRIGENTE
Arch. Lazzaro Pappagallo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**IL DIRIGENTE INCARICATO
DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Premesso che:

- con proprio provvedimento n° 29 del 10/2/2012 fu riaffidato alla ditta Assufficio s.n.c. da Molfetta, il servizio di fornitura in noleggio di un fotocopiatore multifunzione, con scadenza 2/11/2013, comprensivo della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria;
- la ditta Assufficio s.n.c. da Molfetta, interpellata per le vie brevi, ha comunicato con nota del 5/2/2014 prot. 9585 di essere disponibile ad eseguire il servizio di che trattasi agli stessi patti ed applicando inoltre uno sconto del 20% , per cui l'importo passerebbe da un canone annuo di € 576,000 + IVA ed un canone annuo di € 460,80 + IVA;
- tale importo è inferiore alla convenzione Consip per servizi analoghi;
- nelle more del perfezionamento dell'atto amministrativo, la stessa ASSUFFICIO, avendo continuato il servizio di che trattasi, in data 1/2/2014 ha trasmesso fattura n° 101 dell'importo di € 163,97 IVA compresa per il periodo nov. 2013->gen. 2014;
- ritenuto opportuno, per quanto innanzi, procedere: all'impegno di spesa di € 762,22 IVA compresa, dando atto che detto importo deve essere imputato al capitolo 11261 "Canoni Leasing" del Bilancio 2014; che la procedura di spesa, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 136/2010. in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il codice di identificazione CIG n° 5620024E81;

DETERMINA

- 1 – la narrativa e ~~l'allegato fanno~~ parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2 – rinnovare per i motivi esposti in narrativa, alla ditta ASSUFFICIO s.n.c. da Molfetta, per un ulteriore anno (periodo 1/11/2013 -> 1/11/2014) il servizio di noleggio di un fotocopiatore multifunzione agli stessi patti e condizioni previsti in passato e comprensivo della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria;
- 3 – approvare la spesa complessiva di € 762,22 IVA al 22% compresa, dando atto che la stessa spesa è frazionabile;
- 4 – la citata spesa complessiva è prevista al Cap. 11261 del Bilancio 2014 avendo lo stanziamento sul Bilancio pluriennale carattere autorizzatorio ai sensi del comma 4 dell'Art. 171 del T.U.EE.LL.;
- 5 – liquidare in favore della ditta ASSUFFICIO, la somma di € 163,97 giusta fattura n° 101 del 1/2/2014;
- 6 – la sottoscrizione della presente per accettazione fa fede all'incarico don valore di contratto;
- 7 – la liquidazione della spesa sarà effettuata trimestralmente sulla base di regolare fattura vistata dal responsabile del procedimento per regolare esecuzione del servizio, mediante liquidazione tecnico contabile.

8 – dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:

- che il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli Artt. 26 e 27 del D. L.vo n° 33/2013.

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a

- a) Settore Economico Finanziario
- b) U.O. Appalti e Contratti
- c) Settore Affari Generali U.O. Cimitero

- Il presente provvedimento verrà trasmesso in formato digitale all'albo per la prescritta pubblica sul Sito Comunale.



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 1313/0	Data: 23/05/2014	Importo: 762,22
Oggetto:	SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE 1/11/13-1/11/14			
Atto Amministrativo:	DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 58 DEL 15/05/2014			
SIOPE:	1403 - Leasing operativo.			
				Status: Definitivo

Bilancio			
Anno:	2014	Stanziamiento attuale:	173.339,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	193.026,55
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 1313/0:	762,22
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	193.788,77
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	-20.449,77

Piano Esecutivo di Gestione			
Anno:	2014	Stanziamiento attuale:	5.000,00
Capitolo:	11261	Impegni gia' assunti:	4.003,11
Oggetto:	CANONI LEASING	Impegno nr. 1313/0:	762,22
		Totale impegni:	4.765,33
		Disponibilità residua:	234,67
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA		
Resp. spesa:	SETT. AFFARI GENERALI		
Resp. servizio:	SETT. AFFARI GENERALI		

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 23/05/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

06 GIU. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio
Corrado la Forgia