



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Nr. 661 del 11-06-2014

**OGGETTO: Liquidazione compensi per lavoro straordinario prestato nei mesi di Aprile - Maggio 2014.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;



**IL DIRIGENTE**  
- Dott.ssa Angela M.A. d'Abramo

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Cesare Murgese*

**IL DIRIGENTE INCARICATO  
DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Visto l'art. 107 del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 in base al quale spettano, fra l'altro, ai Dirigenti gli atti di amministrazione e di gestione del personale;

Considerato che ai sensi della surrichiamata normativa gli atti relativi alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario rientrano nella competenza dei Dirigenti;

Visto l'art. 14 del C.C.N.L. 1998/2001 epigrafato "Lavoro straordinario";

Visto l'art. 18 del C.I.D. 2002/2005 epigrafato "Lavoro straordinario";

Constatato che il personale nominativamente indicato nel prospetto allegato a far parte integrante e sostanziale del presente atto, ha effettuato lavoro straordinario regolarmente autorizzato e/o cartellinato nei mesi aprile - maggio 2014 per attività urgenti ed indifferibili, oltre che necessarie per il buon funzionamento dei servizi comunali;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario secondo gli allegati prospetti nei quali sono riportate le ore risultanti dai cartellini individuali di presenza, nonché le ore di prestazioni straordinarie indicate a fianco di ciascuno dei sottonominati dipendenti per le esigenze operative di cui alle sottospecificate note:

**TATTOLI MARCO** - nota del 07/05/2014 prot. n. 31039, a firma dell'interessato, per attività svolta nel mese di aprile (4 ore) all'assistenza tecnica per l'utilizzo impianto microfonico all'aula consiliare;

**ANNESE SABINO** - nota del 16/04/2014, a firma dell'interessato, per accompagnamento a Roma di amministratori comunali (n. 10 ore).

**SIGNORILE LORENZO** - nota prot. n. 33521 del 20/05/2014, a firma del Dirigente del Settore Territorio per apertura e chiusura straordinaria della sede comunale per corso di formazione.

Precisato che la somma occorrente per la liquidazione dei compensi per lavoro straordinario relativo ai mesi di Aprile - Maggio 2014, ammonta ad € 3.151,31;

Visti i CC. CC.NN.LL. 1/4/1999 – 22/1/2004 – 11/4/2008 e 31/7/2009;

Visto il T.U. EE. LL. approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Accertata la competenza dell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U. EE. LL. approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

## DETERMINA

1. Liquidare, per le motivazioni in narrativa, al personale nominativamente riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, i compensi per le ore di lavoro straordinario eseguite nei mesi di aprile - maggio 2014, per gli importi individuali indicati a fianco di ciascuno.
2. Imputare la somma complessiva occorrente per la presente liquidazione, ammontante ad € **3.151,31** come di seguito specificato:
  - € 954,43 al Cap. PEG 10030 "Compenso lavoro straordinario personale organi istituzionali (segreteria sindaco);
  - € 802,90 al Cap. PEG 10032 "Compenso lavoro straordinario al personale addetto al funzionamento del Consiglio Comunale;
  - € 602,46 al Cap. PEG 22230 "Compenso lavoro straordinario al personale attività culturali";
  - € 791,52 al Cap. PEG 10800 "Compenso Lavoro straordinario personale Segreteria Generale";del Bilancio di previsione 2014, in corso di formazione.
3. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico – Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all' art. 151 – comma 4 – del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
4. Dare atto che il presente provvedimento non deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013, in quanto riguarda spese contrattuali del personale.

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- Sindaco
- Settore Affari Generali - Unita Operativa Gestione Personale.
- Settore Economico Finanziario - Unita Operativa Contabilità del Personale.

*"La presente determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2013, n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".*



Codice Postale 70056

# CITTA' DI MOLFETTA

## ELENCO NOMINATIVO DEL PERSONALE CHE HA SVOLTO PRESTAZIONI IN ECCEDEZZA ALL'ORARIO D'OBBLIGO.

1. DE SANCTIS MICHELE
2. ANNESE SABINO
3. LOSITO ROSA GIUSEPPINA
4. LA FORGIA ISABELLA
5. PISANI DOMENICO
6. TATTOLI MARCO NICOLA
7. DE ROBERTIS LUCIA
8. SPADAVECHIA MARCO ROBERTO
9. NAPPI PATRIZIA
10. GIOVINE ALDO FEDERICO
11. DE ROBERTIS VINCENZO
12. SIGNORILE LORENZO

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa D'Abramo Angela M.A.

**PROSPETTO LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO MESE DI APRILE/MAGGIO 2014**

N. Ord.	Matr.	COGNOME E NOME	Pos. Ec.	Mese APRILE/MAGGIO		Totale ore norm.	Totale ore fest.	Tariffa oraria norm.	Tariffa oraria fest.	IMPORTO
				n. ore norm.	n. ore fest.					
1	95199	De Sanctis Michele	D1	15	0	27	0	14,09	15,92	380,43
				12						
2	1300	Annese Sabino	C5	10	0	10	0	14,58	16,48	145,80
3	3510	La Forgia Isabella	C1	2	0	5	0	12,95	14,64	64,75
				3						
4	4920	Losito Rosa Giuseppina	C1	19	4	42	4	12,95	14,64	602,46
				23						
5	2380	Pisani Domenico	C1	26	0	62	0	12,95	14,64	802,90
				36						
6	4970	Tattoli Marco Nicola	B7	4	0	4	0	13,23	14,95	52,92
7	10670	De Robertis Lucia	B4	3	0	3	0	12,31	13,92	36,93
8	11710	Spadavecchia Marco	B1	7	0	7	0	11,48	12,97	80,36
9	95201	Nappi Patrizia	B1	24	0	50	0	11,48	12,97	574,00
				26						
10	4450	Giovine Aldo Federico	A5	1	6	4	17	11,67	13,20	271,08
				3	11					
11	2330	De Robertis Vincenzo	A5	0	4	0	4	11,67	13,20	52,80
12	11580	Signorile Lorenzo	A1	8	0	8	0	10,86	12,27	86,88
										<b>3.151,31</b>

Il Dirigente Settore AA.GG.  
Dott.ssa D'Abramo Angela Maria Anna





## Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2014	<b>Impegno di spesa</b>	2014 1848/0	<b>Data:</b> 13/06/2014	<b>Importo:</b>	954,43
<b>Oggetto:</b> LIQUID. STRAORDINARIO AL PERSONALE PERIODO APR/MAG 2014					
<b>Atto Amministrativo:</b> DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 69 DEL 11/06/2014					
<b>SIOPE:</b> 1102 - Straordinario per il personale tempo indeterminato					
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2014		<b>Stanziamiento attuale:</b>		169.212,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>		134.060,75
<b>Programma:</b>	1 - Organi istituzionali		<b>Impegno nr. 1848/0:</b>		954,43
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>		135.015,18
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente		<b>Disponibilità residua:</b>		34.196,82
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2014		<b>Stanziamiento attuale:</b>		4.870,00
<b>Capitolo:</b>	10030		<b>Impegni gia' assunti:</b>		2.021,73
<b>Oggetto:</b>	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ORGANI ISTITUZ.(SEGRETERIA SINDACO)		<b>Impegno nr. 1848/0:</b>		954,43
			<b>Totale impegni:</b>		2.976,16
			<b>Disponibilità residua:</b>		1.893,84
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA				
<b>Resp. spesa:</b>	SETT. ECONOMICO FINANZIARIO				
<b>Resp. servizio:</b>	SETT. AFFARI GENERALI				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 13/06/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2014	<b>Impegno di spesa</b>	2014 1849/0	<b>Data:</b> 13/06/2014	<b>Importo:</b> 802,90
<b>Oggetto:</b> LIQUID. STRAORDINARIO AL PERSONALE PERIODO APR/MAG 2014				
<b>Atto Amministrativo:</b> DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 69 DEL 11/06/2014				
<b>SIOPE:</b> 1102 - Straordinario per il personale tempo indeterminato				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2014			<b>Stanziamiento attuale:</b>	169.212,00
<b>Missione:</b> 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			<b>Impegni gia' assunti:</b>	135.015,18
<b>Programma:</b> 1 - Organi istituzionali			<b>Impegno nr. 1849/0:</b>	802,90
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>	135.818,08
<b>Macroaggregato:</b> 101 - Redditi da lavoro dipendente			<b>Disponibilità residua:</b>	33.393,92
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2014			<b>Stanziamiento attuale:</b>	17.032,00
<b>Capitolo:</b> 10032			<b>Impegni gia' assunti:</b>	5.326,35
<b>Oggetto:</b> COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO FUNZIONAMENTO CONSIGLIO COMUNALE			<b>Impegno nr. 1849/0:</b>	802,90
			<b>Totale impegni:</b>	6.129,25
			<b>Disponibilità residua:</b>	10.902,75
<b>Progetto:</b> ATTIVITA' ORDINARIA				
<b>Resp. spesa:</b> SETT. ECONOMICO FINANZIARIO				
<b>Resp. servizio:</b> SETT. AFFARI GENERALI				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 13/06/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



## Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 1850/0	<b>Data:</b> 13/06/2014	<b>Importo:</b> 602,46
<b>Oggetto:</b>	LIQUID. STRAORDINARIO AL PERSONALE PERIODO APR/MAG 2014			
<b>Atto Amministrativo:</b>	DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 69 DEL 11/06/2014			
<b>SIOPE:</b>	1102 - Straordinario per il personale tempo indeterminato			

<b>Bilancio</b>			
<b>Anno:</b>	2014	<b>Stanziamiento attuale:</b>	146.831,00
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Impegni già assunti:</b>	144.784,20
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<b>Impegno nr. 1850/0:</b>	602,46
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	145.386,66
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente	<b>Disponibilità residua:</b>	1.444,34

<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>			
<b>Anno:</b>	2014	<b>Stanziamiento attuale:</b>	3.031,00
<b>Capitolo:</b>	22230	<b>Impegni già assunti:</b>	984,20
<b>Oggetto:</b>	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ATTIVITA CULTURALI	<b>Impegno nr. 1850/0:</b>	602,46
		<b>Totale impegni:</b>	1.586,66
		<b>Disponibilità residua:</b>	1.444,34
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA		
<b>Resp. spesa:</b>	SETT. ECONOMICO FINANZIARIO		
<b>Resp. servizio:</b>	SETT. AFFARI GENERALI		

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 13/06/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



## Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2014	<b>Impegno di spesa</b>	2014 1851/0	<b>Data:</b> 13/06/2014	<b>Importo:</b> 791,52
<b>Oggetto:</b> LIQUID. STRAORDINARIO AL PERSONALE PERIODO APR/MAG 2014				
<b>Atto Amministrativo:</b> DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 69 DEL 11/06/2014				
<b>SIOPE:</b> 1102 - Straordinario per il personale tempo indeterminato				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2014			<b>Stanziamiento attuale:</b>	2.769.170,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	2.826.962,62
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale		<b>Impegno nr. 1851/0:</b>	791,52
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	2.827.754,14
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente		<b>Disponibilità residua:</b>	-58.584,14
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2014			<b>Stanziamiento attuale:</b>	17.032,00
<b>Capitolo:</b>	10800		<b>Impegni gia' assunti:</b>	7.250,09
<b>Oggetto:</b>	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SEGRETERIA GENERALE		<b>Impegno nr. 1851/0:</b>	791,52
			<b>Totale impegni:</b>	8.041,61
			<b>Disponibilità residua:</b>	8.990,39
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA			
<b>Resp. spesa:</b>	SETT. ECONOMICO FINANZIARIO			
<b>Resp. servizio:</b>	SETT. AFFARI GENERALI			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA lì, 13/06/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



*U.O. Affari Istituzionali*

### Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

15 GIU. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado La Forgia