



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.173

del 07/07/2014

OGGETTO

Prosecuzione periodo di utilizzo n. 2 lavoratori socialmente utili, decorrente dal 1° luglio 2014 al 30 settembre 2014.

L'anno duemilaquattordici, il giorno **sette** del mese di **luglio** nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

NATALICCHIO	Paola	- SINDACO	- Presente
MARALFA	Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
ABBATTISTA	Giovanni	- ASSESSORE	- Presente
AMATO	Angela Maria R.	- ASSESSORE	- Presente
BELLIFEMINE	Francesco	- ASSESSORE	- Presente
GADALETA	Rosaria	- ASSESSORE	- Presente
la GHEZZA	Serena	- ASSESSORE	- Presente
MONGELLI	Elisabetta	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Natalicchio Paola – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Vice Segretario Generale f.f., dott. Lopopolo Giuseppe**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che presso questo Ente sono tuttora in utilizzo n. 2 lavoratori socialmente utili in attuazione di progetti di lavori socialmente utili, atteso che questo Ente ha provveduto a stabilizzare nell'anno 2010 n. 28 lavoratori L.S.U. mediante assunzione a tempo indeterminato e ad orario pieno a copertura di altrettanti posti vacanti nella dotazione organica del Comune;

Vista la nota ministeriale prot. n. 060/0010585 del 23/06/2014, pervenuta a questo Ente in data 1/07/2014 dal Servizio Politiche Attive per il Lavoro della Regione Puglia, con la quale si comunica la proroga dei lavoratori socialmente utili per i mesi di luglio, agosto e settembre 2014 nelle more del perfezionamento della Convenzione con il Ministero del Lavoro, ai sensi dell'art. 78 – comma 2 lett. a) della legge n. 388/2000 per l'anno 2014 e, di conseguenza, la copertura finanziaria per l'anno 2014;

Ritenuto di provvedere in ordine alla prosecuzione dell'utilizzo dei n. 2 lavoratori L.S.U. di cui all'allegato elenco per i mesi di luglio, agosto e settembre 2014, ponendo l'onere per il pagamento dei sussidi per attività socialmente utili e per il nucleo familiare a carico del Fondo per l'Occupazione, onde evitare interruzioni nello svolgimento delle attività socialmente utili e nel pagamento dell'assegno A.S.U. ai lavoratori in scadenza al 30 giugno 2014, giusta autorizzazione alla prosecuzione pervenuta dal Ministero del Lavoro;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Dirigente del Settore Affari Generali e Innovazione a.i. in ordine alla regolarità tecnica e dal Dirigente del Settore Programmazione Economico-Finanziaria e Fiscalità in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 468/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 81/2000;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Approvare la prosecuzione dell'utilizzo nelle attività socialmente utili dei n. 2 soggetti nominativamente riportati nell'elenco allegato sub. lett. A) al presente provvedimento, per la durata di n. 3 mesi, decorrenti dal 1° luglio 2014 al 30 settembre 2014, nelle more del perfezionamento della Convenzione con il Ministero del Lavoro, ai sensi dell'art. 78 – comma 2 lett. a) della legge n. 388/2000 per l'anno 2014 e, di conseguenza, la copertura finanziaria per l'anno 2014.
2. Dare atto che l'onere della corresponsione dell'assegno spettante ai n. 2 lavoratori in utilizzo è a totale carico del Fondo per l'Occupazione a valere sulle risorse che saranno assegnate alla Regione Puglia per l'anno 2014 a seguito della stipula della Convenzione con il Ministero del Lavoro.
3. Precisare che i soggetti di cui all'elenco nominativo allegato saranno utilizzati con un impegno orario settimanale a fianco di ciascuno indicato per le esigenze dei vari servizi cui sono addetti:
 - Baldassarre Domenico, in utilizzo presso il Settore Welfare Cittadino, per n. 36 ore settimanali;
 - Maldera Antonio, in utilizzo presso il Settore Affari Generali e Innovazione, per n. 36 ore settimanali.

4. Corrispondere, ai sensi dell'art. 8 - comma 3 - del D.Lgs. n. 468/1997, l'importo integrativo per le ore eccedenti quelle dovute dai lavoratori L.S.U. summenzionati per effetto dell'assegno A.S.U. percepito dall'I.N.P.S., indicate a fianco di ciascuno.
5. Precisare che l'importo integrativo dovuto per le ore eccedenti prestate da ogni singolo lavoratore L.S.U., sarà corrisposto solo per le giornate di effettiva presenza, ai sensi dell'art. 8 - comma 6 - del D.Lgs. n. 468/1997.
6. Assumere a carico del Bilancio comunale la spesa per il pagamento degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e per responsabilità civile verso terzi, nonché degli oneri per il pagamento della integrazione oraria ai lavoratori L.S.U. indicati nel precedente punto 3 come segue:
 - al Cap. 10930 € 3.600,00 per “Compensi per lavoratori utilizzati in programmi di lavori socialmente utili” del Bilancio provvisorio 2014;
 - al Cap. 11463 € 350,00 per “I.R.A.P. su retribuzione personale LSU/LPU” del Bilancio provvisorio 2014.
7. Trasmettere copia del presente provvedimento e relativo allegato ai Dirigenti dei Settori Affari Generali e Innovazione a.i. e Programmazione Economico-Finanziaria e Fiscalità, nonché all'U.O. Contabilità Generale ed all'U.O. Gestione e Amministrazione del Personale, per quanto di rispettiva competenza.
8. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento e relativo allegato alla Regione Puglia, Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione, all'I.N.P.S. e al Centro Territoriale per l'Impiego competenti per territorio.
9. Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Morgese Teresa dell'U.O. Gestione e Amministrazione del Personale del Settore Affari Generali e Innovazione.

Indi, ravvisata l'urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

con successiva e separata votazione unanime dichiara l'immediata eseguibilità del presente atto ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n.267/2000.

Parere , ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000

In ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Innovazione a.i.

f.to dott.ssa Marilina d'Abramo

Parere , ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000

In ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE

Il Dirigente del Settore Programmazione Economico-Finanziaria e Fiscalità

f.to dott. Giuseppe Lopopolo

Elenco nominativo unità in utilizzo

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	MANSIONI
1. MALDERA ANTONIO (°)	05/03/1952	Operaio Generico (3^ q.f.)
2. BALDASSARRE DOMENICO (°)	20/08/1958	Operaio Generico (3^ q.f.)

(°) Lavoratori ultracinquantenni

IL SINDACO
f.to Paola NATALICCHIO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE f.f.
f.to Dott. Giuseppe LOPOPOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal giorno 10/07/2014 per quindici giorni consecutivi.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE f.f.
f.to Dott. Giuseppe LOPOPOLO

E' copia conforme all'originale

IL VICE SEGRETARIO GENERALE f.f.
f.to Dott. Giuseppe Lopopolo

Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal _____ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Carlo Casalino

, li _____

Per l'esecuzione
Al Sig. Segretario Generale
Al Sig. Direttore di Ragioneria