



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 182

del 25/07/2014

O G G E T T O

Delibera G.C. n. 146 del 10/06/2014. Rimodulazione della Macrostruttura dell'Ente e riorganizzazione dei Settori e Uffici Comunali. Rettifica per mero errore materiale.

L'anno duemilaquattordici, il giorno **venticinque** del mese di **luglio** nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

NATALICCHIO	Paola	- SINDACO	- Presente
MARALFA	Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente
ABBATTISTA	Giovanni	- ASSESSORE	- Assente
AMATO	Angela Maria R.	- ASSESSORE	- Presente
BELLIFEMINE	Francesco	- ASSESSORE	- Presente
GADALETA	Rosaria	- ASSESSORE	- Presente
la GHEZZA	Serena	- ASSESSORE	- Presente
MONGELLI	Elisabetta	- ASSESSORE	- Assente

Presiede: Natalicchio Paola – Sindaco

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Casalino Carlo**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 146 del 10/06/2014 avente ad oggetto :
“Rimodulazione della Macrostruttura dell’Ente e riorganizzazione dei Settori e Uffici comunali”.

Accertato che, per mero errore materiale, nel prospetto allegato alla surriportata delibera sono state allocate erroneamente alcune Unità Operative in posizioni non corrette nei rispettivi Settori di riferimento;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla correzione del predetto errore materiale, apportando le seguenti modifiche:

- a) **Settore Territorio:** *trasferire* la U.O. Demanio ed Espropri e la U.O. S.U.E. ed Edilizia Pubblica e Convenzionata *all'interno* della U.O.C. Urbanistica e Territorio, *anziché* nella U.O.C. Ambiente;
- b) **Settore Welfare Cittadino:** la U.O. Servizio Immigrazione *non appartiene* alla U.O.C. “Area Socio-Educativa”, *ma va inserita* nel Settore Welfare Cittadino *dopo* la U.O. Città sane O.M.S.;
- c) **Settore Welfare Cittadino:** la U.O. Porta Unica di Accesso e UVM è *stata erroneamente denominata*. Il nome corretto è “Porta Unica di Accesso, Ufficio di Piano e UVM”;
- d) **Corpo di Polizia Locale:** alla U.O. Polizia Edilizia Ambientale e tutela dei beni culturali, *aggiungere* e Giudiziaria

Ritenuto, altresì, di confermare il restante contenuto della deliberazione di Giunta comunale n. 146 del 10/06/2014.

Acquisito il parere favorevole del Dirigente del Settore Affari Generali e Innovazione in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49, 1° comma del T.U.EE.LL. approvato con D.to Lgs. n. 267/2000, non occorrendo il parere contabile, stante l’assenza di riflessi economici sul bilancio dell’Ente;

Visti:

- la delibera di G.C. n. 146 del 10/6/2014;
- il D.Lgs 30/3/2001, n. 165;
- il vigente Regolamento sull’ Ordinamento generale degli Uffici comunali;
- il vigente Statuto comunale;
- il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs 18/8/2000;

Accertata la competenza all’adozione del presente atto ai sensi dell’art. 48 – comma 2 del D. Lgs.n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Di provvedere ad apportare le seguenti modifiche, a parziale rettifica del prospetto allegato alla delibera di G.C. n. 146 del 10/6/2014:
 - a) **Settore Territorio:** *trasferire* la U.O. Demanio ed Espropri e la U.O. S.U.E. ed Edilizia Pubblica e Convenzionata *all'interno* della U.O.C. Urbanistica e Territorio, *anziché* nella U.O.C. Ambiente;
 - b) **Settore Welfare Cittadino:** la U.O. Servizio Immigrazione *non appartiene* alla U.O.C. “Area Socio-Educativa”, *ma va inserita* nel Settore Welfare Cittadino *dopo* la U.O. Città sane O.M.S.;
 - c) **Settore Welfare Cittadino:** la U.O. Porta Unica di Accesso e UVM è *stata erroneamente denominata*. Il nome corretto è “Porta Unica di Accesso, Ufficio di Piano e UVM”;
 - d) **Corpo di Polizia Locale:** alla U.O. Polizia Edilizia Ambientale e tutela dei beni culturali, *aggiungere* e Giudiziaria.
- 2) Di approvare l'allegata tabella, così come rimodulata a seguito delle correzioni riportate al punto sub 1).
- 3) Di confermare il restante contenuto della delibera di .G.C. n. 146 del 10/06/2014.
- 4) Trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale, agli Assessori comunali, ai Dirigenti comunali, al Presidente dell'O.I.V., all'U.O. Gestione e Amministrazione del Personale, al Comitato Unico di Garanzia, alle OO.SS. Territoriali C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e D.I.C.C.A.P., nonché al Presidente del Comitato R.S.U.
- 5) Disporre che copia della presente deliberazione rimanga in pubblicazione permanente ai sensi dell'art. 13- comma 1- lett.b) del D. Lgs. n. 33/2013 nella Sezione “Amministrazione Trasparente”.
- 6) Designare Responsabile del procedimento amministrativo il Dirigente del Settore AA.GG. e Innovazione.

Indi, ravvisata l'urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva e separata votazione unanime dichiara l'immediata eseguibilità del presente atto ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d. legsl. n. 267/2000.

Parere ex art. 49 del D. L.gs n. 267/2000

In ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Il Dirigente del Settore AA.GG. e Innovazione

f.to Dott.ssa Marilina D'Abramo

IL SINDACO
f.to Paola NATALICCHIO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Carlo CASALINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal giorno 29/07/2014 per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carlo Casalino

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carlo Casalino

Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal _____ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Carlo Casalino

, li _____

Per l'esecuzione
Al Sig. Segretario Generale
Al Sig. Direttore di Ragioneria