



**PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 55 E ART.122 DEL D.LGS. 163/06 E CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 83 DEL D. LGS. 163/06 PER L'APPALTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO MANTO ERBOSO SINTETICO DEL CAMPO DI CALCIO COMUNALE MINORE "PETRONE".**

CODICE CIG: \_\_\_\_\_

**Art.1 - ENTE APPALTANTE**

Comune di Molfetta- Settore LL.PP. – via Martiri di via Fani, Molfetta (BA) - tel. 0809956311, fax 0803387405.

**Art.2 – PROCEDURA DELL'APPALTO**

Affidamento con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 e art.122 del D.lgs. 163/06 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06.

**Art.3 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Lavori di realizzazione del manto erboso sintetico del campo di calcio comunale minore "Petrone" per un importo di lavori pari ad €. 258.705,25, oltre oneri per la sicurezza per €. 1.294,75, oltre IVA come per Legge.

Le caratteristiche dell'opera sono evidenziate nel **progetto esecutivo** predisposto dall'Ente Appaltante.

**Art.4 – LUOGO DI ESECUZIONE:**

Molfetta (BA) – Campo sportivo comunale Minore "Petrone"

**Art.5 - FINANZIAMENTO**

Il costo complessivo dell'opera è finanziato per €.300.000,00 con fondi di bilancio.

**Art.6 – IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo presunto dell'appalto è pari ad €. 260.000,00 oltre IVA come per Legge, di cui:

- Importo lavori soggetto a ribasso: €. 258.705,25.
- Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: €. 1.294,75.

Categoria prevalente **OS6 CLASSE I**

**Art.7 – TEMPO DI ESECUZIONE**

Il tempo di esecuzione dell'opera è previsto in gg. 45 naturali e consecutivi.

#### Art. 8 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi degli artt.55 e 122 del D.Lgs. 163/2006, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, dello stesso D.Lgs. n. 163/06, valutabile sulla base dei seguenti elementi:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Caratteristiche della pavimentazione sportiva | da 0 a 70 punti |
| 2. Costo dell'opera                              | da 0 a 15 punti |
| 3. Tempo di esecuzione dei lavori                | da 0 a 15 punti |

**Punteggio massimo totale: punti 100.**

**La responsabilità dell'omologazione finale della nuova pavimentazione sportiva rimane ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario.**

L'Amministrazione comunale si riserva, inoltre, di aggiudicare l'Appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente.

L'offerta è vincolante solamente per la Ditta concorrente.

Per l'elemento di **valutazione qualitativa** di cui al precedente punto 1) l'attribuzione del punteggio avverrà esclusivamente secondo i seguenti **sub-criteri oggettivi**, tutti contenuti all'interno dell'Attestato di sistema (in corso di validità alla data di scadenza della presente procedura di gara) che ciascun partecipante deve inserire – pena esclusione – all'interno della propria offerta tecnica:

##### 1) Tipologia di filato (massimo 8 punti)

Tipologia filato	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Monofilo	8 punti
Fibrillato	4 punti
Altro	0 punti

##### 2) Tonalità di verde (massimo 5 punti)

Colore	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Bicolore o tricolore	5 punti
Monocolore	2 punti
Altro	0 punti

##### 3) Altezza fibra (massimo 5 punti)

Altezza fibra (mm)	PUNTEGGIO ASSEGNATO
≥ 50 mm	5 punti
< 50 mm	0 punti

##### 4) Titolo (massimo 5 punti)

TITOLO (dtex)	PUNTEGGIO ASSEGNATO
≥ 12.000	5 punti
< 12.000	0 punti

##### 5) Punti per metro quadro (massimo 10 punti)

PUNTI (n.)	PUNTEGGIO ASSEGNATO
> 8.700	10 punti
≤ 8.700	0 punti

##### 6) Intaso di stabilizzazione (massimo 10 punti)

Quantità intaso di stabilizzazione	PUNTEGGIO ASSEGNATO
------------------------------------	---------------------

≥ di 30 kg/mq	10 punti
< di 30 kg/mq	0 punti

7) Intaso prestazionale (massimo 7 punti)

Quantità intaso di prestazionale	PUNTEGGIO ASSEGNATO
> di 10 kg/mq	7 punti
≤ di 10 kg/mq	0 punti

8) Tipologia di intaso prestazionale (massimo 10 punti)

Tipologia	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Organico di sintesi	10 punti
Termoplastico	5 punti
SBR Nobilitato	2 punti
Altro (o non meglio specificato)	0 punti

9) Sottotappeto elastico (massimo 5 punti)

Altezza	PUNTEGGIO ASSEGNATO
> di 12 mm	5 punti
≤ di 12 mm	2 punti
ASSENTE	0 punti

10) Sottotappeto elastico (massimo 5 punti)

Peso	PUNTEGGIO ASSEGNATO
≥ di 10000 gr/mq	5 punti
< di 10000 gr/mq	2 punti
ASSENTE	0 punti

L'offerta - a pena di esclusione della ditta offerente - deve avere ad oggetto **un solo** sistema di pavimentazione e non più soluzioni alternative.

Qualora un attestato di sistema, con riferimento alle caratteristiche sopra richiamate ed oggetto della valutazione, presenti valori non contemplati nella sopradetta assegnazione dei punteggi sarà assegnato d'ufficio un punteggio del sub-criterio pari a zero.

Per il calcolo della offerta economicamente più vantaggiosa si procederà con il metodo "Aggregativo-Compensatore" di cui all'Allegato G del D.P.R. n.207/10 per quanto applicabile.

Attribuiti i punteggi qualitativi oggettivi, in seduta pubblica, il RUP da lettura dei punteggi complessivi attribuiti alle singole offerte qualitative, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura delle offerte, valuta gli **elementi quantitativi** (tempo e prezzo di cui ai precedenti punti 2 e 3) secondo la seguente formula:

$$C(i) = (O_{min} / O_i) \times P$$

Ove:

- C(i) = punteggio da assegnare al concorrente da valutare relativamente all'elemento considerato
- O<sub>min</sub> = valore dell'offerta più conveniente per l'Amministrazione tra quelle formulate dai concorrenti
- O<sub>i</sub> = valore dell'offerta del concorrente da valutare relativa all'elemento considerato
- P = punteggio massimo attribuito all'elemento considerato

Quindi, per ciascuna delle due offerte (costo e tempo), si procede ad assoggettare alla verifica di cui all'articolo 86 del D.lgs. 163/06. Risulterà prescelta per l'aggiudicazione l'offerta che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo.

L'offerta ha una validità di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

#### **Art.9 - CAUZIONE PROVVISORIA**

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 75 del D. Lgs. 163/06, l'appaltatore deve corredare l'offerta con una cauzione pari al 2% dell'importo dell'appalto, da prestare a sua scelta in contanti o in titoli del debito pubblico, o anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie. La cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare fideiussione per la cauzione definitiva. La sopra detta cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e dal D.M. 123/2004.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per gli operatori economici che possiedono le certificazioni di cui all'art. 75 comma 7 del D. Lgs.163/06.

#### **Art.10 - SUBAPPALTI**

Eventuali subappalti sono ammissibili solo nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del Codice. L'Amministrazione provvederà a corrispondere direttamente al sub-appaltatore l'importo dovuto per le prestazioni da questi eseguite.

#### **Art.11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara imprese singole o anche appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 34 del Codice in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro dell'U.E., per attività compatibile con l'oggetto dell'appalto; le Cooperative devono, altresì, essere iscritte nell'apposito Registro Prefettizio o nell'Albo delle Imprese Cooperative, ex D.M. Attività Produttive del 23.6.2004, ove istituito; i Consorzi di Cooperative devono, altresì, essere iscritti nello Schedario Generale della Cooperazione;
2. insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del Codice;
3. conformità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. n. 68/99);
4. Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 1-bis,co.14, della legge n. 383/18.10.2001, come modificato dalla Legge 22.11.2002, n. 266;
5. inesistenza di irrogazione di sanzione interdittiva emessa ai sensi del D.Lgs. n.231/2001, per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;

6. insussistenza di pronuncia di sentenze di condanna con il beneficio della non menzione relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
7. (solo per Imprese stabilite in Italia) insussistenza cause ostative previste dall'art.10 della legge 575/65 e non ricorrenza della fattispecie del tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 D.Lgs. n. 490/1994;
8. non sottoposizione - del legale rappresentante della società, dei soci delle società in nome collettivo, dei soci accomandatari per le società in accomandita semplice, dei componenti del consiglio di amministrazione muniti dei poteri di rappresentanza per le altre tipologie di società - alla misura di prevenzione della sorveglianza speciale di cui alla Legge n. 1423/1956 e, con riferimento agli ultimi cinque anni, mancata estensione nei suoi confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente;
9. non partecipazione alla gara in oggetto di altre imprese con le quali sussistono rapporti di controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o situazioni soggettive, lesive della par condicio fra i concorrenti alla medesima gara, tali da inficiare la segretezza delle offerte (riconducibilità al medesimo centro di interesse e/o decisionale, ANCHE INDIVIDUALE o identità totale o parziale delle persone che, nelle imprese stesse, rivestono ruoli di legale rappresentanza);
10. di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio e di non parteciparvi in forma individuale qualora partecipi in associazione o quale consorziata;
11. in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o in caso di consorzio di concorrenti, non formalmente costituiti: che le imprese si impegnano a conformarsi alle disposizioni dell'art.37 del Codice e s.m.i;
12. osservanza del Contratto di Lavoro Nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali, aziendali;
13. osservanza delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 626/1994) nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
14. attestazione rilasciata dall'U.T.C. di presa visione dei luoghi di svolgimento dei lavori da parte del legale rappresentante o direttore tecnico dell'Azienda partecipante;

Il concorrente dovrà dichiarare, altresì:

- di aver preso visione e di accettare, integralmente, senza obiezioni e/o riserve, tutte le condizioni previste nel presente Bando;
- di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- di dover indicare, **pena l'esclusione** dalla gara, i propri dati di iscrizione presso l'INPS, INAIL ed Agenzia delle Entrate, o i motivi della mancata iscrizione;
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione dell'appalto, di far carico alle eventuali imprese subappaltatrici di comunicare tali dati all'ufficio titolare del relativo contratto;
- di essere obbligato ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi ed a rispettare le norme e procedure previste dalle leggi e normative vigenti;
- di essere obbligato ad effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici, nonché delle competenze spettanti agli operai per ferie, gratifiche, ecc., in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali;

- di essere obbligato a continuare ad applicare i contratti collettivi di lavoro anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione;
- di essere obbligato al rispetto dei contratti collettivi di lavoro anche ove non aderisca alle associazioni stipulanti;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma singola qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

In caso di consorzi di cui alle Leggi n. 422/1909 e n.443/1985, è fatto divieto, a carico delle consorziate per le quali il Consorzio concorre, di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

E' consentito l'avvalimento nei limiti ed alle condizioni di cui agli artt. 49 e 50 del Codice.

#### **Art.12 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta andrà redatta nelle parti e secondo le modalità di seguito indicate. Ciascuna azienda partecipante, o raggruppamento, dovrà inviare un unico plico che deve, a **pena esclusione**:

- recare l'indicazione della ragione sociale, della sede, dei numeri di telefono e fax e della partita IVA del concorrente (in caso di Ati o Consorzi indicare tali dati per tutte le aziende concorrenti)
- essere trasmesso al seguente indirizzo: COMUNE DI MOLFETTA - RIPARTIZIONE CONTRATTI ED APPALTI - via Martiri di via Fani – Molfetta (BA).
- essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo sufficiente ad assicurarne la segretezza;
- riportare l'oggetto della gara.

Detto plico dovrà contenere, a **pena esclusione**, le seguenti 3 buste:

➤ **“BUSTA 1”** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, l'oggetto della gara e la ragione sociale del mittente. La **“BUSTA 1”** dovrà contenere a **pena esclusione** la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione e connesse dichiarazioni - debitamente datata e sottoscritta in calce, a **pena di esclusione** - relativa al possesso dei requisiti richiesti, dovendosi, in ogni caso, rendere - a **pena di esclusione** - tutte le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti al precedente art.11. Tale modello deve, altresì, essere sottoscritto, a **pena di esclusione**, con riferimento al possesso dei requisiti di cui ai punti 2 - per la parte riferibile alle sentenze definitive passate in giudicato, ovvero alle sentenze ex art. 444 C.P.P. – 5, 6 e 8 del paragrafo "Requisiti di partecipazione" anche dai seguenti soggetti: Soci accomandatari di S.a.s., Soci di S.n.c. e soggetti muniti del potere di rappresentanza per le altre tipologie societarie. A corredo della istanza deve essere prodotta - a **pena di esclusione** - copia fotostatica del documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i;
2. cauzione provvisoria di €. 7.649,60 pari al 2% dell'importo dell'appalto, al netto di IVA, la cui costituzione deve essere comprovata - a **pena di esclusione** - mediante l'allegazione di:

- ATTESTAZIONE originale della Tesoreria Comunale di avvenuto versamento;

**oppure**

- ATTESTAZIONE originale di avvenuto versamento sul conto corrente bancario N. \_\_\_\_\_ intestato a "Comune di Molfetta - Tesoreria Comunale c/o Banca \_\_\_\_\_ - ABI \_\_\_\_\_ - CAB \_\_\_\_\_ - Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - CAP \_\_\_\_\_, specificando nella causale "Cauzione provvisoria riguardante l'appalto per i lavori di realizzazione del manto erboso sintetico del campo di calcio comunale Minore Petrone";

**oppure**

- originale di FIDEJUSSIONE bancaria o assicurativa di pari importo, rilasciata da Istituto Bancario o Assicurativo all'uopo autorizzato.

La fidejussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente, a **pena di esclusione**:

- la rinuncia del fideiussore a valersi del beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art.1944 c.c. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la rinuncia al termine decadenziale previsto dall'art.1957 c.c.
- essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare le garanzie fidejussorie definitive, in caso di aggiudicazione;
- avere una validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;

Ogni diversa forma di costituzione della cauzione provvisoria, comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti formalmente costituito, la cauzione provvisoria potrà essere costituita dal raggruppamento o dal consorzio oppure dalla mandataria, come risultanti dall'atto costitutivo; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti non formalmente costituito, la cauzione dovrà essere costituita dalla rispettiva impresa futura mandataria, per conto del raggruppamento o del consorzio.

In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, le dichiarazioni atte a dimostrare il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 11 dovranno essere compilate e sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna associata o consorziata, nei termini specificati nel paragrafo "Requisiti di partecipazione". In caso di consorzi di cui alle Leggi n. 422/1909 e n. 443/1985, le dichiarazioni atte a dimostrare il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 11 dovranno essere compilate e sottoscritte dal legale rappresentante del Consorzio; ove il Consorzio partecipi con alcune delle proprie consorziate, le dichiarazioni atte a dimostrare il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 10 devono essere sottoscritte oltre che dal legale rappresentante del Consorzio stesso, da quello di ciascuna delle consorziate concorrenti.

3. attestazione SOA in originale o copia autodichiarata (ai sensi del DPR 445/2000, accompagnata da copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità), dalla quale risulti il possesso della qualificazione nella categoria OS6 classifica II;

4. Autocertificazione attestante l'ottemperanza all'art. 17 legge 68/99;
5. Attestato di presa visione dei luoghi di svolgimento dei lavori di cui al precedente art. 11 punto 14;
6. In caso di consorzio di concorrenti, già formalmente costituito: atto costitutivo, nelle forme di legge;
7. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, già formalmente costituito: mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 37 del Codice.
8. Documentazione attestante il versamento di €35,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, secondo le modalità ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it). Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:
  1. mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
  2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

*Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. La mancata presentazione della ricevuta di versamento, in originale o copia conforme all'originale o copia della e-mail, è condizione di esclusione dalla procedura di selezione.*

La dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

➤ **"BUSTA 2"** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**, l'oggetto della gara e la ragione sociale del mittente. I concorrenti dovranno presentare, pena esclusione, la seguente documentazione:

1. Lettera del **Produttore del sistema di pavimentazione** indirizzata al Concorrente ed avente ad oggetto l'esatta dicitura di gara (compreso CIG e CUP) attestante la



**disponibilità immediata della pavimentazione sportiva** necessaria all'esecuzione dei lavori. La lettera dovrà riportare in allegato, pena esclusione, l'**attestato di sistema** emesso dalla L.N.D. - F.I.G.C., in corso di validità, relativo al sistema di pavimentazione sportiva proposto dal Concorrente (vedi successivo punto).

2. Lettera del **Concorrente** indirizzata alla Stazione appaltante avente ad oggetto l'esatta dicitura di gara (compreso CIG e CUP) attestante la volontà dello stesso Concorrente di **proporre ed installare** il sistema di pavimentazione descritto in allegato. La lettera dovrà riportare in allegato, pena esclusione, l'**attestato di sistema** emesso dalla L.N.D. - F.I.G.C., in corso di validità, relativo al sistema di pavimentazione che il Concorrente intende offrire.

L'offerta - a pena di esclusione della ditta offerente - deve avere ad oggetto un solo sistema di pavimentazione e non più soluzioni alternative. In caso di **difformità** tra l'attestato di sistema prodotto in allegato alla lettera del Produttore e quello prodotto in allegato alla lettera del Concorrente, all'offerta tecnica del Concorrente sarà attribuito un punteggio pari a zero.

- **"BUSTA 3"** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura **"Offerta economica"**, l'oggetto della gara e la ragione sociale del mittente.

L'offerta, in competente bollo, deve essere sottoscritta, in forma leggibile, dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente, e contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, di quanto qui di seguito indicato, ossia:

- prezzo offerto dal Concorrente al netto degli oneri per la sicurezza, espresso in euro.
- tempo offerto dal Concorrente per l'esecuzione dei lavori, espresso in giorni.

L'omissione, l'incompletezza o difformità di uno solo dei dati richiesti, comporterà l'**automatica esclusione** della Ditta dalla gara.

Determina inevitabilmente l'esclusione dalla gara la mancata indicazione delle offerte sia in cifre che in lettere.

L'offerta - **a pena di esclusione** - deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della Società concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso in cui la presentazione di offerte avvenga da parte di associazioni temporanee di concorrenti e di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile, non ancora costituite, l'offerta, **pena l'esclusione** dalla gara, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno l'associazione o il consorzio.

La sottoscrizione dell'offerta prevede la incondizionata conferma dei prezzi offerti.

Non sono ammesse offerte recanti importo e/o tempo di esecuzione superiore a quello posto a base di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti formalmente costituito, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del raggruppamento o del consorzio risultante dai rispettivi atti costitutivi, o da un suo procuratore.

In caso di R.T.I. o consorzio di concorrenti non formalmente costituito l'offerta deve, **a pena di esclusione**:

- essere sottoscritta dal legale rappresentante, o da un suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;

- specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole associate o consorziate;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le ditte associate o consorziate si conformeranno alla disciplina degli artt. 34, 35 e 36 del Codice.

In caso di consorzio ex legibus n. 422/1909 e n. 443/1985, che concorra per alcune sue consorziate, l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, o da un suo procuratore, e specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole consorziate.

L'invio del plico, contenente la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, deve essere effettuato a mano, oppure a mezzo raccomandata A.R. del Servizio Poste Italiane. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo **non pervenga** in tempo utile all'Amministrazione Appaltante.

#### **Art. - 13 TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara deve pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro le ore **12,00** del giorno \_\_\_\_\_.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente offerta.

#### **Art. - 14 DATA DI AVVIO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

In seduta pubblica si procederà all'apertura del plico e della busta **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, alla fase di ammissione dei concorrenti. La data ed il luogo in cui si terranno tali operazioni di gara, saranno comunicati a tutti i concorrenti, utilizzando il recapito fax o e-mail riportati sull'esterno del plico-offerta.

I soggetti presenti, al fine di proporre osservazioni, dovranno essere in possesso di procura notarile a idonea a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle stesse Ditte partecipanti.

Successivamente in una o più sedute riservate si valuteranno, secondo il metodo innanzi fissato, gli elementi qualitativi di cui al precedente art.8 punto 1 delle imprese ammesse.

In seguito, in seduta pubblica, si darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte qualitative, e si procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura delle offerte economiche, si valuteranno gli elementi quantitativi (tempo e prezzo) secondo la formula di cui al precedente art.8.

I soggetti presenti, al fine di proporre osservazioni, dovranno essere in possesso di apposita procura notarile idonea a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle stesse Ditte partecipanti.

#### **Art. 15 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati e le informazioni acquisite in sede di gara saranno utilizzati dall'Amministrazione appaltante esclusivamente ai fini dell'espletamento della procedura di appalto e della scelta dell'aggiudicatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento con sistemi informatici. Con l'invio dell'offerta i concorrenti manifestano il loro consenso al predetto trattamento.

Il soggetto aggiudicatario, per parte sua, ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature informatiche, di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di

utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente connessi all'esecuzione del vigente contratto.

L'impresa aggiudicataria è responsabile della puntuale osservanza degli obblighi di segretezza innanzi detti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, restando salvo ed impregiudicato il diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento degli eventuali danni alla stessa cagionati.

#### **AVVERTENZE**

Tutte le dichiarazioni, le relazioni e gli allegati relativi all'offerta, **pena l'esclusione**, dovranno essere presentati in lingua italiana o accompagnati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da traduttore ufficiale.

Non si darà corso all'apertura del plico:

- che non risulti pervenuto entro la scadenza indicata nel presente bando di gara;
- che risulti pervenuto in modo difforme da quello prescritto;
- sul quale non siano apposti il mittente e la specificazione dell'oggetto della gara;
- che non sia debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

L'aggiudicazione definitiva sarà oggetto di Determinazione Dirigenziale.

Per la stipula del contratto, nella forma dell'atto pubblico amministrativo, l'Amministrazione si riserva di chiedere la documentazione di rito, la costituzione nei modi di legge del deposito cauzionale definitivo, nonché il versamento delle spese contrattuali.

#### **Art.16 - PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO DI APPALTO-STIPULA**

Il contratto di appalto si perfezionerà solo al momento della stipula dello stesso e non prima. Non è ritenuta sufficiente a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto, che l'Amministrazione provvederà a dare alla ditta risultata vincitrice della gara, a mezzo di lettera raccomandata o altro mezzo (fax o altro).

Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipula del contratto, la quale resta peraltro subordinata al rispetto da parte della ditta aggiudicataria, degli obblighi di legge e delle condizioni fissate nel presente Capitolato.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa entro 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione. Detto termine è fissato in favore dell'Amministrazione, che pertanto ha facoltà di abbreviarlo.

Il rappresentante dell'impresa risultata aggiudicataria, deve presentarsi per la stipula del contratto nel giorno e nell'ora che saranno stabiliti e comunicati dall'Amministrazione.

Nell'occasione deve dare prova di aver effettuato la costituzione del deposito cauzionale definitivo. In caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile al concorrente aggiudicatario, l'Amministrazione Comunale potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di messa in mora o di preavviso, la decadenza dell'aggiudicazione e conseguentemente potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, da un lato ad incamerare la cauzione provvisoria e dall'altro a stipulare il contratto di appalto con la ditta concorrente classificatasi come seconda nella graduatoria finale.

### **Art.17 - ONERI E SPESE**

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente Appalto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico dei concorrenti.

Sono pertanto a carico delle imprese concorrenti, in via esemplificativa, tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla gara, ed ogni altro onere o spesa inerente o conseguente, tutte le spese contrattuali compresi i diritti, i bolli, l'imposta di registri, nonché tutti gli oneri, spese e prestazioni comunque occorrenti per la corretta esecuzione e gestione dell'Appalto, quali la direzione dei cantieri, lo sgombero a lavori ultimati di tutti i materiali di risulta, il ripristino dei luoghi.

E' fatto obbligo all'impresa di adottare tutti gli accorgimenti, cautele e segnalazioni rispondenti alle norme vigenti atte a prevenire qualsiasi incidente da parte degli utenti dell'area in cui insistono i lavori.

### **Art.18 - NORME REGOLATRICI**

I rapporti tra l'Amministrazione Comunale e Ditta aggiudicataria sono regolati:

- dalle vigenti disposizioni di legge, dal regolamento relativo alla amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello stato e successive modificazioni e migliorie nonché da altre disposizioni inderogabili di legge in materia contrattuale;
- dalle clausole del presente capitolato;
- dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati.

Sono configurate e definite le responsabilità per:

- violazione di diritti di brevetti o d'autore;
- vizi, difetti, mancanza di qualità;
- danni derivati ai beni forniti da tali vizi e difetti;
- ritardata consegna.

Le attrezzature e le aree oggetto dell'appalto dovranno essere conformi alle prescrizioni minime di sicurezza e di qualità richieste.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso che l'appaltatore abbia usato, nell'esecuzione dei lavori, dispositivi o soluzioni tecniche, di cui altri abbiano ottenuto la privativa.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso di qualsiasi azione o rivendicazione o questione di terzi di cui al precedente comma, della quale sia venuto a conoscenza.

Qualora l'appaltatore riceva comunicazione scritta di qualsiasi azione o rivendicazione per la quale debba tenere indenne l'Amministrazione, il fornitore garantisce, senza limitazione alcuna e a proprie spese, l'Amministrazione contro tali azioni o rivendicazioni.

### **Art.19 - DIREZIONE E SORVEGLIANZA DELL'APPALTO**

La Ditta aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale per iscritto il nominativo del responsabile del cantiere.

Il responsabile del cantiere dovrà in particolare specificare di essere a conoscenza degli obblighi derivatigli dalle norme di sicurezza vigenti, l'igiene del lavoro e sul controllo del personale.

La sorveglianza da parte dell'Amministrazione Comunale potrà essere anche saltuaria e ciò non esonera l'impresa dalle responsabilità circa l'esatto adempimento degli ordini impartiti e la perfetta esecuzione delle opere.

### **Art.20 - CONSEGNA DELL'IMPIANTO SPORTIVO**

L'impresa è tenuta a condurre l'appalto con dovuta solerzia. L'Appaltatore dovrà attenersi a quanto previsto nei disegni e negli altri atti di appalto e seguire ove impartiti, gli ordini di servizio dell'Amministrazione senza che ciò diminuisca le responsabilità per quanto riguarda i materiali adoperati e la buona esecuzione dei lavori stessi. Il termine di ultimazione e di consegna della fornitura deve essere quello indicato nell'offerta e comunque non superiore a 45 giorni dalla data di consegna lavori.

#### **Art. 21 - ELABORATI DI GARA**

Il presente Bando di gara è visionabile presso l'Ufficio Tecnico Comunale – Settore LL.PP. via Martiri di via Fani; copia del predetto atto può essere ritirato presso lo stesso Ufficio Tecnico con le seguenti modalità:

- gratuitamente, su cd, nei giorni lunedì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Sarà possibile effettuare la presa visione dei luoghi di svolgimento dei lavori, ritirando la relativa attestazione rilasciata dall'U.T.C., nei giorni del lunedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

#### **Art.22 - PAGAMENTI IN ACCONTO ED A SALDO, RITENUTE**

Non sono ammesse anticipazioni di denaro ai sensi dell'art....del CSA. L'Amministrazione Comunale provvederà ad ultimazione lavori, a corrispondere all'appaltatore un acconto pari al 80% del costo dell'opera (offerta economica) L'appaltatore rilascerà sui certificati di pagamento, a titolo di garanzia, una ritenuta pari allo 0,50% sull'importo netto a garanzia degli obblighi dell'appaltatore sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, che verrà restituita dopo l'approvazione del collaudo finale e/o certificato di regolare esecuzione.

Il restante 20% del valore sarà erogato dopo il rilascio del certificato di collaudo, definitivo e totale dei lavori e ad avvenuta certificazione di conformità della Lega Nazionale Dilettanti gioco calcio.

Potrà comunque avvenire dietro rilascio di Polizza Fideiussoria.

#### **Art.23 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia tra le parti sarà competente, in via esclusiva, il Foro di xxxxxxxxxxxxxx.

IL RUP  
Geom. Diego lessi