

- CITTA' DI MOLFETTA -

**VERBALE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE COTTIMO
FIDUCIARIO PER APPALTO A MISURA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE
E CONTROLLO PERIODICO DEI PRESIDI E IMPIANTI ANTINCENDIO AD
USO DEGLI IMMOBILI COMUNALI E RELATIVI SERVIZI DI
PREVENZIONE ANTINCENDIO.**

IL PRESIDENTE:

L'anno duemilaquattordici, addì sette del mese di maggio in Molfetta, nell'ufficio Appalti, in seduta pubblica, alle ore 12,05 circa, si è riunita la commissione di gara per l'esame delle offerte inerenti la procedura in oggetto, composta dai Signori: Arch. Lazzaro Pappagallo, in qualità di Presidente, sig.Saverio Amato in qualità di Segretario verbalizzante; Sigg.re Anna Guarino e Elisabetta Gadaleta in qualità di testimoni noti ed idonei.

PREMESSO CHE

IL TESTIMONE:

- ✓ Con determinazione dirigenziale del Settore LL.PP. n. 25 del 23.01.2014, esecutiva, veniva approvato il progetto per i controlli ed i lavori di manutenzione periodica e dei servizi sugli impianti e presidi antincendio degli immobili comunali per un importo complessivo di €. 30.000,00 ed il relativo quadro economico generale;
- ✓ Con determinazione dirigenziale del Settore LL.PP. n. 187 dell'11.02.2014, esecutiva, veniva rettificata la suddetta d.d. 25/2014 a causa del mancato scorporo del costo della manodopera non soggetto a ribasso d'asta, al punto 1 del quadro economico generale e per le ulteriori motivazioni nel medesimo provvedimento contenute..
- ✓ Con determinazione dirigenziale n. 464 dell'11.04.2014 settore LL.PP. venne approvato lo schema di lettera invito allegato al medesimo

IL SEGRETARIO:

provvedimento per costituirne parte integrante.

✓ Con lettera raccomandata prot. n. 27173 del 16 aprile 2014 venivano invitate le ditte a partecipare alla gara in oggetto fissando il termine ultimo per la presentazione delle offerte per il 5 maggio alle ore 13,00, mentre la data della gara veniva fissata per il 06 maggio ore 10,00; precisando che non sarebbero state ammesse alla gara le offerte pervenute al Protocollo del Comune oltre il termine perentorio come innanzi stabilito e restando il recapito del plico ad esclusivo rischio della ditta mittente;

IL PRESIDENTE:

✓ Con nota prot. n. 28757 del 28.04.2014 veniva comunicato all'impresa DE.PA. Impianti srl da Molfetta ed all'impresa Electromanagement srl da Andria che, per mero errore materiale, erano state invitate alla gara in oggetto pur non essendo le stesse imprese inserite nell'elenco fornito in busta chiusa dal RUP all'ufficio Appalti.

I TESTIMONI:

✓ Con nota prot. n. 28753 del 28.04.2014 veniva precisato alle ditte invitate che il costo del personale non soggetto al ribasso è pari ad €. 8.608,87 e non €. 8.806,87;

Alla scadenza fissata per le ore 13,00 del giorno 05.05.2014 risultavano essere pervenuti al Protocollo del Comune n. 3 plichi:

- 1) GIELLE di Luigi Galantucci da Altamura
- 2) SITEM di Guarino F.sco da Molfetta
- 3) D'Attolico Donato & C. s.r.l. da Bari

TUTTO CIO' PREMESSO

L'arch. Lazzaro Pappagallo, in qualità di presidente della Commissione, dichiara aperta la seduta di gara.

IL SEGRETARIO

Il Presidente prende atto che i suddetti plichi sono pervenuti idoneamente chiusi, recano l'indicazione del mittente, l'oggetto e sono pervenuti nei modi previsti dal bando di gara.

Il Presidente quindi procede alla verifica della documentazione fornita che risulta essere completa e regolare per tutti i soggetti in gara.

A questo punto il Presidente procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e legge ad alta voce i ribassi offerti:

- 1) GIELLE di Luigi Galantucci offre il ribasso del 61,761%
- 2) SITEM di Guarino F.sco offre il ribasso del 35,50%
- 3) D'Attolico Donato & C. s.r.l. offre il ribasso del 45,226%

Per tutto quanto sopra il Presidente pronuncia l'aggiudicazione provvisoria in favore della **Impresa GIELLE** da Altamura offerente il ribasso del 61,761% sul prezzo posto a base d'asta, fatta salva la verifica di congruità ove ritenuta opportuna dal RUP, e la verifica del possesso dei requisiti, come per legge..

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue dagli intervenuti.

IL PRESIDENTE:

I TESTIMONI:

IL SEGRETARIO:

