



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 801

SETTORE Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale

NR. SETTORIALE 34 DEL 31/07/2014

**OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE
PIEMME CON LA DITTA SAPIGNOLI S.R.L. DA TORRIANA (RN) PER IL
PERIODO GENNAIO-DICEMBRE 2014. IMPEGNO DI SPESA DI 2.013,00 IVA
INCLUSA.**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PIEMME CON LA DITTA SAPIGNOLI S.R.L. DA TORRIANA (RN) PER IL PERIODO GENNAIO-DICEMBRE 2014. IMPEGNO DI SPESA DI 2.013,00 IVA INCLUSA.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 938 del 30/07/2014, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL DIRIGENTE
Angela Maria D'abramo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 938 del 30/07/2014 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonchè dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Pietro Amato

IL DIRIGENTE

Premesso che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 924 del 9/11/1998, esecutiva ai sensi di legge, si approvava l'acquisizione del pacchetto applicativo "PIEMME" per la gestione dei procedimenti contravvenzionali, prodotto e distribuito dalla ditta SAPIGNOLI s.r.l., con sede a Torriana (RN);

E che annualmente si provvede al rinnovo della convenzione con la sottoscrizione di apposito contratto di assistenza software;

Visto che la ditta SAPIGNOLI ha fatto pervenire il modello di contratto per l'anno 2014, perfettamente rispondente alle condizioni esposte ed approvate nel capitolato d'oneri di cui alla Delibera di G.C. 924/98, citata in premessa, sui seguenti applicativi:

- Gestione sanzioni C.d.S.;
- Gestione sanzioni Reg. Comunali ed Illeciti Amministrativi;

Ritenuto necessario procedere al rinnovo del contratto di manutenzione e assistenza del software in parola, al fine di garantire il perfetto e costante funzionamento degli applicativi in dotazione.

Acquisita la copia del contratto da sottoscrivere a cura del Dirigente di questo Settore Sicurezza, dalla quale si evince l'ammontare dei canoni di assistenza, riferiti ai diversi applicativi, per complessivi € 2.013,00= I.V.A. inclusa, identici ai prezzi praticati per l'anno 2013, salva l'applicazione della maggiorazione IVA (22%);

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U. 18/8/2000, n. 267;

Visto il T.U. 18/8/2000 n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti;

DETERMINA

1. Per i motivi dianzi espressi, procedere alla sottoscrizione del contratto di manutenzione ed assistenza del pacchetto software "PIEMME", comprensivo degli applicativi indicati in narrativa, in favore della ditta SAPIGNOLI s.r.l. da Torriana (RN), per il periodo gennaio-dicembre 2014;
2. Impegnare la spesa di € 2.013,00= al Cap. 16131 del Bilancio 2014, in corso di formazione, giusta art. 151, comma 4°, del T.U. 18/8/2000 n. 267;
3. Procedere alla liquidazione del dovuto in favore della ditta SAPIGNOLI, a ricevimento di apposita fattura, senza ulteriori formalità, purché l'ammontare fatturato non ecceda la somma impegnata;

4. Inviare il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio Contratti, per quanto di competenza;

5. Stabilire che responsabile del procedimento è il Sig. AMATO Pietro.

6. Le attività della presente determinazione dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate: - il presente

provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2011.-

7. Al presente provvedimento è stato attribuito il CIG: [587625897F]

La presente determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali"



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

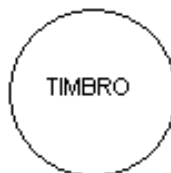
Determinazione Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale nr.34 del 31/07/2014

ESERCIZIO: 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 2012/0	Data: 06/08/2014	Importo:	2.013,00
Oggetto:	RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PIEMME CON LA DITTA SAPIGNOLI S.R.L. DA TORRIANA (RN) PER IL PERIODO GENNAIO-DICEMBRE 2014. IMPEGNO DI SPESA DI 2.013,00 IVA INCLUSA.				
SIOPE:	1329 - Assistenza informatica e manutenzione software				
Bilancio					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		1.071.390,14
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza		Impegni gia' assunti:		647.660,20
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa		Impegno nr. 2012/0:		2.013,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		649.673,20
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilit� residua:		421.716,94
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		12.814,05
Capitolo:	16131		Impegni gia' assunti:		6.514,05
Oggetto:	SPESE CONSULTAZIONE BANCHEDATI		Impegno nr. 2012/0:		2.013,00
			Totale impegni:		8.527,05
			Disponibilit� residua:		4.287,00
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	SETT. SICUREZZA				
Resp. servizio:	SETT. SICUREZZA				

Si attesta la regolarit  contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 06/08/2014

Visto per regolarit  della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 938**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali - U.A. Comando**

Ufficio Proponente: **Polizia Amministrativa**

Oggetto: **RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PIEMME CON LA DITTA SAPIGNOLI S.R.L. DA TORRIANA (RN) PER IL PERIODO GENNAIO-DICEMBRE 2014. IMPEGNO DI SPESA DI 2.013,00 IVA INCLUSA.**

Nr. adozione settore: **34** Nr. adozione generale: **801**

Data adozione: **31/07/2014**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 06/08/2014

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo