



Comune di Giovinezza
Ass. alla Solidarietà Sociale

Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Educativi

SETTORE SOCIO EDUCATIVO
DETERMINAZIONE N. 133 DEL 06-06-2014

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Nr 649 Gen. del 06-06-2014

ORIGINALE

OGGETTO: Inclusione socio-lavorativa – Convenzione Comune -ASM

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;
- il vigente Bilancio di Previsione 2013 approvato con deliberazione C.C. nr.33 del 05/12/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

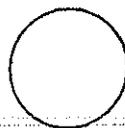
DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
(dott.ssa Mariolina D'Abramo)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

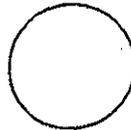
In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott.ssa Mariina D'Abramo

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi dell'Ente per quanto attiene la programmazione progettuale e finanziaria del Piano Sociale di Zona, nonché la programmazione socio-assistenziale e intende consentire un'attiva integrazione della fasce deboli della popolazione nelle attività socialmente utili

PREMESSO CHE

Nelle linee programmatiche, progettuali e finanziarie del Piano Sociale di Zona 2014/2016 dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo sono previste azioni di contrasto alla povertà mediante la promozione di percorsi di inclusione attiva che possano offrire opportunità di integrazione sociale e di riscatto da condizioni di bisogno in favore di persone in situazione di fragilità economica e sociale;

- con verbale n. 9 del 14/05/2014 il Coordinamento Istituzionale ha deliberato di adottare il sistema INPS dei buoni (voucher) per il pagamento delle prestazioni di lavoro accessorio di cui alla legge n. 92/2012, nonché Circolare del Ministero del lavoro, n.4/2013, in favore di tutti i soggetti in condizione di grave disagio sociale e di estrema povertà accertata dal Servizio Sociale Professionale secondo i criteri definiti dal regolamento comunale che disciplina l'erogazione dei contributi economici (giusta delibera Commissariale n. 34



dell'11/04/2013), nonché del Servizio Civico comunale (giusta delibera di G.C. n. 37 del 23/8/2013);

- previ accordi intercorsi tra il Comune di Molfetta e il Presidente dell'Asm di Molfetta, quest'ultimo, con nota prot. n. 20567/2014, formulava la richiesta di utilizzo di unità del "Servizio Civico" per quanto concerne la realizzazione di percorsi di inclusione socio-lavorativa in favore di operatori indigenti e/o di altri soggetti in condizioni di difficoltà socio-economica;
- nella predetta nota il Presidente dell'ASM di Molfetta ha chiesto l'assegnazione di n. 10 unità da utilizzare nell'espletamento di servizi "puramente manuali" e/o "complementari" (manutenzione del verde pubblico, pulizia dei giardini pubblici, delle aiuole spartitraffico, ecc. ecc.), nonché di n. 6 unità per la pulizia delle spiagge, in concomitanza con il periodo estivo;
- con deliberazione di G.C. n. 125 del 14.05.2014 del Comune di Molfetta si prendeva atto della richiesta formulata dal Presidente dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Molfetta con la citata nota del 20/3/2014, prot. n. 20567 e, si dava mandato al Dirigente del Settore Socio-Educativo per l'elaborazione di un piano di sostegno economico e di inclusione socio-lavorativa per soggetti indigenti, individuandoli ai sensi del vigente regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni assistenziali di natura economica;

TUTTO CIO' PREMESSO

Considerato che:

- il Settore Socio-Educativo per far fronte all'emergenza socio-lavorativa, ha pubblicato nell'anno 2014 un Avviso Pubblico del 27/1/2014 per l'individuazione dei soggetti da inserire nell'elenco dei prestatori del Servizio Civico Comunale, tra cui sono ricompresi i soggetti in stato di disagio socio-economico, nonché un ulteriore Avviso Pubblico del



5/2/2014 per l'erogazione di benefici economici in favore di nuclei a rischio di marginalità sociale;

-sono state esaminate ed istruite istanze di soggetti a forte rischio di disagio socio-economico, (giusta determina n. 291 del 7/3/2014 e n.525 del 28/4/2014), per cui è possibile programmare interventi di inclusione socio-lavorativa avviando a percorsi di lavoro soggetti selezionati per fasce di reddito e numero dei figli a carico;

- le mansioni e la durata del rapporto di lavoro tra i soggetti avviati al programma di inclusione socio-lavorativa e il Comune committente che per la loro natura, sono riconducibili alla fattispecie del "contratto accessorio" così come definito dalla Legge n. 92/2012 e dalla Circolare Ministeriale del Lavoro n. 4/2013 e, quindi, pagabili mediante i voucher INPS comprensivi di retribuzione ed oneri connessi.

- il compenso concernente le prestazioni di lavoro accessorio non potrà superare il numero di 72 ore mensili a persona;

-Vista la nota del Presidente dell'ASM di Molfetta, prot. n. 20567/2014;

-Visto il verbale di Coordinamento Istituzionale n. 9 del 14/05/2014;

Vista la delibera di G.C. n. 125 del 14/05/2014

- Visto lo Statuto comunale

- Visto il T.U.E.L. n. 267/2000

- **Ritenuto opportuno**, per quanto innanzi procedere all'impegno di spesa pari ad € 34. 560,00 per n. 16 unità operative per 3 mesi

DETERMINA

la narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. Approvare il programma di inclusione socio-lavorativa rivolto ai soggetti indigenti già individuati dal Servizio Sociale Professionale, secondo i criteri delle fasce di reddito e numero dei figli a carico, mediante incarichi individuali non superiori a 72 ore mensili;



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale

Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona
A.S.L. BA



Comune di Molfetta
Ass. ai servizi Socio-Edu

2. Approvare l'accordo con l'ASM concernente l'inclusione socio-lavorativa in favore di n. 16 unità indigenti, per un periodo di tre mesi, a decorrere dalla sottoscrizione del presente atto.
3. Stabilire, altresì, che l'ASM provvederà all'organizzazione del lavoro, alla fornitura delle attrezzature necessarie, nonché al controllo del regolare svolgimento delle attività lavorative, trasmettendo mensilmente il foglio di presenze all'Ufficio Gestione del Personale; mentre il Comune, nella persona del sig. Michele Amato del predetto Ufficio provvederà al ritiro dei voucher INPS comprensivi della retribuzione ed oneri connessi.
4. Dare atto che all'acquisto dei voucher provvederà l'Ufficio dell'Economo Comunale mediante prelevamento da apposito fondo costituito con il presente provvedimento su richiesta del Responsabile del Procedimento .
5. Dare atto che per la realizzazione degli interventi previsti risulta impegnata la somma di € 34.560,00 al Cap. 30971/anno 2010, imp. giuridico n. 2274/0 imputata all'esercizio 2014 ai sensi del D.Lgv. n. 118/2011, con imp. contabile n. 701/0.
6. Dare mandato al Settore Economico Finanziario di procedere al sub-impegno del Cap. 30971, nonché alla costituzione dell'apposito fondo a disposizione dell'Economo comunale per l'acquisto dei voucher.
7. Dare atto, altresì, che la somma di € 34.560,00 è esigibile nel corso dell' anno 2014 e che l'intervento di cui trattasi è previsto nella programmazione finanziaria del Piano Sociale di Zona 2014/2016
8. Dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:
 - il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013;

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2014	Impegno: 2014 701/0	Data: 28/04/2014	Importo: 87.470,24
Subimpegno di spesa: 2014 701/2		Data: 06/06/2014	Importo: 34.560,00
Oggetto: PDZ 2014/2016 FONDO ECO PER INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA -CONVENZIONE COMUNE/ASM -			
Atto Amministrativo: DIRIGENZIALE SOCIALITA NR. 514 DEL 28/12/2012			
SIOPE: 1105 - Altre spese di personale (lavoro flessibile: personale con contratto di formazione e lavoro,			
Bilancio			
Anno: 2014			
Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Programma: 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi			
Titolo: 1 - Spese correnti			
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi			
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno: 2014		Importo impegno:	87.470,24
Capitolo: 30971		Subimpegni già assunti:	500,00
Oggetto: COMPENSI CO.CO.CO. C/O SETTORESOCIALITA		Subimpegno nr. 701/2:	34.560,00
		Disponibilità residua:	52.410,24
Progetto: ATTIVITA' ORDINARIA			
Resp. spesa: SETT. SOCIALITA'			
Resp. servizio: SETT. SOCIALITA'			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE:LL.

MOLFETTA li, 06/06/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

12 GIU. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio
Corrado la Forgia