



**LAVORI RIQUALIFICAZIONE URBANA CORSO UMBERTO  
APPROVAZIONE PROGETTO LOTTI FUNZIONALI  
FORNITURE ARREDI URBANI ED OPERE VIVAISTICHE**

**SCHEMA DEL CONTRATTO E  
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**LOTTO  
FORNITURE ARREDO URBANO**

Progetto e DD.LL.  
arch. Fabrizio Gigotti



Supervisore e Coordinamento  
arch. Orazio LISENA

Dirigente Settore LL.PP. e Territorio  
arch. Sabina Lenoci

Maggio 2014

# CONTRATTO DI APPALTO

COMUNE DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

N. di Repertorio

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemila \_\_\_\_\_ addi \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in  
Molfetta e nella Residenza Comunale.

Avanti di me, dott. \_\_\_\_\_, Segretario Generale del Comune di Molfetta,  
sono comparsi i Signori:

1) \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_, nella qualità di Dirigente Settore LL.PP. del Comune di Molfetta,  
domiciliato, per la qualifica rivestita, presso la sede comunale, il quale ai sensi dell'art.53) del  
Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Molfetta, dichiara di agire  
esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, 2  
Codice Fiscale n. OO3O618O72O;

2) Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_, nella qualità di \_\_\_\_\_ della ditta  
"\_\_\_\_\_", con sede in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, avente  
partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_;

Comparenti, della cui identità personale, io Segretario, sono personalmente certo.

Di comune accordo, le parti sunnominate, in possesso dei requisiti prescritti, rinunciano, col  
mio consenso, all'assistenza dei testimoni.

## P R E M E S S O

Che con deliberazione della Giunta Comunale/ Commissario Straordinario n. \_\_\_ del

\_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, si approvava il progetto esecutivo dei lavori di

**"LAVORI RIQUALIFICAZIONE URBANA CORSO UMBERTO APPROVAZIONE  
PROGETTO LOTTI FUNZIONALI FORNITURE ARREDI URBANI ED OPERE  
VIVAISTICHE" LOTTO FORNITURE ARREDO URBANO**

di Euro \_\_\_\_\_ = di cui Euro \_\_\_\_\_ = per lavori a base d'asta, Euro \_\_\_\_\_ = per l'attuazione del Piano di Sicurezza e Euro \_\_\_\_\_ = per somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale;

Che con determinazione dirigenziale – Settore LL.PP. - n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, si approvava, tra l'altro, il bando di pubblico incanto ed il disciplinare di gara da esperirsi con il sistema di cui \_\_\_\_\_;

Che in esecuzione della predetta determinazione dirigenziale, si provvedeva a pubblicare il bando di asta pubblica all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.....;

Che nel giorno della gara, esperita il \_\_\_\_\_ con prosieguo il \_\_\_\_\_, come risulta dai verbali dell'asta pubblica appositamente redatti, rimaneva aggiudicataria, in via provvisoria, dell'appalto dei lavori di che trattasi la ditta " \_\_\_\_\_ " da \_\_\_\_\_ che offriva il ribasso percentuale del \_\_\_\_\_% sull'importo posto a base d'asta di Euro \_\_\_\_\_=;

Che con Determinazione Dirigenziale - Settore LL.PP. - n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, 3  
esecutiva ai sensi di legge, si approvavano i verbali dell'asta pubblica come sopra esperita e si aggiudicava, in via definitiva, l'appalto dei lavori di che trattasi, alla ditta " \_\_\_\_\_ " da \_\_\_\_\_ col corrispettivo di Euro \_\_\_\_\_ = oltre IVA come per legge, di cui Euro \_\_\_\_\_ = per lavori al netto del ribasso offerto ed Euro \_\_\_\_\_ = per l'attuazione del Piano di sicurezza;

Che, ai sensi dell'art.20 della legge 19.3.1990, n.55, in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso, è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune di Molfetta, dal \_\_\_\_\_ e ....., l'avviso dell'asta pubblica come sopra esperita, riportante il numero delle ditte partecipanti ed il nominativo della impresa aggiudicataria dell'appalto dei citati lavori;

Che ai sensi del D.P.R. 3.6.1998, n.252, recante le norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia, è stato acquisito dal Comune di Molfetta, nei confronti della ditta " \_\_\_\_\_ " da

\_\_\_\_\_ il Certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio provvisto della dicitura antimafia.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Tra il Sig. \_\_\_\_\_, nella qualità di Dirigente Settore LL.PP. del Comune di Molfetta, ed il costituito sig. \_\_\_\_\_ nella sua qualità avanti dichiarata, si conviene e si stipula quanto appresso:

- 1) I sunnominati contraenti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente contratto.
- 2) Il Sig. Dirigente Settore LL.PP., \_\_\_\_\_, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Molfetta, demanda ed accolla alla ditta " \_\_\_\_\_ " da \_\_\_\_\_, che accetta, l'appalto a corpo per l'esecuzione dei lavori di "LAVORI RIQUALIFICAZIONE URBANA CORSO UMBERTO APPROVAZIONE PROGETTO LOTTI FUNZIONALI FORNITURE ARREDI URBANI ED OPERE VIVAISTICHE"LOTTO FORNITURE ARREDO URBANO nell'importo complessivo di preventivo di Euro \_\_\_\_\_ =.
- 3) L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia ed in particolare di quelle previste nel D.Lgs. n.163/2006 e nel Capitolato Generale approvato con D.M. Lavori Pubblici 19.4.2000, n.145.
- 5) Il corrispettivo dovuto dal Comune alla ditta assuntrice per il pieno e perfetto adempimento del presente contratto é fissato Euro \_\_\_\_\_ =, oltre I.V.A. come per legge, di cui Euro \_\_\_\_\_ = per l'esecuzione dei lavori ed Euro \_\_\_\_\_ = per l'attuazione del Piano di Sicurezza. Tale somma sarà liquidata in conformità a quanto previsto dall'art.\_\_\_\_) del Capitolato Speciale d'Appalto.
- 6) A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi tutti assunti con il presente contratto la ditta " \_\_\_\_\_ " da \_\_\_\_\_ presenta la polizza fideiussoria assicurativa n.\_\_\_\_, emessa il \_\_\_\_\_ dalla Compagnia di Assicurazioni " \_\_\_\_\_ " Agenzia Generale di \_\_\_\_\_ - che si costituisce fideiussore nell'interesse della citata ditta ed a favore del Comune di Molfetta fino alla concorrenza di Euro \_\_\_\_\_ = somma corrispondente all'ammontare della cauzione definitiva prescritta a norma di legge, sulla base dello Schema Tipo 1.2 "Garanzia Fideiussoria per la

cauzione definitiva” di cui al D.M. n.123 del 12 Marzo 2004 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.109 dell'11.5.2004, contenente l'esplicita dichiarazione che tale deposito cauzionale vale agli effetti e per l'esatto adempimento degli obblighi assunti dall'impresa medesima in dipendenza delle attività che formano oggetto del presente contratto.

7) Nel caso di inadempienze contrattuali l'Amministrazione del Comune stipulante avrà diritto di valersi, di propria autorità, della cauzione come sopra descritta e la contraente ditta " \_\_\_\_\_ " da \_\_\_\_\_ dovrà reintegrarla nel termine che le sarà prefisso, qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto od in parte di essa.

8) La ditta appaltatrice ha provveduto a trasmettere/si impegna a trasmettere al Comune copia della polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi di cui all'art.119 del citato D. Lgs. N.163/2006, stipulata con primaria Compagnia di Assicurazione, con massimali di cui all'art. \_\_\_\_\_ del Capitolato Speciale d'Appalto

9) La ditta appaltatrice si impegna, altresì, ad osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori, ai sensi dell'art.7 del Capitolato Generale approvato con Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici 19.4.2000, n.145, clausole che qui si intendono come se integralmente trascritte, accettate e sottoscritte.

Dovrà inoltre fornire mensilmente al Direttore dei Lavori l'importo delle opere eseguite nel mese, nonché il numero delle giornate di operaio impiegate nello stesso periodo.

Il Direttore dei Lavori ha diritto di esigere dalla ditta appaltatrice i suddetti dati al 30° giorno di ogni mese.

10) E' nulla la cessione del presente contratto ai sensi del 2° comma dell'art. 18 della legge 19/3/1990, n. 55, così come modificato dal 2° comma dell'art. 22 della legge 12/7/1991, n.203, e vincola sin d'ora la ditta appaltatrice.

11) Fanno parte integrante del presente contratto e si intendono allegati allo stesso, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, ma sottoscritti per accettazione dalle parti e depositati agli atti del Comune, i seguenti documenti:

- La Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_- Settore Lavori Pubblici, di aggiudicazione definitiva;
- L'offerta presentata in sede di gara;
- Il Capitolato Speciale d'Appalto;
- L'Elenco Prezzi Unitari;
- Il Cronoprogramma dei lavori;
- Il Piano di Sicurezza;
- La Cauzione definitiva.

11) Tutte le spese del presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compresa la registrazione di quest'atto, vengono assunte dalla ditta " \_\_\_\_\_ " da \_\_\_\_\_, mentre l'I.V.A. viene assunta a carico del Comune.

12) Ai soli fini fiscali le parti contraenti chiedono che il presente contratto venga registrato in misura fissa essendo il corrispettivo dell'appalto soggetto ad I.V.A..

13) Per gli effetti del presente contratto le parti eleggono il domicilio legale presso la Segreteria Comunale.

6

E richiesto io Segretario, ho ricevuto quest'atto,

da me pubblicato mediante lettura fatta alle parti che, a mia richiesta, lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà, ed in segno di accettazione lo sottoscrivono.

Quest'atto, scritto su facciate n.10 (dieci), bollate da Euro 10,33= ogni quattro facciate, viene firmato come segue:

**IL CAPO SETTORE:**

**LA DITTA APPALTATRICE :**

**IL SEGRETARIO GENERALE :**

Letto, approvato e sottoscritto

..... li .....

La Stazione appaltante

L'Appaltatore

.....

.....

# CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

## OGGETTO:

Il Comune di Molfetta, relativamente ai "LAVORI RIQUALIFICAZIONE URBANA CORSO UMBERTO APPROVAZIONE PROGETTO LOTTI FUNZIONALI FORNITURE ARREDI URBANI ED OPERE VIVAISTICHE" LOTTO FORNITURE E ARREDO URBANO ha stabilito di rendere cantierizzabile la Fase 3 del progetto di cui sopra riguardante le forniture di arredo urbano.

Le forniture previste, possiedono caratteristiche tecniche diverse tra di loro, per natura dei beni oggetto della gara, e pertanto le stesse sono state accorpate in uno stralcio o lotto funzionale omogeneo, aventi cioè caratteristiche commerciali e prestazionali comuni.

Lo stralcio di cui al presente capitolato è il seguente:

- LOTTO - FORNITURE E ARREDO URBANO: importo a base di gara € 283.740,09 oltre OO.SS non soggetti a ribasso, per € 15.930,82, oltre IVA al 22%;

Gli arredi e le attrezzature, di cui al presente capitolato, devono obbligatoriamente corrispondere alle caratteristiche contenute negli elaborati nonché nel Computo Metrico Estimativo allegati e facenti parte del presente capitolato speciale. Inoltre tutte le forniture di che trattasi, devono essere conformi alle norme di sicurezza CEE vigenti, nonché a quanto previsto del D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81ss.mm.

## ART. 1. OFFERTA.

L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità previste nel Bando, dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa ed avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del codice civile.

Il Comune si riserva di effettuare in tale periodo ordini aggiuntivi anche di altri quantitativi di beni e l'impresa aggiudicataria è obbligata ad eseguirli ai prezzi offerti fino ad un massimo del 20% dell'importo di aggiudicazione.

*La ditta offerente è tenuta ad effettuare un sopralluogo presso la struttura, certificando tale sopralluogo con apposita dichiarazione, da allegare all'offerta a pena di esclusione.*

Con la presentazione dell'offerta la ditta si obbliga nei confronti del Comune ad effettuare la fornitura nei modi e nei termini previsti dal presente capitolato.

Per il Comune il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo l'aggiudicazione.

I prezzi di cui al presente progetto si intendono, comprensivi di trasporto, scarico, installazione, montaggio, verifica e ritiro dell'imballaggio.

Unitamente all'offerta, la Ditta dovrà prestare un'unica cauzione provvisoria anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa di € \_\_\_\_\_ . La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari. La fidejussione, a pena di esclusione, dovrà prevedere espressamente quanto segue:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 30 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

## ART. 2. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO.

Il Comune si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere o meno alla aggiudicazione. In caso di mancata aggiudicazione le Imprese partecipanti alla gara non vanteranno nei confronti della S.A. alcun diritto di rimborso spese o risarcimento danni, sia per danno emergente che per lucro cessante.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso determinato sull'elenco delle lavorazioni posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82 comma 2° lett. a) del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm ed ii. Il contratto di fornitura verrà stipulato nelle forme conformi a quanto previsto dall'art. 52 del Regolamento Comunale dei Contratti, nonché dalla Normativa Nazionale in materia;

Prima della stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà costituire una cauzione definitiva anche tramite fidejussione bancaria o assicurativa pari al 20% dell'importo contrattuale. La fidejussione dovrà

essere escutibile entro 30 gg. a semplice richiesta scritta e dovrà prevedere espressamente che non è concesso il beneficio della preventiva escussione del debitore principale. La stessa dovrà avere validità per 1 anno.

### **ART. 3. OFFERTE ANOMALE.**

Qualora una o più offerte presentino manifestamente un carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, il Comune procederà alla verifica della composizione delle offerte e chiederà agli offerenti di presentare, nel termine di dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, l'analisi del prezzo e le altre giustificazioni necessarie.

Se tali elementi non saranno presentati o non verranno giudicati adeguati, l'ente appaltante annullerà l'aggiudicazione con atto motivato ed escluderà le offerte ritenute inaccettabili ed aggiudicherà la fornitura in favore del concorrente primo nella graduatoria delle offerte rimaste in gara nel caso che il provvedimento venga emesso entro il termine di validità dell'offerta di cui al precedente art. 1.

### **ART. 4 - INVARIABILITA' DEI PREZZI**

Sia il valore complessivo della fornitura (comprensivo della messa in opera degli arredi e delle attrezzature e degli altri adempimenti a carico dell'impresa aggiudicataria) sia i singoli prezzi unitari, si intendono fissi, invariabili ed indipendenti da qualunque eventualità di cui l'impresa aggiudicataria non abbia tenuto presente. L'impresa aggiudicataria non avrà perciò ragione di pretendere sovrapprezzi ed indennità speciali di nessun genere per l'aumento dei costi o per costi non previsti.

### **ART. 5 - DEPOSITO CAUZIONALE**

Al ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva della fornitura, l'appaltatore dovrà costituire, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni, derivanti dall'appalto in oggetto, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, deposito cauzionale infruttifero, pari al 10% dell'importo contrattuale affidato, mediante fidejussione bancaria e/o polizza assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio ramo cauzioni.

La garanzia deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia ai termini di cui all'art. 1957 C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, dovrà essere prestata a pena di revoca dell'aggiudicazione e resterà vincolata per intero per tutta la durata dell'appalto fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico ed, in tal caso, i concorrenti dovranno allegare quietanza del versamento in contanti od in titoli del debito pubblico.

Per quanto non previsto nel presente articolo si applicano le disposizioni del già richiamato art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

La cauzione sarà svincolata dopo il collaudo della fornitura, in contestualità all'emissione del certificato finale di regolare prestazione della fornitura, ad eccezione di una percentuale pari al 25% dell'importo della medesima, a garanzia dell'impegno assunto, avente validità pari al periodo di garanzia delle forniture, durante il quale l'appaltatore è tenuto a prestare il servizio di garanzia e assistenza post vendita, di cui al successivo art. 25.

Qualora l'appaltatore non adempia a tali obblighi, la stazione appaltante si riserva di far effettuare le prestazioni da altri e di mettere, a carico dell'appaltatore, la spesa all'uopo sostenuta rivalendosi ove possibile, su eventuali crediti dell'appaltatore o sulla cauzione prestata a garanzia del servizio di assistenza post vendita.

In caso di decurtazione dell'ammontare della cauzione a seguito dell'applicazione di penalità l'appaltatore è obbligato a reintegrare l'importo originario della cauzione entro 10 giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta escussione.

Qualora si addivenisse alla risoluzione del contratto per cause imputabili all'appaltatore stesso, il soggetto garante è obbligato a versare immediatamente l'importo per il quale è stata prestata la garanzia, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione comunale.



In caso di non ottemperanza a quanto sopra indicato, l'Amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto con le conseguenze previste per i casi di risoluzione del contratto medesimo.

#### **ART. 6 – POLIZZA ASSICURATIVA**

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere sia al personale dipendente della ditta aggiudicataria che ai Terzi durante l'esecuzione della fornitura, convenendosi al riguardo che qualsiasi eventuale onere è compreso nel corrispettivo della fornitura. Impresa aggiudicataria dovrà essere provvista di:

- polizza RCT a copertura di qualsiasi evento dannoso connesso all'espletamento della fornitura, con un massimale non inferiore a € 200.000,00 (duecentomila/00) per sinistro con un limite di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) per danni a cose e/o persone; la copertura deve essere esente franchigia;
- polizza RCT per danni arrecati per fatto proprio e dei propri dipendenti anche per colpa grave o dolo a cose o persone durante l'accesso ai locali di proprietà comunale per la consegna e posa in opera dei beni o per altre operazioni connesse all'espletamento della fornitura con un massimale non inferiore ad € 500.000,00. Deve essere inoltre prevista la rinuncia all'azione di rivalsa nei confronti dell'A.C per qualsiasi danno, infortunio o altro evento dannoso cagionato sia a Terzi che al personale dipendente della ditta aggiudicataria durante l'esecuzione della fornitura.

#### **ART. 7 - VALIDITA' DELLA GRADUATORIA – FALLIMENTO DELL'APPALTATORE – MORTE DEL TITOLARE**

L'Amministrazione si riserva in caso di revoca dell'aggiudicazione, di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per cause imputabili all'appaltatore stesso, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che avrà formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato.

L'appaltatore si obbliga per sé, per i suoi eredi ed aventi causa.

In caso di morte del titolare di ditta individuale, sarà facoltà dell'Amministrazione scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione o il recesso del contratto.

Per quanto concerne i raggruppamenti temporanei di imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, si applica la disciplina dell'art. 37, commi 18 e 19 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

#### **ART. 8 - RESPONSABILE DESIGNATO DALL'APPALTATORE**

L'appaltatore dovrà indicare, entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la persona fisica designata come Responsabile rappresentante dell'Impresa, che si renderà disponibile in qualità di referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quanto attiene allo svolgimento della fornitura oggetto del presente appalto. In caso di temporanea assenza, per motivi eccezionali, del personale designato, l'impresa dovrà comunicare preventivamente al Servizio Sociale e Sanità la persona delegata a sostituirlo, onde scongiurare disservizi.

#### **ART. 9 - SPECIFICA APPROVAZIONE DEL CODICE DEONTOLOGICO DEGLI APPALTI**

Il Comune di Molfetta è impegnato nella lotta alla corruzione in ogni sua manifestazione.

In particolare, allo scopo di evitare le occasioni di pratiche illecite e di distorsioni nelle gare di appalto per forniture, lavori e servizi, il Comune di Molfetta ha introdotto l'obbligo per tutti i partecipanti, pena l'esclusione automatica dalla gara, di dichiarare di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni contenute nel Codice deontologico degli appalti, approvato con delibera della Giunta comunale del 4.10.2005 n. 726. La predetta dichiarazione costituisce garanzia dell'offerta.

## **ART. 10 - SUBAPPALTO**

L'aggiudicatario è l'unico soggetto responsabile di tutti gli obblighi previsti dalla presente lettera invito e dal Capitolato Speciale d'appalto, essendo espressamente fatto divieto di subappalto o cedere a terzo, in tutto o in parte, il contratto.

## **ART. 11- OBBLIGHI RETRIBUTIVI, CONTRIBUTIVI E ASSISTENZIALI ED IN MATERIA DI SICUREZZA**

### **11.1 -Obblighi retributivi, previdenziali, assistenziali e fiscali**

L'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Impresa è obbligata altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili ed ogni altro adempimento in ordine al rapporto di lavoro secondo le leggi ed i contratti di categoria in vigore.

### **11.2 - Obblighi in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori**

L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad ottemperare alle norme minime di sicurezza e di salute di cui al D.Lgs. 81/2008.

### **11.3 - Personale adibito alla fornitura**

L'Impresa aggiudicataria deve garantire al proprio personale, addetto allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste, e risultanti dal documento di valutazione dei rischi.

L'Impresa aggiudicataria ed il personale da essa dipendente, operativo presso il Committente, dovranno attenersi e rispettare tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale e speciale emanate dal Committente per il proprio personale, rese note attraverso comunicazioni scritte, ovvero quelle appositamente emesse per il personale dell'impresa aggiudicataria.

L'Impresa aggiudicataria dovrà garantire per tutta la durata della fornitura, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa utile ad un compiuto e corretto espletamento della fornitura stessa, nei tempi stabiliti dal presente capitolato, provvedendo ad eventuali assenze mediante una immediata sostituzione con personale adeguatamente formato onde non creare disservizi.

### **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (D.P.I.)**

Nel caso in cui la valutazione del rischio dell'impresa aggiudicataria preveda l'utilizzo di DPI per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, gli operatori ne devono essere dotati in conformità al già richiamato D.Lgs. 81/2008.

### **11.4 - Sicurezza nell'esecuzione dell'appalto – Valutazione dei rischi**

L'attività lavorativa dell'appaltatore verrà esperita in assenza di quella del committente.

La stazione appaltante pertanto non ha provveduto alla redazione del DUVRI in quanto non esistono rischi di interferenza.

Resta immutato l'obbligo per l'appaltatore di elaborare il proprio documento di valutazione rischi e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

Rimane inteso che in caso di mutate condizioni rispetto a quanto indicato ai commi che precedono risulterà necessario procedere con un verbale di coordinamento tra appaltatore e committente.

E' quindi onere dell'impresa appaltatrice tenere conto, in sede di predisposizione dell'offerta, dei costi relativi alla sicurezza

### **11.5 Obblighi di comunicazione**

L'Impresa ha l'obbligo di comunicare all'Amministrazione comunale ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di risolvere in tale ipotesi il contratto.

Qualora il rispetto dei termini stabiliti per la consegna non sia possibile, per documentate cause di forza maggiore o per cause eccezionali comunque non imputabili all'aggiudicatario, quest'ultimo dovrà sempre darne preventiva e tempestiva comunicazione al Servizio comunale che ha effettuato l'ordinazione mettendo a disposizione tutti gli elementi necessari al fine dell'accertamento dell'effettiva impossibilità materiale di dare corso all'esecuzione della fornitura servizio e per le valutazioni del caso e le conseguenti decisioni, anche in merito all'applicazione delle eventuali penalità.

L'Amministrazione comunale attraverso i competenti servizi, compiute le valutazioni di competenza, comunica all'aggiudicatario le sue insindacabili decisioni, anche in merito all'applicazione delle penalità di cui al successivo art. 12.

## **ART. 12 - PROCEDIMENTO DI CONTESTAZIONE DELL'INADEMPIMENTO - PENALI**

La fornitura di cui al presente capitolato deve essere eseguita nei termini indicati nella parte seconda "condizioni speciali" del presente capitolato ovvero nei termini offerti dall'impresa aggiudicataria in sede di gara, inoltre **si dovranno fornire le campionature, ovvero i campioni, di tutti gli elementi di arredo completi, costituenti l'offerta, i quali dovranno, non solo rispondere alle descrizioni presenti nell'elenco prezzi, ma dovranno essere verificate e approvate dalla stazione appaltante.** La mancata presentazione delle campionature costituisce motivo di risoluzione di contratto. In caso di ritardo delle consegne e/o della posa in opera o di consegne incomplete, l'Amministrazione comunale, ove non ricorrano cause di forza maggiore, procede alla contestazione del ritardo, mediante comunicazione e-mail o fax con valore legale di ricevuta.

In caso di contestazione dell'inadempimento, l'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare in ogni caso per iscritto, anche con lo stesso mezzo usato dall'Amministrazione le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, nel termine massimo di 3(tre) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.

Qualora le predette deduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine sopra indicato ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio dell'Amministrazione, a giustificare l'inadempimento, potranno essere applicate alla ditta aggiudicataria, le penali nella misura seguente, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento:

- Qualora le consegne e la posa in opera risultassero effettuate oltre i termini contrattuali, anche se imputabile a terzi, l'appaltatore sarà tenuto a corrispondere all'Amministrazione una penale pari a € 500,00 (cinquecento/00) per ogni giorno di ritardo;
- In caso di intervento effettuato durante il periodo di garanzia oltre il termine di cui al successivo art. 27 verrà applicata una penale pari ad € 250,00 (duecentocinquanta/00) per ogni giorno di ritardo.

L'importo delle penali indicate si intende al netto di IVA.

Qualora la fornitura, a seguito di collaudo, dovesse risultare difettosa o in qualsiasi modo non rispondente a quanto dichiarato in sede di offerta tecnica, sarà rifiutata e l'impresa fornitrice avrà l'obbligo di ritirarla e sostituirla a proprie cure e spese. Se trascorsi 15 giorni dalla data di comunicazione scritta, l'aggiudicataria non avrà provveduto a sostituire la fornitura o parte della stessa rifiutata, l'Amministrazione potrà acquistare tali prodotti presso terzi ed addebitare alla controparte, l'eventuale maggiore prezzo.

Le penali sono applicate mediante ritenute sui crediti dell'aggiudicatario oppure, in mancanza di crediti o loro insufficienza, mediante escussione della cauzione prevista dal precedente art. 5.

E' fatta salva in ogni caso la facoltà di risolvere il contratto ai sensi del successivo art. 13 oltre alla richiesta di risarcimento danni.

## **ART. 13 -RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

### **13.1 – Risoluzione per inadempimento**

In caso di inadempimento da parte dell'impresa aggiudicatrice, l'Amministrazione comunale ha la facoltà di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere, secondo le norme del Codice civile, fatta salva l'azione di risarcimento dei danni e l'eventuale incameramento della cauzione.

In caso di risoluzione giudiziale del contratto per inadempimento dell'impresa, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di stipulare un nuovo contratto con il secondo classificato alle condizioni economiche presentate da quest'ultima in sede di offerta.

In particolare si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 CC, a tutto danno e rischio del contraente, qualora si dovessero verificare ritardi nella consegna superiori a 10 giorni lavorativi, considerato che il rispetto dei tempi di consegna riveste fondamentale importanza data la destinazione degli immobili oggetto della fornitura.

### **13.2 – Risoluzione di diritto - Clausola risolutiva espressa**

L'Amministrazione comunale intenderà risolto il contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Cod. Civile, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo da parte sia dell'impresa aggiudicataria che dai suoi eventuali aventi diritto, nei seguenti casi:

- motivi di pubblico interesse;
- frode, grave negligenza, non veridicità nelle dichiarazioni rese e nei requisiti attestati ai sensi del DPR n. 445/2000 in sede di gara;
- quando l'ammontare delle penali contestate ed applicate all'appaltatore abbia superato il 10% dell'importo complessivo del contratto (I.V.A. esclusa)
- cessione dell'azienda o del contratto, non ottemperando a quanto previsto dall'Art. 116 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;
- subappalto non autorizzato;
- perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi che consentano il regolare svolgimento dell'appalto;
- liquidazione, fallimento e di procedure concorsuali
- gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione dell'appalto;

Nei suddetti casi l'Amministrazione comunale sarà tenuta a corrispondere soltanto il prezzo contrattuale dell'appalto effettivamente espletato fino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e le spese sostenute, nonché gli eventuali danni conseguenti all'inadempimento stesso. L'Impresa rinuncia ad ogni richiesta di danni indiretti e conseguenti e di mancato guadagno.

L'Amministrazione comunale conserva piene ed intere le sue ragioni di indennizzo per qualsiasi titolo sulla cauzione depositata a garanzia del contratto.

### **13.3 – Recesso dal contratto da parte dell'appaltatore**

In caso in cui il fornitore receda anticipatamente dal contratto, l'Amministrazione comunale oltre all'escussione della cauzione definitiva chiederà il risarcimento dei danni subiti con addebito della maggiore spesa derivante dalla riassegnazione della fornitura secondo le modalità indicate al precedente punto 1.

## **ART. 14- EFFETTI DELLA RISOLUZIONE – ESECUZIONE IN DANNO**

L'Amministrazione comunale, a seguito della risoluzione, ha diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa in danno alla ditta inadempiente alla quale saranno addebitati i costi ed i danni eventualmente derivanti all'Amministrazione medesima.

Per il risarcimento dei danni, l'Amministrazione potrà rivalersi sul deposito cauzionale e, ove questo non fosse sufficiente, mediante trattenute sugli eventuali crediti dell'Impresa senza pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione comunale sui beni dell'impresa aggiudicataria.

#### **ART. 15-CESSIONE E/O FUSIONE DI AZIENDA**

In caso di cessione di azienda, trasformazione, fusione o scissione si rimanda alle disposizioni di cui all'art. 116 del D.lgs 163/2006.

#### **ART. 16 - DIVIETO CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO**

È fatto assoluto divieto all'Impresa aggiudicataria di cedere, in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione della fornitura senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione, pena l'incameramento della cauzione, l'immediata rescissione del contratto e conseguente rivalsa dei danni subiti.

In caso di inadempimento, fermo restando il risarcimento del danno, prioritariamente mediante l'incameramento della cauzione, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il rapporto contrattuale .

#### **ART. 17 - NATURA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO-REGISTRAZIONE**

Il presente capitolato vale quale contratto tra l'Amministrazione e l'Appaltatore, la cui efficacia è subordinata alla produzione della cauzione prevista dal precedente art. 5, e alla ulteriore documentazione prevista all'art. 15 del disciplinare di gare regolante il presente appalto.

Il presente contratto è stipulato in forma privata e sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso, con spese a carico della parte richiedente la registrazione medesima

#### **ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 i dati forniti dalle Imprese sono dal Comune di Molfetta trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara ed alla successiva gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Molfetta.

13

#### **ART. 19 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

A fornitura completata, il responsabile incaricato dall'Impresa aggiudicataria di cui al precedente art. 8 dovrà effettuare un sopralluogo nel quale, in contraddittorio con un incaricato dell'Amministrazione comunale, verrà riscontrata e presa in consegna la fornitura.

L'impresa aggiudicataria, solo dopo l'esito positivo del collaudo, di cui al successivo art.25, emetterà la relativa fattura che dovrà essere inviata al Comune di Molfetta - Settore LL.PP.

70056 MOLFETTAe dovrà contenere i seguenti elementi :

- Data e numero della determinazione dirigenziale di aggiudicazione della fornitura;
- Codice IBAN;
- Aliquota I.V.A. di legge.
- Dichiarazione Conto corrente dedicato
- Ogni altra indicazione utile.

#### **"LA LIQUIDAZIONE PER LE PRESTAZIONI ESEGUITE, POTRÀ ESSERE DISPOSTA, COMPATIBILMETE CON GLI OBIETTIVI DI CUI AL PATTO DI STABILITÀ INTERNO".**

previa verifica della correttezza delle prestazioni effettuate dall'appaltatore. In caso di emissione di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell'Amministrazione Ai sensi dell'art. 17 della L.R.T. n. 38/2007, l'Amministrazione comunale procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'aggiudicatario e degli eventuali subappaltatori, nonché del rispetto dei vincoli di Finanzia Pubblica. Soltanto dopo le predette verifiche il competente Servizio Ragioneria provvederà alla emissione del mandato di pagamento.

In sede di liquidazione del fatturato verranno recuperate le spese per l'applicazioni delle eventuali penali per ritardata consegna.

#### **ART. 20 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente Capitolato è competente esclusivamente il Foro di Trani. E' escluso il ricorso all'arbitrato di cui agli artt. 806 e seguenti del Codice di Procedura Civile.

#### **ART. 21 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE**

Per tutto quanto non contemplato nel presente Capitolato, si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore nonché a quanto contenuto nel D.P.R 224/1988 e nel D.lgs 25/2001 in tema di responsabilità del produttore e del fornitore in materia di responsabilità per danno da prodotti difettosi.

### **PARTE SECONDA - CONDIZIONI SPECIALI**

#### **ART. 22 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA**

La fornitura oggetto del presente appalto, deve tener conto della distribuzione funzionale degli elementi di arredo indicata negli elaborati planimetrici di cui alle Tavole di progetto allegata alla documentazione di gara e nelle presenti specifiche tecniche.

**Tutti gli arredi e le attrezzature dovranno rispettare i requisiti e le caratteristiche riportate nel citato allegato Computo Estimativo ed Elenco Prezzi.**

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di ordinare arredi anche diversi da quelli previsti qualora ciò si rendesse necessario per provvedere ad esigenze diverse. In tale eventualità, saranno preventivamente concordati con l'impresa aggiudicataria, i nuovi prezzi unitari.

La fornitura comprende anche l'onere del trasporto, montaggio e messa in opera delle cosiddette panchine fioriere.

Tutti i componenti oggetto della fornitura devono possedere propria manualistica e documentazione tecnica idonea alla descrizione del rispettivo funzionamento, montaggio ed utilizzo con particolare richiamo alle modalità operative di impiego per un corretto utilizzo – La suddetta documentazione dovrà far fede delle caratteristiche tecniche dei componenti che saranno verificate in sede di collaudo.

I materiali oggetto della fornitura devono rispondere alle vigenti normative nazionali e CEE in materia di sicurezza ed a quelle per la tutela e la sicurezza delle persone. I predetti materiali dovranno, altresì, rispondere alle vigenti normative in materia di prevenzione incendio.

In caso di indisponibilità o irreperibilità sul mercato di prodotti corrispondenti alle caratteristiche tecniche per causa di forza maggiore (ad esempio superamento o prescrizione degli standard europei per intervenute modifiche normative o simili), al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento della fornitura, l'Amministrazione potrà concordare una fornitura alternativa, comunque rispondente alla normativa al momento in vigore.

#### **ART. 23 -SOPRALLUOGO PRELIMINARE**

Personale qualificato delle imprese concorrenti, dotato di regolare e valida delega scritta, deve effettuare preliminarmente sopralluogo sui luoghi dove verranno installati gli arredi al fine di procedere all'accertamento delle posizioni, dimensioni e caratteristiche delle predisposizioni impiantistiche.

I sopralluoghi dovranno essere preventivamente concordati contattando

l'arch. Orazio LISENA - Settore LL.PP.

Tel 080.99.56.314

Mob 3288104839

Al termine del sopralluogo sarà rilasciata, a ciascun concorrente, apposita attestazione di avvenuto sopralluogo

#### **ART. 24 -TERMINI DI CONSEGNA ED INSTALLAZIONE**

Tutti i componenti oggetto della presente fornitura dovranno essere consegnati, e resi perfettamente operativi entro **60 GIORNI NATURALI E CONSECUTIVI** a far data dal verbale di consegna.

La consegna parziale di quantitativi non costituisce interruzione del termine di consegna.

Prima della consegna l'impresa aggiudicataria dovrà dare avviso scritto, tramite fax, al Dirigente Settore LL.PP. (fax 080.338.74.05) almeno due giorni lavorativi prima delle operazioni di consegna della merce e concordare i relativi orari.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le pratiche e le spese relative agli eventuali permessi di occupazione del suolo per effettuare la consegna.

Gli arredi e le attrezzature oggetto della presente fornitura dovranno essere garantiti per almeno DUE anni dalla data del collaudo e in tale garanzia dovrà rientrare sia la manodopera che il costo dei pezzi di ricambio ed ogni altro onere occorrente per gli eventuali interventi di riparazione e assistenza tecnica dovuti a difetti costruttivi.

Durante il periodo di garanzia e assistenza post-vendita, l'impresa aggiudicataria dovrà assicurare la disponibilità dei pezzi di ricambio occorrenti in caso di guasti e/o rotture.

I tempi di intervento per la sostituzione dei pezzi o per il ripristino delle funzioni non dovranno essere superiori a 3 giorni lavorativi dalla segnalazione.

Per tutto il periodo di garanzia, l'Impresa aggiudicataria dovrà prestare un servizio di assistenza tecnica su arredi ed elettrodomestici installati.

A garanzia del corretto espletamento del servizio di assistenza post vendita l'impresa aggiudicataria costituisce deposito cauzionale nelle forme e per l'importo previsto all'art. 5 del presente capitolato.

#### **ART. 26 – LAVORI D' INSTALLAZIONE E MESSA IN OPERA**

Tutte le attività di installazione e messa in opera degli arredi dovranno essere effettuate con ordine e con le necessarie precauzioni in modo da non danneggiare alcunché e da prevenire qualsiasi infortunio agli addetti al lavoro .

#### **ART. 27 – PULIZIE A CONCLUSIONE DELLE INSTALLAZIONI – MATERIALE DI SCORTA**

Tutti i luoghi di lavorazione dovranno essere perfettamente puliti al termine del montaggio con la rimozione di tutti i residui di lavorazione . Tutti gli imballi ed i rifiuti di lavorazione dovranno essere correttamente smaltiti a cura ed onere dell'Impresa aggiudicataria secondo le vigenti leggi ed i regolamenti di pulizia urbana del Comune di Molfetta.

#### **ART. 28 – VERIFICA DI CONFORMITA' – COLLAUDO**

Al termine dei lavori di installazione e posa in opera degli arredi sui luoghi di lavoro ovvero lungo il Corso Umberto nei punti di installazione delle panchine fioriere il responsabile del procedimento, coadiuvato dal tecnico specializzato, effettuerà in contraddittorio con il responsabile incaricato dall'Impresa aggiudicataria una verifica della conformità della fornitura eseguita per il rilascio del relativo certificato, oppure adotta i provvedimenti necessari qualora siano emersi difetti ed irregolarità nella esecuzione della fornitura anche successivamente la consegna. Il responsabile del procedimento sulla base delle verifiche effettuate potrà:

- Accettare i prodotti;
- Rifiutare in tutto o in parte i prodotti
- Dichiarare rivedibili, in tutto o in parte, i prodotti che presentino difetti di lieve entità cioè che non risultino perfettamente conformi alle prescrizioni tecniche richieste

L'accertamento della regolarità della fornitura e l'avvenuta presa in carico della merce non esonerano l'appaltatore da eventuali responsabilità per difetti, difformità e vizi occulti accertati

successivamente.

Gli articoli che al momento della consegna presentassero difetti di fabbricazione, ammaccature ed altro (anche per causa di trasporto) saranno rifiutati con obbligo, da parte dell'Impresa aggiudicataria, della loro immediata sostituzione.

L'impresa aggiudicataria si impegna, in tal caso, ad effettuare, a propria cura e spese, tutti i lavori e le sostituzioni necessarie per eliminare difetti, imperfezioni e difformità:

- Entro 3 (tre) giorni naturali e consecutivi dalla data della relativa comunicazione inviata via fax o e-mail in caso di urgenza;
- Entro 8 (otto) giorni naturali e consecutivi dalla data dell'invio della comunicazione tramite raccomandata negli altri casi.

#### **ART. 29 – ULTERIORI ONERI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

Si intendono a carico dell'impresa aggiudicataria anche gli obblighi ed oneri seguenti:

1. servizio di assistenza per tutto il periodo della garanzia su arredi ed essenze arboree e vegetali;
2. posa in opera e distribuzione degli arredi come dagli elaborati grafici allegati al presente capitolato speciale di appalto;
3. scarico e installazione sul posto dei materiali oggetto della fornitura compresi gli oneri per eventuali mezzi di sollevamento;
4. risarcimento dei danni che in dipendenza della modalità di esecuzione della fornitura e posa in opera venissero arrecati ai beni di proprietà comunale;
5. istruzione del proprio personale con riferimento all'esecuzione della fornitura in questione;
6. consegna dei libretti di istruzione, o altro materiale istruttivo necessario all'installazione ed uso dei prodotti forniti

#### **CLAUSOLE DA APPROVARE SPECIFICAMENTE**

Ai sensi dell'art. 1341 c.c., l'impresa dichiara di aver preso conoscenza e di approvare esplicitamente le clausole di seguito indicate:

- art. 4 – Invariabilità dei prezzi
- art. 10 – Subappalto
- art. 16 – Divieto di cessione del contratto e del credito
- art. 25 – Garanzia e assistenza post vendita
- art. 28 – Verifica di conformità - collaudo

Allegati:

- COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
- ELABORATI GRAFICI DI PROGETTO
- PIANO DELLA SICUREZZA

Letto, approvato e sottoscritto

..... li .....

La Stazione appaltante

.....

L'Appaltatore

.....