



D.D.m. 99 del 09.04.2014

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. 442 /2014

OGGETTO: Affidamento del servizio esterno per l'espletamento del corso di formazione base sulla sicurezza del lavoro per i lavoratori comunali, alla Soc. TECSIAL di Gilberto Iannone & C. s.a.s. sita a Molfetta nella zona artigianale in Via Antichi Pastifici n.17. Spesa complessiva di €. 3.660,00 già compresi di IVA al 22%.

IL DIRIGENTE LL.PP. a.i.

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;

dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

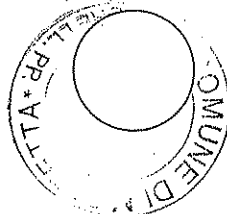
ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 23, 26, 27 37 e 38 del D.Lgs. 33/2013;

DATA

- 9 APR. 2014



IL DIRIGENTE
Settore LL.PP. "AD INTERIM"
Arch. **ISADIRIGENTOCI**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE LL.PP. a.i.

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 15, c.1, lett. n) del D.L.vo n.81/08 e smi (principi generali) e dell'art. 18, c.1, lett. l), il datore di lavoro di ogni attività lavorativa con presenza di lavoratori subordinati o ad essi equiparati, deve procedere a formare ed informare i lavoratori sui rischi insiti nei luoghi di lavoro e nelle singole fasi di lavorazione;
- con precedenti e separati provvedimenti si è proceduto in primis ad avviare al corso di formazione base sulla sicurezza del lavoro i lavoratori neoassunti con contratto a tempo indeterminato (ex co.co.pro. ed ex l.s.u.) e successivamente il restante personale comunale già contrattualizzato con contratto a tempo indeterminato;
- nelle due tornate dei corsi di formazione di cui sopra, alcuni lavoratori non hanno conseguito l'attestato di formazione, per la non partecipazione alle sedute e/o per la non frequenza entro il limite massimo del 90% e/o per non aver superato il corso di apprendimento finale;
- il personale dell'ufficio della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti ha effettuato una ricognizione del personale comunale che deve ancora conseguire l'attestato di formazione del corso base sulla sicurezza del lavoro, inserendo anche alcune figure di lavoratori del servizio civico che in funzione degli incarichi ricevuti devono essere avviati a corso di formazione base, così come riportato nell'elenco allegato al presente provvedimento oltre ad eventuali nuovi lavoratori assunti di recente;
- l'elenco dei lavoratori di cui sopra è distinto per ambiente di lavoro, per mansione e per Dirigente con delega di funzioni sulla sicurezza del lavoro competente;
- sono in fase di conclusione alcuni adempimenti impartiti dallo SPESAL competente di zona con apposito verbale di prescrizione, per il tramite di società esterna;
- con D.G.C. n.79 del 21.03.2014 sono stati rimodulati i nominativi dei dirigenti con delega di funzioni sulla sicurezza del lavoro e riconfermati i tre precedenti Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- è necessario procedere in via d'urgenza alla scelta di una ditta-società esterna per l'espletamento del corso di formazione base sulla sicurezza del lavoro del restante personale comunale con contratto a tempo indeterminato e delle altre figure di lavoratori così richiamati nel D.L.vo n.81/08 e smi;
- sulla scorta di tale adempimento il personale della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti - Settore LL.PP. ha proceduto con lettere prot. nn. 20647, 20662 e 20664 del 21.03.2014 ha richiedere la relativa offerta a n.3 ditte-società di fiducia stabilendo la scadenza del 27.03.2014 per la consegna delle relative offerte in busta chiusa e controfirmata sui lembi;

- le buste con le offerte in numero di tre sono pervenute materialmente a tale U.O. il 01.04.2014;
- in data 03.04.2014 si è proceduto all'apertura delle offerte pervenute e quindi all'aggiudicazione in favore della soc. TECSIAL di Gilberto Iannone & C. s.a.s. sita a Molfetta nella zona artigianale in Via Antichi Pastifici n.17, con un prezzo complessivo di €. 3.660,00;
- i corsi di formazione base per la sicurezza del lavoro devono rispondere alle Linee Guida Conferenza Stato-Regioni del 21.12.2011, sia per le ore di formazione, per la prova di apprendimento, la frequenza minima, il numero massimo di lavoratori per ogni seduta e sia per i temi da trattare nel corso;
- il numero dei lavoratori da sottoporre a corso di formazione base è pari a circa 110 unità, come da elenco allegato al presente provvedimento;
- il corso di formazione base per la sicurezza del lavoro per il personale delle Pubbliche Amministrazioni è pari a complessive 12 ore di cui 4 ore per la formazione generale e 8 ore per la formazione specifica, con verifica di apprendimento finale;
- ai sensi degli artt. 15, c.1 lett. n), 18, c.1 lett. l), 20, c.2, lett. h), 36 e 37 del D.L.vo n.81/08 e smi il Datore di lavoro deve procedere alla formazione base sulla sicurezza del lavoro dei lavoratori;

Visto:

- il D.L.vo n.163/076 e success. modif.;
- il D.P.R. n. 207/10 e smi;
- il regolamento comunale degli appalti e contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il D.L.vo n.267/00;

Ritenuto,

- di adempiere al disposto dell'art. 15, c.1, lett. n) del D.L.vo 81/08 e smi, affidando il relativo servizio alla ditta TECSIAL di Gilberto Iannone & C. s.a.s. sita a Molfetta nella zona artigianale in Via Antichi Pastifici n.17, con una spesa complessiva di € 3.660,00 già compresa di IVA al 22% ;

Ricorrendo,

- le condizioni di cui all'art. 125 comma 11 del D.L.vo n.163/08 e smi, per l'affidamento diretto del servizio in analisi e constatato che nell'albo comunale delle ditte di fiducia non è riportata una sezione apposita per tali servizi (sicurezza del lavoro);

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.L.vo n.267/00, stabilendo che il presente provvedimento assume anche valore di determina a contrarre ai sensi dell'art. 11 c.2 del D.L.vo n.163/06 e smi;

DETERMINA

- 1) Per quanto sopra riportato di fatto e di diritto, affidare il servizio per l'espletamento dei corsi di formazione base sulla sicurezza del lavoro al restante personale comunale, secondo l'elenco del personale redatto dall'ufficio della U.O. progettazione e Manutenzione Impianti – Settore LL.PP. ed allegato al presente provvedimento, della durata complessiva di 12 ore, alla Soc. TECSIAL di Gilberto Iannone & C. s.a.s. sita a Molfetta nella zona artigianale in Via degli Antichi Pastifici n.17, al prezzo complessivo di €. 3.660,00 già compresi di IVA al 22% ;
- 2) Stabilire che il presente provvedimento ha anche valore di determina a contrarre ai sensi dell'art. 11 del d.l.vo n.163/06 e smi e dell'art. 192 del D.L.vo n.267/00 e smi;
- 3) Dare atto che i corsi si svolgeranno presso gli uffici di Via Martiri di Via Fani nella sala riunioni, con le date di inizio da stabilire tra la società incaricata e l'ufficio della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti, ma in modo tale che i corsi siano conclusi nel più breve tempo possibile;
- 4) Incaricare l'ufficio mandati del Settore Economico e Finanziario per il pagamento in unica soluzione e senza ulteriori formalità, previa certificazione del direttore dell'esecuzione circa il regolare espletamento dei corsi in analisi e previa presentazione della fattura quietanzata dal responsabile del procedimento e dal dirigente LL.PP. a.i. , allegata alla specifica di liquidazione tecnico-contabile, con allegato il DURC in corso di validità e della verifica ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n.602/1973 tramite Equitalia Servizi (per pagamenti superiori a €. 10.000,00);

- 5) Impegnare la spesa di €. 3.660,00 sul capitolo n. 27941 del bilancio 2014;
- 6) Dare atto che il presente provvedimento ha valore di contratto di affidamento diretto privato tra le parti con obbligo di registrazione solo in caso d'uso, demandando i relativi adempimenti di natura contrattuale e di pubblicità all'ufficio Appalti-Contratti-Acquisti;
- 7) Dare atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii. l'Assuntore del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge testè nominata e ss.mm.ii. e di immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura di Bari, delle eventuali notizie d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria e che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del D.L.vo n.267/00 e smi il Responsabile del procedimento potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa e che la fattura dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge;
- 8) Dare atto che il pagamento della prestazione sarà effettuato con bonifico bancario su C.C. aperto presso la Banca di appoggio e codice IBAN intestato alla soc. TECSIAL di Gilberto Iannone & C. s.a.s. e con imputazione del n. di CIG _____;
- 9) Dare atto che il presente provvedimento non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n.196/2003) e che all'originale da pubblicare sull'albo on-line viene allegata l'attestazione dell'impegno di spesa, mentre gli altri documenti-atti sono comunque visionabili presso gli uffici della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti – Settore LL.PP., siti in Via Martiri di Via Fani snc, negli orari di ufficio;
- 10) Dare atto che l'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi dell'art.4 della L. n.241/90 e ss.mm.ii. è stata curata dall'Ing. Onofrio De Bari, che assume anche l'incarico di direttore dell'esecuzione del presente servizio;
- 11) Il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi degli artt. 23, 26, 27, 37 e 38 del D.L.vo n.33/2013 tramite successiva tabella con i dati prescritti dallo stesso D.L.vo e da parte del personale dell'ufficio di segreteria del settore LL.PP. e/o dell'ufficio Appalti e Contratti con la eventuale assistenza del Responsabile del procedimento, da pubblicare sull'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente";
- 12) Trasmettere il presente provvedimento, per opportuna conoscenza al Sindaco e all'Assessore ai LL.PP., e per gli adempimenti di rispettiva competenza al Responsabile del procedimento, al Responsabile dell'Ufficio Gestione del personale, al Dirigente del Settore Economico e Finanziario, al Dirigente del Settore Demografia-Appalti-Contratti, alla società incaricata del servizio in analisi, al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai singoli dirigenti con delega di funzioni così come nominati, per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 13) Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa viene, altresì, trasmesso al Dirigente del Settore Economico e Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4° e dell'art. 153 – comma 5°, del D.L.vo n. 267/00 e diverrà esecutivo contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile del citato Dirigente e alla pubblicità nell'albo pretorio.



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

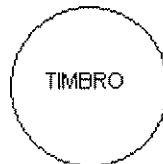
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2014	Impegno di spesa	2014 2425/0	Data: 04/12/2014	Importo: 3.660,00
Oggetto:	AFFID. DITTA TECSIAL SERVIZIO CORSO DI FORMAZIONE SICUREZZA DEL LAVORO AL PERSONALE COMUNALE			
SIOPE:	1309 - Corsi di formazione per il proprio personale			
Bilancio				
Anno:	2014	Stanziamiento attuale:	640.893,95	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	532.726,96	
Programma:	6 - Ufficio tecnico	Impegno nr. 2425/0:	3.660,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	536.386,96	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	104.506,99	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2014	Stanziamiento attuale:	80.918,00	
Capitolo:	27941	Impegni gia' assunti:	74.918,00	
Oggetto:	ADEMPIMENTI VARI LEGGE 626/94	Impegno nr. 2425/0:	3.660,00	
		Totale impegni:	78.578,00	
		Disponibilità residua:	2.340,00	
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA			
Resp. spesa:	WELFARE CITTADINO			
Resp. servizio:	LAVORI PUBBLICI			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 04/12/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

05 DIC. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio
Corrado la Forgia