



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 1216
SETTORE Settore Welfare Cittadino
NR. SETTORIALE 107 DEL 03/12/2014

OGGETTO: ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA DELLA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI- DIPARTIMENTO IN SCIENZE POLITICHE, DI OSPITARE, PER UN TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO, LA STUDENTESSA SQUEO ANNA MARIA .

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA DELLA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI- DIPARTIMENTO IN SCIENZE POLITICHE, DI OSPITARE, PER UN TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO, LA STUDENTESSA SQUEO ANNA MARIA .

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 1554 del 28/11/2014, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Marilina Dabramo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 1554 del 28/11/2014 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Marta Marina Andriani

IL DIRIGENTE

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi programmatici statutarî dell'Ente e di quelli di cui al D. M. L.e P.S . n. 142 del 25/03/1998.

PREMESSO che:

- con nota prot. n. 74657 del 13.11.2014, a firma del direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, dell'Università degli Studi di Bari "ALDO MORO", Prof. Umberto Carabelli, perveniva richiesta di ospitare presso gli uffici comunali- Settore Welfare Cittadino la studentessa del corso di laurea in Scienze del Servizio Sociale, Squeo Anna Maria;
- con la medesima nota si inoltrava anche il progetto formativo e di orientamento della tirocinante firmato da predetto Prof. Umberto Carabelli, condiviso dalla dott.ssa Marilina d'Abramo;
- il tirocinio di formazione presso gli uffici comunali è regolato da apposita convenzione, stipulata tra il Dipartimento di Scienze Politiche (ex facoltà) dell'Università degli Studi di Bari " Aldo Moro" e il Comune di Molfetta, del 20.02.2008, ai sensi dell'art. 5 del Decreto Ministeriale Lavoro e Previdenza Sociale n. 142 del 25/03/1998;
- è interesse dell'Amministrazione comunale attivare ogni forma di collaborazione con Enti ed Istituti di ricerca al fine di promuovere l'attività amministrativa in corso;
- il tirocinio curriculare avrà la durata prevista dal piano di studi, e si svolgerà nei giorni e nelle ore settimanali concordati con il Dirigente e il tutor comunale individuato dallo stesso Dirigente;
- il soggetto promotore provvederà ad assicurare la tirocinante contro gli infortuni sul lavoro e la responsabilità civile a suo esclusivo carico;

VISTO lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sui Contratti;

Visto il D. M. L.e P.S . n. 142 del 25/03/1998;

Ritenuto opportuno, per quanto innanzi, autorizzare lo svolgimento del tirocinio curriculare, in virtù del D.M. 25-03-1992 n. 142, per la durata e per il ciclo di ore previsti nel progetto formativo predisposto dal soggetto promotore;

DETERMINA

La narrativa e l'allegata proposta di convenzione fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. Accogliere l'istanza prot. n. 74657 del 13.11.2014, a firma del direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, dell'Università degli Studi di Bari "ALDO MORO", Prof. Umberto Carabelli, di ospitare presso gli uffici comunali- Settore Welfare Cittadino la studentessa, Squeo Anna Maria, del corso di laurea in Scienze del Servizio Sociale.
1. Designare Tutor aziendale l'assistente sociale, dott.ssa Marilinda Catanzaro.
2. Il tirocinio si articolerà secondo i periodi ed il numero di ore indicati, dal soggetto promotore, nel progetto formativo individuale del tirocinante secondo le modalità ed i termini concordati con il Dirigente e il tutor Aziendale.
3. Il presente provvedimento non comporta alcun onere economico a carico dell'Ente nei confronti del tirocinante, rimanendo a carico esclusivo dell'Università gli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e la responsabilità civile.
4. Dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, il presente provvedimento **non deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, in quanto è atto di mera gestione.

La presente Determinazione non contiene **dati** personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "*Codice in materia di protezione dati personali*".



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 1554**

Settore Proponente: **Settore Welfare Cittadino**

Ufficio Proponente: **Servizio Minori**

Oggetto: **ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA DELLA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI-DIPARTIMENTO IN SCIENZE POLITICHE, DI OSPITARE, PER UN TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO, LA STUDENTESSA SQUEO ANNA MARIA .**

Nr. adozione settore: **107** Nr. adozione generale: **1216**

Data adozione: **03/12/2014**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON HA RILEVANZA CONTABILE.**

Data **10/12/2014**

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo