



Prot.n. _____ del _____

RACCOMANDATA A.R.

OGGETTO: Procedura di cottimo fiduciario per il servizio di noleggio , pulizia e manutenzione di bagni chimici per l'anno 2015.

Importo a base di gara €. 14.945,00 di cui €. 12.250,00 a base d'asta ed €.
2.695,00 per IVA al 22%..

CIG: 604341824D

SPETT.LE DITTA

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ relativa al servizio di noleggio , pulizia e manutenzione di bagni chimici per l'anno 2015 del Settore Territorio, esecutiva ai sensi di legge, si informa che questa Amministrazione deve espletare apposita gara relativa alla fornitura indicati in oggetto dell'importo ivi ugualmente indicato..

Codesta Ditta è invitata a presentare offerta nei modi e nei termini riportati nella presente lettera-invito, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno _____** a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale di Stato, o agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mezzo consegna a mano al protocollo del Comune di Molfetta.

1. Oggetto, durata ed importo della fornitura

L'appalto ha per oggetto per il servizio di noleggio , pulizia e relativa manutenzione di bagni chimici mobili, da posizionare in varie zone della Città in occasione del mercato settimanale e di altre manifestazioni per complessivi 330 bagni-giorno (1 bagno-giorno rappresenta il noleggio di n. 1 bagno per giorno) per l'anno 2015.

L'Importo a base dell'appalto esclusi gli oneri fiscali, soggetto a ribasso ammonta ad euro 12.250,00.

Data della Gara: _____ ore 9,30.

CIG: 604341824D

2. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art.34 del d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 5 della presente lettera di invito.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:



- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

3. Sopralluogo, presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici del responsabile del procedimento siti in Via Martiri di via Fani nei giorni feriali del lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 previo appuntamento telefonico al numero 080.9956302 entro e non oltre il quinto giorno naturale e consecutivo antecedente la data del termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

E' previsto il sopralluogo sull'area interessata al servizio.

B



I concorrenti pertanto, potranno inoltrare alla stazione appaltante, a mezzo PEC all'indirizzo: suap@cert.comune.molfetta.ba.it una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo.

La richiesta deve specificare l'indirizzo / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato entro e non oltre il quinto giorno naturale e consecutivo antecedente la data del termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA (o da attestazione SOA);

può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti Pubblici la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture giusta delibera AVCP attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. a cui si rinvia.

6. Requisiti di ordine generale

Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Il concorrente dovrà attestare la non ricorrenza delle dette situazioni di esclusione mediante dichiarazione conforme al fac-simile allegato .

Tale condizione deve permanere per tutto lo svolgimento della procedura di gara e fino alla stipula del contratto (ferma rimanendo, anche successivamente, l'operatività di eventuali cause risolutive *ex lege*).



Si rammenta, infine, che ai sensi dell'art.38 comma 2 bis, qui integralmente richiamato, "la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha data causa al pagamento" in favore di questa Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria, pari a € 150,00 il cui versamento è garantito dalla cauzione.

Il tal caso il concorrente entro e non oltre dieci giorni dalla data della relativa comunicazione potrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

Nel caso di inutile decorso del termine prescritto il concorrente sarà escluso dalla gara.

Non si procederà alla richiesta di regolarizzazione di dichiarazioni non indispensabili.

Ai sensi del comma 1 ter dell' art. 46 del D.Lgs.n. 163/06 le disposizioni di cui al comma 2 bis dell'art. 38 del D.Lgs.n.163/06 si applicano anche a" ogni ipotesi di mancanza, incompletezza, o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara."

7. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa

I concorrenti, in possesso a pena di esclusione dei requisiti generali di cui all'art. 38 co. 1 del Codice, devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

Requisiti minimi di idoneità tecnica e professionale

a) Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto - se a ciò tenuto in ragione del proprio ordinamento e statuto - nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente, per attività compatibile con l'oggetto della presente procedura.

Tale iscrizione dovrà essere attestata a mezzo di dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, che dovrà contenere tutti gli elementi principali del certificato sostituito.

Per le amministrazioni pubbliche ed enti pubblici, economici e non, che rientrano, o non, nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 165/01 o di cui all'elenco annesso alla L. 311/2004 e ss.mm., si prescinde da tale iscrizione, salvo il disposto di cui all'art. 7, comma 2, numero 5), del DPR n. 581/95; i soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, rendono documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

b) Il concorrente, a pena di esclusione, deve aver eseguito servizi analoghi negli ultimi cinque anni, di importo non inferiore a quello a base di gara.

Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economico-finanziaria:

a) Dichiarazione del fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto di gara negli ultimi 3 esercizi.

8. Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con fondi di Bilancio comunale.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

9. Subappalto



E' ammesso subappalto ai sensi dell'art. 118 codice dei contratti.

10. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

1. **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad euro: 298,90 (2% dell'importo dell'appalto) e costituita, a scelta del concorrente:

a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) **in contanti**, con versamento presso la Tesoreria Comunale della Banca Popolare di Bari Agenzia di Molfetta p.za Garibaldi, 22/23;

c) **da fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;

b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

c) avere validità per *almeno 180gg, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;

g) **prevedere espressamente:**

1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

3) la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;

4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari ad almeno euro 298,90 [2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad almeno 1% (un percento)



dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

11. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al **massimo ribasso percentuale** sul prezzo a base di gara.

12. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art.86, comma 3, del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

E' inoltre facoltà di questa Stazione Appaltante valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni a decorrere dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, a **pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12,00 del giorno _____ esclusivamente all'indirizzo indicato nella presente lettera di invito.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 presso l'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, sito in via G.Carnicella ovvero presso l'Ufficio Protocollo sito in via Martiri di Via Fani.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà timbro di ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

B



Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta idoneamente sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente di:

"A - Documentazione amministrativa";

"B - Offerta economica".

14. Contenuto della Busta "A" - Documentazione amministrativa

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- I) **domanda di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;
La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura e il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al comma 1 lett. b), c) e m-ter dell'art.38 del Codice e le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause di esclusione indicate alle lettere b) e c) del paragrafo 2 della presente lettera di invito.
Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;
- II) **dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445**, relativa al possesso dei requisiti di capacità economico finanziari e tecnico-professionale .
- III) **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., secondo il modello ALLEGATO A) della presente lettera invito, con la quale il concorrente :**
 - a) **attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater del Codice
 - b) **attesta**, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art.38, del Codice:
 - opzione 1**
di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - opzione 2**
di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di



controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

opzione 3

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con
(specificare l'operatore economico o gli operatori economici) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

- c) attesta che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ss.mm.ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- d) attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii.;

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)

attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii. ma che gli stessi si sono conclusi;

- e) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della presente lettera di invito);
- f) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione
- g) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;
- h) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- i) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire



sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

j) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

k) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

l) attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice;

m) indica il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

n) indica le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE;

o) indica le lavorazioni che, ai sensi dell'articolo 118 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;

p) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

IV) documento attestante il versamento in contanti o in titoli della cauzione provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.113 del Codice;

V) PASSOE

VI) Codice etico degli appalti e clausole di cui al Protocollo di legalità debitamente sottoscritte per accettazione dal Legale Rappresentante, a pena di esclusione.

15. Contenuto della Busta "B- Offerta economica"

Nella busta "B- Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti

1) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto ai prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara, si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la suddetta dichiarazione deve essere



sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese ;
L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al punto 1).

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. Procedura di aggiudicazione

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La gara avrà luogo in seduta pubblica presso la sede municipale di via Martiri di via Fani il giorno _____ alle ore 09,30 .

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi che sarà comunicata ai soggetti interessati.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 6 della presente lettera di invito e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

Apertura della busta "B-Offerta economica" e valutazione delle offerte

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede poi, nella stessa seduta o in un'eventuale successiva seduta pubblica all'apertura delle buste "B - Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nella presente lettera di invito, alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione;

Il soggetto deputato all'espletamento della gara individuerà le **offerte anormalmente basse** a norma di legge.

Nel caso di un numero di almeno cinque offerte ammesse, saranno valutate quelle offerte che in caso di offerte con ribassi uguali si applica l'art. 121 del Regolamento.

AVVERTENZE

1) SI FA LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA:

- a) qualora manchi uno dei documenti richiesti o l'offerta non risulti sottoscritta;
- b) qualora il plico contenente la busta dell'offerta e la documentazione richiesta, non risulti controfirmato sui lembi di unione, ovvero manchi l'indicazione dell'oggetto della gara o l'indirizzo della ditta mittente;
- c) qualora la busta contenente l'offerta non risulti controfirmata sui lembi di unione;

B



- d) qualora la busta di partecipazione alla gara dovesse pervenire al Comune oltre il termine perentorio su indicato;
- 2) La Ditta aggiudicataria resta impegnata ad osservare nell'esecuzione dei lavori, le condizioni normative e retributive dei contratti collettivi di lavoro.
- 3) La partecipazione alla gara ha valore di sottoscrizione per integrale accettazione, senza condizioni, del preventivo di spesa predisposto dal Settore LL. PP. allegato alla presente lettera di invito.
- 4) La determinazione di aggiudicazione terrà luogo al contratto per scrittura privata e sarà sottoscritta per accettazione da parte della ditta aggiudicataria, con obbligo di registrazione con onere a carico della ditta aggiudicataria.
- 5) Tutte le spese contrattuali, di bollo, di registrazione, ove dovute, diritti di segreteria andranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.
- 6) Gli Uffici sono aperti al pubblico nei giorni LUNEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' (ORE 10,00-12,00), GIOVEDI' (ORE 15,30 -17,30)
- 7) Responsabile del procedimento Dipendente Comunale Dott. S. Vincenzo la Forgia del Settore Territorio., Via Martiri di via Fani, tel. 080/9956235.

Molfetta 12 dicembre 2014

IL DIRIGENTE

Ing. Alessandro Binetti