



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 1126
SETTORE Settore Lavori Pubblici
NR. SETTORIALE 278 DEL 12/11/2014

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE IN FAVORE DI DUE DIPENDENTI COMUNALI A PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE DENOMINATO TENUTO DALLA SOCIETÀ OPERA DI BARI SUL TEMA: LE NOVITÀ DEL DURC. RESPONSABILITÀ E CONTROLLI DELLE P.A. IN SEDE DI PAGAMENTO

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE IN FAVORE DI DUE DIPENDENTI COMUNALI A PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE DENOMINATO TENUTO DALLA SOCIETÀ OPERA DI BARI SUL TEMA: LE NOVITÀ DEL DURC. RESPONSABILITÀ E CONTROLLI DELLE P.A. IN SEDE DI PAGAMENTO

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 1450 del 11/11/2014, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL DIRIGENTE
Arch. Lazzaro Pappagallo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 1450 del 11/11/2014 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

arch. Orazio Lisena

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con Legge n. 266/2002 e il D.L.gs. n. 276 del 10.09.2003 si è stabilito che INPS, INAIL E Casse Edili stipulassero convenzioni al fine del rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva certificato, che, sulla base di un'unica richiesta, attesti la regolarità dell'impresa per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL E CASSA EDILE da utilizzare per tutti i tipi di appalti pubblici;
- Nel corso degli anni l'Istituto del DURC ha rappresentato uno strumento utile per l'osservazione delle dinamiche del lavoro ed una nuova forma di contrasto al lavoro sommerso consentendo con ciò un monitoraggio dei dati e delle attività delle imprese affidatarie di appalti.
- Alla luce delle ultime novità del D. L.g.s. n. 34/14 sulle responsabilità e controlli della P.A. in sede di pagamento, l'obbligatorietà del DURC nei Contratti d'appalto e nelle liquidazioni periodiche connesse ed altri adempimenti contingenti, obbligano le Stazioni Appaltanti all'aggiornamento sull'utilizzo di questo Istituto;
- L'entrata in vigore delle suddette normative hanno quindi previsto che le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate a farne richiesta;
- L'attività di Segreteria e Programmazione del Settore LL.PP. sempre più spesso è interessata dalla materia relativa alle procedure di gara per lavori, acquisto di beni e servizi;

Tutto ciò premesso,

Considerato che la Società "OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni", ha organizzato a Bari per il giorno 18 novembre 2014 un corso di formazione denominato "*Le novità sul DURC Responsabilità delle P.A. in sede di pagamento*";

Dato atto che i dipendenti arch. Orazio Lisena e Sig.ra Altomare Maria Pasqua, in forza, rispettivamente, alla U.O. Progetti Complessi e U.O. Segreteria LL.PP. svolgono mansioni attinenti la materia di cui al corso di formazione di che trattasi;

Ritenuto di autorizzare i sunnominati dipendenti a partecipare al corso in oggetto per il giorno 18 novembre 2014;

Dato atto che la spesa di partecipazione ammonta ad € 640,00;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.107 del D. L.vo n.18/08/2000 n.267;

DETERMINA

1. Autorizzare per i motivi esposti in narrativa, l'arch. Orazio Lisena e la Sig.ra Altomare Maria Pasqua dipendenti a tempo indeterminato con profilo professionale, rispettivamente di Istruttore Direttivo e Addetto Amministrativo in attività di servizio presso questo Settore, a partecipare il giorno 18 novembre 2014 al corso di formazione denominato "*Le novità sul DURC Responsabilità delle P.A. in sede di pagamento*" da tenersi presso l'Hotel Hilton Garden Hotel Via Don Guanella, 15/L a Bari, organizzato da "OPERA Organizzazione per le Amministrazioni".
2. Approvare la spesa di € 640,000 che sarà liquidata su presentazione di fattura da parte di "OPERA Organizzazione per le amministrazione" previo visto di liquidazione da parte del Responsabile del procedimento.
3. Imputare la spesa al capitolo PEG 10364 "Spese per l'attività formativa personale LL.PP." bilancio 2014 imp.
4. Riconoscere all'arch. Lisena Orazio e Sig. Altomare Maria Pasqua il diritto al trattamento di missione, secondo la normativa vigente.
5. Nominare Responsabile del Procedimento l'arch. Orazio Lisena.
6. Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa al Dirigente LL.PP., al Responsabile del Procedimento, al Sindaco, all'Assessore LL.PP. alla U.O. Contabilità del personale.
7. La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "*Codice in materia di protezione dati personali*".



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Lavori Pubblici nr.278 del 12/11/2014

ESERCIZIO: 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 2401/0	Data: 27/11/2014	Importo:	640,00
Oggetto:	AUTORIZZAZIONE IN FAVORE DI DUE DIPENDENTI COMUNALI A PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE DENOMINATO TENUTO DALLA SOCIETÀ OPERA DI BARI SUL TEMA: LE NOVITÀ DEL DURC. RESPONSABILITÀ E CONTROLLI DELLE P.A. IN SEDE DI PAGAMENTO				
SIOPE:	1309 - Corsi di formazione per il proprio personale				
Bilancio					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		640.975,95
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni già assunti:		532.067,96
Programma:	6 - Ufficio tecnico		Impegno nr. 2401/0:		640,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		532.707,96
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		108.267,99
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		7.972,40
Capitolo:	10364		Impegni già assunti:		6.972,40
Oggetto:	SPESE PER L'ATTIVITA' FORMATIVA PERSONALE UFFICIO TECNICO		Impegno nr. 2401/0:		640,00
			Totale impegni:		7.612,40
			Disponibilità residua:		360,00
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	LAVORI PUBBLICI				
Resp. servizio:	LAVORI PUBBLICI				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 27/11/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:
Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 1450**

Settore Proponente: **Settore Lavori Pubblici**

Ufficio Proponente: **Progettazione e Direzione Lavori**

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE IN FAVORE DI DUE DIPENDENTI COMUNALI A PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE DENOMINATO TENUTO DALLA SOCIETÀ OPERA DI BARI SUL TEMA: LE NOVITÀ DEL DURC. RESPONSABILITÀ E CONTROLLI DELLE P.A. IN SEDE DI PAGAMENTO**

Nr. adozione settore: **278** Nr. adozione generale: **1126**

Data adozione: **12/11/2014**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 27/11/2014

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo