



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 1158
SETTORE Settore Welfare Cittadino
NR. SETTORIALE 97 DEL 20/11/2014

**OGGETTO: PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA APPROVAZIONE
PROTOCOLLO D'INTESA COMUNE ASM.**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: **PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA APPROVAZIONE
PROTOCOLLO D'INTESA COMUNE ASM.**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 1499 del 19/11/2014, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
Dott.ssa Marilina D'Abramo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 1499 del 19/11/2014 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Marilina D'Abramo

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi dell'Ente per quanto attiene la programmazione progettuale e finanziaria del Piano Sociale di Zona, nonché la programmazione socio-assistenziale e intende consentire un'attiva integrazione della fasce deboli della popolazione nelle attività socialmente utili

PREMESSO CHE:

Nelle linee programmatiche, progettuali e finanziarie del Piano Sociale di Zona 2014/2016 dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo sono previste azioni di contrasto alla povertà mediante la promozione di percorsi di inclusione attiva che possano offrire opportunità di integrazione sociale e di riscatto da condizioni di bisogno in favore di persone in situazione di fragilità economica e sociale;

- con verbale n. 9 del 14/05/2014 il Coordinamento Istituzionale ha deliberato di adottare il sistema INPS dei buoni (voucher) per il pagamento delle prestazioni di lavoro accessorio di cui alla legge n. 92/2012, nonché Circolare del Ministero del lavoro, n.4/2013, in favore di tutti i soggetti in condizione di grave disagio sociale e di estrema povertà accertata dal Servizio Sociale Professionale secondo i criteri definiti dal regolamento comunale che disciplina l'erogazione dei contributi economici (giusta delibera Commissariale n. 34 dell'11/04/2013), nonché del Servizio Civico comunale (giusta delibera di G.C. n. 37 del 23/8/2013);
- con deliberazione di G.C. n. 125 del 14.05.2014 si dettavano le linee di contrasto alla povertà ed al disagio socio-economico e si dava mandato al Dirigente del Settore Socio-Educativo di elaborare un piano di sostegno economico e di inclusione socio-lavorativa per soggetti indigenti anche in collaborazione con altri soggetti pubblici;
- Con determina dirigenziale n. 133 del 06/06/2014 il Dirigente Responsabile dell'Ufficio di Piano dava corso al mandato ricevuto con un progetto sperimentale di inclusione sociale rivolto alle fasce deboli in collaborazione con l'ASM;

- Con successiva delibera di G.C. n. 193 del 31/07/2014 “Misure urgenti per fronteggiare lo stato di disagio economico e sociale dei 535 nuclei familiari beneficiari delle prestazioni economiche continuative nel primo semestre dell’anno 2014 in corso. Inclusione sociale e lavorativa” venivano indicate le linee programmatiche di intervento e veniva dato mandato al Dirigente, Responsabile dell’Ufficio di Piano, di procedere anche mediante AVVISO PUBBLICO rivolto esclusivamente ai 535 nuclei familiari della “platea storica” ;
- Con determina dirigenziale n. 44 del 23/09/2014 la Responsabile dell’Ufficio di Piano ha preso atto della delibera di G.C. n. 193/14 e di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale dell’Ambito Socio Sanitario BA/1, nella seduta del 15/09/2014 che ha deciso di varare un’azione unitaria relativa all’intervento n.5 della Programmazione finanziaria del P.d.Z. 2014/2017 per l’inclusione sociale;
- Con la suddetta determina veniva approvato il Progetto “CANTIERI DI SERVIZIO”, l’avviso e il modello di istanza, e veniva impegnata la somma complessiva di € 145.000,00 per l’attuazione del progetto in sede di Ambito;

TUTTO CIO’ PREMESSO

Ritenuto, sulla scorta della positiva esperienza, di approvare un nuovo Protocollo d’intesa con l’ASM che disciplini il rapporto Comune – ASM per i percorsi di inclusione socio lavorativa “CANTIERI DI SERVIZIO” per l’utilizzo di operatori ad attività manuali poco impegnative ma utili a migliorare il decoro cittadino;

Stabilito che gli operatori da avviare ai cantieri debbano essere individuati prevalentemente secondo quanto stabilito con delibera di Giunta n. 193/14 e determina n. 44/14 per utilizzando il contratto accessorio così come definito dall’INPS con pagamento mediante voucher disciplinato ai sensi della normativa vigente in materia di lavoro così come modificata dalla riforma introdotta dalla Legge n. 92/2012 e Circolare Ministeriale del Lavoro n. 4/2013;

Visto il verbale di Coordinamento Istituzionale n. 9 del 14/05/2014 e il verbale del 15/09/2014 inteso a varare azione unitaria relativa all’intervento n. 5 della Programmazione finanziaria del P.d.Z. 2014/2017;

Viste le delibere di G.C. n. 125/2014 e n. 193/2014

Visto lo Statuto comunale

Visto il T.U.E.L. n. 267/2000

DETERMINA

La narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1. Approvare il Protocollo d'intesa con l'ASM, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, concernente percorsi di inclusione socio-lavorativa denominato "Cantieri di Servizio" che disciplinerà la collaborazione tra il Comune e ASM per la misura di inclusione sociale.
2. Che gli operatori saranno individuati prevalentemente secondo i criteri di cui alla delibera di G.C. n. 193/2014 e alla determina dirigenziale n. 44/2014.
3. Dare atto che il presente atto non ha rilevanza contabile

il presente provvedimento **non deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013;

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "*Codice in materia di protezione dati personali*".

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:
Angela Maria Anna D'Abramo;1;3505809



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 1499**

Settore Proponente: **Settore Welfare Cittadino**

Ufficio Proponente: **Biblioteca - Strutture Culturali**

Oggetto: **PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA
COMUNE ASM.**

Nr. adozione settore: **97**

Nr. adozione generale: **1158**

Data adozione: **20/11/2014**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON HA RILEVANZA CONTABILE.**

Data **25/11/2014**

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo