



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 1561
SETTORE Settore Affari Generali e Innovazione
NR. SETTORIALE 333 DEL 23/12/2015

OGGETTO: MANUTENZIONE A PARTIRE DALL'01/01/2016 PER N. 12 MESI DEGLI APPARATI PER LA TRASMISSIONE DATI PRESENTI PRESSO IL COMUNE DI MOLFETTA PER IL COLLEGAMENTO DELLE SEDI COMUNALI E PER LA NAVIGAZIONE IN INTERNET, DEI TERMINALI LETTORI DI BADGE PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA PER IL GRUPPO DI CONTINUITA' PRESENTE PRESSO L'U.A. SERVIZI INFORMATICI DEL COMUNE DI MOLFETTA. PROCEDURA MEPA



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: MANUTENZIONE A PARTIRE DALL'01/01/2016 PER N. 12 MESI DEGLI APPARATI PER LA TRASMISSIONE DATI PRESENTI PRESSO IL COMUNE DI MOLFETTA PER IL COLLEGAMENTO DELLE SEDI COMUNALI E PER LA NAVIGAZIONE IN INTERNET, DEI TERMINALI LETTORI DI BADGE PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA PER IL GRUPPO DI CONTINUITA' PRESENTE PRESSO L'U.A. SERVIZI INFORMATICI DEL COMUNE DI MOLFETTA. PROCEDURA MEPA

IL SEGRETARIO GENERALE
con funzioni di Dirigente a. i. del Settore Affari Generali e Innovazione
giusto Decreto Sindacale prot. n. 62705 del 13/10/2015

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 2044 del 23/12/2015, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL SEGRETARIO GENERALE
con funzioni di Dirigente a. i. del Settore Affari
Generali e Innovazione
giusto Decreto Sindacale prot. n. 62705 del 13/10/2015
dott.ssa Maria Nicassio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

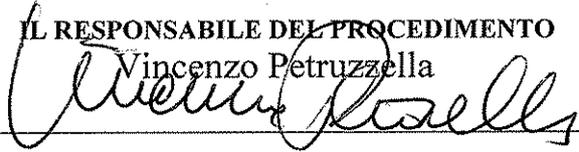
la presente proposta di determinazione 2044 del 23/12/2015 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vincenzo Petruzzella



IL SEGRETARIO GENERALE

**con funzioni di Dirigente a. i. del Settore Affari Generali e Innovazione
giusto Decreto Sindacale prot. n. 62705 del 13/10/2015**

Dato atto che la presente determinazione è coerente e collegata con gli obiettivi dell'ente in quanto trattasi di servizio di manutenzione di tutti gli apparati informatici che sono l'elemento essenziale alla buona gestione dell'attività di tutte le procedure presenti ed utilizzate dal Comune di Molfetta;

- Premesso che presso il comune di Molfetta è presente una struttura di rete telematica di tipo complesso in quanto annovera la presenza di apparecchiature che utilizzano diversi tipi di tecnologia (wireless, radio, ottiche,) che consentono il collegamento delle sedi del comune di Molfetta di via Carnicella, piazza Municipio, via Cifariello, via Dante, piazza V. Emanuele;
- con determinazioni dirigenziali n. 15/2007 (n. 5 lettori di badge) e n. 22/2008 della U.A. Servizi Informatici si è proceduto alla installazione, tra l'altro, di n. 7 lettori di badge necessari per la gestione delle presenze che è stata avviata dalla società Cel Informatica s.r.l.
- che l'U.A. Servizi Informatici inoltre è dotata di un gruppo di continuità UPS per far fronte a momentanee interruzioni di energia elettrica dove sono collegati direttamente tutti i server presenti sempre nella stessa unità autonoma.
- Riportato che la regolare funzionalità di detta rete di collegamento è assolutamente necessaria per consentire a tutti gli uffici comunali delle varie sedi di collegarsi ai server centrali del Ced ed utilizzare le procedure informatiche per la gestione dei servizi comunali oltre che connettersi in "maniera controllata" alla rete Internet;
- Stabilito che in un sistema complesso, quale è il sistema informatico-telematico del Comune di Molfetta, la corretta manutenzione delle apparecchiature è importante per la funzionalità di tutto il sistema nella sua interezza in quanto ogni anomalo funzionamento se non eliminato nella maniera più adeguata possibile può rivelarsi causa di pregiudizio per la funzionalità per gli uffici comunali nello svolgimento dei compiti istituzionali loro affidati.

- Considerato che in ogni sistema di tipo ICT è importante assicurare che le varie apparecchiature siano in grado di dialogare efficacemente tra loro e che tale sicurezza è più elevata quando la manutenzione è realizzata da un unico gestore capace di assicurare interventi di manutenzione opportuni, resi anche mediante la fornitura di apparecchiature o di loro parti di ricambio di identico marchio o analogo all'originale e di nuova costruzione;
- che attualmente i lettori badge sono n.9 in quanto sono stati installati altri due lettori;
- che il servizio di manutenzione ordinaria, straordinaria per il gruppo di continuità presente presso Centro Elaborazione risulta assente in quanto al 31/05/2015 è scaduta la garanzia relativa all'acquisto effettuato con determina dirigenziale n. 4 del 17 gennaio 2012 del settore Affari Generali;
- che anche il servizio di manutenzione apparati tecnologici (wireless, antenne radio e ottiche, switch e cc..) presenti nelle varie sedi comunali con determina n.872/14 avente copertura per n. 12 mesi è scaduto il 30/06/2015;
- che anche il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria per n. 12 mesi dei n.9 badge di rilevazione presenze installati in tutte le sedi comunali vedi determina n.581/14 è già scaduta al 30/04/2015;
- Riportato, che in ogni sistema è importante assicurare che le varie apparecchiature di cui si compone siano efficienti e che tale sicurezza è più elevata quando la manutenzione è realizzata da un gestore capace di assicurare il ripristino funzionale mediante la fornitura di apparecchiature o di parti di esse (parti di ricambio) di identico marchio originale e di nuova costruzione;
- Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n.95 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n.135, e dal decreto legge 24 aprile 2014 n° 66 convertito con modificazioni con legge 23 giugno 2014 n.89 favorisce sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione.
- Verificato che, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 delle legge n.488/1999 e dell'art.1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n.296 per il servizio di che trattasi non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP.
- Ritenuto pertanto di procedere all'acquisizione del servizio descritto in precedenza mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.
- Considerato che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:
Ordine diretto d'acquisto(OdA);
Richiesta di offerta (RdO);

- Rilevato che:

per il servizio di che trattasi è presente sulla piattaforma MEPA l'offerta della Ditta Tel Net srl

come da dettaglio seguente:

- Canone annuale di manutenzione apparati di telecomunicazioni MAN e LAN € 4.600,00;
 - Canone annuale di manutenzione n.9 lettori badge presenze € 1.300,00;
 - Canone annuale di manutenzione UPS € 1.400,00;
- Per un totale offerta MEPA di € 7.300,00**

Valutata l'offerta della Ditta Tel Net srl di Bari congrua per la necessità dell'Ente

Ritenuta la procedura dell'ordine d'acquisto (Oda) tramite la Consips. p.a propria, opportuna e vantaggiosa, vista la specificità della fornitura di che trattasi e riconosciuta la professionalità e affidabilità della Ditta Tel Net srl in quanto la stessa svolge per il Comune di Molfetta attività già da molti anni di assistenza specialistica di tutti gli apparati elettronici per la trasmissione dati e di rilevazione presenze nonché della gestione server antivirus;

VERIFICATO che l'importo dell'intera fornitura ammonta a complessivi **€ 8.906,00 IVA** compresa, meglio specificato nel dispositivo del presente atto e che trova copertura economica con imputazione della spesa al **capitolo 11710 del bilancio 2015-2017 con esigibilità 2016**;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

VISTO il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»);

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

VISTO il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 192;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli artt.107 e 192 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

DETERMINA

La narrativa e tutti gli atti e documenti nella stessa richiamati costituiscono parte integrante e sostanziale del seguente dispositivo

1. Di affidare per 12 mesi a partire dall'1/1/16, mediante ordine diretto d'acquisto (ODA) ad esito di consultazione del mercato elettronico MEPA, alla ditta Tel Net srl Corso Alcide de Gasperi, 274, Bari la fornitura del seguente servizio a decorrere dal 23/12/2015 per 12 mesi:

a)Descrizione tecnica	manutenzione degli apparati di telecomunicazioni MAN e LAN
	- manutenzione n.9 lettori badge presenze - manutenzione UPS
b)Offerente	TEL NET srl - Corso Alcide de Gasperi, 274, Bari
c)Valore offerto	€ 7.300,00 complessivo per manutenzione degli apparati di telecomunicazioni MAN e LAN - manutenzione n.9 lettori badge
	presenze - manutenzione UPS -
2. Procedere all'affidamento del servizio di cui al punto 1 alla Ditta TEL NET srl a fronte di un corrispettivo pari a € 7.300,00 oltre iva;

3. Impegnare la spesa di massima pari a € 7.300,00 oltre IVA 22% pari a € 8.906,00, in una IVA compresa, al **capitolo 11710 del bilancio 2015-2017 con esigibilità 2016**.
4. Dare atto che trattasi di spesa indispensabile e non frazionabile in dodicesimi nel rispetto di quanto disposto dai commi 1-3 dell'art.163 del D.L.gs 267/2000 come modificato dal D. Lgs 126/2014.
5. Disporre che alla liquidazione della spesa si provvederà, nei limiti della somma impegnata e come da consuntivo delle attività eseguite, mediante "liquidazione tecnico contabile" a presentazione di regolare fattura all'inizio di ogni **quadrimestre per un totale di n. 3 fatture**;
6. Dare atto che il CIG è il seguente: **ZE21642103**;
7. Di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico MePA;
8. Dare atto che il Cod. Univoco per Fatturazione Elettronica è : **6FFA10**;
9. Dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:
 - Verifica della regolarità contributiva sulla base della documentazione prevista(DURC)
 - Acquisizione di apposita dichiarazione di "conto corrente dedicato" per il versamento delle fatture da liquidare;
 - Il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli artt.26 e 27 del D.Lgs. n.33/2013.

Alla U.A. Servizi Informatici del Settore Affari Generali sarà inviato, a mezzo posta elettronica, avviso di avvertenza pubblicazione, per gli adempimenti consequenziali.

La presente determinazione comporta impegno di spesa e, pertanto, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria giusta previsione dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2013 n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

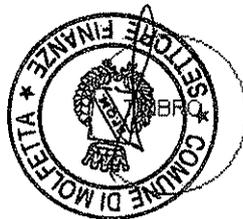
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2015	<i>Impegno di spesa</i>	2016 219/0	<i>Data:</i> 31/12/2015	<i>Importo:</i>	8.906,00
Oggetto:	MANUTENZIONE A PARTIRE DALL'1/12/2015 PER N. 12 MESI DEGLI APPARATI PER LA TRASMISSIONE DATI PRESENTI PRESSO IL COMUNE DI MOLFETTA PER IL COLLEGAMENTO DELLE SEDI COMUNALI E PER LA NAVIGAZIONE IN INTERNET, DEI TERMINALI LETTORI DI BADGE PER LA RILEVAZ				
SIOPE:	1329 - Assistenza informatica e manutenzione software				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio				
Bilancio					
Anno:	2016		Stanziamiento attuale:		217.322,30
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni già assunti:		11.834,00
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e		Impegno nr. 219/0:		8.906,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		20.740,00
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		196.582,30
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2016		Stanziamiento attuale:		80.000,00
Capitolo:	11710		Impegni già assunti:		10.980,00
Oggetto:	SERVIZI MANUTENZIONE CED		Impegno nr. 219/0:		8.906,00
			Totale impegni:		19.886,00
			Disponibilità residua:		60.114,00
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				
Resp. servizio:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 31/12/2015

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario