



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. GENERALE 1620

Originale

SETTORE AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE

NR. SETTORIALE 344 DEL 31/12/2015

OGGETTO: MANIFESTAZIONE ED EVENTI TURISTICO-CULTURALI DEL DICEMBRE MOLFETTESE 2015. APPROVAZIONE SPESA DI 1.184,62 PER LA FORNITURA DI MATERIALE TIPOGRAFICO DI INFORMAZIONE E PUBBLICITA' ISTITUZIONALE DEGLI EVENTI.

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: MANIFESTAZIONI ED EVENTI TURISTICO - CULTURALI DEL DICEMBRE MOLFETTESE 2015. APPROVAZIONE SPESA DI . 1.184,62 PER LA FORNITURA DI MATERIALE TIPOGRAFICO DI INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ ISTITUZIONALE DEGLI EVENTI

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 2113 del 31/12/2015, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL DIRIGENTE
Maria Nicassio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 2113 del 31/12/2015 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Corrado la Forgia

IL SEGRETARIO GENERALE

*con funzioni di Dirigente a.i. del Settore Affari Generali ed Innovazione
giusto decreto sindacale prot. n. 62705 del 13/10/2015*

Premesso:

- che nel corrente mese di dicembre la Giunta Comunale ha deliberato l'organizzazione di una serie di manifestazioni culturali e turistiche fra le quali "Natale Molfettese 2015" (delib. G.C. n. 239/2015), "Frantoi aperti – un viaggio che profuma nella nostra terra" (delib. G.C. n. 242/2015) nonché la manifestazione nazionale del 31 dicembre 2015 "48° Marcia della Pace" (delib. G.C. n. 251/2015);
- che l'U.O. Comunicazione e Marketing Territoriale dello Staff del Sindaco ha curato l'informazione e la pubblicità istituzionale delle summenzionate manifestazioni, realizzando i testi e le bozze di poster, manifesti, brochure, inviti, buste, cartoncini augurali e quant'altro necessario per dare alle manifestazioni stesse un'adeguata pubblicizzazione, risalto ed interesse;

Considerato che per la fornitura di parte del materiale tipografico è stata interpellata la Ditta Nuovo Centro Stampa di Antonio Ciccolella da Molfetta, iscritta al MEPA e nell'elenco delle Ditte di fiducia dell'Ente e resasi immediatamente disponibile all'esecuzione di quanto necessitava;

Visti:

- il preventivo di spesa in data 26/11/2015 di €. 441,00 oltre iva - Cig n. Z7817B090F;
- il preventivo di spesa in data 03/12/2015 di €. 530,00, oltre iva – Cig n. Z1D17B0A06;

Verificato che l'importo complessivo preventivato di €. 1.184,62 (IVA 22% compresa) trova copertura economica al Cap. PEG 10350 "spese per informazione e pubblicità istituzionale" del Bilancio armonizzato 2015/2017, di competenza di questo Settore;

Visti:

- Il D.Lgs. 12/04/2006, Codice dei contratti pubblici;
- Il D.P.R. 05/10/2010, n. 207, Regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici;
- Il vigente Regolamento comunale dei Contratti;
- Il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs n. 267/2000;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

1) Di approvare al spesa di €. 1.184,62, IVA 22%, compresa, relativa alla fornitura di materiale tipografico per comunicazione e pubblicità istituzionale relativa ad eventi e manifestazioni programmate nel corrente mese di dicembre;

2) Di impegnare la spesa di €. 1.184,62 al Cap.10350 del Bilancio 2015/2017, esigibilità 2015;

3) Di liquidare la spesa di €. 1.184,62 alla Ditta Nuovo Centro Stampa di Antonio Ciccolella da Molfetta, fornitrice della fornitura in parola, senza ulteriore formalità, mediante liquidazioni tecnico – contabile, a fronte di fattura/e, certificazione DURC e dichiarazione concernente la tracciabilità dei flussi finanziari (art.3 Legge 136/2010);

4) la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Dirigente del Settore Programmazione Economico-Finanziaria e Fiscalità per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui artt. artt. 151, comma 4 e 147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della attestazione.

- Il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013,
- La presente Determinazione non contiene dati personali sensibili ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali"



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2015	Impegno di spesa	2015 2608/0	Data: 31/12/2015	Importo: 1.184,62
Oggetto:	MANIFESTAZIONI ED EVENTI TURISTICO - CULTURALI DEL DICEMBRE MOLFETTESE 2015. APPROVAZIONE SPESA DI 1.184,62 PER LA FORNITURA DI MATERIALE TIPOGRAFICO DI INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ ISTITUZIONALE DEGLI EVENTI			
SIOPE:	1324 - Acquisto di servizi per spese di rappresentanza			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.02.999 Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Bilancio				
Anno:	2015	Stanziamiento attuale:	979.689,84	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni già assunti:	815.824,50	
Programma:	1 - Organi istituzionali	Impegno nr. 2608/0:	1.184,62	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	817.009,12	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	162.680,72	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2015	Stanziamiento attuale:	39.241,63	
Capitolo:	10350	Impegni già assunti:	31.854,41	
Oggetto:	SPESE PER INFORMAZ. E PUBBL. ISTITUZ.	Impegno nr. 2608/0:	1.184,62	
		Totale impegni:	33.039,03	
		Disponibilità residua:	6.202,60	
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA			
Resp. spesa:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE			
Resp. servizio:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA II, 31/12/2015

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario