

COMUNE DI MOLFETTA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

SETTORE TERRITORIO

CONTRATTO

PIANO DI ADEGUAMENTO DEL PRGC AL PPTR. AFFIDAMENTO INCARICO

FINALIZZATO A _____

L'anno duemila _____, il giorno _____ (__) del mese di _____, in Molfetta presso la sede municipale di Via Martiri di Via Fani, con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale,

TRA

Il Comune di Molfetta (C.F. 00306180720), rappresentato dal Dirigente del Settore Territorio, ing. Alessandro Binetti, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art.107 del D.L.vo 267/2000 e dell'art.26 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici comunali, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 83 del 21/5/2015, di seguito più brevemente indicato come "Committente",

E

Il _____, con studio in _____, _____, P.I. _____ e Codice Fiscale _____ nel seguito indicato "Professionista";

PREMESSO

- con delibera di Giunta Comunale n. 212 del 5/11/2015, è stato affidato al Dirigente del Settore Territorio l'incarico di procedere alla redazione del Piano di Adeguamento del P.R.G.C. al Piano Paesistico Territoriale Regionale (PPTR) approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 176 del 16/2/2015, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 delle N.T.A. dello stesso PPTR tenendo conto di quanto già acquisito in sede di adeguamento al PUTT/p di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 dell'11/2/2015, ove pertinente all'attività a svolgersi, avvalendosi anche di tecnici professionisti esterni;

	- con Determinazione Dirigenziale del Settore Territorio n. ____ del _____ (R.G. n. _____) è stato affidato l'incarico di cui trattasi, ai sensi dell'art. 125 – comma 11 – del D.to Leg.vo n. 163/2006 e s.m.i., al _____ ;	
	- che il Professionista è iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di Bari al n. _____;	
	- che il Professionista è iscritto alla Cassa di Previdenza _____ matricola n. _____;	
	- che a suo carico non risulta nulla al casellario giudiziale;	
	- che a suo carico non risultano carichi penali pendenti;	
	- che la sua posizione risulta regolare ai fini fiscali, giusta comunicazione in data _____ della Agenzia delle Entrate di Bari;	
	- che, ai sensi del D. Leg.vo n. 39/2013, il professionista ha dichiarato che non sussistono motivi ostativi alla accettazione del presente incarico;	
	- che il presente affidamento non rientra nella fattispecie di verifica antimafia;	
	TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE:	
	ART.1 – NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO	
	La prestazione in oggetto è un contratto di prestazione d'opera intellettuale.	
	Nell'ambito del presente contratto il Professionista, che accetta l'incarico professionale in oggetto, dovrà espletare tutti i compiti previsti dal D.Leg.vo n. 163/2006 (Codice dei Contratti).	
	Il Committente, contestualmente all'affidamento dell'incarico, metterà a sua disposizione tutta la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico stesso. Il Professionista dovrà operare nel rispetto della normativa vigente.	
	ART.2 – PRESTAZIONI RICHIESTE	
	Il professionista svolgerà ai sensi del Dlgs. 163/2006, le funzioni di _____ nella predisposizione del Piano di adeguamento del P.R.G.C. al PPTR ai sensi dell'art. 97 delle N.T.A. del PPTR.	

L'incarico si svolgerà in regime di autonomia, in stretta collaborazione con il R.U.P. ed in conformità alle indicazioni e agli indirizzi da questi impartiti secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

Il professionista provvederà a relazionare sulla propria attività svolta e provvederà a trasmettere gli elaborati conclusivi della propria attività in formato cartaceo ed elettronico editabile.

ART. 3 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è consentito al professionista di cedere il presente contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso, fatta eccezione per le ipotesi di cui all'art. 91 comma 3 del D.Lgs163/2006.

ART. 4 – DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso dell'incarico di cui al precedente articolo 2 risulta determinato in complessivi € _____ oltre oneri previdenziali ed I.V.A. al 22% se dovuta.

ART.5 – MODALITA' E TEMPI DELL'INCARICO

La prestazione di cui al presente contratto dovrà essere espletata entro 4 (quattro) mesi dalla data di sottoscrizione del presente contratto. Dalla data di stipula dovranno avviarsi tutte le attività necessarie per la corretta realizzazione del servizio.

L'attività di cui trattasi implicherà da parte del Professionista costanti contatti con il Responsabile del procedimento e adeguata presenza presso le sedi richieste, avendo in particolare il compito di redigere dettagliate relazioni sulle attività svolte.

Le prestazioni saranno di carattere strettamente professionale e in nessun caso si potrà configurare alcuna forma di lavoro subordinato.

Art. 6 – CORRESPONSIONE COMPENSO

Il compenso sarà suddiviso e liquidato in n. 3 (tre) rate nel seguente modo:

- ✓ 10% alla sottoscrizione del presente contratto;

	✓ 70% ad avvenuta trasmissione degli elaborati di cui all'art. 2 e, comunque, dopo l'adozione del Piano;	
	✓ 20% quale saldo ad avvenuta approvazione del Piano.	
	Tutti i pagamenti dovuti verranno corrisposti, previa verifica della regolarità della prestazione eseguita, dietro presentazione di specifiche fatture elettroniche, entro 30 giorni dalla data di acquisizione al protocollo comunale.	
	In ogni caso il pagamento della seconda rata dovrà avvenire entro 180 giorni dalla trasmissione degli elaborati, mentre il saldo dovrà avvenire comunque entro 270 giorni dalla data di trasmissione.	
	ART. 7 – INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	
	Ai sensi di quanto previsto dal D. Leg.vo n. 196 del 30/6/2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”, il professionista dichiara di essere stato informato circa l'utilizzo dei dati personali che verranno utilizzati nell'ambito di trattamenti automatizzati o cartacei ai fini della esecuzione del presente contratto. Lo stesso dichiara, altresì, che i dati forniti sono esatti e corrispondono al vero esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei di detti dati.	
	Ai sensi del “Codice” sopra indicato, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.	
	Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Molfetta, sede di Via Martiri di Via Fani, Molfetta.	
	Il Responsabile del trattamento è l'Ing. Alessandro Binetti, Dirigente del Settore Territorio, stessa sede.	
	ART. 8 – PROPRIETA' DEI PRODOTTI	
	Tutti gli elaborati preparati nell'ambito della prestazione in oggetto dovranno essere	

consegnati all'Amministrazione Comunale e resteranno di esclusiva proprietà della stessa

Amministrazione.

Il Professionista potrà utilizzare i materiali predisposti nell'ambito del presente incarico solo previa richiesta di autorizzazione e risposta positiva da parte dell'Amministrazione.

Il Professionista si impegna, inoltre, a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti sia i dipendenti che l'Amministrazione, di cui fosse venuto a conoscenza in forza del presente contratto, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del D. Leg.vo n. 196/2003.

ART. 9 – INADEMPIENZE

In caso di inadempienza anche parziale degli accordi di cui al presente contratto, per causa imputabile al Professionista, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il rapporto mediante l'invio di lettera raccomandata. Si applicheranno le disposizioni degli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile. In tale eventualità saranno riconosciute le prestazioni parziali, se utili, effettuate dal soggetto contraente fino alla data della risoluzione del contratto, opportunamente documentate.

ART.10 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra il Comune e il Professionista, relativa alla interpretazione ed applicazione delle norme del presente contratto, qualora non fosse possibile bonario accordo tra le parti, sarà devoluta alla competenza del giudice ordinario, con espressa esclusione del giudizio arbitrale. Il foro competente sarà esclusivamente quello del Tribunale di Trani.

ART.11 – CLAUSOLE GENERALI

Ciascuna parte conferma di disporre di tutti i diritti che consentono la sottoscrizione e l'esecuzione del presente contratto e che consentono all'altra parte di eseguire quanto

previsto. Ciascuna parte inoltre garantisce che la sottoscrizione e corretta esecuzione da parte sua del presente contratto e l'utilizzo di quanto realizzato in base al presente accordo non violano diritti di terzi.

ART.12 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO INCARICATO RELATIVI ALLA

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Egli dovrà comunicare al Comune:

- Gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio alla quale sono dedicati;
- Le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- Ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per ritardi nei pagamenti dovuti alla mancata comunicazione da parte del Professionista dei dati di cui sopra o in generale dei dati necessari alle liquidazioni.

ART.13 – REGISTRAZIONE IN CASO D'USO

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese saranno a carico della parte che procederà a detta registrazione.

ART. 14 – INCOMPATIBILITA'

Il Professionista, accettando l'incarico, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del proprio incarico professionale, anche con riferimento ai soci dello studio.

ART.15 – CLAUSOLE SPECIFICHE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del codice civile, il Professionista approva specificamente le clausole inserite nei seguenti precedenti articoli:

art. 3: Divieto di cessione del contratto

Art. 9: Inadempienze

Art.10: Controversie e foro competente.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto esplicitamente non riportato nel presente contratto si fa riferimento a quanto previsto dal Codice Civile, artt. 2222 e successivi, dal regolamento professionale, dalla tariffa professionale e dalle altre disposizioni di legge che risultino applicabili.

ART.17 – EFFICACIA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha forza di legge fra le parti.

Letto, confermato e sottoscritto

PER IL COMUNE

IL PROFESSIONISTA