



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 76
SETTORE Settore Affari Generali e Innovazione
NR. SETTORIALE 7 DEL 04/02/2016

OGGETTO: FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 LETTORI PER IL RILEVAMENTO DELLE PRESENZE PRESSO MERCATO ORTOFRUTTICOLO, CIMITERO, ASILO NIDO E MUSEO ARCHEOLOGICO. PROCEDURA MEPA.

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 LETTORI PER IL RILEVAMENTO DELLE PRESENZE PRESSO MERCATO ORTOFRUTTICOLO, CIMITERO, ASILO NIDO E MUSEO ARCHEOLOGICO. PROCEDURA MEPA.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 106 del 04/02/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL SEGRETARIO GENERALE

con funzioni di Dirigente a. i. del Settore Affari Generali e Innovazione
giusto Decreto Sindacale prot. n. 62705 del 13/10/2015

Dott.ssa Maria Nicassio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 106 del 04/02/2016 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonchè dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vincenzo Petruzzella

IL SEGRETARIO GENERALE

con funzioni di Dirigente a. i. del Settore Affari Generali e Innovazione
giusto Decreto Sindacale prot. n. 62705 del 13/10/2015

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi statutari dell'Ente per quanto attiene la promozione e lo sviluppo della comunità locale concorrendo al progresso civile, culturale, economico e sociale della stessa comunità.

Premesso che:

- presso il Comune di Molfetta è presente una struttura telematica che consente il collegamento delle varie sedi comunali di via Carnicella, piazza Municipio, via Cifariello, via Dante, piazza V. Emanuele e Lama Scotella ;
- nelle varie sedi comunali sono presenti lettori di badge, collegati in rete ed utilizzati dai dipendenti per la rilevazione delle presenze;
- è necessario provvedere alla fornitura e installazione di n.4 ulteriori rilevatori presenze presso le sedi MERCATO ORTOFRUTTICOLO, CIMITERO, ASILO NIDO E MUSEO ARCHEOLOGICO attualmente sprovvisti di tali apparecchiature necessarie alla rilevazione delle presenze dei dipendenti comunali che svolgono la loro attività presso le predette strutture;
- tali sedi essendo collocate in periferia e nella Zona industriale non possono far parte della rete locale come le altre strutture comunali;
- da sopralluogo è stata verificata la presenza della linea ADSL in queste strutture, visto inoltre che i lettori presenze da installare sono abilitati a trasmettere via internet i dati delle rilevazioni presenze con collegamento al server presente nell'U.A. Servizi Informatici di piazza Municipio.
- vari Dirigenti del Comune responsabili di tali strutture hanno fatto richiesta scritta di adeguamento delle apparecchiature necessarie per assolvere ai compiti di controllo di tutto il personale occupato in quelle sedi comunali;
- l'orario di lavoro comunque articolato deve essere documentato ed accertato mediante controlli di tipo automatizzato ed obiettivo come disposto dalle vigenti normative in materia;

- il Ministero Funzione Pubblica con Circolare n. 83203 del 13/12/1991 "Controllo automatizzato dell'orario di lavoro", fa obbligo a tutte le amministrazioni di attivare sollecitamente sistemi automatizzati di controllo sull'osservanza dell'orario di lavoro;

Considerato che:

- attualmente i lettori badge installati e funzionanti sono n.9 tutti con lettore impronte digitali con memorizzazione su tessera ISO 14443 più scheda PoE e alimentazione PoE;
- in ogni sistema è importante assicurare che le varie apparecchiature di cui si compone siano efficienti e che tale sicurezza è più elevata quando la manutenzione è realizzata da un gestore capace di assicurare il ripristino funzionale mediante la fornitura di apparecchiature o di parti di esse (parti di ricambio) di identico marchio originale e di nuova costruzione;

Preso atto che, data l'urgenza di provvedere alla installazione di lettori delle presenze specifici per assicurare e garantire la rilevazione in qualsiasi momento di tutti i dipendenti del comune;

Visto il decreto L.vo 163/2006 all'art. 57 (comma 2 e comma 3) che norma la possibilità di affidare l'esecuzione dei lavori di completamento ad un particolare prestatore per motivi di natura tecnica in quanto la prestazione in oggetto richiede una specifica competenza tecnica oltre che in armonia e coerenza con quanto già realizzato anche perché trattasi di attività tecnologiche con alto grado di specializzazione.

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n.95 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n.135, e dal decreto legge 24 aprile 2014 n° 66 convertito con modificazioni con legge 23 giugno 2014 n.89 favorisce sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione.

Verificato che, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 delle legge n.488/1999 e dell'art.1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n.296 per il servizio di che trattasi non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP.

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisizione del servizio descritto in precedenza mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Considerato che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

Ordine diretto d'acquisto(OdA);

Richiesta di offerta (RdO);

Rilevato che:

per il servizio di che trattasi è presente sulla piattaforma MEPA l'offerta della Ditta Tel Net srl come da dettaglio seguente :

- | | |
|---|-------------|
| - Fornitura di n. 4 KP-06N Terminale Rilevatore | € 4.840,00; |
| - Installazione Terminali forniti | €1.000,00; |
| Compreso di canone manutenzione per il 2016 | |
| Per un totale offerta MEPA di | € 5840,00 |

2. Procedere all'affidamento del servizio di cui al punto 1 alla Ditta TEL NET srl a fronte di un corrispettivo pari a € 5.840,00 oltre iva;
Impegnare la spesa di massima pari a € 5840,00 oltre IVA 22% pari a € 7.124,80, in una IVA compresa, al **BILANCIO 2016/2018 in esercizio provvisorio con esigibilità 2016**;
3. Dare atto che, ai sensi del comma 1 dell'art. 163 del T.U.EE.LL., trattasi di una spesa non frazionabile in dodicesimi;
4. Disporre che alla liquidazione della spesa si provvederà, nei limiti della somma impegnata e come da consuntivo delle attività eseguite, mediante "liquidazione tecnico contabile" a presentazione di regolare fattura alla fine dei lavori e dopo collaudo dei Terminali presenze con verifica della rilevazione e trasmissione dati;
5. Dare atto che il CIG è il seguente: **Z2B185F240**;
6. Di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico MePA;
7. Dare atto che il Cod. Univoco per Fatturazione Elettronica è: **6FFA10**;
8. Dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:
 - Verifica della regolarità contributiva sulla base della documentazione prevista(DURC)
 - Acquisizione di apposita dichiarazione di "conto corrente dedicato" per il versamento delle fatture da liquidare;
 - Il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli artt.26 e 27 del D.Lgs. n.33/2013.

Alla U.A. Servizi Informatici del Settore Affari Generali sarà inviato, a mezzo posta elettronica, avviso di avvertenza pubblicazione, per gli adempimenti consequenziali.

La presente determinazione comporta impegno di spesa e, pertanto, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria giusta previsione dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2013 n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali e Innovazione nr.7 del 04/02/2016

ESERCIZIO: 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 614/0	Data: 18/02/2016	Importo:	7.124,80
Oggetto:	FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 LETTORI PER IL RILEVAMENTO DELLE PRESENZE PRESSO MERCATO ORTOFRUTTICOLO, CIMITERO, ASILO NIDO E MUSEO ARCHEOLOGICO. PROCEDURA MEPA.				
SIOPE:	1329 - Assistenza informatica e manutenzione software				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari				
Bilancio					
Anno:	2016		Stanziamiento attuale:		217.322,30
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		45.073,40
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e		Impegno nr. 614/0:		7.124,80
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		52.198,20
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		165.124,10
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2016		Stanziamiento attuale:		80.000,00
Capitolo:	11710		Impegni gia' assunti:		36.966,00
Oggetto:	SERVIZI MANUTENZIONE CED		Impegno nr. 614/0:		7.124,80
			Totale impegni:		44.090,80
			Disponibilità residua:		35.909,20
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				
Resp. servizio:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 18/02/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:
Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 106**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali e Innovazione**

Ufficio Proponente: **Affari Istituzionali**

Oggetto: **FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 LETTORI PER IL RILEVAMENTO DELLE PRESENZE PRESSO MERCATO ORTOFRUTTICOLO, CIMITERO, ASILO NIDO E MUSEO ARCHEOLOGICO. PROCEDURA MEPA.**

Nr. adozione settore: **7** Nr. adozione generale: **76**

Data adozione: **04/02/2016**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 18/02/2016

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo