



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Originale

Nr. GENERALE 115  
SETTORE Settore Affari Generali e Innovazione  
NR. SETTORIALE 15 DEL 11/02/2016

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG E INNOVAZIONE, SEGRETERIA DEL SINDACO SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE.-**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG E INNOVAZIONE, SEGRETERIA DEL SINDACO SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE.-**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dirigente a.i. del Settore AA.GG. e Innovazione**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la proposta di determinazione 104 del 04/02/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

## **A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**Il Segretario Generale**  
**(dott.ssa Maria Nicassio)**  
**Dirigente a.i.**  
**del Settore AA.GG. e Innovazione**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione 104 del 04/02/2016 al Dirigente del Settore competente.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**teresa.morgese**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dirigente a.i. del Settore AA.GG. e Innovazione**

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2002 - 2005 per il personale non dirigente stipulato in data 6/3/2006;

Visto l'art. 22 del C.I.D., relativo alla disciplina per la corresponsione dei compensi della incentivazione individuale e collettiva collegata agli obiettivi dell'Ente;

Dato atto che l'Organismo Indipendente di Valutazione, insediatosi nel mese di giugno 2014, ha portato a termine la valutazione riferita agli obiettivi di PEG dei vari settori comunali del biennio 2011 e 2012, di cui alla relazione in data 30/10/2014 e sta completando le operazioni finalizzate alla valutazione degli obiettivi di PEG riferiti all'anno 2013 e 2014;

Atteso che si rende comunque indispensabile procedere alla liquidazione dei compensi di incentivazione individuale ai dipendenti aventi titolo;

Dato atto che sono state predisposte e notificate al personale dipendente le schede di valutazione individuale relative all'anno 2014;

Vista, altresì, la nota n.2487 del 18/01/2016, con la quale il Segretario Generale, Dirigente ad interim del Settore Affari Generali e Innovazione ha comunicato i budgets attribuiti a ciascun Settore per la liquidazione del premio performance correlata ai piani di attività annuale dell'anno 2014;

Visto il prospetto di determinazione dei compensi spettanti al personale di questo Settore, della Segreteria del Sindaco, del Servizio Autonomo Avvocatura Comunale, allegato "A" al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, per quanto precede, di provvedere alla liquidazione dei compensi relativi alla performance anno 2014, di cui all'allegato "A, giusta intesa raggiunta nella seduta della Delegazione Trattante del 25/11/2015;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**D E T E R M I N A**

1. Liquidare in favore del personale nominativamente indicato nel prospetto allegato, gli importi a fianco di ciascuno indicati a titolo di compenso per premio performance correlata ai piani di attività annuale dell'anno 2014;

2. Dare atto che la somma complessiva di € 31.397,47 al lordo di oneri e IRAP risulta impegnata come segue:
  - € 23.732,03 al cap. 10994 imp. giuridico 2636 del Bilancio 2014 reimputato ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., imp. contabile 2663 del Bilancio 2015;
  - € 5.648,22 al cap. 10995 imp. giuridico n.116/ 2013, imp. contabile 2666/ 2015;
  - € 2.017,22 al cap. 11466, imp. giuridico 2103/2014, imp. contabile 2667/2015;
3. Trasmettere il presente atto all'Ufficio Contabilità del Personale ai fini della liquidazione delle competenze spettanti e all'U.O. Gestione e Amministrazione del Personale per quanto di competenza.
4. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico – Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all' art. 151 – comma 4 – del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Dare atto che il presente provvedimento non deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013, in quanto riguarda spese contrattuali del personale.

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- Sindaco
- Dirigente Settore Programmazione Economico – Finanziaria e Fiscalità.

*“La presente determinazione contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2013, n. 196 “Codice in materia di protezione dati personali”.*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:  
Maria Nicassio;1;550805



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali e Innovazione nr.15 del 11/02/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2015 2674/0	<b>Data:</b> 31/12/2015	<b>Importo:</b>	120.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2015 2674/2	<b>Data:</b> 31/12/2015	<b>Importo:</b>	23.732,03
<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG E INNOVAZIONE, SEGRETERIA DEL SINDACO SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE.-				
<b>SIOPE:</b>	1103 - Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2015				
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale				
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2015		<b>Importo impegno:</b>		120.000,00
<b>Capitolo:</b>	10994		<b>Subimpegni già assunti:</b>		96.267,97
<b>Oggetto:</b>	FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELTRATTAMENTO ACCESSORIO		<b>Subimpegno nr. 2674/2:</b>		23.732,03
			<b>Disponibilità residua:</b>		0,00
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA				
<b>Resp. spesa:</b>	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				
<b>Resp. servizio:</b>	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 12/02/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali e Innovazione nr.15 del 11/02/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2015 1273/0	<b>Data:</b> 02/04/2015	<b>Importo:</b>	53.500,18
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2015 1273/2	<b>Data:</b> 31/12/2015	<b>Importo:</b>	5.648,22
<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG E INNOVAZIONE, SEGRETERIA DEL SINDACO SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE.-				
<b>SIOPE:</b>	1111 - Contributi obbligatori per il personale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2015				
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale				
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2015		<b>Importo impegno:</b>		53.500,18
<b>Capitolo:</b>	10995		<b>Subimpegni già assunti:</b>		47.851,96
<b>Oggetto:</b>	ONERI PREVID. A CARICO ENTE SU TRATTAMENTO ACCESSORIO		<b>Subimpegno nr. 1273/2:</b>		5.648,22
			<b>Disponibilità residua:</b>		0,00
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA				
<b>Resp. spesa:</b>	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				
<b>Resp. servizio:</b>	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 12/02/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali e Innovazione nr.15 del 11/02/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2015 2667/0	<b>Data:</b> 31/12/2015	<b>Importo:</b>	20.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2015 2667/2	<b>Data:</b> 31/12/2015	<b>Importo:</b>	2.017,22
<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG E INNOVAZIONE, SEGRETERIA DEL SINDACO SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE.-				
<b>SIOPE:</b>	1701 - Irap				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2015				
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale				
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b>	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2015		<b>Importo impegno:</b>	20.000,00	
<b>Capitolo:</b>	11466		<b>Subimpegni già assunti:</b>	17.982,78	
<b>Oggetto:</b>	I.R.A.P. SU FONDO PER IL FINANZIAMENTO DEL TRATTAMENTO ACCESSORIO		<b>Subimpegno nr. 2667/2:</b>	2.017,22	
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA				
<b>Resp. spesa:</b>	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				
<b>Resp. servizio:</b>	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 12/02/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:  
Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 104**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali e Innovazione**

Ufficio Proponente: **Gestione Personale**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG E INNOVAZIONE, SEGRETERIA DEL SINDACO SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE.-**

Nr. adozione settore: **15**                      Nr. adozione generale: **115**

Data adozione: **11/02/2016**

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 15/02/2016

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Lopopolo