



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 105
SETTORE Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale
NR. SETTORIALE 14 DEL 10/02/2016

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG - U.A. COMANDO POLIZIA MUNICIPALE.

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG - U.A. COMANDO POLIZIA MUNICIPALE.

IL SEGRETARIO GENERALE DIRIGENTE AD INTERIM SETTORE AA.GG.

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 125 del 10/02/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE A.I. DEL SETT. AA.GG. E INNOVAZIONE
DOTT.SSA MARIA NICASSIO**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 125 del 10/02/2016 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. M. Giuseppe Gadaleta

IL SEGRETARIO GENERALE

(Incaricato delle funzioni di Dirigente ad interim con decreto sindacale n. 62705 del 13.10.2015)

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2002-2005 per il personale non dirigente stipulato in data 06/03/2006;

Visto l'art. 22 del C.I.D., relativo alla disciplina per la corresponsione dei compensi della incentivazione individuale e collettiva collegata agli obiettivi dell'Ente;

Dato atto che nella seduta della delegazione trattante del 25/11/2015 è stato approvato il Fondo Risorse Decentrate relativo all'anno 2014 ed il conseguente utilizzo;

Dato atto che sono state predisposte e notificate al personale dipendente le schede di valutazione individuale relative all'anno 2014;

Vista, altresì, la nota n. 2487 del 18/01/2016, con la quale il il Segretario Generale, Dirigente ad interim del Settore Affari Generali e Innovazione, ha comunicato i budgets attribuiti a ciascun Settore per la liquidazione del premio performance, correlata ai piani di attività annuale dell'anno 2014;

Visto il prospetto di determinazione dei compensi spettanti al personale di questo Settore AA. GG. U.A. Comando di Polizia Municipale;

Ritenuto, per quanto precede, di provvedere alla liquidazione dei compensi relativi alla performance anno 2014, giusta intesa raggiunta nella seduta della Delegazione Trattante del 25/11/2015;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. Liquidare in favore del personale nominativamente indicato nel prospetto allegato "A" gli importi a fianco di ciascuno indicati a titolo di compenso per premio performance correlata ai piani di attività annuale dell'anno 2014;

2. Dare atto che la somma complessiva di € 28.224,32, al lordo di oneri ed IRAP, risulta impegnata come segue:
 - € 21.333,58 al cap. 10994 impegno giuridico 2636 del Bilancio 2014 reimputato ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., impegno contabile 2663 del Bilancio 2015;
 - € 5.077,39 per oneri a carico dell'Ente risulta impegnata al cap. 10995 imp. giuridico n. 116/2013, imp. contabile 2666/2015;
 - € 1.813,35 per IRAP risulta impegnata al cap. 11466, imp. giuridico 2103/2014, imp. contabile 2667/2015;
3. Trasmettere il presente atto all'Ufficio Contabilità del personale ai fini della liquidazione delle competenze spettanti e all'U.O. Gestione Amministrazione del Personale per quanto di competenza;
4. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico – Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all' art. 151 – comma 4 – del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
5. Dare atto che il presente provvedimento non deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013, in quanto riguarda spese contrattuali del personale.

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- Sindaco;
- Dirigente Settore Programmazione Economico – Finanziaria e Fiscalità;
- U.O.C. Gestione ed Amministrazione del Personale;
- U.O. Contabilità del Personale.

“La presente determinazione contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dati personali”.



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale nr.14 del 10/02/2016

ESERCIZIO: 2016	Impegno:	2015 2674/0	Data: 31/12/2015	Importo:	120.000,00
	Subimpegno di spesa:	2015 2674/5	Data: 31/12/2015	Importo:	21.333,58
Oggetto:	LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG - U.A. COMANDO POLIZIA MUNICIPALE.				
SIOPE:	1103 - Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato				
Piano dei Conti Fin.:	1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo				
Bilancio					
Anno:	2015				
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma:	2 - Segreteria generale				
Titolo:	1 - Spese correnti				
Macroaggregato:	101 - Redditi da lavoro dipendente				
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2015		Importo impegno:		120.000,00
Capitolo:	10994		Subimpegni già assunti:		98.666,42
Oggetto:	FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELTRATTAMENTO ACCESSORIO		Subimpegno nr. 2674/5:		21.333,58
			Disponibilità residua:		0,00
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				
Resp. servizio:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 15/02/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale nr.14 del 10/02/2016

ESERCIZIO: 2016	Impegno:	2015 2667/0	Data: 31/12/2015	Importo:	20.000,00
	Subimpegno di spesa:	2015 2667/5	Data: 31/12/2015	Importo:	1.813,35
Oggetto:	LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG - U.A. COMANDO POLIZIA MUNICIPALE.				
SIOPE:	1701 - Irap				
Piano dei Conti Fin.:	1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
Bilancio					
Anno:	2015				
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma:	2 - Segreteria generale				
Titolo:	1 - Spese correnti				
Macroaggregato:	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente				
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2015		Importo impegno:	20.000,00	
Capitolo:	11466		Subimpegni già assunti:	18.186,65	
Oggetto:	I.R.A.P. SU FONDO PER IL FINANZIAMENTO DEL TRATTAMENTO ACCESSORIO		Subimpegno nr. 2667/5:	1.813,35	
			Disponibilità residua:	0,00	
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				
Resp. servizio:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 15/02/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale nr.14 del 10/02/2016

ESERCIZIO: 2016	Impegno:	2015 1273/0	Data: 02/04/2015	Importo:	53.500,18
	Subimpegno di spesa:	2015 1273/5	Data: 31/12/2015	Importo:	5.077,39
Oggetto:	LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG - U.A. COMANDO POLIZIA MUNICIPALE.				
SIOPE:	1111 - Contributi obbligatori per il personale				
Piano dei Conti Fin.:	1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale				
Bilancio					
Anno:	2015				
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma:	2 - Segreteria generale				
Titolo:	1 - Spese correnti				
Macroaggregato:	101 - Redditi da lavoro dipendente				
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2015		Importo impegno:		53.500,18
Capitolo:	10995		Subimpegni già assunti:		48.422,79
Oggetto:	ONERI PREVID. A CARICO ENTE SU TRATTAMENTO ACCESSORIO		Subimpegno nr. 1273/5:		5.077,39
			Disponibilità residua:		0,00
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				
Resp. servizio:	AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 15/02/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:
Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 125**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Direzione**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE COMPENSI PREMIO PERFORMANCE ANNO 2014 AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE AA.GG - U.A. COMANDO POLIZIA MUNICIPALE.**

Nr. adozione settore: **14** Nr. adozione generale: **105**

Data adozione: **10/02/2016**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 15/02/2016

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo