



**“PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'AREA ATTREZZATA PARCO URBANO DI MEZZOGIONO BADEN POWELL”.**

Affidamento Servizi tecnici di ingegneria e architettura inerenti la Progettazione preliminare definitiva, e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ed attività specialistiche inerenti l'attività geologica.

*Procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 comma 37, art. 55 e art. 91 comma 1 del D. Lgs 163/2006*

*Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006*

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**C.U.P: C59D15000980001 - C.I.G: 6352138E17**

Importo presunto del servizio a base di gara: € 96.940,62

### **PARTE PRIMA – PRINCIPI GENERALI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **ARTICOLO 1: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

*Denominazione:* Comune di Molfetta

*Indirizzo:* Via Carnicella 6 – 70056 Molfetta (BA)

*Punti di contatto:*

- **Settori LL.PP.:** Via Martiri di Via Fani – Molfetta(Bari) - FAX 080 3971171  
Posta elettronica: [lavori.pubblici@cert.comune.molfetta.ba.it](mailto:lavori.pubblici@cert.comune.molfetta.ba.it)
- **Informazioni di carattere amministrativo:** Dott. Mauro de Gennaro - tel. 080.99.56.304  
Posta elettronica: [mauro.degennaro@comune.molfetta.ba.it](mailto:mauro.degennaro@comune.molfetta.ba.it)
- **Informazioni di carattere tecnico:** Arch. Orazio Lisena - tel.080.99.56.314  
Posta elettronica: [orazio.lisena@comune.molfetta.ba.it](mailto:orazio.lisena@comune.molfetta.ba.it)
- **Indirizzo internet:** [www.comune.molfetta.ba.it/](http://www.comune.molfetta.ba.it/)

[lavori.pubblici@cert.comune.molfetta.ba.it](mailto:lavori.pubblici@cert.comune.molfetta.ba.it)

*Responsabile del procedimento:* Arch. Orazio LISENA

## ARTICOLO 2: OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO POSTO A BASE DI GARA

Il Comune di Molfetta indice una gara con procedura aperta, ai sensi degli articoli 3 e 55 del DLgs n. 163/2006, con scadenza il **giorno 22 marzo 2016 alle ore 12.00** per l'affidamento progettazione preliminare e definitiva nonché coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ed attività specialistiche inerenti l'attività geologica, del progetto "Lavori di RIQUALIFICAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'AREA ATTREZZATA PARCO URBANO DI MEZZOGIORNO BADEN POWELL".

Ai sensi dell'articolo 90, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006, tali servizi si riferiscono a lavori di speciale complessità e necessitano l'apporto di una pluralità di competenze.

Il presente "Disciplinare Tecnico" è visionabile direttamente sul sito internet al seguente indirizzo:  
<http://www.comune.molfetta.ba.it/amministrazione-trasparente/> alla sezione "Bandi di gara e contratti".

Importo di progetto € 830.000,00 (ottocentotrentamila/00) oltre IVA

La classe e la categoria dei lavori costituenti l'opera, ai sensi del D.M. 31 ottobre 2013, n. 143 sono i seguenti:

Categoria d'opera: edilizia

codice E.19 € 480.000,00

codice IA.03 € 350.000,00

L'ammontare complessivo del corrispettivo, calcolato secondo il Decreto 31.10.2013 n. 143, **soggetto a ribasso**, è pari a **€ 96.940,62 - IVA ed oneri previdenziali esclusi**. Le risultanze sono riassunte nell'Allegato "A" al presente Bando di Gara

Nell'importo del servizio è escluso l'eventuale contributo INPS pari al 4% che verrà posto a carico del soggetto aggiudicatario.

Gli elaborati progettuali da redigere - oggetto della presente gara - dovranno essere conformi ai criteri e requisiti previsti dal Titolo II, Sezioni II, III e IV del DPR n. 207/2010, e saranno assoggettati a verifiche e validazione, disposti del vigente Codice Appalti nonché del Titolo II Capo II del citato DPR n. 207/2010;

*Si precisa, altresì, che il progetto da redigere - oggetto della presente gara - dovrà tener conto delle disposizioni di cui allo Studio di Fattibilità approvato con DGC n. 198 del 13.08.2014, nonché delle indicazioni contenute nel Laboratorio di Progettazione Partecipata "ParteciParco" a conclusione delle attività di Processo Partecipativo svolto unitamente ad Agenda XXI come disposto con DGC n. 244 del 30.10.2014.*

Tempo massimo per l'esecuzione del servizio: **60 giorni complessivi** di cui

- Progettazione preliminare: 30 giorni consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- Progettazione definitiva: 30 giorni consecutivi decorrenti dall'approvazione del progetto preliminare;

## ARTICOLO 3: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare all'appalto i soggetti, in possesso dei requisiti specificati negli art. 6 e 7 del presente disciplinare,

indicati nel D. Lgs. 163/2006 di cui all'art. 90 comma 1 lettere:

- d) liberi professionisti singoli o associati
- e) società di professionisti
- f) società di ingegneria,
- f-bis) prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri
- g) raggruppamenti temporanei
- h) concorsi stabili di società di professionisti e società di ingegneria.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui agli articoli 253, 254, 255 e 256 del DPR n. 207/2010.

È fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara con più soggetti, in forma singola, associata o altro sia come liberi professionisti, sia sotto qualsiasi forma. In particolare è fatto divieto di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore. La violazione di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara di entrambi i Concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo, già costituito o ancora da costituire**:

- trovano applicazione le disposizioni di cui all'articolo 37 del DLgs n. 163/2006 e all'articolo 92 del DPR n. 207/2010;
- dovranno essere precisate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente (ruolo e quota di partecipazione);
- deve essere previsto come progettista almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come specificato all'articolo 253, comma 5, del DPR n. 207/2010;
- il capogruppo mandatario dovrà essere il soggetto incaricato dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche, con obbligo di sottoscrizione di tutti gli elaborati progettuali.

Inoltre, in caso di raggruppamento non ancora formalmente costituito:

- le varie componenti dell'offerta devono essere sottoscritte da tutti i soggetti indicati;
- tutti i soggetti dovranno impegnarsi alla costituzione formale del raggruppamento all'atto dell'eventuale aggiudicazione in conformità alla disciplina prevista dall'articolo 37 del DLgs n. 163/2006, senza alcuna modifica rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- l'atto di impegno, a firma congiunta, dovrà altresì indicare il soggetto individuato come capogruppo.

In caso di **consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria**:

- ai sensi dell'articolo 37, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato;
- pena l'esclusione, è fatto divieto di partecipazione alla gara per il libero professionista qualora partecipi alla medesima gara, sotto qualsiasi forma, anche una società di professionisti o una società di ingegneria o un consorzio stabile, delle quali il professionista sia amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo; la violazione di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara di entrambi i Concorrenti.

In applicazione dell'articolo 49 del D. Lgs n. 163/2006, il Concorrente che intenda avvalersi dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa posseduti da altro operatore economico deve allegare:

- la propria dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario (articolo 49, comma 2 lettera a), del DLgs n. 163/2006
- la documentazione relativa all'avvalimento (dichiarazioni dell'operatore economico ausiliario e contratto di avvalimento o dimostrazione dell'appartenenza al medesimo gruppo).

#### **ARTICOLO 4: GRUPPO DI PROGETTAZIONE (Requisiti di idoneità professionale)**

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, ai sensi dell'art.90 comma 7 del D. Lgs n. 163/2006 e dell'art. 253, comma 5, del DPR n. 207/2010, in sede di presentazione dell'offerta, dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, che saranno personalmente responsabili della progettazione per ciascuno dei settori specialistici.

Dovrà, inoltre, essere specificata la rispettiva qualificazione professionale ed indicato il professionista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio.

All'interno del gruppo di lavoro dovranno essere garantite (ed indicate) le seguenti figure professionali:

- a) un architetto, esperto in progettazione di parchi e verde pubblico urbano;
- b) un agronomo ovvero un agrotecnico o un agrotecnico laureato ovvero un Perito Agrario o un Perito Agrario Laureato;
- c) un ingegnere impiantista;
- d) un geologo;
- e) almeno un giovane professionista abilitato alla libera professione da meno di cinque anni;
- f) un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs 81/2008 per l'esercizio delle prestazioni inerenti la sicurezza.

I componenti del gruppo di progettazione dovranno essere indicati nell'istanza di partecipazione (Allegato A) da inserire nella busta A, come di seguito specificato. Tutti i soggetti indicati devono possedere titolo di studio adeguato, abilitazione

professionale e iscrizione al relativo albo o collegio.

Le figure previste possono essere ricoperte dalla medesima persona fisica, se in possesso dei previsti titoli, abilitazioni e iscrizioni.

Il rapporto tra il geologo ed il soggetto affidatario dovrà essere nella forma dell'associazione temporanea ovvero di natura subordinata, in qualità di dipendente o parasubordinata attraverso contratto di collaborazione coordinata e continuativa. E' vietata la possibilità di subappaltare la prestazione relativa alla redazione della relazione geologica (art. 91, comma 3, del DLgs n. 163/2006).

## ARTICOLO 5: SOPRALLUOGO

La sola presa visione della documentazione tecnica si considera automaticamente assolta, essendo gli stessi elaborati immediatamente disponibili su sito web del comune.

Invece, data la peculiarità del sito oggetto delle prestazioni di cui al presente appalto, è **obbligatoria, a pena di esclusione** della partecipazione dalla gara, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 106 del DPR 207/2010, **la presa visione dei luoghi** e delle strutture fisiche interessate dal procedimento di gara. La presa visione dei luoghi deve effettuarsi esclusivamente in uno dei seguenti giorni: lunedì, mercoledì e venerdì entro e non oltre il quinto giorno naturale e consecutivo prima del termine ultimo fissato per la consegna delle offerte, presentandosi personalmente alle ore 10,00 presso il Settore LL.PP. del comune di Molfetta in via Martiri di Via Fani – ufficio arch. Orazio Lisena (tel.080.99.56.314 - [orazio.lisena@comune.molfetta.ba.it](mailto:orazio.lisena@comune.molfetta.ba.it)), oppure Giovanni Zaza tel. 0809956323. Il termine indicato per la richiesta di sopralluogo, è tassativo.

In proposito si precisa che è obbligatoria la visita di sopralluogo alle seguenti condizioni:

- a) Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o dal direttore tecnico del concorrente o da un soggetto diverso solo se munito di delega scritta corredata da copia fotostatica del documento di identità del soggetto delegante.
- b) Ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico, pena l'esclusione di tutti gli operatori che si sono avvalsi della stessa persona.
- c) In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio stabili di società di professionisti e società di ingegneria già costituiti o non ancora costituiti, il sopralluogo deve essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciato un'attestazione di presa visione dei luoghi che dovrà essere esibito (in originale) con gli altri documenti per la partecipazione alla gara nella busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

## ARTICOLO 6: REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Il concorrente dovrà produrre una o più dichiarazioni, redatte in conformità ai moduli allegati al presente disciplinare, al fine di attestare il possesso dei requisiti generali e l'assenza di cause di esclusione.

- i. Identificazione del concorrente e del relativo personale tecnico, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il concorrente stesso, come segue:

- **liberi professionisti singoli o associati**, rispettivamente il titolare o tutti i professionisti associati, con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali;
- **società di professionisti** (costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi ai sensi dell'art. 90, comma 2, lettera a, del D.Lgs. 163/2006), tutti i professionisti soci distinguendo tra questi:
  - i soci muniti di potere di rappresentanza;
  - i soci accomandatari anche se non muniti di potere di rappresentanza in caso di società in accomandita semplice;
- **società di ingegneria** (costituite esclusivamente come società di capitali o società cooperative, ai sensi dell'art. 90 comma 2 lettera b del D. Lgs 163/2006):
  - tutti i professionisti soci amministratori muniti di potere di rappresentanza;
  - tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza anche non professionisti;
  - il direttore tecnico o i direttori tecnici se più di uno;
  - tutti i professionisti soci, diversi da quelli già indicati, che si intendono impiegare nello svolgimento dell'incarico;
- **tutti i concorrenti**:
  - i dipendenti tecnici, con gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, ove esistenti, nonché gli altri dipendenti con mansioni tecniche, che si intendono impiegare nello svolgimento dell'incarico;
  - i consulenti su base annua con rapporto con il concorrente e fatturato nei confronti di quest'ultimo superiore al 50% con gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, ove esistenti, muniti di partita IVA, che si intendono impiegare nello svolgimento dell'incarico;
- **società di professionisti, società di ingegneria e consorzi**: iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato IX C del D. Lgs. 163/2006;
- dichiarazione dell'assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'art. 38 comma 1 e 2 del D. Lgs. 163/2006, in particolare il concorrente dichiara:
  - a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; le dichiarazioni relative alla presente lettera b) devono riguardare le seguenti persone fisiche.
    - in caso di libero professionista singolo: il titolare dello studio;
    - in caso di associazione professionale: tutti i professionisti associati;
    - in caso di società di professionisti: tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di società di capitali o cooperativa;
    - in caso di società di ingegneria: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore o i direttori tecnici se più di uno;
    - i procuratori e gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; non è inoltre stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; le dichiarazioni relative alle presente lettera c) devono riguardare le persone fisiche di cui alla precedente lettera b) e dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla G.U., pertanto il concorrente organizzato in forma societaria deve dichiarare:

- se vi siano soci (in caso di società in nome collettivo), soci accomandatari (in caso di società in accomandita semplice), amministratori muniti di potere di rappresentanza (in caso di società di capitali o cooperativa), direttori tecnici (in caso di società di ingegneria), cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla G.U.;
- qualora vi siano soggetti cessati dalla carica ai sensi del precedente punto, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, dei decreti penali irrevocabili e delle sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- qualora vi siano soggetti cessati ai sensi del punto precedente, per i quali siano state emesse sentenze passate in giudicato, decreti penali o sentenze di applicazione della pena su richiesta, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; né di aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla GU, false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara per i quali risulta l'iscrizione al casellario informatico;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

- l) di aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D Lgs. 81/2008;

n) in relazione alla lettera b)

☐ di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 619 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 (lotta alla criminalità organizzata);

ovvero

☐ pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 619 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 (lotta alla criminalità organizzata), di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

ovvero

☐ pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 619 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 (lotta alla criminalità organizzata), di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in

quanto ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

- o) ☐ di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione anche di fatto, precisamente con i seguenti soggetti:

---

---

---

---

e di aver formulato l'offerta autonomamente.

• il concorrente dichiara inoltre:

p)

☐ di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 e ss.mm.ii;

ovvero



- di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 e ss.mm.ii. ma che il periodo di emersione si è concluso;
- q) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorché definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di servizi pubblici;
- r) di non essere stato sospeso o revocato dall'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza da parte degli organi competenti all'irrogazione delle sanzioni disciplinari o da parte dell'Autorità giudiziaria, relativamente ad alcuno dei professionisti tecnici titolari, associati, soci professionisti, amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttori tecnici o professionisti responsabili di funzioni speciali infungibili di cui all'art. 7 punto 7.2 del presente disciplinare di gara;
- s) assenza di partecipazione plurima ai sensi dell'art. 253, commi 1 e 2, del D.P.R. 207/2010 e, in particolare:
  - che non partecipa alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo oppure in forma singola e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
  - che non partecipa alla gara se contemporaneamente partecipa alla medesima gara, in qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'art. 254 comma 3 e 255 comma 1 del D.P.R. 207/2010. La stessa condizione deve sussistere ed essere dichiarata dall'operatore economico ausiliario;
- ~~t) assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 10 comma 6 del D.P.R. 207/2010, ovvero che il concorrente,~~  
direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto al responsabile del procedimento per l'intervento oggetto della gara, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto; la stessa condizione deve sussistere ed essere dichiarata dall'operatore ausiliario;
- u) l'elenco di eventuali condanne passate in giudicato, decreti penali divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta;
- v) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di essersi recato sul posto cui si riferisce l'appalto.

In applicazione dell'art. 38 comma 2 bis del D. Lgs. 163/2006, come introdotto dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti generali obbligano il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, sanzione pecuniaria prevista dal predetto articolo è stabilita in € 110,00 pari all'uno per mille del valore della gara.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. La sanzione pecuniaria di € 110,00 si applica indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete o con irregolarità non essenziali.

Ai sensi dell'art. 46 comma 1-ter del D. Lgs 163/06, le disposizioni di cui all'art. 38 comma 2 del precitato decreto legislativo si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di

soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Ove, entro il termine assegnato per l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni, il concorrente non provveda alle medesime, il medesimo concorrente è escluso dalla gara.

## **ARTICOLO 7: REQUISITI DI ORDINE SPECIALE (CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA, TECNICA ED ORGANIZZATIVA)**

Il possesso dei requisiti minimi di natura economico-finanziaria e tecnico-organizzativi dovrà essere autocertificato dai Concorrenti, mediante la compilazione della modulistica all'uopo predisposta.

### **7.1. Requisiti di capacità economico-finanziaria (Allegato A2)**

I requisiti di cui all'art. 263 comma 1, lettere a), del D.P.R. 207/2010, devono essere posseduti dal concorrente nella seguente misura:

- a) **aver conseguito un fatturato globale**, al netto dell'IVA, relativo a servizi di cui all'articolo 252 del DPR n. 207/2010 espletati nei migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando, per un importo non inferiore a 2 volte la base d'asta (euro 194.000,00), ai sensi dell'articolo 41 del DLgs n. 163/2006 e dell'articolo 263, comma 1 lettera a), del DPR n. 207/2010. In caso di consorzi stabili di società di professionisti o di società d'ingegneria, di cui all'articolo 90, comma 1, lettera h), del DLgs n. 163/2006, ~~il fatturato globale realizzato da ogni società consorziata è incrementato~~ secondo quanto stabilito dall'articolo 36, comma 6. del D. Lgs n. 163/2006.

In applicazione dell'articolo 263, comma 1 lettera a), si sottolinea che i requisiti in argomento vengono richiesti in relazione alla complessità ed alla specificità dell'appalto, nel rispetto del principio di proporzionalità.

Stante la complessità dell'intervento, si dispone che il Raggruppamento debba essere rappresentato da un soggetto che svolga le funzioni di mandatario e che abbia i requisiti maggioritari rispetto agli altri componenti del raggruppamento; pertanto, secondo le modalità previste dall'articolo 261, comma 7, del DPR 207/2010, in caso di raggruppamenti costituiti o costituendi, il mandatario deve possedere il requisito:

- in misura maggioritaria percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti;
- in percentuale non superiore al 60%;
- la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dai mandanti.

### **7.2 Requisiti di capacità tecnica (Allegato B ed Allegato C)**

I requisiti di cui all'art. 263 comma 1, lettere b), c) e d) del D.P.R. 207/2010, devono essere posseduti dal concorrente nelle seguenti misure:

- a1) **art. 263, comma 1, lettera b del D.P.R. 207/2010: aver espletato negli ultimi dieci anni** antecedenti la pubblicazione del bando di gara, servizi di cui all'art. 252 del DPR 207/2010 relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale non inferiore a **2 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo a ciascuna delle categorie, ovvero:

## **PROGETTAZIONE**

categoria lavori	Importo stimato dei lavori	Requisito minimo richiesto
E.19	€ 480.000,00	€ 960.000,00
IA.03	€ 350.000,00	€ 700.000,00

#### COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE

categoria lavori	Importo stimato dei lavori	Requisito minimo richiesto
E.19	€ 480.000,00	€ 960.000,00
IA.03	€ 350.000,00	€ 700.000,00

Ai sensi dell'articolo 261, comma 7, del DPR 207/2010, in caso di raggruppamenti temporanei, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

Stante la complessità dell'intervento, si dispone che il Raggruppamento debba essere rappresentato da un soggetto che svolga le funzioni di mandatario e che abbia i requisiti maggioritari rispetto agli altri componenti del raggruppamento; pertanto, secondo le modalità previste dall'articolo 261, comma 7, del DPR 207/2010, in caso di raggruppamenti costituiti o costituendi, il mandatario deve possedere il requisito:

- in misura maggioritaria percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti;
- in percentuale non superiore al 60%;
- la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dai mandanti.

a2) art. 263, comma 1, lettera c del D.P.R. 207/2010: aver svolto negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara almeno due servizi (cosiddetti "servizi di punta") di cui all'art. 252 del DPR 207/2010 relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie cui si riferiscono per ciascuno dei servizi da affidare (Progettazione (Preliminare+ definitiva), Coordinamento della Sicurezza), per un importo totale (costituito dalla somma di non più di due lavori) non inferiore a **0,80 volte** dell'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, ovvero:

#### PROGETTAZIONE

categoria lavori	Importo stimato dei lavori	Requisito minimo richiesto
E.19	€ 480.000,00	€ 384.000,00
IA.03	€ 350.000,00	€ 280.000,00

#### COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE

categoria lavori	Importo stimato dei lavori	Requisito minimo richiesto
E.19	€ 480.000,00	€ 384.000,00

IA.03	€ 350.000,00	€ 280.000,00
-------	--------------	--------------

Il requisito dei "servizi di punta" non è frazionabile, pertanto:

- ciascuno dei due servizi di punta richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento.
- l'importo del singolo lavoro che concorre al requisito non è frazionabile;
- il requisito può essere raggiunto sommando, in ogni caso, non più di due lavori, ancorché imputabili ad operatori economici diversi

La non frazionabilità del requisito dei servizi di punta non può essere interpretata nel senso che ciascun componente del raggruppamento debba possedere il requisito per intero. È sufficiente, invece, che tale requisito sia posseduto per intero da un singolo componente del raggruppamento.

I servizi tecnici valutabili ai sensi dei precedenti punti a1) e a2) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

A tale scopo il concorrente deve allegare una distinta dei servizi tecnici svolti, almeno fino al raggiungimento del requisito richiesto, completa, per ciascun lavoro, del committente, una descrizione, della suddivisione in classi e categorie con i relativi importi, del periodo di esecuzione, sottoscritta con le medesime modalità previste per le dichiarazioni.

**Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti indicati nei precedenti punti a1) e a2) (lettere b e c dell'art. 263 comma 1° del D.P.R. 207/2010) si specifica che i servizi tecnici valutabili sono quelli di redazione progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, compreso i servizi inerenti le attività di Coordinamento della Sicurezza.** Possono essere considerati i servizi di progettazione riferiti indifferentemente ad ogni livello, anche singolarmente considerati (preliminare, esecutivo e definitivo). Non è necessaria la compresenza dei tre livelli di progettazione dell'intervento.

Non verranno prese in considerazione ai fini della dimostrazione dei requisiti tecnici:

- collaborazioni con altri professionisti;
- attività di studio o di ricerca;
- prestazioni svolte da soggetti che non fanno più parte della società/studio professionale.

### 7.3 Requisiti di capacità organizzativa (Allegato D)

Il concorrente deve:

a3) avere un numero medio annuo del personale tecnico utilizzato nei migliori tre anni del quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (art. 263, comma 1, lettera d del D.P.R. 207/2010), in misura non inferiore a **due volte** le unità minime stimate per l'espletamento dei servizi da affidare:

- requisito minimo richiesto: numero medio annuo di personale tecnico = 4

Per personale tecnico si intendono:

- il titolare in caso di libero professionista individuale;
- tutti i professionisti associati per le associazioni professionali;
- i soci professionisti (soci attivi) in caso di società;
- i dipendenti tecnici;
- i consulenti tecnici su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA, che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- i collaboratori tecnici a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni.

Il numero medio annuo di personale tecnico richiesto come requisito deve essere calcolato come segue:

- a. ricavando, per ciascun soggetto, la durata in giorni del periodo di vigenza del rapporto, a partire dalla data di inizio del periodo utile considerato (quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara o data di inizio del rapporto, se successiva), fino alla data di pubblicazione del bando di gara o fino alla data di cessazione dello stesso rapporto, se anteriore;
- b. sommando la durata dei giorni di cui al precedente punto a) di tutti i soggetti considerati;
- c. dividendo la somma di cui al precedente punto b) per il divisore 365;
- d. dividendo il quoziente della divisione di cui al precedente punto c) per il divisore 3.

**La stazione appaltante, dette le particolari caratteristiche tecniche e logistiche dell'intervento, si avvale della facoltà di cui all'art. 261, comma 7, secondo periodo del D.P.R. 207/2010, per cui all'operatore economico capogruppo mandatario è richiesto il possesso di una quota fissata nella misura del 60% dei requisiti tecnici.**

Ai sensi dell'articolo 253, comma 15, del decreto legislativo n. 163 del 2006, le società tra professionisti e le società di ingegneria costituite dopo la data di entrata in vigore della legge 18 dicembre 1998, n. 415), per un periodo di cinque anni dalla costituzione possono documentare il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 7.1 e 7.2 anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituita nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato e con qualifica di dirigente o con funzioni di collaborazione coordinata e continuativa, qualora costituita nella forma di società di capitali.

## **ARTICOLO 8: DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A COMPROVA DEI REQUISITI**

L'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 6 bis del D. Lgs n. 163/2006, verificherà il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso la Banca Dati Nazionali dei Contratti Pubblici, con l'utilizzo del sistema AVCPASS.

I Concorrenti dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, utilizzando il CIG della presente procedura. Il PASSOE rilasciato dal sistema al Concorrente dovrà essere inserito all'interno della busta "A - Documentazione amministrativa", di cui al successivo articolo 11 del presente Disciplinare di gara.

Nel caso di requisiti economico-finanziari o tecnico-organizzativi diversi da quelli di cui è prevista l'inclusione nella Banca Dati Nazionali dei Contratti Pubblici, il possesso di tali requisiti è verificato dall'Amministrazione mediante l'applicazione delle disposizioni previste dalla normativa.

Ai sensi dell'art. 48, comma 1 e 2, del D. Lgs n. 163/2006, la documentazione da presentare entro il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta dell'Amministrazione, a comprova dei requisiti dichiarati in sede di offerta, è la seguente:

- I. per i requisiti di ordine speciale (di cui all'articolo 7 del presente disciplinare punto 7.1) il concorrente deve fornire:
  - copie autenticate delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione (per i liberi professionisti e le società di persone);
  - copie autenticate dei bilanci, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del Codice civile), corredati dalle relative note integrative e dalle relative ricevute di presentazione (per le società di capitali e le società cooperative);
  - dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati nei migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando.
- II. per i requisiti di ordine speciale (di cui all'articolo 7 del presente disciplinare punto 7.2 – lettera a.1) il concorrente deve fornire:
  - dichiarazioni dei committenti, provvedimenti autorizzativi degli interventi, provvedimenti amministrativi o contrattuali di affidamento dell'incarico, dalle fatture di liquidazione, ovvero da qualunque altro atto facente fede ~~fino a querela di falso che possa essere ritenuto utile e sufficiente per l'acquisizione degli elementi e delle notizie~~ già dichiarate in sede di gara; il tutto in relazione ai dieci anni di riferimento antecedenti la pubblicazione del bando di gara sulla G.U. Dalla documentazione devono comunque risultare direttamente o, in assenza, mediante ulteriore dichiarazione in calce da parte del rappresentante del committente (se si tratta di lavoro pubblico), ovvero dello stesso tecnico (se si tratta di lavoro privato):
    - la descrizione del servizio così come definito nel D.M. 31.10.2013 n.143;
    - il periodo temporale di svolgimento del servizio;
    - gli importi dei lavori, con la suddivisione per classi e categorie di cui al D.M. 143/1949.
  - certificati rilasciati dai committenti dei lavori o equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto richiesto.
- III. per i requisiti di ordine speciale (di cui all'articolo 7 del presente disciplinare punto 7.2 – lettera a.2) (la coppia dei lavori i cosiddetti "servizi di punta") è assorbita dalla documentazione di cui alla precedente punto II.)
- IV. per i requisiti di ordine speciale (di cui all'articolo 7 del presente disciplinare punto 7.2 – lettera a.3) il concorrente deve fornire:
  - per i soci attivi, dall'estratto del libro dei soci;
  - per i dipendenti dal libro unico, denunce o distinte relative ai versamenti contributivi;
  - per i professionisti consulenti con contratti almeno su base annua e con rapporto che comporti almeno il 50% del fatturato dell'ultima dichiarazione IVA con il concorrente, muniti di partita IVA, , dalla copia del relativo contratto, da copia delle fatture o da copia dei registri fiscali che riportino queste ultime;
  - per i collaboratori a progetto di cui all'articolo 62 del decreto legislativo n. 276 del 2003 (esclusi i titolari di prestazioni occasionali di cui all'articolo 61, comma 2, dello stesso decreto o di altre forme di

contrattualizzazione, che non possono essere computati), dalla copia del relativo contratto e dalle distinte dei versamenti contributivi;

- la documentazione deve essere corredata da un prospetto di calcolo dettagliato dei periodi computabili (dalla data di inizio alla data finale del rapporto giuridico con il concorrente) nei quali ciascun soggetto facente parte del personale tecnico è stato utilizzato nel triennio precedente, secondo il metodo impiegato per il calcolo del requisito e descritto nell'articolo 7 del presente disciplinare punto 7.3 – lettera a.3).

Ai concorrenti non stabiliti in Italia verrà richiesto, se del caso, di fornire i necessari documenti probatori.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione Europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di Origine o di provenienza.

Nel caso in cui la documentazione di cui al presente paragrafo sia in lingua diversa dall'italiano, essa va corredata da idonea e certificata traduzione in lingua italiana, accompagnata da apposito verbale di asseverazione.

#### **Mancata comprova dei requisiti**

- nel caso in cui i documenti richiesti a comprova dei requisiti non siano forniti nel termine perentorio prescritto nella richiesta della Stazione appaltante, oppure non sia idonea a confermare le dichiarazioni presentate in sede di gara, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di competenza.
- nel caso di raggruppamento temporaneo l'esclusione di un operatore economico raggruppato ai sensi del precedente punto comporta l'esclusione dell'intero raggruppamento temporaneo, anche qualora gli altri operatori economici raggruppati abbiano correttamente dimostrato il possesso dei requisiti in misura sufficiente rispetto a quanto previsto dal bando di gara; in caso di avvalimento la mancata comprova dei requisiti dell'operatore economico ausiliario comporta l'esclusione del concorrente.

## **PARTE SECONDA – PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

### **ARTICOLO 9: MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

- a) l'offerta telematica contenente al suo interno n. 3 (tre) buste relativi alla documentazione, offerta tecnica e offerta economica deve pervenire entro le ore **12:00** del giorno **22/03/2015**, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo della piattaforma telematica EmPulia, soggetto aggregatore regionale:  
Comune di Molfetta, via Carnicella 6 / Via Martiri di Via Fani -70056 Molfetta (BA)
- b) non saranno in nessun caso presi in considerazione le offerte telematiche pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente, essendo la Stazione Appaltante esonerata da qualunque responsabilità ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, l'offerta non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra.

n.b. In caso di raggruppamenti temporanei va riportato sulla domanda di partecipazione l'indicazione di tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento stesso.

## ARTICOLO 10: DOCUMENTAZIONE

L'offerta telematica deve contenere obbligatoriamente n. 3 (tre) buste, recanti l'oggetto della gara, l'intestazione del mittente e la dicitura inequivocabile, rispettivamente come segue:

- **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA B - OFFERTA TECNICA**
- **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE**

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'Amministrazione e non verrà restituita neanche parzialmente ai soggetti non aggiudicatari.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara e, nel presente Disciplinare di gara e in ogni altro documento inerente il presente procedimento.

La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana. La documentazione presentata in altra lingua deve essere corredata della traduzione giurata in lingua italiana. In tale caso fa fede esclusivamente la versione in italiano.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica, tramite il Portale EmPULIA [www.empulia.it](http://www.empulia.it) entro i termini previsti dal bando di gara, secondo la seguente procedura (N.B. Poiché potrebbero intervenire variazioni sulle modalità di utilizzo della piattaforma telematica, s'invita la ditta interessata a consultare le "linee guida" per gli operatori economici e le FAQ disponibili sul portale):

1. registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page del Portale stesso.

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Tale operazione va effettuata almeno 72 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalla 14,00 alle 18,00 inviando all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: [helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it) o chiamando al numero verde 800900121.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla gara, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al Portale è effettuata successivamente al termine temporale di 72 ore sopra indicato.



In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni “Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?” e/o “Hai dimenticato la password?” presenti sulla home page del Portale.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immutabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link “opzioni”. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su “ACCEDI”;
3. Cliccare sulla sezione “BANDI”;
4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta “BANDI PUBBLICATI”: si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente “VEDI” situata nella colonna “DETTAGLIO” in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
6. Visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione ATTI DI GARA) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
7. Cliccare sul pulsante “PARTECIPA” per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
8. Compilare la sezione “BUSTA DOCUMENTAZIONE” (contenente la documentazione amministrativa) redatta secondo quanto indicato nel presente documento;

~~9. Inserire nella sezione “BUSTA TECNICA” la propria offerta TECNICA, redatta secondo quanto indicato nel~~  
presente documento, firmata digitalmente, - cliccando sul pulsante ‘Allegato’ e caricando il relativo documento. Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire l'offerta tecnica sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato .pdf anche se sprovvisto di firma digitale. Nel caso in cui fosse necessario inserire ulteriore documentazione tecnica bisognerà cliccare su “Inserisci allegato” indicando nel campo “Descrizione” il contenuto del documento allegato e cliccare sul pulsante “Allegato” per eseguire il caricamento (upload) del documento sulla piattaforma.

10. Per la “BUSTA ECONOMICA” inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:

- a) Prezzo complessivo offerto (IVA esclusa) nell'apposito campo “Valore offerto”;
- b) Allegare la propria dichiarazione d'offerta, sottoscritta con firma digitale dai soggetti legittimati. L'Offerta Economica dovrà essere predisposta utilizzando il modello di cui all'Allegato 3.

Il pezzo totale dell'offerta economica, espresso nella dichiarazione d'offerta deve essere uguale rispetto a quello inserito nel campo “Valore offerto”. In caso di discordanza tra l'offerta presentata direttamente attraverso il Portale e la dichiarazione d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante prevale quest'ultima. L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto.

Si precisa infine che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- o se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;
- o se parziale;
- o se condizionata;
- o se indeterminata;

11. Cliccare su CONFERMA, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su INVIA per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a. inserire i propri codici di accesso;
- b. cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
- c. cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC. COLLEGATI" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "OFFERTE";
- e. visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento delle trasmissioni dei documenti di gara in via telematica.

Ogni documento inserito nella documentazione allegata deve essere sottoscritto, A PENA DI ESCLUSIONE, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Si avvisa che i fornitori che desiderino essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 2 giorni prima dalla scadenza e comunque negli orari nei quali è attivo il servizio di help desk. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00.

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, la pagina del portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it) all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto per verificare la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

N.B.:

- La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmpULIA è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. Comunque il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (In lavorazione/ Salvato/ Inviato) accedendo nella propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
- La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 Mbyte.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

- per Portale si intende il Portale EmpULIA raggiungibile all'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmpULIA;
- per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza e dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmpULIA;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

#### **ARTICOLO 11: Contenuto della BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta A devono essere contenuti l'istanza di ammissione e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

I concorrenti devono utilizzare la modulistica predisposta dall'amministrazione disponibile sul sito web all'indirizzo: <http://www.comune.molfetta.ba.it/amministrazione-trasparente/> alla sezione "Bandi di gara e contratti". La modulistica ha carattere indicativo può essere modificata sulla base delle esigenze del concorrente.

In particolare, nel plico A devono essere presenti i seguenti documenti:

- istanza di ammissione del concorrente**, con l'indicazione:
  - della modalità di partecipazione quale concorrente singolo, mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici (art. 90 comma 1 lettera g del D. Lgs 163/2006);
  - della forma giuridica tra quelle previste dall'art. 90 comma 1 del D. Lgs. 163/2006, ovvero:
    - liberi professionisti singoli o associati (art. 90 comma 1 lettera d, D. Lgs 163/2006);
    - società di professionisti (art. 90 comma 1 lettera e, D. Lgs 163/2006);
    - società di ingegneria (art. 90 comma 1 lettera f del D. Lgs 163/2006);
    - prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri Stati membri (art. 90 comma 1 lettera f-bis del D. Lgs. 163/2006);
    - consorzi stabili di società di professionisti e società di ingegneria (art. 90 comma 1 lettera h del D. Lgs 163/2006).
- dichiarazione relativa alle condizioni di ammissione** con la quale il concorrente dichiara il possesso:
  - dei requisiti di ordine generale e l'assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 6

- dei requisiti di capacità economico - finanziaria di cui all'articolo 7.1
- dei requisiti di capacità tecnica di cui all'articolo 7.2
- dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 4.

c) limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta **tramite procuratore o istitutore:**

ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, scrittura privata o atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1 lett. u) del D.P.R. 445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

d) limitatamente ai **raggruppamenti temporanei**, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006:

- se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione dei servizi o della quota di servizi affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 163/2006;

- se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei servizi o della quota di servizi da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

- in ogni caso ciascun concorrente raggruppato o che intende raggrupparsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui alla lettera b), distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza;

- i requisiti tecnici di cui all'art. 263, comma 1, lettere b) e d) (punto 7.2 lettere a1) e a3) del presente disciplinare di gara) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

Alla mandataria è richiesta una percentuale minima pari al 60% dei requisiti richiesti (art. 261 comma 7 del D.P.R. 207/2010).

- ai sensi dell'art. 261 comma 8 del D.P.R. 207/2010, il requisito tecnico di cui all'art. 263 comma 1 lettera c) (punto 7.2 lettera a2) del presente disciplinare di gara: servizi di punta) **non è frazionabile;**

- ai sensi dell'articolo 90, comma 7, del codice, i raggruppamenti temporanei devono prevedere quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale il progettista presente nel raggruppamento può essere: a) con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettera d) del codice un libero professionista singolo o associato, b) con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettera e), f) e f-bis del codice un amministratore, un socio, un dipendente, un consulente su base annua con rapporto esclusivo con la società.

e) limitatamente ai **consorzi stabili** di società, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera h) e dell'art. 36 del D.Lgs. 163/2006:

- devono dichiarare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

f) limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'**avvalimento**: ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di capacità tecnica posseduti da altro operatore economico (denominato "ausiliario"), deve allegare:

- una propria dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario, ai sensi del citato art. 49, comma 2, lettera a);
- una propria dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, ai sensi del citato art. 49, comma 2, lettera b);
- una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento, ai sensi del citato art. 49, comma 2, lettera c);
- una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, ai sensi del citato art. 49, comma 2, lettera d);
- una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario con cui questo attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi del citato art. 49, comma 2, lettera e);
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ai sensi del citato art. 49, comma 2, lettera f); nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto il concorrente stesso può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, ai sensi del citato art. 49, comma 2, lettera g).

L'avvalimento è ammesso per i requisiti di capacità tecnica, non è ammesso per i requisiti di idoneità professionale né in relazione ai servizi previsti dall'art. 266 comma 1 lettera b) punto 1 del DPR 207/2010.

Il concorrente può avvalersi di un solo operatore economico ausiliario per ciascuno dei due servizi tecnici di cui all'art. 263 comma 1 lettera c) del D.P.R. 207/2010 e punto 7.2. lettera a2) del presente disciplinare (servizi di punta).

Il concorrente e l'operatore economico sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto (art. 49 comma 4 del D. Lgs 163/2006).

g) **PASSOE, in originale**, rilasciato all'operatore economico dal sistema AVCPASS, secondo le modalità indicate nell'art.2 .

h) attestazione di presa visione dei luoghi in originale (si veda l'articolo 5 del presente disciplinare).

## **ARTICOLO 12: Contenuto della BUSTA B - OFFERTA TECNICA (totale 70 punti)**

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica. Gli atti costituenti l'offerta tecnica, a pena di esclusione, non devono recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengano l'offerta economica, o che

consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente oggetto di valutazione e contenuta nel plico «C».

I **criteri qualitativi** relativamente all'offerta tecnica dovranno riguardare i seguenti elementi:

Criteri qualitativi	ponderazione
a. Caratteristiche di due analoghi servizi svolti	40/100
b. Relazione tecnica, articolata nelle sezioni:	30/100
▪ <i>b.1 metodologia, principi e criteri di svolgimento dell'incarico</i>	20/30
▪ <i>b.2 modalità di coordinamento con la stazione appaltante</i>	10/30

L'offerta tecnica, quindi, è costituita dai seguenti elementi:

- a) Caratteristiche di due analoghi servizi svolti ai fini della valutazione della professionalità: **documentazione esplicativa** (anche grafica e fotografica) delle modalità di svolgimento **di due servizi analoghi**, svolti e completati, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali) e scelti in quanto rappresentativi di metodologie già sperimentate con successo che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento degli incarichi di cui al presente disciplinare di gara (studi di fattibilità e progetto preliminare).

La documentazione dovrà essere costituita, per ogni servizio proposto, da un **massimo di 6 schede di formato A4** (ovvero 12 facciate esclusa la copertina e l'indice) con non più di 40 righe per facciata, scritte in carattere tipografico "Arial" di dimensione 11) e **da un massimo di 3 schede di formato A3**; dovrà descrivere le modalità di svolgimento di due servizi precedentemente svolti da componenti del Gruppo di progettazione, aventi caratteristiche, complessità ed entità analoga all'oggetto.

Tali interventi:

- devono essere scelti tra quelli per i quali sono stati svolti o sono in corso, i servizi tecnici di progettazione da parte del concorrente o da parte di un professionista incardinato nella struttura del concorrente, quale titolare, associato, socio o direttore tecnico.
- devono essere relativi a servizi delle classe e categoria che qualifica il lavoro oggetto del servizio da affidare.

### Sub-elementi di valutazione

a1.1 Affinità dei servizi di progettazione - Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che descriverà gli esempi di progettazione maggiormente affini dal punto di vista tecnico con l'intervento oggetto del presente disciplinare di gara. In particolare verrà valutata la capacità del concorrente di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico per interventi affini a quello oggetto dell'affidamento in relazione all'oggetto, alla tipologia di struttura, alle caratteristiche, alla complessità ed all'entità.

*Punteggio:  $7,5 \times 2 \text{ servizi} = 15$*

a1.2 Qualità dei servizi di progettazione - Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che descriverà esempi di progettazione in cui sono stati apportati contributi di innovazione tecnologica e di processo e/o di elevata capacità di

gestione e risoluzione di criticità, nel rispetto del miglior rapporto tra benefici e costi globali di costruzione, manutenzione, e gestione, dell'impegno di risorse e materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e della massima manutenibilità, miglioramento del rendimento energetico, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica e ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo.

*Punteggio:  $7,5 \times 2 \text{ servizi} = 15$*

a1.3 Descrizione della metodologia usata per ogni singolo intervento - Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che descriverà esempi di svolgimento di incarichi nei quali sono state utilizzate metodologie applicabili alla progettazione oggetto del presente disciplinare di gara con particolare riferimento alle eventuali criticità riscontrate assieme alle modalità per superarle.

*Punteggio:  $5,0 \times 2 \text{ servizi} = 10$*

b) Relazione tecnica ai fini della valutazione delle caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta: **relazione tecnica** illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

In particolare, la relazione dovrà essere articolata nelle seguenti due sezioni che saranno valutate con i sub-criteri indicati in tabella:

**b1) Metodologia, principi e criteri di svolgimento dell'incarico:** una relazione metodologica che descriva le attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse con particolare riferimento agli strumenti ed alle risorse umane che si intendono impiegare, anche con riferimento all'organizzazione del servizio, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico.

La relazione dovrà essere predisposta con specifico riferimento all'intervento oggetto della presente gara e sarà costituita complessivamente da un massimo di 20 facciate di formato A4 (con non più di 40 righe per facciata, scritte in carattere tipografico "Arial" di dimensione 11, anche stampate fronte/retro, esclusa la copertina e l'indice) e da un massimo di 4 schede di formato A3; dovrà descrivere le caratteristiche metodologiche che il concorrente propone di attuare nello svolgimento dei servizi di cui al bando, in caso di aggiudicazione.

#### **Sub-elementi di valutazione**

##### **b1.1 Metodologia, principi e criteri organizzativi nella fase di svolgimento dell'attività di progettazione**

La valutazione si riferirà alle proposte del concorrente relative all'organizzazione, alle risorse umane ed agli strumenti messi a disposizione nella fase di svolgimento dell'attività di redazione del progetto, con indicazione dei ruoli e dei soggetti che personalmente e concretamente svolgeranno le prestazioni, in modo da assicurare, senza inutili ridondanze, la presenza di un team multidisciplinare (comprese le figure dei collaboratori e del personale di supporto) in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti per lo svolgimento delle prestazioni, a tutti gli adempimenti richiesti.

*Punteggio 20,0*

**b2) Modalità di coordinamento con la stazione appaltante:** Una relazione che illustri le modalità di coordinamento con i diversi soggetti della Stazione Appaltante coinvolti nel procedimento, il coordinamento e la gestione dei rapporti con Enti, Autorità e altri soggetti diversi dalla stazione appaltante che si ritengono coinvolti nell'intervento

a qualunque titolo, nonché la metodologia di controllo periodico dell'avanzamento delle prestazioni e la relativa condivisione con i soggetti interessati.

Punteggio 10,00

**Non ci sono sub-elementi di valutazione.**

Criteri quantitativi	
c. Riduzione Tempo di esecuzione	10/100

**c) Riduzione tempi di esecuzione**

L'offerta temporale è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale da applicarsi al tempo fissato dal bando per l'espletamento dell'incarico (art.2 del presente disciplinare), non superiore al 20% (art. 266 del DPR 207/2010 comma1 - lett. C punto 2).

Il tempo di esecuzione risultante dal ribasso, se risulta con frazione di giorno è arrotondato al giorno intero, con arrotondamento all'unità di giorno superiore qualora cada esattamente a metà.

Saranno considerate anormalmente basse le offerte contenenti ribassi sul tempo di esecuzione superiore al 50% (cinquanta per cento).

**AVVERTENZE:**

- I suddetti documenti, tutti costituenti l'offerta tecnica, elaborati in maniera chiara e dettagliata, dovranno essere presentati in unico originale debitamente sottoscritto dal Concorrente e, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, da tutti gli operatori economici che intendono raggrupparsi.
- I documenti della Busta B non dovranno contenere alcun riferimento, a pena di esclusione, all'offerta economica di cui alla busta C.
- Ai sensi della vigente normativa in materia di diritto di accesso (L. n. 241/1990) e agli articoli 13, comma 5 lettera a), e 79, comma 5-quater, del DLgs n. 163/2006, i concorrenti dovranno eventualmente specificare quali informazioni, tra quelle fornite nell'ambito dell'offerta, costituiscono segreto tecnico o commerciale, con conseguente limitazione del diritto di accesso; in tale caso il concorrente dovrà allegare motivata e comprovata dichiarazione.

**ARTICOLO 13: Contenuto della BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA (totale 30 punti)**

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, a pena di esclusione, fatte salve le eccezioni di seguito descritte.

L'offerta redatta come da **Allegato F** al presente disciplinare di gara (in competente bollo) è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore di cui sopra, va trasmessa la procura nella Busta "A" Documentazione Amministrativa.

L'offerta, limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 37, comma 8 del D. Lgs. 163/2006, deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo.

Ponderazione delle offerte in base ai seguenti elementi:



<i>criteri quantitativi</i>	<i>ponderazione</i>
<b>prezzo (ribasso sul prezzo)</b>	20/100

L'offerta economica è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'importo del corrispettivo posto a base di gara di cui all'art. 2 del presente disciplinare di gara, in attuazione dell'articolo 266, comma 1 lettera c) punto 1), del DPR n. 207/2010, si precisa che la percentuale massima di ribasso è del 40 %, con le seguenti precisazioni:

- il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre e in lettere;
- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo, non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;
- il ribasso offerto si applica indistintamente a tutte le prestazioni che concorrono alla formazione dell'importo posto a base di gara (studio di fattibilità e progettazione preliminare);
- Il valore del ribasso percentuale dovrà essere limitato ai millesimi (tre cifre decimali) e non si terrà conto in sede di valutazione di eventuali cifre ulteriori (quattro o più cifre decimali), arrotondando l'eventuale quarta cifra decimale pari o superiore a 5 alla cifra superiore (esempio: 0,3675 = 0,368), mentre l'eventuale quarta cifra decimale compresa tra 0 e 4 sarà arrotondata alla cifra inferiore (esempio: 0,3674 = 0,367).

## PARTE TERZA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE

### ARTICOLO 14: CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 83 del DLgs n. 163/2006 applicando il metodo indicato nell'allegato M del D.P.R. 207/2010 sulla base degli elementi e pesi si seguito riportati, per un punteggio complessivo massimo di 100 punti.

<i>Elementi qualitativi e quantitativi</i>	<i>Punteggio</i>	
Caratteristiche di due analoghi servizi svolti	40	<i>Offerta</i>
Relazione tecnica metodologica	30	<i>Tecnica</i>
Tempo di esecuzione	10	<b>Punti 80</b>
Ribasso sul prezzo	20	<i>Offerta</i> <i>Economica</i> <b>Punti 20</b>

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = \sum_{j=1}^3 A_{ji} * P_{a1j} + \sum_{j=1}^2 B_{ji} * P_{b1j} + C_i * P_{c1} + D_i * P_{d1}$$

dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;

A, B, C e D sono coefficienti compresi tra zero e uno, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo per tutti i j-esimi di valutazione degli elementi A e B e per gli elementi C e D, in cui;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

$P_{a1j}$ ,  $P_{b1j}$ , sono i pesi degli j-esimi di valutazione dei fattori ponderali assegnati all'offerta tecnica (art. 12 del presente disciplinare) e  $P_{c1}$  e  $P_{d1}$  sono i pesi dei fattori ponderali assegnati all'offerta economica e temporale (art. 13 del presente disciplinare).

I coefficienti A e B dell'offerta tecnica sono determinati ciascuno mediante il metodo del "confronto a coppie", concorrente secondo le "Linee guida per l'applicazione del metodo del confronto a coppie" di cui all'Allegato G del DPR n. 207/2010.

Essendo prevista la suddivisione dei criteri in sub-criteri e sub-pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub-criteri e sub-pesi verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza. Una volta terminato il "confronto a coppie":

- per ogni sub-elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 e 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito da altri concorrenti. Le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre (riparametrazione per sub-elemento di valutazione). IN ALTERNATIVA A QUESTO METODO POTETE SCIEGLIERNE UNO DI QUELLI DEFINITI NELL'ALLEGATO G LETTERA a)

Nel caso in cui le offerte siano inferiori a 3 (tre), i coefficienti per ogni sub-elemento sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; poi si procede secondo il metodo di riparametrazione sopra descritto.

**E' stabilita una soglia minima corrispondente al raggiungimento di un punteggio complessivo di almeno 35 punti riferito agli elementi dell'offerta tecnico-qualitativa (a+b). Di conseguenza, le offerte tecniche che non avranno ottenuto detta soglia minima nella parte tecnico-qualitativa, non saranno ammesse alla fase di apertura e valutazione dell'offerta economica e temporale.**

Ai fini della determinazione del coefficiente D relativo al criterio quantitativo del tempo (riduzione percentuale del tempo indicato all'art.13 del disciplinare), la commissione giudicatrice impiega la seguente formula di cui all'allegato M del D.P.R. 207/2010:

$$D1i = T_i / T_{\text{medio}}$$

Dove:

$T_i$  = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;

$T_{\text{medio}}$  = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione

media il coefficiente è assunto pari ad uno.

Ai fini della determinazione del coefficiente C relativo al criterio quantitativo del prezzo (ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica), la commissione giudicatrice impiega la seguente formula di cui all'allegato M del D.P.R. 207/2010:

Nel caso in cui  $A_i \leq A_{soglia}$  allora  $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

Nel caso in cui  $A_i > A_{soglia}$  allora  $C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{Max} - A_{soglia})]$

Dove:

$C_i$  = è il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = è il valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = è la media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

$A_{Max}$  = è il valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

## ARTICOLO 15: OPERAZIONI DI GARA E VERBALI DI GARA

L'apertura dei plichi pervenuti entro i termini indicati nel bando, avverrà in forma pubblica **il giorno 23 marzo 2016 alle ore 10:00.**

Nella stessa seduta, o in una o più sedute successive, la Commissione procederà a:

1. Numerare progressivamente i plichi;
2. Aprire i plichi e verificare la presenza al loro interno di n. 3 buste;
3. Verificare la correttezza formale ed il confezionamento dei plichi ed in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
4. Dopo l'apertura dei plichi non esclusi, verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi interni contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e temporale ed in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
5. Aprire le buste "A" e verificare la regolarità della documentazione amministrativa.

Dopo l'apertura del plico A contenente la documentazione, la commissione verifica:

- che i consorzi stabili di società di cui all'art. 90, comma 1, lettera h) del D. Lgs. 163/2006, e uno o più d'uno dei consorziati per i quali il consorzio concorre, non abbiano partecipato in qualsiasi altra forma alla medesima gara, e in caso positivo, escludere entrambi ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D. Lgs. 163/2006;
- che gli operatori economici raggruppati o consorziati, oppure ausiliari, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, oppure abbiano assunto la veste di ausiliari per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara;
- l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi comprese le diverse dichiarazioni.

La commissione, prima di procedere all'apertura dei plichi contenenti le offerte (tecnica ed economica/temporale), richiede ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento di apposita comunicazione a mezzo

fax o pec, il possesso dei requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico- organizzativi richiesti nel Bando di gara e nel presente disciplinare e dichiarati in sede di gara.

A tal fine, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare la documentazione indicata nell'art. 8 del presente Disciplinare di gara. Tale documentazione sarà esaminata in seduta riservata.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/06, nei limiti previsti dagli artt. da 38 a 45 del decreto, la Stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i soggetti offerenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

**In applicazione dell'art. 38 comma 2 bis del D. Lgs. 163/2006, come introdotto dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, la sanzione pecuniaria prevista dal predetto articolo è stabilita in € 160,14 pari all'uno per mille del valore della gara.**

A seguito della verifica della documentazione presentata a comprova dei requisiti, il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

~~Completata la verifica documentale delle buste A (Documentazione amministrativa), si passerà, sempre in seduta pubblica, alla sola apertura delle buste B (Offerta tecnico-qualitativa) per un inventario preliminare del contenuto delle buste stesse, dando lettura del solo titolo relativo agli atti contenuti e conseguente verbalizzazione della seduta.~~

Successivamente la Commissione, in una o più sedute riservate, valuta le offerte tecniche e procede all'assegnazione dei relativi punteggi applicando, i criteri e le formule indicati nel precedente art. 14.

La Commissione ha la facoltà, ove lo ritenesse necessario, di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione, entro i limiti consentiti dall'articolo 46, comma 1-bis del DLgs 163/2006.

Non verranno ammessi alla valutazione delle offerte economica/temporale i concorrenti che non avranno ottenuto nell'offerta tecnico-qualitativa il punteggio totale minimo indicato nel presente Disciplinare di gara (art.14).

Completate le attività della Commissione nelle sedute riservate, verranno comunicate a tutti i concorrenti via fax o pec data e ora della successiva seduta pubblica, durante la quale la Commissione provvederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecnico-qualitative e successivamente all'apertura delle buste C (Offerta economica) ed alla lettura dei ribassi delle offerte economiche. La Commissione procederà all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte con le modalità e i criteri di cui al precedente art. 14.

Si passerà infine al calcolo dei punteggi complessivi: l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più alto.

Successivamente la commissione provvederà a redigere la graduatoria provvisoria, sulla base dei criteri stabiliti al

precedente art. 14.

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai Concorrenti in sede di gara, fermo restando che detti controlli verranno effettuati sull'Aggiudicatario.

Successivamente si procederà:

1. alla redazione della graduatoria sulla base del punteggio totale conseguito da ciascun concorrente, dato dalla somma del punteggio espresso dalla Commissione giudicatrice e del punteggio relativo all'offerta economica/temporale. In caso di offerte pari, si procederà immediatamente al sorteggio.
2. a dichiarare aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il massimo punteggio complessivo, ciò al termine della eventuale fase sub-procedimentale di verifica dell'anomalia delle offerte.

**Per tutte le sedute di gara (pubbliche e/o private) la commissione provvederà, ai sensi dell'art. 78 del D. Lgs. 163/2006, a redigere un verbale di gara.**

I soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, ai sensi del punto 4.3.6 del bando di gara, purché muniti di delega o procura, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni. Il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara.

#### **Articolo 16: VERIFICA DI ANOMALIA ED AGGIUDICAZIONE**

La Commissione verificherà l'eventuale presenza di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'articolo 86, commi 2 e 3, del DLgs 163/2006, segnalandolo, in caso positivo, all'Amministrazione, la quale procederà, ove ne sussistano i presupposti, alla valutazione delle eventuali offerte che appaiono anormalmente basse con le modalità di cui agli articoli 87 e seguenti del DLgs n. 163/2006.

Il Responsabile Unico del Procedimento potrà avvalersi degli organismi tecnici della Stazione Appaltante o della Commissione giudicatrice. Ai sensi dell'articolo 88, comma 7, del DLgs n. 163/2006, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto dai commi 1 e 5 del medesimo articolo.

Il Responsabile del procedimento richiederà per iscritto a detti Concorrenti, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, le giustificazioni di cui all'articolo 87 del DLgs n. 163/2006, procedendo ai sensi dell'articolo 88 del DLgs n. 163/2006.

Anche per i giustificativi, analogamente a quanto previsto per la documentazione presentata nella busta B, ai sensi della vigente normativa in materia di diritto di accesso (Legge n. 241/1990) e agli articoli 13, comma 5 lettera a), e 79, comma 5-quater, del DLgs n. 163/2006, i Concorrenti dovranno eventualmente specificare quali informazioni, tra quelle fornite nell'ambito dell'offerta, costituiscono segreto tecnico o commerciale, con conseguente limitazione del diritto di accesso; in tale caso il Concorrente dovrà allegare motivata e comprovata dichiarazione.

Al termine del procedimento di verifica di cui all'articolo 88 del DLgs n. 163/2006, verrà convocata un'ulteriore seduta pubblica di gara nel corso della quale la Commissione procederà, in primo luogo, alle comunicazioni circa l'esito dell'istruttoria svolta e all'eventuale esclusione dalla gara di quei Concorrenti che non abbiano fornito le giustificazioni richieste o nel caso in cui le giustificazioni prodotte non siano ritenute sufficienti a garantire la congruità dell'offerta.

Dopo la redazione della graduatoria e la conseguente pronuncia dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'articolo 11, comma 4, del DLgs n. 163/2006, l'Amministrazione provvederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara dall'Aggiudicatario e dal secondo in graduatoria, secondo le modalità di cui all'articolo 48 del DLgs n. 163/2006, e, qualora tale verifica dia esito negativo, procederà alla verifica dei requisiti del Concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti da eventuali inadempimenti o false dichiarazioni e altresì la sanzione pecuniaria di cui all'articolo 38, comma 2 bis, del DLgs. n. 163/2006 (art. 15 del disciplinare).

L'Amministrazione si riserva in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare, non procedere all'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

#### **Articolo 17 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto d'appalto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Contestualmente alla stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà produrre la dichiarazione di cui all'articolo 269, comma 4, del DPR n. 207/2010 in merito alla polizza assicurativa del progettista.

Tutte le spese per la stipula del contratto saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Formano parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto l'offerta tecnico-qualitativa e l'offerta economica e temporale del concorrente, le dichiarazioni negoziali richieste dagli atti di gara allo stesso concorrente nonché tutti i documenti predisposti per la partecipazione alla presente procedura di gara.

Il contratto non può essere ceduto dall'Aggiudicatario a pena di risoluzione in danno dello stesso e a pena di risarcimento dei danni subiti.

La stipula del contratto è comunque subordinata all'accertamento circa la regolarità contributiva, previdenziale, fiscale, assistenziale e assicurativa dell'Aggiudicatario e alle verifiche circa l'insussistenza degli impedimenti previsti dalla vigente normativa in materia di antimafia.

L'aggiudicatario è obbligato, a pena di revoca dell'aggiudicazione entro il termine di 15 (quindici) giorni solari prescritto dalla Stazione committente con apposita richiesta a fornire tempestivamente all'Amministrazione aggiudicatrice la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa.

Ai sensi dell'art. 11, comma 10 del D.Lgs 163/06, verrà stipulato, con l'aggiudicatario un contratto non prima di 25 giorni naturali e consecutivi dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione inviate da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto nessuna esclusa sono a carico del soggetto aggiudicatario; inoltre, dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante dall'aggiudicatario, entro il termine di 60 giorni

dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi nel rispetto della normativa.

## Articolo 18 - CONTROVERSIE

Ai sensi dell'art. 241, comma 1-bis, del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii. il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Le eventuali controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del contratto e del presente atto, non definite in via bonaria, saranno definite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il foro competente è quello di Trani.

## PARTE QUARTA – DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI

### ARTICOLO 19: CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono tra i motivi di esclusione, in via esemplificativa, e non esaustiva:

- a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:
  - pervenute dopo il termine perentorio di cui all'art. 2 del bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile;
  - il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamenti temporanei va riportato sul plico l'indicazione di tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento stesso.
  - il cui plico di invio risulti non integro o presenti irregolarità relative alla sua chiusura (art. 10), tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- b) sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura dei plichi interni, le offerte:
  - mancanti di una o più d'uno dei plichi interni, o con documentazione di qualunque genere interna al plico ma esterna ai plichi interni, oppure i cui plichi interni non siano contrassegnati con le lettere «A», «B» e «C»;
  - i cui plichi interni presentino irregolarità relative alla sua chiusura (art. 10), tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza.
- c) sono escluse dopo l'apertura del plico interno «A» contenente la documentazione, le offerte:
  - carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute in un diverso plico interno che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo, ad eccezione di quanto diversamente previsto dal presente disciplinare di gara;
  - con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte, oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
  - il cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione oppure non dichiara il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
  - il cui concorrente, da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo, non abbia prodotto l'atto di impegno di cui all'articolo 37, comma 8, del D. Lgs 163/2006;
  - il cui concorrente, costituito o da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo, non abbia dichiarato i servizi o le parti di servizi da eseguirsi da parte di ciascun operatore economico raggruppato,

oppure che tale dichiarazione sia incompatibile con i requisiti degli operatori economici ai quali sono affidati;

- presentate da un consorzio stabile di società che non abbia indicato le società consorziate, oppure qualora anche una sola delle società consorziate incorra in una delle cause di esclusione di cui alla art. 6;
- il cui concorrente, qualora abbia fatto ricorso all'avvalimento, non abbia rispettato quanto prescritto dall'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dall'art. 11 lettera f) del presente disciplinare;
- il cui concorrente abbia omissso di effettuare il versamento all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'art. 11 lettera g).

d) sono escluse dopo l'apertura del plico interno «B», le offerte tecniche:

- che non siano imputabili al concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo, ad uno degli operatori economici raggruppati che partecipano alla gara;
- in contrasto con la normativa legislativa o regolamentare, vigente in qualunque delle materie applicabili all'oggetto dell'incarico;
- che rendano palese o altrimenti rilevabile in tutto o in parte l'offerta economica e temporale contenuta nel plico «C».

e) sono escluse, dopo l'apertura del plico interno «C» contenente l'offerta economica, le offerte:

- mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalizzato, di ognuno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati;
- in aumento o alla pari rispetto all'importo a base di gara;
- che rechino, in relazione all'indicazione delle offerte percentuali in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
- che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
- che riportino un ribasso superiore al **40% per il prezzo e del 20% per i tempi di espletamento.**

f) sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- di concorrenti per i quali la Stazione Appaltante accerta che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- di concorrenti che abbiano violato il divieto di partecipazione plurima ai sensi dell'articolo 253, commi 1 e 2 del D.P.R. 207/2010, oppure che abbiano violato uno dei divieti di cui all'articolo 36 comma 5, o all'articolo 49, comma 2, lettera f), o comma 8, del D. Lgs 163/ 2006, o che si trovino nella situazione di incompatibilità di cui all'articolo 10, comma 6, del D.P.R. 207/ 2010;
- di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione committente;
- in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente disciplinare di gara, ancorché non indicate nel presente elenco;
- in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
- mancata iscrizione all'albo e/o Ordini professionali.



Resta inteso che permane ogni altra causa di esclusione prevista dal presente disciplinare, Codice dei contratti pubblici, dal regolamento o da altre disposizioni di legge vigenti.

In tutti gli altri casi l'Amministrazione potrà richiedere chiarimenti sui dati contenuti nella documentazione presentata dai Concorrenti; i chiarimenti dovranno essere forniti entro un termine perentorio di 5 (cinque), giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione dalla gara.

## **ARTICOLO 20: DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI**

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 46, 47 e 77-bis del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti agli eventuali operatori economici ausiliari, ognuno per quanto di propria competenza; ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 73, comma 4 del D. Lgs. 163/2006, le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, disponibili all'indirizzo indicato nell'art. 11;
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del D. Lgs. 163/2006;
- alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano gli articoli 38 comma 5, 45 comma 6 e 47 del D. Lgs. 163/2006;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000;
- le comunicazioni della Stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; in caso di raggruppamento temporaneo, anche se non ancora costituito, le comunicazioni si intendono validamente fatte se recapitate all'operatore economico mandatario capogruppo.

### **2) Acquisizione delle informazioni, della documentazione e chiarimenti**

- le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (pec o email) presso la Stazione appaltante all'indirizzo seguente: [lazzaro.pappagallo@comune.molfetta.ba.it](mailto:lazzaro.pappagallo@comune.molfetta.ba.it) – [lavori.pubblici@cert.comune.molfetta.ba.it](mailto:lavori.pubblici@cert.comune.molfetta.ba.it) ed entro il termine di giorni 7 (sette) dalla scadenza per la presentazione delle offerte. Tutte le risposte verranno fornite in lingua italiana dall'Amministrazione entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento delle

stesse esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet

<http://www.comune.molfetta.ba.it/amministrazione-trasparente/> alla sezione "Bandi di gara e contratti".

- Resta a carico dei concorrenti l'esame del contenuto dei chiarimenti, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.
- Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.
- L'Amministrazione si riserva, ove necessario, di apportare rettifiche o integrazioni ai documenti posti a base di gara. Le eventuali rettifiche e integrazioni saranno pubblicate sul sito internet suindicato. I concorrenti hanno l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e integrazioni.

### 3) Disposizioni finali

- computo dei termini: tutti i termini previsti dal bando di gara e dagli altri atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità dei Regolamenti CEE;
- supplente: la Stazione appaltante: si avvale della facoltà di cui all'articolo 140, commi 1 e 2, del D. Lgs. 163/2006 per cui in caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni; l'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dallo stesso in sede di offerta, sino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente disciplinare. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Molfetta, ai sensi dell'art.18 del D.lgs. n.196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs. n.196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.
- norme richiamate: fanno parte integrante del presente disciplinare di gara e del successivo contratto:
  - il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.
  - il Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, in quanto applicabile e in quanto compatibile con il presente disciplinare di gara
  - il codice civile in quanto applicabile e in quanto compatibile con il presente disciplinare di gara.

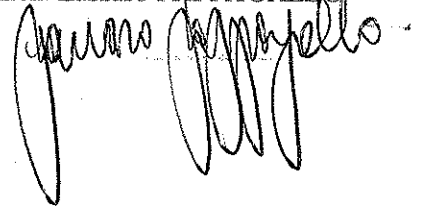
Ove richiesto il competente bollo bisogna utilizzare il modello F23 previsto dall'Ufficio delle Entrate nella misura forfettaria di €. 16,00 contiene le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice TER – 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando e CIG - 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica.

All'atto della stipulazione del contratto, l'appaltatore dovrà versare a SARPULIA il corrispettivo dovuto per l'utilizzo della piattaforma Empulia secondo il tariffario approvato con deliberazione G.R.P. n. 2461 del 25.11.2014.

Molfetta, 03.03.2016

Il Dirigente

Arch. Lazzaro PAPPAGALLO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lazzaro Pappagallo', written over the printed name.