

**COMUNE DI MOLFETTA**

**OGGETTO: Bando di gara per la fornitura a noleggio a lungo termine di n. 4 autovetture, senza conducente, attrezzate per il servizio di Polizia locale.**

**CIG: 648021281B.**

**AVVISO DI RETTIFICA E PROROGA TERMINI**

La fornitura in oggetto prevede autovetture mod. FIAT PUNTO 1.2 o equivalente, secondo le specifiche del Capitolato Speciale d'Appalto.

Consegna dei veicoli ( art. 14 del C.S.A.) 120 giorni, decorrenti dal 35^ giorno dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva..

Il termine per l'invio delle offerte è prorogato fino al 15 aprile 2016

Data, 09/03/ 2016

Il RUP

IL DIRIGENTE

F.to Cap. Dott. M. G.ppe Gadaleta

F.to dott.ssa Maria Nicassio

**BANDO DI GARA**

**Fornitura a noleggio di lungo termine di n. 4 autovetture senza conducente attrezzate per il Servizio di Polizia locale**

**CIG: 648021281B**

**CPV: 60171000-7 (senza conducente)**

**Stazione Appaltante:** Comune di Molfetta - Settore AA.GG.- servizio Polizia Locale

**R.U.P.:** Comandante f.f. dott. Mauro Giuseppe Gadaleta

**Pec:** [polizia.municipale@cert.comune.molfetta.ba.it](mailto:polizia.municipale@cert.comune.molfetta.ba.it) -----tel .080-3971014

Il presente bando di gara, in esecuzione della Determinazioni Dirigenziali del Settore Affari Generali n. 1386 del 01/12/2015 rettificata con d.d. 155 del 23.02.2015, esecutive ai sensi di legge, contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto indetta dal Comune di Molfetta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta telematica, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, in modalità telematica, con criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 55 e 82 del D.lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 (nel seguito, Codice).

### **1. Oggetto, durata ed importo e luogo di esecuzione dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la fornitura "a noleggio di lungo termine" di n. 4 autovetture mod. FIAT Punto 1.2 - 5 porte con alimentazione a benzina o equivalenti con allestimenti obbligatori e allestimenti polizia locale dettagliate nel capitolato speciale d'appalto approvato con la determinazione a contrattare di cui sopra.

Il termine per l'esecuzione delle forniture è fissato in gg 120 (centoventi) naturali e consecutivi decorrenti dal 35° giorno dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva presso la sede del Comando di Polizia Locale in Molfetta - P.zza V. Emanuele, 7/9.

L'appalto ha la durata di 48 mesi a decorrere dalla data di consegna della fornitura.

Percorrenza per ciascun veicolo di un monte chilometrico di 20.000Km/annuo;

Il Comune di Molfetta si riserva la facoltà di prorogare eventualmente per ulteriori sei mesi il servizio alle stesse condizioni.

Il prezzo a base di gara è fissato in € 74.000,00 IVA esclusa, per un canone mensile pari a €1.541,66 IVA esclusa. L'offerta economica proposta dovrà essere onnicomprensiva di tutte le attività e caratteristiche minime di cui all'allegato capitolato speciale d'appalto.

**Luogo di esecuzione:** Comando di P.L. di Molfetta (BA).

### **2. Condizioni e requisiti di partecipazione**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art.34 del Codice iscritti, a pena di esclusione, al Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA territorialmente competente per attività attinenti alla fornitura e servizi oggetto del presente Bando.



Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE l'iscrizione al Registro delle imprese di cui sopra deve essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del Codice nonché quelle dell'articolo 327 del D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 (nel seguito, Regolamento).

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) (consorzi tra



*società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

E prevista, a pena di esclusione, l'accettazione del Codice Etico e delle clausole di cui al Protocollo di Legalità come da allegato alla documentazione di gara.

Costituisce, altresì, causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto Codice Etico e protocollo di legalità (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190).

### 3. Documentazione di gara e sopralluogo

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune di Molfetta, direttamente accessibile all'indirizzo [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) - sez. trasparenza - bandi di gara e contratti, nonché sulla piattaforma telematica EmpULIA all'indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it) ed è composta da:

- Determinazione dirigenziale a contrattare n.n. 1386 del 01/12/2015 e rettificata con d.d. 155 del 23/02/2015;
- bando di gara;
- modulistica;
- capitolato speciale di appalto;

Non è previsto l'obbligo del sopralluogo sull'area interessata alle forniture.

In considerazione della natura della fornitura e dei servizi e della natura urgente degli stessi e del fatto che sarà resa disponibile la documentazione di gara sulla piattaforma telematica, non si ritiene necessario espletare obbligatoriamente il sopralluogo nei siti di intervento, prima della formulazione dell'offerta.

### 4. Chiarimenti sulla procedura di gara

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, sempre in maniera telematica tramite la piattaforma EmpULIA, entro il termine di 5 giorni antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. Oltre detto termine, indicato sulla piattaforma telematica accanto alla dicitura "Termine richiesta quesiti", non sarà più possibile per l'utente inoltrare quesiti e/o chiarimenti.



L'invio di un quesito è consentito anche se non è stata ancora attivata la richiesta di partecipazione.

Per l'invio di una domanda cliccare sul testo "CLICCA QUI" della pagina di invito dettaglio del bando; il sistema predispone il campo "Quesito" per l'inserimento del testo da inoltrare. Dopo aver compilato il campo l'utente potrà inviare il quesito cliccando su "INVIA QUESITO".

Il corretto invio del quesito sarà anche attestato da una notifica e-mail all'indirizzo di posta elettronica del concorrente.

Le risposte fornite alle richieste di chiarimenti e/o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, potranno essere pubblicate in forma anonima sulla piattaforma informatica EmPULIA e visibili da tutti i partecipanti.

#### **5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### **6. Subappalto**

Gli eventuali subappalti, ammessi nei limiti di legge, saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le forniture e/o i servizi o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice e dall'art. 170 del Regolamento (ALLEGATO E); in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

#### **7. Finanziamento e pagamenti**

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.

**I pagamenti avverranno secondo le modalità di cui all'art. 20 del Capitolato d'Appalto.**

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.



## 8. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

1. **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad € 1.480,00 e costituita, a scelta del concorrente:

- a. **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. **in contanti**, con versamento presso la Tesoreria Comunale della Banca Popolare di Bari Agenzia di Molfetta p.za Garibaldi, 22/23;
- c. **da fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per *almeno 180 gg, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;
- d) **prevedere espressamente:**
  - la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
  - la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di



collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari ad almeno € 1.480,00 (euro millequattrocentottanta/00) [2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad almeno € 740,00 (euro settecentoquaranta/00) [1% (un percento) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.

#### 9. Modalità di partecipazione alla procedura di gara

Per partecipare alla gara di affidamento diretto gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica, tramite il Portale EmpULIA [www.empulia.it](http://www.empulia.it), secondo la seguente procedura (N.B. Poiché potrebbero intervenire variazioni sulle modalità di utilizzo della piattaforma telematica, s'invita la ditta interessata a consultare le "linee guida" per gli operatori economici e le FAQ disponibili sul portale):



1. registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page del Portale stesso.

La registrazione fornirà - entro le successive 6 ore - tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Tale operazione va effettuata almeno 72 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali - sabato escluso - dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalla 14,00 alle 18,00 inviando all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it o chiamando al numero verde 800900121.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura negoziata, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al Portale è effettuata successivamente al termine temporale di 72 ore sopra indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del Portale.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni inerenti al presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC o fax).

Si invitano gli operatori economici ad indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica, preferibilmente certificata, quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante.

2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su "ACCEDI";
3. Cliccare sulla sezione "BANDI";
4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
6. Visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione ATTI DI GARA) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;





7. Cliccare sul pulsante "PARTECIPA" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
8. Compilare la sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" (contenente la documentazione amministrativa) redatta secondo quanto indicato nel presente documento al par. 10.1);
9. Compilare la sezione "BUSTA ECONOMICA" (contenente l'offerta economica) redatta secondo quanto indicato nel presente documento al par. 10.3);
10. Cliccare su CONFERMA, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su INVIA per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a. inserire i propri codici di accesso;
- b. cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
- c. cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC. COLLEGATI" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "OFFERTE";
- e. visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento delle trasmissioni dei documenti di gara in via telematica.

Ogni singolo file, inserito nella documentazione allegata deve essere sottoscritto, A PENA DI ESCLUSIONE, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.



Si avvisa che i fornitori che desiderino essere eventualmente assistiti sulla piattaforma telematica per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 2 giorni prima dalla scadenza e comunque negli orari nei quali è attivo il servizio di help desk. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00.

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, la pagina del portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it) all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto per verificare la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Si specifica che:

- La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmpULIA è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. Comunque il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (In lavorazione/ Salvato/ Inviato) accedendo nella propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
- La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 Mbyte.

Per quanto riportato nel presente documento si precisa che:

- per Portale si intende il Portale EmpULIA raggiungibile all'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmpULIA;
- per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza e dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun offerente/fornitore/partecipante:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmpULIA;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;



- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

#### 10.1. Contenuto della "BUSTA DOCUMENTAZIONE"

Nella sezione "Busta Documentazione" devono essere allegati, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- I. domanda di partecipazione in bollo firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere firmata digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura;
- II. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. attesta, a pena di esclusione, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

*(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)*

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... [inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

- b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. L'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);



*(o in alternativa, se presenti condanne)*

indica tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima. L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti del soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di ricezione della presente lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (art.38 comma 1, lett. c) del Codice);

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss.mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito. Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002 n. 20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (art.38, comma 1, lett. i) del Codice);



- j) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- l) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);
- m) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
- n) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:  
di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
*(oppure)*  
di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;  
*(oppure)*  
di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.
2. attesta che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ss.mm.ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
3. attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii.;
- (ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)*  
attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii. ma che gli stessi si sono conclusi;
4. attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali alle disposizioni relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono avvenire le forniture;



5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando di gara, nelle risposte ai quesiti, nel capitolato speciale di appalto e nella documentazione di gara;
  6. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture;
  7. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle forniture e dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
  8. attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
  9. attesta di avere effettuato uno studio approfondito del capitolato speciale d'appalto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
  10. accetta, a pena di esclusione, di sottoscrivere il Codice etico degli appalti e le clausole contrattuali di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto tra il Comune di Molfetta e la Prefettura di Bari allegati alla documentazione di gara.
  11. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
  12. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
  13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
  14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- III. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. (allegato B) oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
- a. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA territorialmente competente per attività attinenti alle forniture e ai servizi di cui all'oggetto, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
  - b. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori



muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

- IV. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. (allegato D) oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;
- V. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione indica le prestazioni che intende affidare in subappalto (allegato E).
- VI. documento attestante il versamento in contanti o in titoli della cauzione provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.113 del Codice;
- VII. *[Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice - art. 9 del presente Bando di gara]* a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;
- VIII. "PASOIE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- IX. Codice etico degli appalti e clausole di cui al Protocollo di legalità sottoscritto tra Prefettura di Bari e Comune di Molfetta - presenti nella documentazione di gara - debitamente controfirmati digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante, a pena di esclusione;
- X. Modello F23 del versamento dell'imposta di bollo per istanza telematica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla



stazione appaltante, allegati al presente bando di gara, disponibili sulla piattaforma telematica Empulia e sul sito internet del Comune, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Si precisa che:

- 1) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- 2) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- 3) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
- 4) **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di





maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

**Indicazioni della documentazione da allegare per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi:**

**1) per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**2) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

- a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

**3) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

**4) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**

- a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con



riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.
- 5) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
  - a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 6) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- 7) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**
- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)



- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Le dichiarazioni ed i documenti presentate dai concorrenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice.

Ai sensi dell'art. 38 co. 2 bis del D.lgs. 163/2006 integrato D.L. 90/2014 conv. con L. 114/2014, la mancanza e/o incompletezza e/o altre irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti generali determinerà l'obbligo a carico del concorrente del pagamento a favore del comune di Molfetta della somma di euro 100,00, coperta dalla cauzione provvisoria.

Il tal caso il concorrente entro e non oltre dieci giorni dalla data della relativa comunicazione potrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

Nel caso di inutile decorso del termine prescritto il concorrente sarà escluso dalla gara.

Non si procederà alla richiesta di regolarizzazione di dichiarazioni non indispensabili.

Ai sensi del comma 1 ter dell' art. 46 del D.lgs. n. 163/06 le disposizioni di cui al comma 2 bis dell'art. 38 del D.lgs. n. 163/06 si applicano anche a "ogni ipotesi di mancanza, incompletezza, o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara".

#### 10.2. Contenuto della "BUSTA ECONOMICA"

Nella sezione "Busta Economica" il concorrente partecipante alla procedura di gara deve inserire la propria offerta economica che sarà riprodotta dalla piattaforma informatica in cifre e lettere, e allegare la relativa dichiarazione, secondo le modalità di seguito riportate.

La sezione "Busta Economica", a pena di esclusione, dovrà contenere:



- a) l'offerta economica espressa come percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara compilando l'apposito campo "*Ribasso Percentuale Offerto*". Tale valore deve essere indicato in cifre e potrà essere espresso al massimo con tre cifre decimali. Il ribasso percentuale offerto non può essere pari a zero o a cento.
- b) la dichiarazione d'offerta redatta in lingua italiana ed in competente bollo, sottoscritta con firma digitale dai soggetti legittimati. L'Offerta Economica dovrà essere predisposta preferibilmente utilizzando il modello di cui all'allegato F;
- c) modello F23 del versamento dell'imposta di bollo per l'offerta economica.

In caso di discordanza tra l'offerta riportata sulla piattaforma informatica e quella indicata nella dichiarazione firmata digitalmente sarà tenuto in considerazione quella espressa nella dichiarazione.

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella in lettere sarà tenuta in considerazione quella espressa in lettere.

L'offerente rimarrà impegnato per sessanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### 10. Termine per la presentazione dell'offerta telematica

L'offerta telematica e la documentazione prescritta dal presente bando di gara, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, entro le ore 12:00 del giorno 15.04.2016, esclusivamente tramite la piattaforma telematica EmPULIA.

Il recapito tempestivo dell'offerta rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

#### 11. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del Codice.

Non sono ammesse offerte a rialzo.

#### 12. Procedura di aggiudicazione

**Apertura della "Busta documentazione" e verifica della documentazione amministrativa**

La gara avrà luogo presso la sede comunale di via Martiri di via Fani (*Lama Scotella*) il giorno 18.04. 2016 alle ore 9:00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara di seguito riportate potranno avvenire in un'unica giornata data ovvero potranno essere aggiornate ad altra ora e/o ai giorni successivi.

Il calendario delle eventuali sedute successive sarà pubblicato sul sito web del Comune di Molfetta e sulla piattaforma EmPulia.



Il soggetto deputato allo svolgimento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- verificare che non hanno presentato offerte operatori economici concorrenti che sono fra loro in situazione di controllo ed in caso affermativo escludere entrambi dalla gara.

Il soggetto deputato allo svolgimento della gara procede altresì ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte; concluse le suddette operazioni, provvede ad assumere le determinazioni del caso in relazione all'ammissione o non ammissione dei soggetti concorrenti al prosieguo delle operazioni di gara.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà, successivamente, alla verifica di anomalia delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 1, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria definitiva e aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'Amministrazione si riserva altresì di procedere alle necessarie verifiche di fattibilità dell'offerta, in ordine agli aspetti tecnici, alla conformità alla specifica regolamentazione di settore, alle norme in materia di sicurezza e trattamento dei dati personali.

Si precisa che saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano e/o modifichino le condizioni stabilite, nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva con la determinazione di aggiudicazione che sarà adottata dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti mediante pubblicazione sul sito web [www.empulia.it](http://www.empulia.it) e [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it).

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 79 del codice dei contratti pubblici, salvo l'ipotesi di esecuzione anticipata ex art.11, comma 12 del D.Lgs. n.163/2006 ed art.302, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010.

### 13. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.



Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni a decorrere dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

Nel caso le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Il concorrente aggiudicatario della gara alla data di stipula del contratto dovrà versare il corrispettivo alla Regione Puglia dovuto per l'utilizzo della piattaforma EmpULIA di cui al punto 3 del Piano tariffario (L.R. n. 37/2014, art. 20 comma 6) approvato con deliberazione G.R.P. n. 2461 del 25.11.2014 calcolato seconda la tabella seguente:

Classe di importo al netto dell'IVA	% sull'importo complessivo aggiudicato
sino a € 40.000,0 %	0,00
> € 40.000 e fino a € 200.000	0,40 %
> € 200.000 e fino a € 2.000.000	€ 800 + 0,35% della quota eccedente € 200.000

Ai sensi dell'art. 38 co. 2-bis del D.lgs. 163/2006 integrato D.L. 90/2014 conv. con L. 114/2014, la mancanza e/o incompletezza e/o altre irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti generali determinerà l'obbligo a carico del concorrente del pagamento a favore del Comune di Molfetta della somma di € 500,00, coperta da cauzione provvisoria.

Ove richiesto il competente bollo (*istanza di partecipazione e offerta economica*) bisogna utilizzare il modello F23 previsto dall'Ufficio delle Entrate nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici,00) contiene le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice TER - 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando e CIG - 11. Codice Tributo: 456T - 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica.

#### 14. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente bando di gara.



Molfetta, 09.03.2016

Il RUP

f.to Dott. Cap. M. G. Gadaleta

Il Dirigente Settore AA.GG.

f.to Dott.ssa Maria Nicassio



## COMUNE DI MOLFETTA

### U. O. CORPO DI POLIZIA LOCALE- MUNICIPALE

#### CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER NOLEGGIO AUTOVETTURE ATTREZZATE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - CIG: 648021281B

##### 1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Costituisce oggetto del contratto l'affidamento del servizio di autonoleggio a lungo termine e senza conducente di n. **04 autovetture**. Gli autoveicoli oggetto della fornitura in noleggio dovranno avere le caratteristiche tecniche nei ranges sotto riportati e la dotazione accessoria minima di seguito indicata:

##### **CARATTERISTICHE TECNICHE**

- n° 4 Auto => Fiat Punto 1.2 - 5 Porte - con alimentazione Benzina **o equivalente**.

##### **ALLESTIMENTI OBBLIGATORI**

- airbag lato guida e lato passeggero;
- airbag laterali anteriori e posteriori;
- abs;
- freni a disco anteriori e posteriori;
- servosterzo;
- alzacristalli elettrici anteriori;
- climatizzatore con aria condizionata
- chiusura centralizzata;
- volante regolabile;
- poggiatesta anteriori e posteriori;
- fendinebbia;
- luci di lettura;
- segnalatore mobile di sicurezza conforme CE;
- tappetini

##### **ALLESTIMENTO POLIZIA LOCALE**

- Vernice metallizzata di colore blu notte con scritta in serigrafia "POLIZIA LOCALE COMUNE DI MOLFETTA CON LOGO ISTITUZIONALE";
- barra luminosa con luci prioritarie per segnalazioni di emergenza e con pannello retroilluminato a led per la visualizzazione di messaggi scritti alfanumerici con telecomando di controllo;
- sirena elettronica con suono bitonale (omologato per uso Polizia Italiana);
- immatricolazione uso di Polizia Locale.



## **2. CONDIZIONI**

Tutti gli autoveicoli dovranno essere “nuovi di fabbrica” ed in perfette condizioni di meccanica e di funzionamento; gli stessi dovranno essere coperti dalla garanzia del produttore, sollevando la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità derivante da difetti, malfunzionamenti, vizi occulti o palesi, o da altri inadempimenti.

Gli autoveicoli offerti dovranno essere pronti all'uso e con chilometraggio non superiore a 50 Km e non dovranno presentare sulla carrozzeria o sulle parti vetrate pubblicità o altre scritte non autorizzate.

Saranno a carico della ditta aggiudicataria le spese di pratiche ed immatricolazione, così come l'assolvimento degli oneri derivanti dalla normativa fiscale in materia di tassa di proprietà per tutta la durata del noleggio, che si intenderà comprensiva nel canone mensile.

## **3. NORME DI RIFERIMENTO**

- I veicoli offerti dovranno rispettare le norme europee vigenti nonché le norme, i regolamenti ed il Codice della Strada italiani in vigore.

- I motori endotermici dovranno rispettare i livelli di emissione di gas inquinanti conformemente a quanto previsto dalle norme EURO4 o migliorative (in conformità alla direttiva 1999/96 CE del 13 dicembre 1999 e s.m.i.).

- I veicoli dovranno essere privi di componenti tossici nel rispetto della normativa vigente;

- Gli apparati elettrici ed elettronici non dovranno provocare disturbi di natura elettromagnetica sia a bordo che a terra, così come prescritto dal DM del 20 febbraio 1996 del Ministero dei Trasporti e s.m.i.; pertanto il livello massimo dei disturbi generati deve essere tale da non alterare l'utilizzazione regolare di tutti i componenti previsti nell'impianto elettrico ed in modo particolare non interferire con i dispositivi di controllo, di sicurezza, di trasmissione fonica e/o dati in genere;

- Gli autoveicoli dovranno essere coperti da garanzia del produttore, sollevando la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità derivante da difetti di fabbricazione, malfunzionamenti, vizi occulti e palesi o altre inadempienze.

- La presente procedura di gara sarà disciplinata secondo quanto previsto dal DLgs 163/2006 e s.m.i. in materia di contratti pubblici.

## **4. CONSEGNA DEI VEICOLI**

La consegna degli autoveicoli dovrà avvenire presso la sede del Comando di Polizia Locale, sita in Molfetta, Piazza Vittorio Emanuele 7/9 – 70056 – Molfetta, o altro sito indicato dalla stazione appaltante in sede contrattuale, entro e non oltre 120 (centoventi) giorni continuativi e consecutivi, decorsi trentacinque giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.

La data di consegna dovrà essere comunicata alla stazione appaltante con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo alla messa a disposizione dei veicoli.

Ad attestazione dell'avvenuta consegna verrà redatto un verbale di consegna, sottoscritto da entrambe le parti.

## **5. RETE E PUNTI DI ASSISTENZA**

La società aggiudicataria dovrà assicurare, per tutto il periodo di vigenza contrattuale, la presenza di una rete di Punti di Assistenza con essa convenzionati su tutto il territorio nazionale ed, in particolare, nel territorio del Comune di Molfetta, presso i quali gli autoveicoli noleggiati potranno fruire degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, degli eventuali interventi di carrozzeria, dell'assistenza pneumatici o qualsiasi altro intervento che si renda necessario.

La società offerente dovrà fornire l'elenco aggiornato dei punti di assistenza convenzionati. Detto elenco dovrà essere aggiornato e mantenuto nel numero dei punti per zona.

## 6. MANUTENZIONE

I controlli periodici e la manutenzione **ordinaria e straordinaria** dei veicoli sono a totale carico dell'aggiudicatario e si intendono remunerati in modo forfettario dal canone. La Ditta aggiudicataria con la consegna dovrà fornire un ampio e dettagliato "programma di manutenzione" (*resta inteso che le effettive date di realizzazione degli interventi verranno concordate tra la stazione appaltante e un centro assistenza dalla stessa individuato*) che comprenda:

- Per "**controlli periodici**" si intendono tutti i controlli ed i test periodici, previsti dal programma di manutenzione per ciascun veicolo, prescritti dalla legge o dal presente capitolato nonché quelli necessari secondo le indicazioni del costruttore e rilevabili dal "manuale d'uso e di manutenzione" in dotazione al veicolo; rientrano nella definizione di "controlli periodici" anche gli interventi post-vendita assicurati dalla casa costruttrice (tagliandi).

- Per "**manutenzione ordinaria**", si intende l'insieme degli interventi, periodici o meno, volti al rifornimento di materiali di consumo diversi dal carburante (a titolo puramente esemplificativo: lubrificanti, accumulatori, candele, pneumatici, prodotti necessari per il funzionamento dell'impianto di raffreddamento e quello di climatizzazione) nonché la messa a punto e la sostituzione di parti e/o componenti del veicolo destinate a logorarsi con l'uso; tali interventi dovranno avvenire nel numero e con la frequenza previsti dal costruttore e rilevabili dal "manuale d'uso e di manutenzione" del veicolo;

- Per "**manutenzione straordinaria**" l'insieme degli interventi comunque volti alla messa a punto, alla conservazione ed al ripristino della funzionalità del veicolo, alla sostituzione di parti logore o difettose. Rientrano nella definizione di "manutenzione straordinaria" anche gli interventi che si rendano necessari a seguito di sinistri.

I ricambi e gli accessori installati sugli autoveicoli dovranno essere originali, prescritti ed approvati dalla casa costruttrice.

La ditta aggiudicataria, nei casi di interventi di "*manutenzione ordinaria*" e di "*manutenzione straordinaria*", si impegna a far effettuare gli interventi entro le 48 ore solari successive (esclusi sabato, domenica e festivi) all'ora di consegna presso i centri di servizio purché l'intervento sia stato prenotato con 24 ore di anticipo.

La manutenzione dell'autoveicolo nel suo complesso sarà quindi totalmente a carico della società aggiudicataria fatto salvo quanto segue che sarà a carico della stazione appaltante:

- additivi particolari non richiesti dalla casa costruttrice;
- carburante;
- lavaggio interni ed esterno

I servizi di manutenzione descritti nel presente articolo dovranno essere garantiti, oltre che sul territorio nazionale, anche su quello Europeo (Paesi CEE), Svizzera inclusa, in tutti i casi in cui il guasto o il malfunzionamento rendano insicuro l'uso del veicolo su strada. In questi casi sarà discrezione della ditta aggiudicataria, sulla base della tipologia di guasto o danno, provvedere alla riparazione in loco o a far rimpatriare l'Autoveicolo.

## 7. PNEUMATICI

La ditta aggiudicataria si impegna a sostituire il treno di pneumatici (4 pneumatici) al raggiungimento del chilometraggio previsto dal "manuale d'uso e di manutenzione" del veicolo con altrettanti di primarie marche e della stessa misura di quelli originali.

E' altresì a carico della società aggiudicataria la sostituzione dei pneumatici anche prima del raggiungimento del chilometraggio previsto dal "manuale d'uso e di manutenzione" del veicolo quando i pneumatici siano usurati oltre i limiti previsti dalla Legge, danneggiati per fatti accidentali o comunque quando il loro stato

non rende sicuro l'uso del veicolo. Se si rendesse necessario il cambio di un solo pneumatico, qualora quello vecchio sullo stesso asse non fosse compatibile per usura con quello nuovo, dovranno essere sostituiti entrambi.

Qualora la stazione appaltante avesse necessità di montare pneumatici da neve o di disporre di catene potrà richiederli alla ditta aggiudicataria con costi e modalità in linea con le migliori condizioni di mercato che saranno remunerati a parte.

## **8. RIPARAZIONI DI CARROZZERIA**

La ditta provvederà ad ogni riparazione di carrozzeria sia che sia resa necessaria a causa di un guasto ad una componente del veicolo riconducibile a carrozzeria come ad esempio serrature, meccanismi alzavetri, sedili, guarnizioni, ecc., sia a causa di incidenti, sia passivi che attivi, che saranno oggetto di tempestiva comunicazione da parte della stazione appaltante.

L'autoveicolo sarà riparato presso le carrozzerie convenzionate dell'Appaltatore (Punti di Assistenza), a regola d'arte e in modo da escludere qualsiasi conseguenza negativa alla stazione appaltante ed ai conducenti da questa delegati, dovuti ad interventi male effettuati che rendano insicuro l'uso del veicolo.

## **9. AUTOVEICOLO SOSTITUTIVO**

La società aggiudicataria deve mettere a disposizione un veicolo sostitutivo, della stessa categoria di quella oggetto di sostituzione, anche se di marca diversa, entro 48 ore lavorative dalla richiesta e compatibilmente con gli orari di apertura delle agenzie di noleggio, direttamente o eventualmente tramite primarie società di noleggio, nei seguenti casi:

**9.a.** furto dell'autoveicolo noleggiato;

**9.b.** danno grave dell'autoveicolo non riparabile a giudizio della ditta aggiudicataria;

**9.c.** riparazione per la quale sia previsto un periodo di fermo tecnico eccedente n. 2 (due) giorni naturali e consecutivi;

La riconsegna da parte della stazione appaltante del veicolo avuto in sostituzione dovrà avvenire, entro 60 (sessanta) giorni dall'evento e comunque non prima della consegna del veicolo definitivamente sostitutivo.

Il ritiro e la riconsegna del veicolo sostitutivo (della stessa categoria di quella oggetto di sostituzione, anche se di marca diversa) dovranno avvenire presso un punto di Assistenza indicato dalla ditta aggiudicataria.

All'autoveicolo sostitutivo si applicano tutte le disposizioni (manutenzione, ecc.) del presente capitolato relativo agli autoveicoli noleggiati.

Qualora i veicoli sostitutivi siano forniti da società di noleggio diversa dall'aggiudicataria, la stazione appaltante acconsentirà al temporaneo utilizzo di vetture con dotazioni accessorie diverse da quelle purché siano coperti da polizza protezione incidenti per conducenti e passeggeri. In ogni caso la ditta aggiudicataria garantirà che i veicoli dati in sostituzione abbiano la medesima tipologia assicurativa senza franchigia, prevista per il veicolo ordinato dalla stazione appaltante.

La mancata messa a disposizione del veicolo sostitutivo, anche se non imputabile alla ditta aggiudicataria, comporta l'applicazione della penale.

## **10. SOSTITUZIONE A CARATTERE DEFINITIVO DEL VEICOLO**

La ditta aggiudicataria provvederà alla definitiva sostituzione del veicolo nel caso di furto totale dello stesso o impossibilità di riparazione a seguito di incidente, con altro di pari marca e modello, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di non riparabilità resa dalla stessa società aggiudicataria o dalla formale comunicazione effettuata dalla stazione appaltante, concernente l'avvenuto furto. Nell'arco di 30 (trenta) giorni la società aggiudicataria è comunque tenuta a fornire il veicolo sostitutivo.

## **11. SOCCORSO STRADALE**

Dovrà essere attivato un servizio di soccorso stradale che garantisca almeno le seguenti prestazioni:

- fruire gratuitamente del traino dal punto di fermo, situato in qualsiasi luogo sul territorio nazionale, fino ad un centro di servizio ove il veicolo possa essere riparato oppure possa fruire di piccoli interventi risolutivi in loco (depannage);

- l'organizzazione di assistenza, in caso di non riparabilità dell'autoveicolo, dovrà assistere il conducente ed i passeggeri affinché possano proseguire il viaggio, raggiungere il punto di assistenza della ditta aggiudicataria più vicino, acquisire il veicolo sostitutivo, reperire un albergo, ecc..

Il servizio dovrà essere attivato immediatamente, previa chiamata del conducente del veicolo e reso disponibile entro 3 (tre) ore, salvo particolari condizioni di disponibilità o viabilità, di cui il conducente dovrà essere avvisato.

E' in ogni caso escluso qualsiasi forma di pagamento, anche se a titolo di semplice anticipazione o cauzione, da parte del conducente, fatti salvi gli interventi prestati sui tratti di rete autostradale oggi in monopolio di specifici operatori o gli interventi attivati tramite colonnine autorizzate che comportino l'intervento di operatori alternativi rispetto a quelli previsti dalla società aggiudicataria. Il servizio di soccorso stradale dovrà essere garantito sul territorio Nazionale.

## **12. COPERTURE ASSICURATIVE**

La società aggiudicataria dovrà contrarre a proprio carico polizze assicurative per ogni singolo veicolo con Compagnie assicurative di primaria importanza.

La copertura assicurativa dovrà escludere il pagamento di ogni tipo di franchigia.

La società aggiudicataria dovrà fornire ciascun veicolo munito delle seguenti coperture assicurative:

**12.a** Responsabilità civile verso terzi compresi i trasportati con massimale non inferiore a € 5.000.000,00;

**12.b.** Guasti accidentali (KASKO);

**12.c.** Incendio, furto totale e parziale dell'autoveicolo, comprese apparecchiature già installate dalla società aggiudicataria al momento della consegna, se comprovato da regolare denuncia alle Autorità competenti;

**12.d.** atti vandalici, rapina, rottura cristalli;

**12.e.** danni causati da ignoti, purché denunciati alle Autorità competenti.

Riguardo la presenza a bordo della documentazione comprovante la copertura assicurativa (contrassegno, certificato assicurativo, carta verde) la società aggiudicataria si impegna a dotare ogni veicolo, all'atto della consegna, di tali documenti e a far giungere a domicilio della stazione appaltante i rinnovi assicurativi in tempo utile rispetto alla scadenza, assumendosi ogni responsabilità e le relative conseguenze giuridiche ed economiche per eventuali ritardi.

## **13. INFRAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA**

La stazione appaltante provvederà ad identificare il conducente responsabile delle sanzioni pecuniarie che siano state addebitate alla società aggiudicataria e lo inviterà ad estinguere la relativa obbligazione o ad impugnare l'atto di accertamento nei modi di legge.

La società aggiudicataria, per quanto al precedente periodo, dovrà trasmettere tempestivamente (e comunque in tempo utile per poter presentare eventuale ricorso) alla stazione appaltante gli atti di accertamento che gli siano stati notificati con riferimento agli autoveicoli oggetto del noleggio.

## **14. ADEGUAMENTO/RIVALUTAZIONE DEL CANONE**

Il canone offerto si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto di noleggio e non sarà dunque riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso.

L'adeguamento del canone in corso di contratto sarà previsto, a partire dal secondo anno di durata contrattuale, solo per fatti al di fuori della capacità di intervento della società aggiudicataria, come aumenti della tassa di possesso, eventuali sovrattasse e/o istituzioni di tributi o di altri oneri straordinari momentanei o permanenti connessi all'utilizzo dei veicoli (esempio: una tantum), comunque oggettivamente riscontrabili

da pubblicazioni su organi di stampa governativi (Gazzetta Ufficiale); Tali aumenti dovranno essere commisurati agli aumenti effettivamente intervenuti e comunicati alla stazione appaltante in anticipo rispetto alla loro fatturazione.

### **15. ECCEDENZE CHILOMETRICHE**

La società aggiudicataria, alla scadenza del contratto, addebiterà o rimborserà alla stazione appaltante i chilometri eccedenti o inferiori il monte chilometrico per ciascun veicolo (20.000 KM/anno), utilizzando la seguente formula per la valutazione del costo chilometrico in eccesso o in difetto:

$$P = (0.20 \times \text{canone} \times n) / \text{KM}$$

Ove :

P = costo per ogni chilometro in eccesso o in difetto;

0.20 = coefficiente di addebitamento;

canone = canone di noleggio mensile (IVA esclusa);

n = durata del noleggio espressa in mesi;

KM = percorrenza chilometrica espressa nel contratto di noleggio.

L'addebito o il rimborso dovuto a percorrenze superiori o inferiori a quelle contrattuali sarà applicato tenendo conto di una franchigia del 10% rispetto alla percorrenza contrattuale.

L'addebito o il rimborso dovuto a percorrenze superiori avverrà per il 100% dell'importo unitario; il rimborso per le percorrenze chilometriche inferiori avverrà per il 70% dell'importo unitario.

### **16. RICONSEGNA DELL'AUTOVEICOLO**

La stazione appaltante si impegna, alla scadenza naturale del contratto o in qualsiasi altro caso di risoluzione o scadenza anticipata, a riconsegnare gli autoveicoli presso la sede originaria di consegna e nelle condizioni in cui li ha ricevuti, salvo il normale stato di usura.

Al ritiro dei veicoli dovrà essere redatto un verbale di ritiro il quale, opportunamente datato, dovrà essere sottoscritto da entrambe le parti e nel quale dovranno essere annotati eventuali danni evidenti di carrozzeria e/o meccanica.

Per normale stato di usura si intende l'appropriato utilizzo del veicolo che comporti degrado dello stesso senza presentare rotture, alterazioni di parti, incuria di conservazione. A titolo meramente esemplificativo e non limitativo, sono di seguito evidenziate alcune differenziazioni di massima tra "normale stato di usura" e "danno".

#### **NORMALE STATO DI USURA**

Vernice opacizzata Fanaleria opacizzata, Selleria lisa, Aloni scuri in prossimità di maniglie, alzacetro, apertura porte, interruttori ed organi di uso, cerchi ruota ossidati.

#### **DANNO**

Ammaccature, abrasioni e rigature su carrozzeria, Fanaleria rotta, Selleria interna tagliata, Strumentazione fuori uso, parabrezza scheggiato, cerchi ruota deformati.

Eventuali spese di ripristino dell'autoveicolo non rientranti nel normale stato di usura e non conseguenti a sinistri regolarmente e precedentemente denunciati, saranno addebitati alla stazione appaltante previa dichiarazione di congruità di quest'ultima, mediante fatturazione e salvo franchigia di € 250,00 (duecentocinquanta/00), oltre IVA per veicolo.

### **17. TEMPISTICA**

I contratti di noleggio delle autovetture oggetto della presente procedura di gara avranno la durata di 48 mesi a decorrere dalla effettiva consegna delle autovetture.

È prevista sin da ora la possibilità per la stazione appaltante di ampliare l'incarico in conformità a quanto previsto all'art. 57, comma 5 del DLgs 163/2006.

Il Comando di Polizia Locale si riserva la facoltà di perfezionare con l'aggiudicatario intese necessarie ad una più completa e dettagliata articolazione delle modalità di esecuzione delle prestazioni.

## 18. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'ammontare stimato dell'appalto per tutte le attività previste del presente capitolato è pari a € 74.000,00, oltre IVA, per un canone mensile ammontante a €1.541,66 oltre IVA.

L'offerta economica proposta dovrà essere onnicomprensiva di tutte le attività e caratteristiche minime precedentemente elencate.

## 19. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta appaltatrice dovrà:

- assumere l'obbligo di approntare il servizio con l'organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio. Essa si assumerà, quindi, quale datrice di lavoro, gli obblighi imposti dalla legge in materia di sicurezza, manlevando il Comando di Polizia Locale di Molfetta da ogni responsabilità da danni a terzi derivanti dal servizio reso.

L'aggiudicatario è responsabile di qualsiasi danno arrecato dai suoi operatori/agenti, o dai sui mezzi, a persone, ai fabbricati, ai manufatti di proprietà di privati, in dipendenza dell'esecuzione del servizio, e si obbliga di rilevare la Stazione Appaltante da qualunque protesta, azione o molestia in proposito, che possa derivare da terzi, con esclusione della stessa dal giudizio e con rivalsa di tutte le spese conseguenti nell'instaurazione della lite. Più particolarmente, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di rispondere direttamente verso i terzi, di tutti i danni che a costoro dovessero derivare, nonché di assumere direttamente, a proprio totale ed esclusivo carico, le liti che dovessero essere formulate contro il Comando di Polizia Locale di Molfetta.

- impiegare idoneo personale conformemente alle norme di legge relative a età, professionalità e mansioni.

La Società si impegna ad applicare, in favore del personale impiegato nell'esecuzione del servizio appaltato, le norme di cui al Contratto Collettivo Nazionale e/o Provinciale di Lavoro di Categoria e ad eseguire in favore del personale medesimo i versamenti di contributi di legge nelle forme di assicurazione previste. La società aggiudicataria si impegna, al momento della formalizzazione dell'incarico a fornire al Comando di Polizia Locale di Molfetta ogni documentazione utile per accertare la regolarità delle contribuzioni in applicazione delle disposizioni in materia di cui all'art.35, commi 28/34 del D.L.223/2006.

La società incaricata solleva il Comando di Polizia Locale di Molfetta da ogni eventuale responsabilità civile e penale, diretta o indiretta, verso terzi comunque connessa alla esecuzione delle attività di servizio affidate, all'impiego del personale, ad eventuali violazioni di norme in materia fiscale e/o assicurativa.

L'esecuzione delle attività oggetto del presente capitolato e il regolare adempimento di tutte le prescrizioni contrattuali saranno periodicamente controllati e verificati dal Comando di Polizia Locale di Molfetta.

Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico del Comando di Polizia Locale di Molfetta, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

## 20. MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati dal Comando di Polizia Locale di Molfetta entro 60 gg dal ricevimento della fattura, previo accertamento dell'effettiva esecuzione del servizio reso.

Le fatture dovranno essere emesse - con le modalità che saranno precisate al momento della stipula del contratto con la seguente intestazione: Comune di Molfetta - Comando di Polizia Locale - 70056 Molfetta, Piazza Vittorio Emanuele 7/9- Codice Fiscale 00306180720 - Partita Iva 00306180720 .

Sulle fatture dovranno essere indicati i riferimenti del contratto e l'ammontare dell'imposta di valore aggiunto.

Il pagamento del saldo avverrà a conclusione di tutte le attività, previa verifica della qualità del servizio reso, previa verifica della regolarità fiscale di cui all'art.48-bis del D.P.R. n.602/73.

I pagamenti saranno effettuati, tramite il servizio di Tesoreria Comunale, su apposito conto corrente bancario o postale, dedicato, anche in via non esclusiva, intestato all'impresa. La ditta è impegnata a comunicare ogni eventuale modifica entro 7 giorni dalla data di ogni sua variazione. Le spese di bonifico sono a carico dell'impresa.

L'esecutore si impegna a rispettare, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Il soggetto aggiudicatario si impegna a notificare tempestivamente eventuali variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale notificazione, esonera il Comando di Polizia Locale di Molfetta da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti. Per la cessione dei crediti derivanti dal contratto, si applicano le disposizioni previste dall'art. 117 del D.Lgs. n. 163/2006.

## **21. REVOCA**

L'aggiudicazione può essere oggetto di revoca, qualora vengano meno, per fatti sopravvenuti, l'interesse o la possibilità da parte del Comando di Polizia Locale di Molfetta di portare a termine gli obblighi contrattuali, fermo restando il diritto dell'aggiudicatario ad ottenere il giusto corrispettivo per l'attività eventualmente già svolta, qualora l'interruzione non dipenda da fatto ad essa imputabile.

## **22. AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione diviene definitiva ed efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

## **23. RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE**

Qualora la ditta aggiudicataria non intenda addvenire alla stipula del contratto il Comando di Polizia Locale di Molfetta tratterà la cauzione del 2% all'uopo versata, o attiverà la garanzia fideiussoria prestata, salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti.

## **24. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE**

Fatte salve le norme del codice civile in materia di risoluzione per inadempimento, sono specifiche cause di risoluzione del contratto:

- 1) motivi di pubblico interesse, debitamente motivati;
- 2) interruzione del servizio senza giusta causa;
- 3) inosservanza delle disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti dal presente capitolato;
- 4) concessione in subappalto, totale o parziale, del servizio;
- 5) grave inadempimento o frode dell'impresa atto a compromettere il risultato del servizio;
- 6) la perdita, in capo al soggetto affidatario, dei requisiti soggettivi ed oggettivi, che, a parere del Comando di Polizia Locale di Molfetta, e per disposizioni legislative, non consentano il regolare svolgimento dell'appalto;

Il Comando di Polizia Locale di Molfetta potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto in tutti i casi previsti dal codice civile. La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'applicazione della penale di cui al seguente punto 26 con eventuale attivazione della garanzia fideiussoria, salvo il risarcimento del maggior danno.

Conformemente alle disposizioni dell'articolo 1671 del codice civile, l'Amministrazione ha la facoltà di recedere dal contratto anche in corso d'opera, salvo indennizzo nei confronti dell'aggiudicatario per l'eventuale lavoro già svolto.

È fatto salvo il diritto del Comando di Polizia Locale di Molfetta di richiedere il risarcimento dei danni nei casi indicati nel presente articolo, qualora la completa e regolare esecuzione del contratto venga impedita da fatti o comportamenti imputabili alla parte aggiudicatario.

## **25. VICENDE SOGGETTIVE DEL PARTECIPANTE**

Qualora i partecipanti, singoli, associati o consorziati, cedano, affittino l'azienda, ovvero procedano alla trasformazione, fusione o scissione della società, il cessionario, l'affittuario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione o fusione o scissione sono ammessi alla gara, all'aggiudicazione, alla stipulazione, previo accertamento dei requisiti di ordine generale, sia di ordine speciale (giuridici, tecnici ed economici) (Art.51 del D.Lgs.163/2006.).

Resta inteso che, ai sensi dell'art. 116 del D. Lgs.163/2006, tali trasformazioni nella sfera giuridica del candidato non hanno singolarmente effetto nei confronti del Comando di Polizia Locale di Molfetta fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione o cessione non abbia provveduto nei confronti del Comando di Polizia Locale di Molfetta alle comunicazioni di cui all'art.1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 maggio 1991 n.187 e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal presente capitolato.

## **26. PENALI**

Per ogni giorno solare di ritardo nella consegna dei veicoli, anche se imputabile a terzi, rispetto alla data di consegna delle autovetture la Società aggiudicataria sarà tenuta a corrispondere alla stazione appaltante una penale pari ad € 200,00 (duecento/00) per ciascun veicolo ordinato e non ancora consegnato, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

In caso di mancato rispetto dei termini di consegna, anche se imputabile a terzi, del veicolo sostitutivo entro i termini indicati al punto 9, la stazione appaltante sarà tenuta a corrispondere alla stazione appaltante una penale pari ad € 50,00 (cinquanta/00) per ogni 12 ore di ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

In caso di mancata prestazione del servizio di soccorso stradale nei termini previsti dal punto del presente capitolato, la ditta aggiudicataria sarà tenuta a corrispondere alla stazione appaltante una penale pari ad € 100.00 (cento/00), fatto salvo il risarcimento del maggior danno, oltre all'addebito delle spese dirette e connesse sostenute dalla stazione appaltante.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che diano luogo all'applicazione delle penali di cui ai periodi saranno contestati dalla stazione appaltante alla ditta aggiudicataria per iscritto a mezzo raccomandata A/R. La società aggiudicataria dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie argomentazioni alla stazione appaltante entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla ricezione della contestazione. Qualora dette argomentazioni non siano accettabili a insindacabile giudizio della stazione appaltante, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate alla società aggiudicataria le penali come sopra indicate, a decorrere dalla data in cui ha avuto inizio l'adempimento. La stazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto dalla stazione appaltante dalla società aggiudicataria ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui all'art. 28 del presente capitolato, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. L'applicazione delle penali non preclude comunque il diritto della stazione appaltante a richiedere il risarcimento per eventuali maggior danni.

## **27. DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare l'esecuzione di tutta o di parte del servizio del contratto sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni. È fatto divieto per l'aggiudicatario la cessione anche parziale del contratto pena la risoluzione immediata del contratto stesso e il risarcimento danni.

## **28. CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia del rispetto delle condizioni contrattuali e della buona esecuzione delle attività oggetto del presente capitolato, la ditta aggiudicataria dovrà prestare, all'atto della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n.163/2006.

## **29. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196**

Si informa che i dati dalle società partecipanti o altrimenti acquisiti dal Comando di Polizia Locale di Molfetta, sono raccolti e trattati a norma del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e di riservatezza previsti nello stesso.



I dati saranno trattati al solo fine di qualificare i concorrenti per la gara in oggetto e per le eventuali successive attività contrattuali. La società partecipante può esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/2003, rivolgendosi al seguente indirizzo: Comune di Molfetta - Comando di Polizia Locale - Piazza Vitt. Emanuele 7/9 - 70056 Molfetta.

Il responsabile del trattamento è il Comandante F.F. del Settore di Polizia Locale, - Municipale il dottor Cap.Dott. Mauro Giuseppe Gadaleta.

### **30. GARANZIE E PROPRIETÀ**

La Stazione Appaltante è estranea ai rapporti dell'aggiudicatario con i terzi e non risponde per i danni contrattuali ed extra-contrattuali causalmente riconducibili all'attività del medesimo. L'aggiudicatario, perciò terrà indenne la stazione appaltante - nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve - da ogni diritto, pretesa, molestia che terzi dovessero avanzare per obbligazioni casualmente riconducibili all'attività dell'aggiudicatario medesimo.

### **31. RISERVATEZZA DEI DATI**

I dati e le notizie di cui l'impresa aggiudicataria verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio sono segreti e riservati. In particolare, il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza del segreto d'ufficio sul contenuto degli atti e dei documenti nonché sui fatti e sulle notizie di qualunque tipo di cui sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento del contratto. Il soggetto è tenuto a dare istruzioni al proprio personale affinché tutte le informazioni acquisite in occasione dello svolgimento del servizio vengano considerate riservate e come tali vengano trattate.

### **32. VARIAZIONI**

Il Comando di Polizia Locale di Molfetta si riserva la facoltà di perfezionare nel corso d'opera intese necessarie ad una più completa e dettagliata articolazione delle modalità di esecuzione delle prestazioni. Qualora, in corso d'opera, venissero esplicitamente richieste modifiche sulle caratteristiche tecniche del progetto, le stesse saranno oggetto di trattativa tenendo a base il prezzo offerto dalla società aggiudicataria. A fronte di eventuali richieste del Comando di Polizia Locale di Molfetta di lavorazioni non previste nelle specifiche del capitolato, la società aggiudicataria sarà tenuta a presentare tempestivamente al Comando di Polizia Locale un'offerta che dovrà contenere in modo analitico i prezzi che tali servizi comportano. I prezzi offerti dovranno essere allineati con quelli praticati in sede di gara.

L'esecuzione di tali servizi potrà avvenire solo dopo il benestare da parte del Comando di Polizia Locale di Molfetta, che, al fine di valutare la congruità dei prezzi proposti, si riserva il diritto insindacabile di ricognizione sul mercato.

### **33. STIPULA DEL CONTRATTO E INIZIO ATTIVITÀ**

Tutte le spese contrattuali (quali spese di bollo e di eventuale registro, diritti di segreteria e di copia) sono a carico della ditta aggiudicataria nella misura che sarà comunicata dall'Ufficio Contratti.

L'aggiudicatario sarà tenuto alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto d'appalto entro il termine indicato dall'Ufficio Contratti.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dalla stazione appaltante, per la stipulazione del contratto. In caso di mancata presentazione nei termini stabiliti, fatto salvo il diritto della stazione appaltante di richiedere il risarcimento per qualsiasi maggiore spesa o per danni subiti, è facoltà della stazione appaltante di aggiudicare l'appalto alla ditta che risulti seconda classificata nella graduatoria delle offerte.

L'Amministrazione, dopo l'aggiudicazione definitiva, ha facoltà di anticipare l'esecuzione del servizio nelle more della stipulazione contrattuale. In caso di successiva mancata stipulazione si farà riferimento alle obbligazioni contenute nel presente capitolato, nei documenti di gara nonché alle condizioni tutte dell'offerta dell'impresa risultata aggiudicataria.

#### **34. RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si fa rinvio alla legge ed ai regolamenti che disciplinano la materia.

#### **35. FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia, diretta od indiretta, che sia relativa all'oggetto del presente ordine di fornitura nonché alla sua applicazione ed esecuzione, è competente in via esclusiva il Foro di Molfetta. Non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.Cap.M.G.Gadaleta

IL Dirigente del Settore AA.GG.

Dott.ssa Maria Nicassio

