



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Originale

Nr. GENERALE 169  
SETTORE Settore Welfare Cittadino  
NR. SETTORIALE 57 DEL 26/02/2016

**OGGETTO: MOLFETTA CITTÀ EUROPEA DELLO SPORT 2016. DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE GRAFICO E TIPOGRAFICO. APPROVAZIONE RDO TRAMITE MEPA.**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l’archivio della segreteria comunale.



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: MOLFETTA CITTÀ EUROPEA DELLO SPORT 2016. DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE GRAFICO E TIPOGRAFICO. APPROVAZIONE RDO TRAMITE MEPA.**

### **IL DIRIGENTE**

#### **VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l’art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la proposta di determinazione 199 del 25/02/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell’istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

### **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell’art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

### **A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell’atto e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**IL DIRIGENTE**  
**Roberta Lorusso**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

### SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 199 del 25/02/2016 al Dirigente del Settore competente.

### ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
giovanni.delia

### IL DIRIGENTE

Nominato con decreto sindacale prot n 37747/16.06.2015

#### **Premesso che:**

Il Comune di Molfetta è stato insignito del titolo di Città Europea dello Sport 2016 e che nella circostanza della cerimonia ufficiale di conferimento del titolo, tenutasi presso la sede Parlamento Europeo il 18/11/2015 è stata consegnata, alla Delegazione della Città di Molfetta, ivi presente, la bandiera di Città Europea dello Sport 2016

**Considerato** che con delibera n° 215 del 12/11/2015 la Giunta Comunale, ha dettato le linee di indirizzo alle quali attenersi per la programmazione dell'evento approvando, nel contempo, lo schema di avviso per manifestazione di interesse a presentare proposte;

**Preso atto** che l'evento rappresenta un preciso obiettivo dell'Amministrazione Comunale, in ambito sportivo, per l'anno 2016;

**Considerato che** al fine di dare massima diffusione alle diverse manifestazioni sportive che saranno inserite nel programma dell'evento, si rende necessario procedere alla realizzazione di un'unica campagna di comunicazione e informazione attraverso il servizio di stampa manifesti, poster, brochure e pieghevoli;

**Dato atto** che per ragioni di economicità si rende opportuno procedere all'affidamento ad un unico fornitore;

**Ritenuto** di dover prevedere la stampa di materiale grafico nelle quantità di seguito riportate:

- N. 1500 manifesti dim. Cm.70x100;
- N. 15 poster dim.cm.600x300;
- N.4000 brochure dim.15x21;
- N.10.000 pieghevoli cm.12x21

**Ravvisata** l'opportunità di impegnare una spesa di massima che consenta di far fronte alle esigenze pubblicitarie che, di volta in volta, si renderanno necessarie per il buon esito delle manifestazioni inserite nel calendario dell'evento;

**Ritenuto** di conseguenza di dover quantificare in €5.000,00 (IVA esclusa) la spesa necessaria per l'acquisizione del materiale sopra menzionato;

**Dato atto** che la fornitura può essere affidata in economia, in conformità per tipologia di servizio e di importo della spesa, all'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006;

**Visti** l'art.26 – comma 3 – della Legge 448/1999 e l'art.1 – comma 7 – della Legge 135/2012;

**Rilevato** che, ai sensi della normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi in economia, occorre procedere attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito "acquistinretepa.it", ricorrendo al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una

pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.O.);

**Dato atto** che per i beni oggetto del presente atto non sono attive convenzioni Consip;

**Ritenuto**, con il presente provvedimento, di dover procedere mediante procedura di cottimo fiduciario previa Richiesta di Offerta (RdO) tra almeno cinque operatori presenti sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

**Stabilito** che, per l'avvio della procedura di selezione dei contraenti a cui affidare le forniture anzidette, occorre prenotare la spesa complessiva di €5.000,00 imputandola sul Cap. n.24050 del redigendo Bilancio 2016 dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

**Visto** il disposto di cui all'art.163, comma 1, del D.Lgs.267/2000 relativamente all'esercizio provvisorio.

**Visto** l'art.107 e 109 del D.Lgs 267/20000;

**Visto** l'art.125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

**Visto** l'art.328 e seguenti del dPR 207/2010

**Visto** l'art.9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102 del 2009;

## D E T E R M I N A

**Per le motivazioni riportate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:**

1. di procedere, all'affidamento della fornitura di materiale grafico e tipografico (manifesti, locandine, brochure, ecc.), nel dettaglio indicato in premessa, ai sensi dell'art 125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., mediante selezione, da effettuarsi con Richiesta di Offerta (RdO) da inviare ad almeno cinque operatori presenti sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
2. di approvare, con la presente determinazione lo schema di Foglio Patti e Condizioni che, unitamente alla scheda tecnica dei prodotti, costituirà documentazione di gara all'interno della R.d.O., e che qui si allega a farne parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che la scelta del contraente sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
4. di dare atto che l'importo posto a base di gara, pari ad € 5.000,00 oltre IVA, dovrà essere imputato al Capitolo 24050 del Bilancio 2016/2018 in esercizio provvisorio dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento.
5. di dare atto che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla legge n.136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari e che alla suddetta fornitura è assegnato il **CIG Z0B18895FE** ;
6. di nominare Responsabile del procedimento il Sig. Gianni d'Elia Istruttore Amministrativo del Settore Welfare, U.O.Sport.

*La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali e va pubblicata nella SEZIONE amministrazione Trasparente.*

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da: Roberta Lorusso;1;3622738*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:  
Roberta Lorusso;1;3622738



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 199**

Settore Proponente: **Settore Welfare Cittadino**

Ufficio Proponente: **Sport**

Oggetto: **MOLFETTA CITTÀ EUROPEA DELLO SPORT 2016. DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE GRAFICO E TIPOGRAFICO. APPROVAZIONE RDO TRAMITE MEPA.**

Nr. adozione settore: **57** Nr. adozione generale: **169**

Data adozione: **26/02/2016**

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 07/03/2016

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Lopopolo