



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 43

SETTORE Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale

NR. SETTORIALE 3 DEL 01/02/2016

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FULL SERVICE DI N. 2 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE INFOTEC PRESSO GLI UFFICI DELL' U.A. COMANDO DI POLIZIA LOCALE - MUNICIPALE. ANNO 2016.

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FULL SERVICE DI N. 2 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE INFOTEC PRESSO GLI UFFICI DELL' U.A. COMANDO DI POLIZIA LOCALE - MUNICIPALE. ANNO 2016.

IL SEGRETARIO GENERALE DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE AA.GG.

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 11 del 22/01/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE AD INTERIM AA.GG.
Dott. ssa Maria Nicassio**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 11 del 22/01/2016 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. M. Giuseppe Gadaleta

IL SEGRETARIO GENERALE

(Incaricato delle funzioni di Dirigente ad interim con decreto sindacale n. 62705 del 13 Ottobre 2015)

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. gen. 553 del 13/05/2015 si approvava a seguito di procedura ODA n.2107837, generata sulla piattaforma elettronica MEPA, il **Servizio di fornitura di noleggio per n.2 Fotocopiatrici Multifunzione INFOTEC codice art. Fornitore IS2320** (configurazione monocromatica–con assistenza FULL per n.4000 copie /o stampe mensili incluse nel canone) **per la durata di n.48 mesi**, comprensivo di fornitura della carta per le n.4000 copie mensili al canone mensile di noleggio complessivo di € 49,88 escluso IVA cadauna fotocopiatrice, in favore della ditta Assufficio di Loiodice e Pellegrini Snc con sede in Corso Umberto n.151 a Molfetta - P.I. 03552810727, esclusi eventuali costi aggiuntivi per copie eccedenti il previsto quantitativo mensile, con fatturazione del canone trimestrale anticipato e con pagamento a 30 gg. data fattura F.M.;
- con la stessa Determinazione Dirigenziale si impegnava la spesa per l'anno 2015, dando atto che per gli impegni relativi agli anni 2016-2017-2018-2019 si sarebbe provveduto annualmente all'impegno relativo, con successivi separati provvedimenti dirigenziali;

Ritenuto:

- pertanto, dover procedere all'impegno della somma di €1.460,50 comprensivo di IVA, per l'anno 2016, per la liquidazione delle fatture alla ditta Assufficio di Loiodice e Pellegrini Snc con sede in Corso Umberto n.151 a Molfetta, relative al canone di noleggio trimestrale comprensivo di manutenzione dell' apparecchio , atteso l'utilizzo delle stesse presso il Comando di P.M.;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107 del T.U. 18/08/2000 n.267;

Visto:

- Il D. Lvo del 12/04/2006 n.163;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Il Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

Per quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Impegnare la somma di € 1.460,50 IVA inclusa, per l'anno 2016, per il Servizio di fornitura di noleggio per n.2 Fotocopiatrici Multifunzione INFOTEC codice art. Fornitore IS2320 (configurazione monocromatica-con assistenza FULL per n. 4000 copie o/stampe mensili incluse nel canone) in favore della ditta Assufficio di Loiodice e Pellegrini Snc con sede in Corso Umberto n.151 a Molfetta, P.I. 03552810727, per la liquidazione delle fatture relative al canone di noleggio trimestrale comprensivo di manutenzione per le n. 2 Fotocopiatrici;
- 2) Imputare la somma di € 1.460,50 IVA inclusa, al Cap.16075 epigrafato: "Spesa Finanziata da 50% Sanzioni CdS per forniture di mezzi tecnici (attrezzature e vestiario)" del Bilancio Pluriennale 2016/2018, in esercizio provvisorio con esigibilità 2016;
- 3) Dare atto che la spesa trova copertura finanziaria all'interno del cap. 16075 suddetto, finanziato da somme già incassate nel 2016 e derivante dalla ripartizione e destinazione dei proventi da sanzioni al CdS ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. N. 285/1992;
- 4) Dare atto che trattasi di spesa già contrattualizzata che quindi garantisce il mantenimento del servizio già esistente;
- 5) Dato atto che il CIG dell'affidamento di cui trattasi è: Z0A14719AB;
- 6) Dare atto che alla liquidazione delle fatture relative al canone trimestrale, in favore della ditta, si provvederà senza ulteriori formalità su presentazione di regolari fatture vistate per il regolare svolgimento del servizio mediante liquidazione tecnico contabile;
- 7) che la presente determinazione, comportando impegno di spesa viene inviata al Dirigente del Settore Economico-Finanziario ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.EE.LL. n.267/2000 e diverrà esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:

- o il presente provvedimento **deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013 nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente";
- o Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:
 - Settore Programmazione Economico- Finanziaria e Fiscalità;
 - Dirigente Settore Affari Generali;
 - Responsabile del Procedimento c/o Comando di Polizia Locale-Municipale.

La presente determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Maria Nicassio;1;550805
Maria Nicassio;2;550805



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

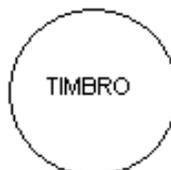
Determinazione Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale nr.3 del 01/02/2016

ESERCIZIO: 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 1083/0	Data: 01/04/2016	Importo: 1.460,50
Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FULL SERVICE DI N. 2 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE INFOTEC PRESSO GLI UFFICI DELL' U.A. COMANDO DI POLIZIA LOCALE - MUNICIPALE. ANNO 2016.			
SIOPE:	1210 - Altri materiali di consumo			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari			
Bilancio				
Anno:	2016	Stanziamiento attuale:	865.114,00	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	414.826,93	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 1083/0:	1.460,50	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	416.287,43	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	448.826,57	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2016	Stanziamiento attuale:	85.500,00	
Capitolo:	16075	Impegni gia' assunti:	4.500,00	
Oggetto:	SPESA FINANZIATA DA 50% SANZIONI C.D.S. PER FORNITURA MEZZI TECNICI (ATTREZZ. E VESTIARIO)	Impegno nr. 1083/0:	1.460,50	
		Totale impegni:	5.960,50	
		Disponibilità residua:	79.539,50	
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA			
Resp. spesa:	CORPO DI POLIZIA LOCALE			
Resp. servizio:	CORPO DI POLIZIA LOCALE			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 01/04/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:
Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 11**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali - U.A. Comando Polizia Municipale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Direzione**

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FULL SERVICE DI N. 2 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE INFOTEC PRESSO GLI UFFICI DELL' U.A. COMANDO DI POLIZIA LOCALE - MUNICIPALE. ANNO 2016.**

Nr. adozione settore: **3** Nr. adozione generale: **43**

Data adozione: **01/02/2016**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 01/04/2016

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo