



Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni dei posteggi nella FIERA DELLA MADONNA DEI MARTIRI e FIERA DI SAN NICOLA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013;

Vista la DGR 10 agosto 2016, n. 1292, Documento unitario delle regioni e province autonome n. 16/94CR08/C11 del 3 agosto 2016 concernente "Linee applicative dell'Intesa della Conferenza unificata del 05/07/2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche". Presa d'atto;

Vista la L.R. n.24 del 16.04.2015 "Codice del Commercio";

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento.

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per:

- ❖ l'assegnazione delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la **FIERA DELLA MADONNA DEI MARTIRI** che si svolgerà nei giorni **7-8 e 9 settembre 2017** a Molfetta, analiticamente indicate nell' **ALLEGATO 1**, accluso al presente bando a farne parte integrante e sostanziale;

f

B



- ❖ l'assegnazione delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la **FIERA DI SAN NICOLA** che si svolgerà nei giorni **3-4 e 5 dicembre 2017** a Molfetta, analiticamente indicate nell' **ALLEGATO 1**, accluso al presente bando;

secondo le planimetrie allegate al presente avviso di cui formano parte integrante e sostanziale.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. Tutte le concessioni oggetto del presente bando, avranno la durata corrispondente alla durata della manifestazione e precisamente:

- **FIERA DELLA MADONNA DEI MARTIRI dal 7 al 9 settembre 2017;**
- **FIERA DI SAN NICOLA dal 3 al 5 dicembre 2017.**

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come indicati nell'**ALLEGATO 1**, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- a) anzianità di presenza effettiva, intesa come il numero delle volte che l'operatore ha effettivamente esercitato nella fiera;
- b) anzianità di iscrizione al Registro delle imprese;
- c) anzianità di iscrizione nel R.E.A.;
- d) l'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità contributiva (DURC).
- e) anzianità dell'Autorizzazione Ambulante;
- f) ordine cronologico di presentazione della domanda;

2. L'assegnazione del primo posteggio, azzerà ogni priorità in relazione ai requisiti posseduti e pretesa di assegnazione di un secondo posteggio per la medesima fiera, al fine di garantire la partecipazione alla fiera a più soggetti.

La richiesta di assegnazione di un secondo posteggio nella medesima fiera, deve essere espressamente indicata nella domanda e può essere effettuata **ESCLUSIVAMENTE** se per tale posteggio non ci sono altre domande concorrenti.

In caso di domande concorrenti, tutte relative all'assegnazione di un secondo posteggio, valgono i criteri indicati al comma 1 del presente articolo.

f

B



4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato **entro 10 marzo 2017** all'albo pretorio online del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo da 16,00 €, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, **ESCLUSIVAMENTE** tramite PEC (suap@cert.comune.molfetta.ba.it), utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso. Farà fede la data della ricevuta di consegna della PEC.

2. Le domande possono essere presentate dal **10 marzo 2017** al **1 luglio 2017**. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. È consentito indicare nella medesima domanda un massimo di 2 posteggi per la medesima fiera precisando l'ordine di preferenza, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa e dall'art.29 c. 5 della L.R. 24/2015.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- la tipologia dell' autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche posseduta, l'autorità che l'ha rilasciata, il numero e la data del rilascio, il settore di vendita (alimentare o non alimentare), i prodotti che si intendono porre in vendita;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- numero e data di iscrizione al REA (Registro Economico Amministrativo);
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- se la vendita avviene con automezzo attrezzato, fotocopia della carta di circolazione dell' automezzo nonché la dichiarazione che esso è attrezzato ed omologato per la vendita come per legge;
- Dia Sanitaria per la vendita del Settore Alimentare;

f

B



Settore Territorio

U.O.C. Attività produttive - U.O. Commercio

- fotocopia dell'Autorizzazione per l'esercizio al Commercio su aree pubbliche posseduta;
- fotocopia del versamento dei diritti di istruttoria:
Importo versamento = € 30,00; **Causale di versamento** = "393 - S200, Autorizzazione Fiere"; modalità di versamento: tramite conto corrente postale n. **18320705** intestato a Comune di Molfetta oppure conto corrente bancario con codice **IBAN: IT74W 05424 04297 0000 0000 0212**.

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- dati relativi al possesso del DURC;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Tutti gli operatori del Settore alimentare, al fine dell'assegnazione del posteggio oggetto del presente bando, dovranno obbligatoriamente ottemperare alle prescrizioni indicate dalla ASL BA – Dipartimento di Prevenzione Servizio Igiene Pubblica, allegando DIA Sanitaria permanente dell'automezzo attrezzato, ovvero copia della DIA Sanitaria temporanea, nel caso di utilizzo di panche mobili, nonché predisporre il modello di autocertificazione in merito all'utilizzo degli impianti alimentati a gpl, secondo le indicazioni fornite dalla nota prot. n. 3794 del 12/03/2014 del Ministero dell'Interno - Dipartimento Vigili del Fuoco.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

9. INTEGRAZIONI

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.



10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio online del Comune **almeno 30 giorni prima della data d'inizio della fiera**.
2. Contro le graduatorie provvisorie possono essere presentate osservazioni da presentare al comune, con le stesse modalità utilizzate per la presentazione della domanda, entro e non oltre **15 giorni** dalla pubblicazione delle stesse. Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
5. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria definitiva.

11. POSTEGGI NON ASSEGNATI

1. I posteggi eventualmente non occupati entro le 08.30 del primo giorno di inizio della fiera, saranno disponibili per l'assegnazione e potranno essere occupati da coloro che, pur avendo inoltrato istanza di partecipazione, non siano risultati tra gli aventi diritto in ordine ai criteri indicati al punto 3 comma 1 del presente bando, purchè in possesso dell'autorizzazione per il Commercio itinerante secondo l'ordine della data di iscrizione al Registro Imprese ed a parità della data di iscrizione al REA.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
4. Il Titolare ed il Responsabile del trattamento dei dati è il **dott. la Forgia Salvatore Vincenzo**.

13. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché ad ogni altro atto comunale che disciplina la materia del commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è preventivamente trasmesso alle associazioni di categoria di cui all'art 3 c. 2 e 3 della L.R. 24/2015, trasmesso al Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e pubblicato all'albo pretorio online del comune.

MOLFETTA, 8 Marzo 2017

Il Responsabile U.O.C. Attività Produttive
dott. Salvatore Vincenzo la Forgia

Il Dirigente Settore Territorio
Ing. Alessandro BINETTI