



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 348
SETTORE Settore Welfare Cittadino
NR. SETTORIALE 103 DEL 18/04/2016

**OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER IL SETTORE WELFARE CITTADINO -
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER IL SETTORE WELFARE CITTADINO -
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016

IL DIRIGENTE

VISTI

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 439 del 18/04/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL DIRIGENTE
Avv. Roberta Lorusso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 439 del 18/04/2016 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig.ra Lucrezia Gadaleta

IL DIRIGENTE

(Nominato con decreto sindacale prot n 37747/16.06.2016)

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 84 del 20/03/2012 veniva affidata alla Ditta Assufficio da Molfetta il servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatrice, con relativa manutenzione ordinaria e straordinaria a carico della Ditta, per la durata di 4 anni ed a fronte di un canone annuale di € 540,00, oltre IVA e con un costo aggiuntivo di € 0,002, oltre Iva, per ogni copia eccedente e per una durata di 4 anni;

con Determinazione Dirigenziale n. 104 del 23/04/2014, N.G. 520, veniva impegnata la somma di € 1.400,00 in favore della Ditta Assufficio comprendente la installazione di uno scanner sulla fotocopiatrice già in uso presso il Settore, adeguamento del canone per il periodo restante del nolo (n.24 mesi) che da € 45 + Iva veniva aumentato ad € 60 + Iva mensili;

Considerato che il noleggio avrà termine il 19 aprile, e ritenuto necessario, per il buon funzionamento del settore, continuare a dotare lo stesso di una fotocopiatrice con scanner, con note del 05.04.2016, agli atti, sono state invitate n. 5 Ditte specializzate trasmettere, a mezzo PEC, entro le ore 13,00 del 12.04.2016, apposito ribasso sull'importo a base di gara pari ad € 950,00 (Euro novecentocinquanta) annuali I.V.A. inclusa, onnicomprensivo, per un totale di circa 120.000 copie;

Atteso che nei termini indicati è pervenuto n. 1 preventivo (agli atti) da parte della Ditta Assufficio da Molfetta, secondo il prospetto di seguito riportato:

DITTA	PREVENTIVO/GIORNO
PC PLANET - MOLFETTA	NESSUNO
PC POINT - MOLFETTA	NESSUNO
ASSUFFICIO - MOLFETTA	€ 878,37
STARSYS - MOLFETTA	NESSUNO
OFFICE POINT	NESSUNO

Constatato che nel caso di specie ricorrono le condizioni previste dal comma 11 dell'art. 125 del D. L.vo n. 163/2006 relativamente all'affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000,00;

Visto l'art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, che definisce gli adempimenti da porre in essere ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che:

il servizio avrà la durata di n.24 mesi a partire dal 20/04/2016 e fino al 19/04/2018 al costo annuale di € 878,37, I.V.A. compresa oltre al costo aggiuntivo di € 0,015 oltre Iva per ogni copia eccedente;

alla liquidazione di quanto dovuto si procederà tramite bonifico bancario su Conto Corrente dedicato comunicato dall'affidatario del servizio di che trattasi;

Per la procedura di specie, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, è stato acquisito il Codice Identificativo Gara n. **Z64197AF75**;

- Visto il D. L.gs n. 163/2006 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli Artt. 107 e 192 del T.U.EE.LL. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Affidare alla ditta Assufficio di Loiodice & Pellegrini da Molfetta il servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatrice con scanner con relativa manutenzione ordinaria e straordinaria a carico della ditta, per la durata di 24 mesi (20 aprile 2016 – 19 aprile 2018) a fronte di un canone annuale di € 878,37 Iva compresa, oltre al costo aggiuntivo di € 0,015 oltre Iva per ogni copia eccedente le n. 120.000 annuali.
2. Impegnare la somma di € 612,41 Iva compresa al Cap. 31505 "utilizzo beni di terzi - noleggio" del Bilancio 2016/2018 in esercizio provvisorio dando atto trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ex art. 163 TUEL.
3. Dare atto che per l'anno 2017 e 2018 la spesa graverà sul corrispondente capitolo di spesa.
4. Dare al presente atto valore contrattuale con la sottoscrizione, per accettazione, da parte della Ditta affidataria del servizio di che trattasi.
5. Disporre che alla liquidazione della spesa si provvederà senza ulteriori formalità, mediante liquidazione tecnico-contabile" dietro presentazione di apposita fattura, su Conto Corrente dedicato indicato dall'affidatario.

6. Dare atto che, ai fini della programmazione finanziaria, l'esigibilità della suddetta spesa è così prevista:

Data di esigibilità della spesa	ANNO 2016	ANNO 2017	2018
IMPORTO	€ 612,41	878,37	265,96

Il presente provvedimento **deve** essere pubblicato ai sensi dell'art. 1, comma 32, L. 190/2012 e art. 37 del D. Lgs. N. 33/2013.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:
Roberta Lorusso;1;3622738



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

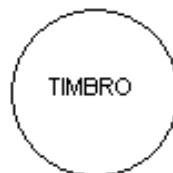
Determinazione Settore Welfare Cittadino nr.103 del 18/04/2016

ESERCIZIO: 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 1159/0	Data: 20/04/2016	Importo:	612,41
Oggetto:	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER IL SETTORE WELFARE CITTADINO - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016				
SIOPE:	1401 - Noleggi				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari				
Bilancio					
Anno:	2016		Stanziamiento attuale:		1.645.635,17
Missione:	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Impegni gia' assunti:		1.342.919,07
Programma:	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi		Impegno nr. 1159/0:		612,41
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		1.343.531,48
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		302.103,69
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2016		Stanziamiento attuale:		2.000,00
Capitolo:	31505		Impegni gia' assunti:		833,50
Oggetto:	UTILIZZO BENI DI TERZI (NOLEGGIO)		Impegno nr. 1159/0:		612,41
			Totale impegni:		1.445,91
			Disponibilità residua:		554,09
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	WELFARE CITTADINO				
Resp. servizio:	WELFARE CITTADINO				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 20/04/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:
Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 439**

Settore Proponente: **Settore Welfare Cittadino**

Ufficio Proponente: **Segretariato Sociale e Amministrazione**

Oggetto: **NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER IL SETTORE WELFARE CITTADINO - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016**

Nr. adozione settore: **103** Nr. adozione generale: **348**

Data adozione: **18/04/2016**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 20/04/2016

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo