



Prot. n. 41618

**OGGETTO: Attribuzione incarico dirigenziale all'avv. Roberta Lorusso, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Molfetta per il Settore Welfare Cittadino**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

PREMESSO che :

- con Decreto della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Bari prot. n. 24419 Area II-EE.LL. del 22/05/2016, si è provveduto alla sospensione in pari data del Consiglio Comunale di Molfetta ed alla nomina dello scrivente quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio comunale;
- con successivo DPR del 9.6.2016 trasmesso a questo Ente dalla Prefettura di Bari con pec prot. n. 24419/Area II EE.LL del 17.6.2016, si è provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di Molfetta ed alla nomina dello scrivente quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio comunale fino al reinsediamento degli organi ordinari a norma di legge;

PRESO ATTO della delibera di G.C. n.110 del 15.5.2015 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente, articolata in Settori, individuati quali unità organizzative di massima dimensione, con a capo un Dirigente, come di seguito elencati:

- SETTORE I - AFFARI GENERALI ED INNOVAZIONE
- SETTORE II - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E FISCALITA'
- SETTORE III - TERRITORIO
- SETTORE IV - LL.PP
- SETTORE V - WELFARE CITTADINO

Oltre alle Unità Autonome come di seguito:

- ❖ CORPO DI POLIZIA LOCALE con a capo un Funzionario di cat. D incaricato di P.O. con funzioni di Comandante del Corpo di P.L.
- ❖ SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE con a capo un Funzionario di Cat. D incaricato di P.O.
- ❖ SEGRETERIA DEL SINDACO (Gabinetto, Comunicazione e Marketing Territoriale).

PRESO ATTO che:

- con determinazione dirigenziale del Settore Affari Generali e Innovazione n. 654 del 8/06/2015 veniva immessa in ruolo, a tempo pieno e indeterminato in n. 1 posto di Dirigente da assegnare al

Settore Welfare Cittadino l'avv. Roberta Lorusso a seguito di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e succ. mod. ed int.;

-con precedente Decreto sindacale n. 37747 del 16/06/2015 è stato attribuito all'avv. Roberta Lorusso, ai sensi degli articoli 50 – comma 10 e 109 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, l'incarico di direzione del Settore Welfare Cittadino, di cui alla nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente approvata, in ultimo, con delibera di G.C. n. 110 del 15/05/2015;

-con proprio precedente Decreto Commissariale di prot. n. 34787 del 28 giugno 2016 si provvedeva alla conferma in via provvisoria e temporanea degli incarichi dirigenziali anche ad interim in atto per la durata di gg. 30, nelle more dell'acquisizione degli elementi utili ad una corretta valutazione in ossequio al principio del buon andamento dell'azione amministrativa;

VISTA la relazione prodotta dal Segretario Generale dell'Ente in ordine all'organizzazione della struttura comunale prot. n. 39750 del 26 luglio 2016;

RITENUTO di confermare, senza soluzione di continuità, con effetto dalla data del 29/07/2016 e per la durata della gestione commissariale, l'incarico dirigenziale all'avv. Roberta Lorusso, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Molfetta, del Settore Welfare Cittadino al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, nonché la funzionalità del Settore in argomento;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali che, all'art. 50, comma 10 affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso Decreto, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO altresì l'art. 109, comma 1, del sopra richiamato Decreto, che testualmente recita: *“Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, (...)”*;

VISTO l'art. 19 del vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

ACCERTATA la propria esclusiva competenza ai sensi degli articoli 50 – comma 10 e 109 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e succ. mod. ed int.;

VISTI:

- il vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 17 del 28/01/2016;
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali per l'Area della dirigenza;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e succ. mod. ed int.;
- il vigente Statuto comunale;
- il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

## D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate;



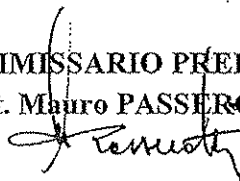
1. Confermare all'avv. Lorusso Roberta, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Molfetta, l'incarico di direzione del Settore Welfare Cittadino, di cui alla nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente, approvata, in ultimo, con delibera di G.C. n. 110/2015, con effetto dal 29/07/2016 e per la durata della gestione commissariale dell'Ente, coincidente con l'insediamento degli organi ordinari a norma di legge, al fine di assicurare la indispensabile funzionalità del Settore in argomento.
2. Competono alla dott.ssa Roberta Lorusso i compiti e le funzioni di cui all'art.14 del vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con delib. G.C. n. 17 del 28.1.2016 ed in particolare:
  - il coordinamento amministrativo e contabile del Settore Welfare Cittadino;
  - la gestione del budget assegnato al Settore medesimo;
  - la gestione delle risorse umane e strumentali assegnate al Settore;
  - la verifica ed il controllo di gestione del Settore medesimo;
  - ogni altro atto o provvedimento amministrativo espressamente richiesto in via esclusiva al Dirigente dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
3. Confermare il trattamento economico già attribuito all'Avv. Roberta Lorusso, in conformità alle disposizioni della contrattazione collettiva nazionale di settore per la qualifica dirigenziale, oltre al trattamento accessorio previsto dalla contrattazione integrativa dell'Ente, significando che la determinazione della retribuzione di posizione in atto corrisposta ha carattere provvisorio nelle more della definizione della relativa graduazione che sarà effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione;
4. Il presente Decreto si intende perfezionato a tutti gli effetti con la sua accettazione da parte dell'avv. Roberta Lorusso cui sarà notificato nei modi e forme di legge.
5. Trasmettere copia del presente Decreto al Segretario Generale, al Settore Programmazione Economico-Finanziaria e Fiscalità, all'U.O. Gestione ed Amministrazione del Personale, all'U.O. Contabilità del Personale e Pensioni, al Presidente della R.S.U., nonché ai Rappresentanti delle OO.SS. C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e D.i.C.C.A.P.
6. Pubblicare il presente decreto sul sito istituzionale comunale in Sezione "Amministrazione Trasparente".

Dalla Residenza Municipale, 04/08/2016

Per accettazione  
avv. Roberta LORUSSO

---

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO  
(dott. Mauro PASSEROTTI)



Relata di notifica

