



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 367
SETTORE Settore Affari Generali e Innovazione
NR. SETTORIALE 54 DEL 20/04/2016

OGGETTO: P.A. CONCLUSIONI MEDICO-LEGALI DELLA COMMISSIONE MEDICO-COLLEGIALE A SEGUITO DI VISITA MEDICA ESPLETATA ALLA DIPENDENTE SIG.RA C. L.. PROSIEGUO.

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: P.A. CONCLUSIONI MEDICO-LEGALI DELLA COMMISSIONE MEDICO-COLLEGIALE A SEGUITO DI VISITA MEDICA ESPLETATA ALLA DIPENDENTE SIG.RA C. L.. PROSIEGUO.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 424 del 14/04/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente a.i. Settore AA.GG e Innovazione
Maria Nicassio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 424 del 14/04/2016 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
filomena.montano



Settore Affari Generali e Innovazione

IL DIRIGENTE A.I. DEL SETTORE AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE

Premesso che:

- la sig.ra C.L., dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di - omissis -, con nota registrata al protocollo comunale in data - omissis -, ha chiesto la pensione di inabilità ai sensi dell'art. 2 – comma 12 – della legge 8/08/1995, n. 335 per infermità non dipendenti da causa di servizio per le quali si trova nell'assoluta e permanente impossibilità di svolgere qualsiasi attività lavorativa;
- con nota datata - omissis -, questo Ente trasmetteva l'istanza prodotta dalla sunnominata dipendente, corredata dalla documentazione sanitaria, alla Commissione Medica di Verifica territorialmente competente ai fini della sottoposizione della medesima dipendente agli accertamenti sanitari finalizzati al riconoscimento della pensione di inabilità di che trattasi;
- che in data - omissis - veniva sottoposta a visita medico collegiale di cui al verbale - omissis -, e veniva giudicata temporaneamente non idonea in modo assoluto al servizio per - omissis- giorni, da rivedere a termine di tale periodo con invito a cura dell'Ente;
- con determinazione dirigenziale del Settore - omissis - questo Ente prendeva atto del surriportato giudizio espresso dalla Commissione Medica di 1^ istanza e per l'effetto, sospendeva la dipendente in argomento a far data dal - omissis -;
- che questo Ente con nota - omissis -, chiedeva alla Commissione Medica di Verifica territorialmente competente, di voler nuovamente sottoporre la dipendente - omissis - a visita medico collegiale per il giudizio di idoneità al lavoro ai sensi della normativa in materia, attesa la scadenza del periodo di sospensione - omissis -;
- che la Commissione di Verifica con propria nota - omissis -, convocava a visita la suddetta dipendente il giorno - omissis -;

Tutto ciò premesso:

Vista la nota del - omissis -, registrata in data - omissis - del protocollo comunale, con la quale la Segreteria Medica Amministrativa della Commissione Medica di Verifica ha inviato estratto del verbale della visita medica legale effettuata alla dipendente in argomento in data - omissis - con le seguenti valutazioni medico-legali: - omissis -.

Ritenuto di prendere atto delle surriportate conclusioni medico-legali;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, atteso che la sottoscritta è stata incaricata delle funzioni di Dirigente "ad interim" del Settore AA.GG. e Innovazione, giusto decreto sindacale prot. n. 62705 del 13/10/2015;

Visti:

- il C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali relativo al quadriennio 1994/1997 (art. 21);
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici comunali;
- il vigente Statuto comunale;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e succ. mod. ed int.;



- il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e succ. mod. ed int.;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Prendere atto delle sottoriportate valutazioni medico-legali espresse dalla competente Commissione Medica di Verifica di Bari, di cui alla nota registrata in data - omissis - del protocollo comunale, a seguito di visita medica espletata alla dipendente - omissis - il giorno - omissis - e finalizzata al riconoscimento della pensione di inabilità: - omissis -.
2. Comunicare le determinazioni assunte con il presente provvedimento alla sig.ra - omissis-.
3. Dare atto che il presente provvedimento non deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 in quanto è atto di mera gestione.
4. Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa al Sindaco, al Segretario Generale, all'Assessore al Personale, al Dirigente del Settore Programmazione Economico-Finanziaria e Fiscalità nonché all'U.O. Contabilità Personale e Pensioni e all'U.O. Gestione e Amministrazione del Personale per quanto di rispettiva competenza.

Il presente atto contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 424**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali e Innovazione**

Ufficio Proponente: **Amministrazione e Formazione del Personale**

Oggetto: **P.A. CONCLUSIONI MEDICO-LEGALI DELLA COMMISSIONE MEDICO-COLLEGIALE A SEGUITO DI VISITA MEDICA ESPLETATA ALLA DIPENDENTE SIG.RA C. L.. PROSIEGUO.**

Nr. adozione settore: **54** Nr. adozione generale: **367**

Data adozione: **20/04/2016**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON HA RILEVANZA CONTABILE**

Data **02/05/2016**

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo