



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Originale

Nr. GENERALE 468

SETTORE Settore Programmazione Economico Finanziario e Fiscalità

NR. SETTORIALE 52 DEL 24/05/2016

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA PER ACCERTAMENTI DELL'ICI; LIQUIDAZIONE AGGIO.**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA PER ACCERTAMENTI DELL'ICI; LIQUIDAZIONE AGGIO.**

### **IL DIRIGENTE**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la proposta di determinazione 566 del 24/05/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

### **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

### **A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**IL DIRIGENTE**

**Dott.Giuseppe Francesco Lopopolo**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione 566 del 24/05/2016 al Dirigente del Settore competente.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Dott. Luciano Drago**

**IL DIRIGENTE**

sottoscritto dott. Giuseppe Lopopolo, Capo Settore programmazione Economico Finanziaria e Fiscalità del Comune di Molfetta, in virtù del D. Lgvo 267/2000.

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi dell'Ente in quanto trattasi di liquidazione aggio per la gestione in concessione, affidata alla Ditta Cerin s.r.l. da Bitonto, del servizio di assistenza tecnico informatica per accertamenti dell'imposta comunale sugli immobili.

Premesso che con contratto n. 7894 di repertorio in data 29 Marzo 2011, registrato a Bari al n. 1/931 del 14 Aprile 2011 – Atti Pubblici, stipulato in esecuzione della determinazione dirigenziale – Settore Tributi e Concessioni Comunali n.19 del 22 febbraio 2011, a conclusione di apposito procedimento di gara pubblica, si conferiva alla società CERIN s.r.l. da Bitonto, tra l'altro, l'esecuzione del servizio di assistenza tecnico informatica per accertamenti dell'imposta comunale sugli immobili per la durata di 5 (cinque) anni, alle condizioni tutte riportate nell'OFFERTA TECNICA e nell'OFFERTA ECONOMICA, allegate al medesimo contratto.

Premesso, altresì, che:

- con nota del 02/10/2014, prot. 432/201 (a firma congiunta dell'amministratore unico della Ditta Cerin s.r.l. e della Ditta Tributi Service s.r.l.) pervenuta al Comune di Molfetta a mezzo PEC e protocollata in data 03/10/2014 al n° 64296, la Ditta Concessionaria Cerin s.r.l. comunicava (testualmente) che con atto notarile del 30/12/2013 rep. 41678/20696 redatto dal notaio Mazza Francesco di Bari si è proceduto ad attuare la scissione della società Cerin s.r.l. mediante assegnazione alla Società Tributi Service srl del ramo di azienda riguardante la gestione della attività di verifica, accertamento e riscossione fiscale di competenza di enti pubblici;
- con il predetto atto notarile del 30/12/2013, rep. 41678/20696, si assegna alla società beneficiaria Tributi Service s.r.l. di Roma, tra l'altro, il contratto afferente le attività di accertamento e riscossione di tributi stipulati dalla Ditta Cerin s.r.l. con il Comune di Molfetta.

Vista:

- la documentazione agli atti d'ufficio dalla quale il sottoscritto Dirigente, nella sua qualità di responsabile del procedimento di gara conclusosi con il conferimento alla società

CERIN s.r.l. da Bitonto (determinazione dirigenziale n° 19 del 22/02/2011), ha verificato la sussistenza, in capo alla Società Tributi Service s.r.l. dei requisiti necessari per l'affidamento di che trattasi;

- o la Determinazione Dirigenziale n° 53 del 29/04/2015 con la quale il sottoscritto Dirigente prende atto dell'avvenuta scissione n.41678/20696 di repertorio in data 30/12/2013 e stabilisce che, a seguito della predetta scissione la titolarità del contratto d'appalto n° 7894 di repertorio del 29 marzo 2011 deve intendersi trasferita in capo al soggetto beneficiario Tributi Service s.r.l.

Dato atto che:

- o l'art. 8, comma 8, lett. a D.L. 66/2014 convertito dalla legge n° 89/2014 dispone che (testualmente)..... tutte le amministrazioni pubbliche e, fra queste ..... i comuni..... ,sono autorizzate a ridurre gli importi dei contratti in essere.....aventi ad oggetto acquisto o fornitura di beni e servizi, nella misura del 5% per tutta la durata residua dei contratti medesimi;
- o in ossequio all'obbligo normativo riportato, con nota prot. 67245 del 15/10/2014 il Comune di Molfetta ha manifestato la volontà di applicare la riduzione del corrispettivo spettante, come da normativa riportata;
- o con nota del 17/11/2014 la Ditta Tributi Service ha comunicato la disponibilità ad applicare la riduzione dell'aggio prevista dal predetto D.L. 68/2014.

Verificate le attività svolte dal Concessionario Tributi Service s.r.l. afferenti il servizio di che trattasi, sulla base del capitolato d'oneri.

Accertato che il totale del gettito ICI per accertamenti per annualità pregresse, incassato nel periodo luglio – dicembre 2015, ammonta a € 182.359,22, importo, contabilmente esatto, introitato al relativo capitolo di entrata, come risulta dai prospetti riepilogativi all'uopo trasmessi alla U.O.C. Bilancio.

Vista la fattura n° 21 del 10/03/2016 con la quale la predetta Società ha determinato in € 26.095,60 (oltre IVA) l'aggio spettante per i servizi di assistenza tecnico informatica per accertamenti dell'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI) per anni pregressi, pari al 14,31% calcolato sulle somme accertate ed incassate direttamente su c/c postale intestato a "Comune di Molfetta", nel periodo luglio-dicembre 2015.

Ritenuto per quanto sopra di provvedere alla liquidazione dell'aggio spettante al Concessionario Tributi Service s.r.l. per le attività dallo stesso svolte come disciplinate nel capitolato d'oneri giusto contratto d'appalto n° 7894/2011 - CIG 0435662FA3, dando atto che detto importo deve essere corrisposto secondo le modalità indicate in fattura e, precisamente, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato IBAN IT39 T 010304 1381000001705973 con imputazione al capitolo 12310 "spese riscossione tributi comunali" del bilancio 2016 - 2018.

Visto il D. L.vo n° 267 del 18/08/2000.

Visto lo statuto dell'Ente.

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art 107 del citato D. L.vo 267/2000.

## DETERMINA

la premessa ivi compresi tutti gli atti e documenti nella stessa richiamati costituiscono parte integrante e sostanziale del seguente dispositivo

1. Prendere atto delle attività svolte nel periodo luglio-dicembre 2015 dal Concessionario Tributi Service s.r.l. s.r.l. di Roma afferenti il servizio di assistenza tecnico informatica per accertamenti dell'imposta comunale sugli immobili per le annualità pregresse.
2. Dare atto che il totale del gettito ICI per accertamenti per annualità pregresse, incassato nel periodo luglio-dicembre 2015, ammonta a € 182.359,22 per i versamenti su avvisi di accertamento e detto importo, contabilmente esatto, è introitati al relativo capitolo di entrata, come risulta dai prospetti riepilogativi all'uopo trasmessi alla U.O.C. Bilancio.
3. Per quanto ai punti che precedono liquidare in favore del Concessionario Tributi Service S.r.l., la somma di € 26.095,60 oltre IVA pari a € 5.741,03, in uno € 31.836,63 giusta fattura n° 21 del 10/03/2016 quale aggio, calcolato sul totale incassato nel periodo luglio-dicembre 2015 su avvisi di accertamento, spettante per il servizio di assistenza tecnico informatica per accertamenti dell'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI) per anni pregressi, con modalità indicate nella stessa.
4. Dare atto che il versamento dell'importo di cui al punto 3 deve essere eseguito con modalità indicate nella fattura e, precisamente, a mezzo bonifico bancario su conto corrente dedicato IBAN IT39 T 010304 1381000001705973, con versamento diretto all'Erario dell'I.V.A. addebitata dal fornitore in osservanza delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (split payment).
5. Imputare la suddetta spesa complessiva, ammontante a € 31.836,63 al capitolo 12310 "spese riscossione tributi comunali" del bilancio 2016/2018, esigibilità 2016.
6. Nominare responsabile del procedimento il dott. Luciano Drago
7. Dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:
  - verifica della regolarità contributiva sulla base della documentazione prevista (DURC)
  - acquisizione di apposita dichiarazione di "conto corrente dedicato" per il versamento dell'aggio di che trattasi;
  - verifica ai sensi dell'art. 48-bis D.P.R. 602/1973 tramite Equitalia servizi da parte del servizio finanziario (trattandosi di pagamenti superiori e € 10.000,00);
  - il presente provvedimento **deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013;

soggetto beneficiario	dati fiscali	oggetto della prestazione	provvedimento	modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	rup ufficio	link correlati
Tributi Service s.r.l.	12663901002	Servizio di assistenza tecnico informatica per accertamenti dell'imposta comunale sugli immobili € 31.836,63 IVA compresa	Contratto di appalto n° 7894 di repertorio in esecuzione della Deliberazione G.M. n° 343 del 18/12/2009	gara ad evidenza pubblica	per l'individuazione del beneficiario dott. Giuseppe Lopopolo; per la liquidazione dell'aggio dott. Luciano Drago	sito web istituzionale "RUBRICHE" PROVVEDIMENTI Determinazioni Settori comunali

**LEGGE 190/2012 ART.1, COMMA 32**

**INFORMAZIONI ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE ANNO 2014**

N. CIG	Struttura proponente	Oggetto del bando	Procedura di scelta del contraente	Operatori invitati a presentare offerte	Aggiudicatario	Importo di aggiudicazione al netto IVA	Tempi di completamento dell'opera, servizio, fornitura		Importo somme liquidate al netto IVA
							INIZIO	FINE	
0435662FA3	Settore Programmazione Economico Finanziaria e Fiscalità	Servizio di assistenza tecnico informatica per accertamenti dell'imposta comunale sugli immobili	Gara ad evidenza pubblica	Operatori iscritti all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'art. 53 del D.Lgs. 446/97 e successivo D.M. Finanze n. 289/00	CERIN S.R.L ora Tributi Service s.r.l.	Aggio 15,06% sul riscosso ora rideterminato al 14,31%	01/04/2011	31/12/2016	26.095,60

Alla U.O.C. Contabilità e Bilancio del Settore Programmazione Economico Finanziaria e Fiscalità sarà inviato, a mezzo posta elettronica, avviso di avvenuta pubblicazione, per gli adempimenti consequenziali.

La presente determinazione comporta impegno di spesa e, pertanto, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria giusta previsione dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:  
Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziario e Fiscalit nr.52 del 24/05/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 1275/0	<b>Data:</b> 30/05/2016	<i>Importo:</i>	31.836,63
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA PER ACCERTAMENTI DELL'ICI; LIQUIDAZIONE AGGIO.				
<b>SIOPE:</b>	1304 - Contratti di servizio per riscossione tributi				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2016		<b>Stanziamiento attuale:</b>		288.068,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>		54.579,02
<b>Programma:</b>	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		<b>Impegno nr. 1275/0:</b>		31.836,63
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>		86.415,65
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>		201.652,35
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2016		<b>Stanziamiento attuale:</b>		240.575,00
<b>Capitolo:</b>	12310		<b>Impegni gia' assunti:</b>		36.498,82
<b>Oggetto:</b>	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI		<b>Impegno nr. 1275/0:</b>		31.836,63
			<b>Totale impegni:</b>		68.335,45
			<b>Disponibilità residua:</b>		172.239,55
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA				
<b>Resp. spesa:</b>	FISCALITA'				
<b>Resp. servizio:</b>	FISCALITA'				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 30/05/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:  
Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 566**

Settore Proponente: **Settore Programmazione Economico Finanziario e Fiscalità**

Ufficio Proponente: **Ruoli e Controllo Concessionario**

Oggetto: **SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA PER ACCERTAMENTI DELL'ICI;  
LIQUIDAZIONE AGGIO.**

Nr. adozione settore: **52**                      Nr. adozione generale: **468**

Data adozione: **24/05/2016**

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 30/05/2016

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Lopopolo