



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Originale

Nr. GENERALE 575  
SETTORE Settore Affari Generali e Innovazione  
NR. SETTORIALE 103 DEL 08/07/2016

**OGGETTO: RIMBORSO SPESE LEGALI IN FAVORE DI DIPENDENTE COMUNALE  
ASSOLTO IN PROCEDIMENTO PENALE.**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RIMBORSO SPESE LEGALI IN FAVORE DI DIPENDENTE COMUNALE ASSOLTO IN PROCEDIMENTO PENALE.**

**IL SEGRETARIO GENERALE  
con funzioni di Dirigente ad interim Settore AA.GG.**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la proposta di determinazione 655 del 21/06/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

## **A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**IL SEGRETARIO GENERALE  
con funzioni di Dirigente  
ad interim Settore AA.GG.  
Dott.ssa Maria Nicassio**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione 655 del 21/06/2016 al Dirigente del Settore competente.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Pasquale la Forgia**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**con funzioni di Dirigente ad interim Settore AA.GG.**

Premesso che:

- in data 09/11/2015 è pervenuta al protocollo generale dell'Ente istanza del dipendente ...omissis... per ottenere il rimborso delle spese legali sostenute nell'ambito del procedimento penale n. 481/14 R.G. Tribunale di Trani in composizione collegiale, nel quale – insieme ad altri – era imputato del reato di cui all'art. 323 del Codice Penale per aver rilasciato autorizzazioni concessorie, malgrado – secondo l'accusa – il mancato pagamento del relativo canone e delle imposte di bollo;
- a carico dello stesso dipendente fu avviato a suo tempo procedimento disciplinare, poi sospeso in attesa della definizione del procedimento penale;
- in data 08/07/2015 è stata depositata la sentenza n. 800/15 con la quale il Tribunale Penale di Trani, in composizione collegiale, ha assolto il dipendente ...omissis... “perché il fatto non sussiste”.

Visto il Regolamento per la disciplina dei rimborsi a dipendenti approvato con deliberazione di G.C. n. 151 in data 07/07/2015, che all'art. 3 disciplina i presupposti per la rimborsabilità delle spese di difesa, e cioè:

- a) rapporto organico o di servizio, a tempo indeterminato o determinato;
- b) connessione diretta dei fatti e degli atti oggetto del giudizio con l'espletamento del servizio o con l'assolvimento degli obblighi istituzionali;
- c) sentenza e/o provvedimento giudiziario, anche parziale, di assoluzione, di archiviazione o di proscioglimento con formula piena, passata in giudicato, che abbia escluso positivamente la responsabilità, in sede penale, civile o amministrativa in ordine ai fatti addebitati.

Visto l'art. 28 del C.C.N.L. 14/09/2000 Comparto Regioni-Autonomie Locali che fissa i criteri di cui sopra, fatti propri dal Regolamento comunale citato.

Ritenuto che nel caso di specie ricorrono i presupposti di cui sopra, perché il dipendente è stato imputato per ragioni legate alle sue funzioni d'ufficio in quanto responsabile del procedimento ed è stato assolto con formula piena (il fatto non sussiste), tale che si ritiene di escludere qualunque ipotesi di conflitto di interessi con l'Amministrazione.

Visto il provvedimento prot. n. 7745 in data 11/02/2016 con il quale il Dirigente del Settore AA. GG. ha archiviato il procedimento disciplinare avviato nei confronti del dipendente.

Vista la nota in data 17/05/2016 con la quale il Servizio Autonomo Avvocatura Comunale ha respinto la richiesta di rimborso spese relativamente al procedimento disciplinare, in quanto non rientrante nelle previsioni di rimborsabilità di cui all'art. 28 del C.C.N.L. 14/09/2000 e al Regolamento comunale citato.

Preso atto, pertanto, della richiesta di rimborso spese legali come sopra indicata nell'importo di € 5.646,80 complessivamente per le due fasi dinanzi al GUP e al Tribunale in composizione collegiale, ritenuta congrua in quanto trattasi del 50% delle tariffe forensi minime di cui al D.M. 55/2014 giusta attestazione di congruità dell'Ufficio Contenzioso.

Visto che per costante orientamento della giurisprudenza contabile e amministrativa l'Ente è tenuto al rimborso delle spese legali in presenza di tutti i presupposti previsti dalla legge e dai contratti nazionali, pur nell'ambito di una valutazione di congruità delle medesime, atteso che, come più volte chiarito dalle sezioni della Corte dei Conti (184/2012 Corte dei Conti Veneto) tale rimborso ha natura indennitaria non risarcitoria del credito in questione.

Visto l'art. 6, comma 1, lett. e), della Legge 07.08.1990 n. 241, come modificata dall'art. 4, della legge 11.02.2005 n. 15;

#### **DETERMINA**

1. Di procedere, per le ragioni tutte espresse nelle premesse e che qui si intendono confermate, a liquidare in favore del dipendente ...omissis... la somma di € 5.646,80 a titolo di rimborso spese legali sostenute nell'ambito del procedimento penale n. 481/14 conclusosi con la assoluzione con formula piena " perché il fatto non sussiste".
2. Di imputare la spesa di €. 5.646,80 al Cap. 14860 del bilancio 2016/18, con esigibilità 2016.
3. Di disporre che alle liquidazioni oggetto del presente provvedimento provveda il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 184 del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e dell'art. 32 del vigente regolamento di contabilità.
4. Di dare atto che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lvo 33/2016 in quanto trattasi di indennizzo corrisposto a titolo di risarcimento di una spesa ingiustamente sopportata.
5. Di dare atto che il testo del presente provvedimento è stato redatto in ossequio al principio della tutela dei dati sensibili ai sensi degli artt. 20, 21 e 22 del D.Lvo 30/06/2003 nn.196.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**con funzioni di Dirigente**  
**ad interim Settore AA.GG.**  
**Dott.ssa Maria Nicassio**



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali e Innovazione nr.103 del 08/07/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 1415/0	<b>Data:</b> 08/07/2016	<b>Importo:</b> 5.646,80
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO SPESE LEGALI IN FAVORE DI DIPENDENTE COMUNALE ASSOLTO IN PROCEDIMENTO PENALE.			
<b>SIOPE:</b>	1331 - Spese per liti (patrocinio legale)			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.10.05.04.001 Oneri da contenzioso			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.108.230,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	934.897,36	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 1415/0:</b>	5.646,80	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	940.544,16	
<b>Macroaggregato:</b>	110 - Altre spese correnti	<b>Disponibilità residua:</b>	167.685,84	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Stanziamiento attuale:</b>	970.000,00	
<b>Capitolo:</b>	14860	<b>Impegni gia' assunti:</b>	865.997,36	
<b>Oggetto:</b>	SPESE PER INCARICHI LEGALI, SPESE LEGALI E SPESE PER ARBITRAGGI PER TUTTI I SERVIZI COMUNALI	<b>Impegno nr. 1415/0:</b>	5.646,80	
		<b>Totale impegni:</b>	871.644,16	
		<b>Disponibilità residua:</b>	98.355,84	
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA			
<b>Resp. spesa:</b>	SERVIZIO AUTONOMO DI AVVOCATURA COMUNALE			
<b>Resp. servizio:</b>	SERVIZIO AUTONOMO DI AVVOCATURA COMUNALE			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 08/07/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Maria Nicassio;1;550805



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali e Innovazione nr.103 del 08/07/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 1415/0	<b>Data:</b> 08/07/2016	<b>Importo:</b> 5.646,80
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO SPESE LEGALI IN FAVORE DI DIPENDENTE COMUNALE ASSOLTO IN PROCEDIMENTO PENALE.			
<b>SIOPE:</b>	1331 - Spese per liti (patrocinio legale)			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.10.05.04.001 Oneri da contenzioso			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016		<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.108.230,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	885.315,62
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali		<b>Impegno nr. 1415/0:</b>	5.646,80
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	890.962,42
<b>Macroaggregato:</b>	110 - Altre spese correnti		<b>Disponibilità residua:</b>	217.267,58
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016		<b>Stanziamiento attuale:</b>	970.000,00
<b>Capitolo:</b>	14860		<b>Impegni gia' assunti:</b>	816.415,62
<b>Oggetto:</b>	SPESE PER INCARICHI LEGALI, SPESE LEGALI E SPESE PER ARBITRAGGI PER TUTTI I SERVIZI COMUNALI		<b>Impegno nr. 1415/0:</b>	5.646,80
			<b>Totale impegni:</b>	822.062,42
			<b>Disponibilità residua:</b>	147.937,58
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA			
<b>Resp. spesa:</b>	SERVIZIO AUTONOMO DI AVVOCATURA COMUNALE			
<b>Resp. servizio:</b>	SERVIZIO AUTONOMO DI AVVOCATURA COMUNALE			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 08/07/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 655**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali e Innovazione**

Ufficio Proponente: **Ufficio Affari Legali**

Oggetto: **RIMBORSO SPESE LEGALI IN FAVORE DI DIPENDENTE COMUNALE ASSOLTO IN PROCEDIMENTO PENALE.**

Nr. adozione settore: **103**      Nr. adozione generale: **575**

Data adozione: **08/07/2016**

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 04/08/2016

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Lopopolo