


FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE	
	
INFORMAZIONI PERSONALI	
NOME E COGNOME	ROBERTA LORUSSO
RESIDENZA	BARI
STATO CIVILE	Coniugata
INDIRIZZO email	robizito@libero.it;
NAZIONALITÀ	ITALIANA
DATA di NASCITA	24 GIUGNO 1969
Dal 15 giugno 2015 ad oggi	Dirigente amministrativo Settore Welfare cittadino
DATORE di LAVORO	Ente locale - Comune di Molfetta
TIPO IMPIEGO	Contratto a tempo indeterminato
QUALIFICA	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
PRINCIPALI MANSIONI e RESPONSABILITA'	Servizi socio assistenziali, sport, servizio nido e sezione primavera, scuola, politiche abitative
Dal 2 maggio 2014 al 14 giugno 2015	Dirigente amministrativo dell'Area Affari Generali Istituzionali e Servizi alla persona
DATORE DI LAVORO	Ente Locale- Comune di Trani
TIPO IMPIEGO	Contratto a tempo indeterminato
QUALIFICA	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
PRINCIPALI MANSIONI e RESPONSABILITA'	Affari Generali, Istituzionali, archivio, Servizi demografici e statistici, URP, Trasparenza, servizi e governament, Servizi socio assistenziali, pubblica istruzione, sport, turismo e cultura, biblioteca, pinacoteca, archivio storico
Dal 7 febbraio 2014 al 1 maggio 2014	Dirigente amministrativo della V Ripartizione del Comune di Trani
DATORE DI LAVORO	Ente Locale- Comune di Trani
TIPO IMPIEGO	Contratto a tempo indeterminato
QUALIFICA	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
PRINCIPALI MANSIONI e RESPONSABILITA'	Servizi socio assistenziali, pubblica istruzione, sport, turismo e cultura, biblioteca
Dal 16 agosto 2012 al 6 febbraio 2014	Dirigente amministrativo della Direzione Servizi Sociali e Politiche Giovanili del Comune di Taranto
DATORE DI LAVORO	Ente Locale Comune di Taranto
TIPO DI IMPIEGO	Contratto a tempo indeterminato
QUALIFICA	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità	Servizi sociali e Politiche Giovanili.
Dal 15.09.1998 al 15.08.2012	Funzionario amministrativo presso il Comune di Bari categoria D3 posizione economica D6 (ex VIII qf)
DATORE di LAVORO	Ente locale- Comune di Bari
TIPO di IMPIEGO	Contratto a tempo indeterminato
QUALIFICA	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D3 posizione economica D6
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Responsabile di POSIZIONE ORGANIZZATIVA STRUTTURALE URBANIZZAZIONI PRIMARIE dal 15.01.2001 al 15.08.2012 nell'ambito della Ripartizione LL.PP e poi della Ripartizione edilizia Pubblica e LL.PP. Questo incarico ha comportato il coordinamento e la gestione di 6 unità (3 di categoria D1 e 3 di categoria C) con i compiti ed i poteri di un direttore di settore e delega alla firma esterna con annesse responsabilità di tutte le procedure quali l'affidamento degli incarichi di

	<p>cui all'art 90 d.lgs 163/2006, l'approvazione di tutte le fasi di progettazione per la realizzazione di urbanizzazioni primarie, il pagamento stati di avanzamento lavori, l'approvazione degli atti di contabilità finale e di collaudo. Nel corso di questi anni mi sono occupata di gestire numerosi progetti di OO.PP finanziati da programmi comunitari e della loro relativa rendicontazione.</p> <p>Funzionario amministrativo assegnato al Settore Appalti della Ripartizione Lavori Pubblici dal 15.09.1998 al 14.01.2001: mi sono occupata dei bandi di gara, delle commissioni di gara per l'affidamento dei lavori, dell'aggiudicazione definitiva.</p>
Dal 20 MARZO 1997 al 14.09.1998	SEGRETARIO COMUNALE (ex VIII QF)
DATORE di LAVORO	Ministero dell'Interno Prefettura di Como (COMUNE di BARNI Via Bricchi, n 3 CAP 22030 e COMUNE di VENIANO Via Nazione Italiana, 2 CAP 22070)
TIPO di IMPIEGO	Contratto a tempo indeterminato
QUALIFICA	SEGRETARIO COMUNALE (ex VIII QF)
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Ufficiale rogante di tutti i contratti del comune, presidente delle commissioni di gara per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi pubblici e dei concorsi, segretario verbalizzante nelle sedute di consiglio e giunta, gestione del personale, consulente giuridico amministrativo del sindaco, responsabile degli affari legali e contenzioso.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
ANNO ACCADEMICO 2002/2003 2003/2004	SPECIALIZZAZIONE IN SCIENZE DELLE AUTONOMIE COSTITUZIONALI con la votazione di 50/50 e lode e tesi in diritto regionale " Le funzioni primarie della regione nel nuovo quadro costituzionale" Relatore prof. Giudo Meale;
ISTITUTO	Università degli Studi di BARI Facoltà di Giurisprudenza
MATERIE OGGETTO di STUDIO	Legislazione degli EE.LL.;Diritto amministrativo; Diritto costituzionale e parlamentare;Diritto regionale;
QUALIFICA CONSEGUITA	DIPLOMA di SPECIALIZZAZIONE
ANNO ACCADEMICO 1995/1996	PERFEZIONAMENTO IN CRIMINOLOGIA ED ORDINAMENTO PENITENZIARIO con tesi in ordinamento penitenziario "L'affidamento in prova ai servizi sociali" prof. Filiberto Palumbo
ISTITUTO	Università degli Studi di BARI Facoltà di Giurisprudenza
MATERIE OGGETTO di STUDIO	Criminologia, ordinamento penitenziario, diritto penale, balistica, medicina legale, grafologia, psicologia generale.
QUALIFICA CONSEGUITA	DIPLOMA di PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 1992/1993	MASTER GIURISTA D'IMPRESA
ISTITUTO di ISTRUZIONE	Libera Università Internazionale degli Studi Sociali di ROMA
PRINCIPALI MATERIE OGGETTO di STUDIO	Diritto commerciale, Diritto del Lavoro, Diritto tributario, Diritto civile, Ragioneria e contabilità
QUALIFICA CONSEGUITA	ATTESTATO di FREQUENZA MASTER
ANNO ACCADEMICO 1991/1992	Laurea in Giurisprudenza il 9.04.1992 con la votazione di 110/110 lode e tesi in Diritto Civile su " Il diritto di uso e abitazione del coniuge superstite" prof Giuseppe Panza.
ISTITUTO	Università degli Studi BARI Facoltà di Giurisprudenza
MATERIE OGGETTO di STUDIO	Diritto privato, Diritto costituzionale, Diritto amministrativo, Diritto civile, Diritto penale, Diritto internazionale, Diritto romano, Diritto commerciale, Diritto processuale penale, Diritto Processuale civile, Diritto tributario, Economia politica, Scienza delle finanze
QUALIFICA CONSEGUITA	Diploma di Laurea in Giurisprudenza

ANNO ACCADEMICO 1987	Diploma di maturità classica con la votazione di 46/60
ISTITUTO di ISTRUZIONE	Liceo Classico Statale Socrate di BARI
PRINCIPALI MATERIE OGGETTO di STUDIO	Italiano, Latino, Greco, Storia dell'arte, Filosofia, Storia, Fisica, Chimica
QUALIFICA CONSEGUITA	Diploma di scuola media superiore
ABILITAZIONI	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita il 27.09.1996 con la votazione di 300/300 nelle prove orali e 120/150 nelle prove scritte
IDONEITA' CONSEGUITE	Concorso pubblico a 159 posti di Vice Direttore di Istituto Penitenziario indetto con DM 13.10.1994
ESPERIENZE LAVORATIVE	<p>La mia esperienza è cominciata, mentre ero ancora studentessa universitaria, lavorando tra il 1990 e il 1992 presso l'agenzia per la Puglia e la Basilicata del Gruppo La Perla (marchio di lingerie) dove ho collaborato in particolare organizzando il lavoro dei subagenti e curando i rapporti con la clientela e casa madre con sede a Bologna.</p> <p>Subito dopo la laurea e fino a giugno 1993 ho frequentato il corso notarile del Presidente Capozzi a Napoli e contemporaneamente (fino a maggio 1994) ho esercitato le funzioni di praticante notaio presso lo studio del Notaio Arturo della Monica in BARI acquisendo competenza soprattutto in materia di contratti e diritto commerciale.</p> <p>Dal 1993/1995 ho fatto pratica legale presso lo Studio Legale Associato MIRIZZI AMATO occupandomi prevalentemente di cause di lavoro e di diritto societario.</p> <p>Nel 1995 ho frequentato il Corso di magistratura del Giudice GALLI prima a Napoli presso il Teatro Cilea e poi a Roma presso il Teatro Orione.</p> <p>Nel 1997 ho vinto il Concorso da segretario Comunale indetto con DM 31.01.2004 e durante la mia permanenza nella provincia di Como ho svolto le funzioni di Vice Procuratore Onorario presso il Tribunale di Como.</p> <p>Il 15 settembre 1998 sono stata trasferita per mobilità speciale al Comune di BARI in qualità di funzionario amministrativo a seguito dell'entrata in vigore della Legge cd Bassanini n 127/97. Fino al 14.01.2001 sono stata assegnata al Settore Appalti della Ripartizione LL.PP, facendo parte di più di 200 commissioni di gara per l'affidamento di lavori, sopra e sotto soglia comunitaria, occupandomi di redigere i bandi di gara e le determinazioni di aggiudicazione definitiva. Dal 15.01.2001 al 14.08.2012 sono stata responsabile di Posizione Organizzativa Strutturale Urbanizzazioni Primarie nell'ambito della Ripartizione LL.PP e poi della Ripartizione Edilizia Pubblica e LL.PP seguendo tutto l'iter procedurale relativo alla realizzazione di opere di urbanizzazione primaria. Sono stata designata dal Direttore generale membro di parte pubblica del Comitato unico di Garanzia (C.U.G.) ex art 57 D.lgs 165/2001 e ho svolto l'incarico fino a quando ho lavorato al Comune di Bari.</p> <p>Vincitrice di concorso pubblico per dirigente amministrativo a tempo indeterminato presso il Comune di Taranto nel dicembre 2011 (23 e 27 alle prove scritte e 26 alla prova orale) sono stata immessa in servizio il 16 agosto 2012 ed assegnata con decreto sindacale n 28/31.07.2012 alla Direzione Servizi Sociali e Politiche Giovanili; vincitrice del concorso per mobilità al Comune di Trani con decreto sindacale n 6107/7.02.2014 sono stata assegnata prima alla V Ripartizione (Servizi sociali, pubblica istruzione, sport, turismo e cultura) e poi con decreto</p>

	<p>sindacale n 17087/2.05.2014 alla 1 Area Affari Generali, Istituzionali e Servizi alla Persona (Affari Generali, Istituzionali, archivio, Servizi demografici e statistici, URP, Trasparenza, servizi e government, Servizi Socio assistenziali, pubblica istruzione, sport, turismo e cultura, biblioteca, pinacoteca, archivio storico). Vincitrice del concorso per mobilità dal 15 giugno 2015 sono dirigente amministrativo presso il Comune di Molfetta assegnata con decreto sindacale prot n 37747/16.06.2015 al Settore Welfare Cittadino (Servizi Sociali, Sport, Pubblica Istruzione e Politiche Abitative).</p>
<p>CORSI di AGGIORNAMENTO</p>	<p>Le problematiche degli appalti pubblici fra Regolamento e Merloni ter: i bandi di gara e le offerte anomale: Roma 4/5 novembre 1998 (Scuola di pubblica amministrazione di Lucca); Appalti di lavori pubblici alla luce della legge 415/98: Roma 26/27 maggio 1998 (Formel); I bandi di gara e le nuove procedure di affidamento: Roma 27/28 ottobre 1999 (scuola di Pubblica amministrazione Lucca); Le nuove regole della giurisdizione e del contenzioso: Roma 29 ottobre 1999 (Scuola di Pubblica amministrazione Lucca); Appalti pubblici di lavori: Bari dal 2.05.al 2.06.2000 (Spegea programma Asfor/Formez); Management integrato dello sviluppo locale dal 5 al 25 gennaio 2001 (POM 940022/i/1 sottoprogramma formazione funzionari della p.a. azione 2.1.2 decreto del 30.12.99 ID 19) Leuca@deuropa sottoprogramma formazione funzionari della p.a. avviso 2/99 delibera CIPE 29/08/1999 progetto ID 156, 7 giornate per un totale di 42 ore anno 2001; Crescere Concertando: un modello di formazione continua per gli attori della programmazione negoziata" finanziato dalla Regione Puglia: Bari giugno 2001 per la durata di complessive 78 ore (Censis); Il RUP nella realizzazione dei LL.PP: Roma 29/30/31 ottobre 2001 (Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali); Primo questionday in materia di LL.PP evoluzione normativa e le ultime modifiche nella legge Merloni il giorno: Capri 11/12/13 giugno 2002 (Iscea); Merloni quater tutte le modifiche alla legge quadro: Bari 19/20 dicembre 2002 (Spegea); Le novità del settore dei LL.PP: Capri 4/5/6 giugno 2003. (Iscea); Diritto amministrativo e legislazione EE.LL: Bari dal 16.09.2003 al 20.10.2003 (Sudgest& Scuola superiore dell'economia e delle finanze); Il Project Financing: Bari il 2.12.04 (Scuola delle autonomie locali); Espropriazioni: Bari il 16.02.2005 (Spegea).; La potestà regolamentare dei comuni dopo la riforma costituzionale; la nuova tariffa per l'igiene e l'ambiente: Bari il 15.09.05 (S.S.P.A.L.); Il quadro generale della finanza pubblica locale il 20.10.05 (S.S.P.A.L.). Le autonomie locali ed il ruolo delle sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti: Bari il 14.11.05 (S.S.P.A.L.); Dal principio di autorità al principio del consenso, il controllo collaborativo della corte dei conti disciplinato dalla legge 131/2003: Bari il 22.11.05 (S.S.P.A.L); Profili di responsabilità per danno erariale: Bari il 28.11.05 (S.S.P.A.L); Il sistema dei controlli interni negli EE.LL: Bari il 14.12.05 (S.S.P.A.L); Le comunicazioni obbligatorie alla corte dei conti e la trasmissione di provvedimenti previsti nelle leggi finanziarie: incarichi di studio e consulenza: Bari il 16.12.05 (S.S.P.A.L);</p>

Le novità della legge finanziaria: profili fiscali e finanziario: Bari 13.02.2006 (S.S.P.A.L);

Il nuovo codice degli appalti di lavori, forniture e servizi: Bari 3/5/7 luglio 2006 (Opera);

Tutela della privacy: Bari 6 marzo 2007 (Lattanzio & associati);

La legge 241/90 un mini codice dell'attività amministrativa: Bari 19.03.2007 (Aretè);

Il nuovo procedimento di espropriazione per pubblica utilità alla luce del tu 327/01 e smi e della LR 22.02.05 n 3 e sm: Bari 20-21 novembre 2007 (Opera);

Le novità in materia di appalti pubblici di lavori con particolare riferimento agli affidamenti sotto soglia comunitaria: Bari 2 marzo 2009(Opera);

Conoscere il codice degli appalti: lavori pubblici, forniture, servizi: Bari dal 3 aprile al 21 maggio 2009 (Centro Studi Cisem);

Codice dei contratti pubblici: le modifiche più recenti alla disciplina dei lavori e le indicazioni dell'autorità di vigilanza: Bari 16 ottobre 2009 (Opera);

Corso di alta formazione in Ingegneria forense: Bari dal 15 ottobre al 17 dicembre 2009 (Centro Studi Cisem);

I compiti del Responsabile unico del procedimento: Bari 2.02.1010 (Opera)

L'attività contrattuale minore della PA: procedure e redazione atti: Bari 27.04.2010 (Maggioli spa);

Le procedure in economia dopo il nuovo regolamento attuativo. La gestione del cottimo fiduciario e la redazione degli atti. I regolamenti interni: Bari 5.10.2010 (Maggioli spa);

La responsabilità dei dipendenti pubblici dopo il d.lgs 150/2009: Bari 4.11.2010 (S.S.P.A.L);

La misurazione e la valutazione della performance nella PA il ciclo della performance, misura dei risultati e del merito individuale secondo il d.lgs 150/2009: Bari 30.11.2010 (S.S.P.A.L)

Il regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici: Bari 6/7 giugno 2011 (Maggioli spa);

Le novità dell'estate. Bari 18.10.2011 (Opera);

Gli appalti pubblici: problemi applicativi e controlli antimafia: Bari 11.11.11 (Formez PA);

Le principali novità al codice dei contratti: Bari 2.12.11 (S.S.P.A.L);

Le manovre di finanza pubblica del 2011/2012 e l'armonizzazione dei sistemi contabili della PA: Bari 11.05.2012 (S.S.P.A.L);

La nuova disciplina dei servizi pubblici locali: Bari 4.06.2012 (S.S.P.A.L)

Il codice dei contratti pubblici alla luce delle novità normative e dei recenti orientamenti giurisprudenziali: Bari 15.06.2012 (S.S.P.A.L)

Anticorruzione e trasparenza: Bari 19.12.2013 (Prefettura di Bari- Albo dei Segretari comunali e provinciali Sezione Regione Puglia)

Lotta alla corruzione: Bari 21 maggio 2014 (Opera)

L'*accountability* nel ciclo della performance: Bari 17 giugno 2014 (Formez)

Benessere organizzativo e *performance* della PA: Bari 19.11.2014 (CLE)

La struttura della L 190/2012: Trani 15 e 20 gennaio 2015 (CLE);

L'attuale regime degli incarichi professionali della PA: presupposti, limiti, differenze con gli affidamenti di servizi: Bari 20.02.2015 (Opera)

La proroga tecnica e il rinnovo del contratto nei servizi e nelle forniture. I nuovi soggetti aggregatori e centrali di committenza comunali: Bari 2

	<p>marzo 2015 (Opera)</p> <p>Le ultime novità in materia di affidamento alle cooperative sociali: Bari 29 ottobre 2015 (Opera).</p> <p>ABC delle gare di forniture e servizi alla luce delle importanti novità in materia di appalti: 25 febbraio 2016 (Mediaconsult)</p> <p>Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione: prima analisi del testo approvato dal consiglio dei Ministri il 3.03.2016: 22 aprile, 6 e 13 maggio (CLE for Pa)</p> <p>Il nuovo codice degli appalti: 31 maggio 2016 (Myo+).</p> <p>I contratti sotto soglia tra affidamenti diretti, procedure negoziate senza bando e ricorso alle Centrali di Committenza. 9 giugno 2016 (Mediaconsult)</p> <p>L'armonizzazione contabile nella programmazione e gestione dei servizi socio assistenziali: 15 settembre 2016 (ANCITEL)</p> <p>I punti focali del nuovo codice. 8 novembre 2016 (Mediaconsult)</p> <p>Il nuovo codice degli Appalti e le Linee guida Appalti: 17 novembre (CLE for Pa)</p>
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
CAPACITÀ di LETTURA	BUONO
CAPACITÀ di SCRITTURA	BUONO
CAPACITÀ di ESPRESSIONE ORALE	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Ho sempre ritenuto che la squadra funzioni meglio del singolo, per cui anche ora che sono dirigente cerco di avere ottimi rapporti con i miei collaboratori e con i colleghi delle altre direzioni.</p> <p>Tendo, per predisposizione caratteriale, alla programmazione e alla pianificazione del lavoro e sull'argomento ho partecipato a numerosi corsi tra i quali:</p> <p>Organizzazione, Innovazione e Finanza: progetto Pass formazione funzionari PA dal 12.10.1998 al 3.06.1998;</p> <p>Management integrato dello sviluppo locale: POM 940022/I/1 Sottoprogramma formazione funzionari PA dal 5 al 25 gennaio 2001;</p> <p>Organizzazione del personale: corso tenuto da Sudgest & Scuola Superiore della Economia e Finanze dal 9.11.04 al 21. 11.04.</p> <p>Controllo di gestione: Lattanzio & associati 16-17-18-19 aprile 2007;</p> <p>Knowledge Management e applicazioni dedicate per la PA Conforseo & Percorsi dal 29 novembre al 13 dicembre 2007 strategie di sviluppo locale della Città metropolitana: ATS Consorzio Tecfor Consorzio Entechnos- Comune di Bari-Comune di Alberobello- Comune di Locorotondo- Comune di Turi-Comune di Putignano POR Puglia 200/2006 Misura 5.3 Azione a) dal 22 gennaio al 27 marzo 2008)</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottima capacità organizzativa in ogni campo. Attitudine alla risoluzione e semplificazione delle problematiche. Predisposizione alla sintesi.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Patente europea per l'uso del computer conseguita nel 2006.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Bricolage, giardinaggio.
SPORT	Pilates, Sci, jogging, bicicletta.
HOBBIES	Cinema, lettura, teatro, giardinaggio.
PATENTE	Patente di tipo B dal 1988

ULTERIORI INFORMAZIONI	Estremamente curiosa. Incline al continuo aggiornamento e alla crescita personale.

f.to Roberta LORUSSO