



SPETT.LE      **ORGANISMO DI ISPEZIONE TIPO A o C  
ACCREDITATO AI SENSI NORMA UNI CEI  
EN ISO/IEC 17020**

**INCARICO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER LA VERIFICA AI FINI DELLA VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO RELATIVO ALL'INTEGRAZIONE ADEGUAMENTO E RIMESSA IN FUNZIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO COMUNALE CON DIGESTORE ANAEROBICO SITO IN CONTRADA "TORRE DI PETTINE".**

Invito alla procedura negoziata di affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni (Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50).

**CODICE CIG: 6949713C95**

#### **1. Descrizione del servizio**

Il Comune di Molfetta intende avvalersi di un Organismo di ispezione di Tipo A o C accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 così come disposto dall'art. 26 comma 6 del D.lgs. 50/2016 per l'incarico di supporto alle attività del responsabile unico del procedimento nelle fasi di verifica ai fini della validazione del progetto esecutivo relativo all'integrazione adeguamento e rimessa in funzione dell'impianto di compostaggio comunale sito in contrada "Torre di Pettine" in corso di redazione dalla Soc. Consorzio Valori a r.l. di Roma, aggiudicataria in via definitiva della gara di appalto per la progettazione esecutiva, la realizzazione e l'avviamento (affiancamento nella gestione) dell'impianto di compostaggio comunale, formalizzata con determinazione dirigenziale n. 80 del 15/10/2012.

L'attività di verifica e di supporto al RUP per la validazione del progetto esecutivo ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016, dovrà avvenire, in contraddittorio con i progettisti della Soc. Consorzio Valori, con riferimento al progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 17/10/2011 dell'importo complessivo di € 7.700.000,00 di cui € 6.688.048,97, per lavori e forniture a base d'asta, posto a gara aggiudicata dal Consorzio Valori, con le relative proposte migliorative offerte in sede di gara dalla ditta aggiudicataria, nonché alle condizioni e prescrizioni contenute nel provvedimento di Autorizzazione unica rilasciato dalla Provincia di Bari con proprio Atto Dirigenziale n. 681 del 24 luglio 2012, nonché delle eventuali prescrizioni richieste per l'ottenimento dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (ALA) da parte della Regione Puglia.

#### **2. Corrispettivo per le prestazioni di cui al servizio oggetto dell'affidamento**

Il corrispettivo delle prestazioni professionali richieste, comprendente ogni onere necessario all'ottimale esecuzione del servizio, è pari a complessivi € 52.726,63, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali ed IVA come per legge, ed è stato calcolato ai sensi del vigente D.M. n. 143/2013 (QbIII.09-QbIII.11) sulla base delle seguenti categorie e ID. Opere così come riportate nella Tabella Z-1 del suddetto decreto:



| CATEGORIE<br>D'OPERA | ID. OPERE |   | Costo<br>Categorie(€) |
|----------------------|-----------|---|-----------------------|
|                      | Codice    | Descrizione   |                       |
| EDILIZIA             | E.20      | Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti  | 719.446,97            |
| IMPIANTI             | IA.01     | Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio   | 133.700,00            |
|                      | IA.02     | Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico   | 260.000,00            |
|                      | IA.03     | Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice  | 298.402,00            |
|                      | IB.06     | Impianti della industria chimica inorganica - Impianti della preparazione e distillazione dei combustibili - Impianti siderurgici - Officine meccaniche e laboratori - Cantieri navali - Fabbriche di cemento, calce, laterizi, vetrerie e ceramiche - Impianti per le industrie della fermentazione, chimico-alimentari e tintorie - Impianti termovalorizzatori e impianti di trattamento dei rifiuti - Impianti della industria chimica organica - Impianti della piccola industria chimica speciale - Impianti di metallurgia (esclusi quelli relativi al ferro) - Impianti per la preparazione ed il trattamento dei minerali per la sistemazione e coltivazione delle cave e miniere. | 5.206.500,00          |
| IDRAULICA            | D.05      | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale.   | 70.000,00             |

**3. Termine di presentazione dell'offerta e periodo di validità dell'offerta**L'offerta deve essere presentata entro le ore 12:00 del giorno 06.02.2017

L'offerta resta valida per 180 giorni.

**4. Tempi di effettuazione del servizio**

Il servizio dovrà essere erogato in due fasi a decorrere dalla data di consegna del servizio:

1^ fase: Esame e verifica preliminare in contraddittorio con l'Amministrazione Comunale, il progettista del progetto definitivo e l'impresa aggiudicataria con riferimento al progetto definitivo posto a base di



gara, alle migliori offerte in sede di gara, alle condizioni e prescrizioni contenute nel provvedimento di Autorizzazione unica rilasciato dalla Provincia di Bari con proprio Atto Dirigenziale n. 681 del 24 luglio 2012 e al rapporto conclusivo sulla validazione del progetto esecutivo redatto dalla precedente società di validazione.

2^ fase: Verifica e stesura del rapporto conclusivo ai fini della validazione del progetto esecutivo redatto dalla società aggiudicataria alla luce delle risultanze emerse nella 1^ fase, previo contraddittorio con i progettisti ed eventuale stesura di rapporti intermedi di verifica.

La redazione del rapporto conclusivo dovrà avvenire comunque entro 20 giorni dalla consegna del progetto esecutivo.

## 5. Requisiti di partecipazione

Il concorrente, dovrà indicare, in sede di offerta, pena l'esclusione:

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016
- di essere accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 quale Organismo di ispezione di Tipo A o C per l'ispezione sulla progettazione delle opere edili ed impiantistiche industriali;
- di possedere i requisiti e le capacità di cui all'art. 83 comma 1 del D.lgs. 50/2016.

A riguardo in sede di offerte il concorrente dovrà dichiarare:

- o *[requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 1 lettera a)]* di essere iscritto nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura territorialmente competente per attività attinenti all'oggetto dell'affidamento;
- o *[capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 comma 1 lettera b)]* di aver conseguito un fatturato minimo annuo, negli ultimi tre anni, non inferiore al doppio del valore stimato dell'appalto;
- o *[capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 comma 1 lettera c)]* di aver effettuato negli ultimi tre anni servizi analoghi per un importo complessivo pari a due volte l'importo oggetto del presente affidamento, indicando specificatamente l'elenco dei servizi con i rispettivi importi, date e destinatari (pubblici o privati).
- il nominativo del coordinatore del gruppo di lavoro di verifica nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, professionista iscritto nell'apposito albo previsto dal vigente ordinamento professionale, personalmente responsabile, che sottoscrive tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di ispezione nonché il rapporto conclusivo, ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D.lgs. 50/2016.

Il concorrente dovrà attestare la non ricorrenza delle dette situazioni di esclusione mediante dichiarazione, preferibilmente, conforme al fac-simile allegato.

Tale condizione deve permanere per tutto lo svolgimento della procedura di gara e fino alla conclusione dell'esecuzione del contratto (ferma rimanendo, anche successivamente, l'operatività di eventuali cause risolutive *ex lege*).

Si rammenta, infine, che ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, qui integralmente richiamato, "la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi formali della domanda obbliga, in caso di regolarizzazione, il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento in favore di questa Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad € 100,00.

Il tal caso il concorrente entro e non oltre dieci giorni dalla data della relativa comunicazione potrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

Nel caso di inutile decorso del termine prescritto il concorrente sarà escluso dalla gara.

## 6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, tenuto conto del Comunicato del Presidente ANAC del 4 maggio 2016, la ratio sottesa alle previsioni dell'art. 81, commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016, anche alla luce del criterio di delega contenuto all'art. 1, comma 1 lett. v) della legge n. 11/2016, e della finalità del regime transitorio, avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora Autorità Nazionale



Anticorruzione – ANAC (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 157 del 17 febbraio 2016 (aggiornamento della Deliberazione 20 dicembre 2012, n. 111).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata deliberazione ANAC, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### 7. Criteri di valutazione dell'offerta

L'aggiudicazione del servizio avverrà con riferimento all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D.lgs. 50/2016 determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 216 comma 12 del D.lgs. 50/2016, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi come nel seguito specificato:

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE |   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------------|---|-------------------|
| A                       | professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento | 30                |
| B                       | caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico  | 40                |
| C                       | ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica   | 30                |
| TOTALE                  |   | 100               |

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'allegato P del Regolamento, è effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C_{(x)} = \sum_n [W_i * V_{(x)i}]$$

dove

$C_{(x)}$  = indice di valutazione dell'offerta (x);

$\sum_n$  = sommatoria;

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = punteggio massimo attribuito all'elemento  $i$ ;

$V_{(x)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (x) rispetto al requisito  $i$  variabile tra 0 e 1.

Il coefficiente  $V_{(x)i}$  relativo agli **elementi di valutazione di natura qualitativa** sarà attribuito attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, trasformando tale media in coefficienti definitivi variabili tra 1 e 0, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale massima le medie provvisorie prima calcolate.



L'attribuzione dei singoli punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per i sub-elementi di natura qualitativa di cui si compone l'offerta tecnica avviene tramite attribuzione di un giudizio a cui corrisponde un punteggio come nella tabella che segue:

| GIUDIZIO       | PUNTEGGIO |
|----------------|-----------|
| Non valutabile | 0         |
| Scarso         | 1         |
| Mediocre       | 2         |
| Sufficiente    | 3         |
| Buono          | 4         |
| Ottimo         | 5         |

Con riferimento agli **elementi di valutazione di natura quantitativa** l'attribuzione del punteggio per ciascuna offerta avverrà attraverso il metodo dell'interpolazione lineare, applicando la seguente formula:

$$V_{(x)i} = R_x / R_{\max}$$

dove:

- $R_x$  = valore dell'offerta del concorrente da valutare relativa all'elemento x;
- $R_{\max}$  = valore dell'offerta più conveniente per l'Amministrazione (ad es. *massimo ribasso economico*) tra quelle formulate dai concorrenti.

Ai fini della valutazione delle offerte i coefficienti saranno espressi fino alla seconda cifra decimale, arrotondando all'unità superiore la seconda cifra decimale qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con due cifre decimali, arrotondando all'unità superiore la seconda cifra decimale qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

#### 8. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 06.02.2017 a pena di esclusione, esclusivamente mediante la piattaforma telematica EmpULIA [www.empulia.it](http://www.empulia.it), secondo la seguente procedura (N.B. Poiché potrebbero intervenire variazioni sulle modalità di utilizzo della piattaforma telematica, s'invita la ditta interessata a consultare le "linee guida" per gli operatori economici e le FAQ disponibili sul portale)

#### BUSTA DOCUMENTAZIONE:

Nella sezione "Busta Documentazione" devono essere allegati, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva redatta in competente bollo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., firmata digitalmente, in cui il concorrente – tra le altre – esplicita nel dettaglio il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 della presente lettera di invito (**secondo il modello allegato A**);
2. certificato e relativo allegato di accreditamento alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 quale Organismo di ispezione di Tipo A o C per l'ispezione sulla progettazione delle opere edili ed impiantistiche industriali;
3. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'Autorità;
4. Codice etico degli appalti – presente nella documentazione di gara - debitamente controfirmato digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante, a pena di esclusione;
5. Clausole di cui al Protocollo di legalità sottoscritto tra Prefettura di Bari e Comune di Molfetta – presente nella documentazione di gara - debitamente controfirmato digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante, a pena di esclusione;



## 6. Modello F23 del versamento dell'imposta di bollo per istanza telematica.

**Nota Bene:**

- a pena di esclusione, le attestazioni di cui all'art. 80, del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci **[secondo il modello Allegato B]**;
- a pena di esclusione, l'attestazione del requisito di cui all'art. 80, del Codice, deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione **[secondo il modello Allegato C]**.

**BUSTA TECNICA:**

Nella sezione BUSTA TECNICA dovrà essere inserita l'offerta tecnica redatta in riferimento ai singoli elementi oggetto di valutazione di cui all'art. 7 della presente lettera-invito come di seguito specificato:

1. una scheda per ogni servizio (massimo 3 servizi) costituita da un numero massimo di 3 cartelle formato A4 relativi a interventi – iniziati, ultimati e approvati nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente - ritenuti dal concorrente più significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico scelti fra interventi affini a quelli oggetto dell'affidamento **[ai fini della valutazione del criterio A]**
2. una relazione tecnica illustrativa costituita da un numero massimo di 5 cartelle formato A4 in cui il concorrente descrive le metodologie che adotterà per l'effettuazione del servizio richiesto. Si specifica che non dovranno essere proposti altri servizi aggiuntivi analoghi o complementari a quelli richiesti **[ai fini della valutazione del criterio B]**

**BUSTA ECONOMICA:**

Nella sezione "Busta Economica" il concorrente partecipante alla procedura di gara deve inserire la propria offerta economica espressa tramite un ribasso unico percentuale sull'importo del corrispettivo per le prestazioni di cui al servizio oggetto dell'affidamento **[ai fini della valutazione del criterio C]** come di seguito specificato:



1. compilando l'apposito campo "Ribasso Percentuale Offerto" che sarà riprodotta dalla piattaforma informatica in cifre e lettere. Tale valore deve essere indicato in cifre e potrà essere espresso al massimo con tre cifre decimali. Il ribasso percentuale offerto non può essere pari a zero o a cento
2. allegando la relativa dichiarazione d'offerta, sottoscritta con firma digitale dai soggetti legittimati, comprensiva della dichiarazione sugli oneri della sicurezza da rischio specifico o aziendale, da intendersi inclusi nell'importo dei lavori al netto del ribasso offerto (secondo il modello allegato D);
3. modello F23 del versamento dell'imposta di bollo per l'offerta economica.

In caso di discordanza tra l'offerta riportata sulla piattaforma informatica e quella indicata nella dichiarazione firmata digitalmente sarà tenuto in considerazione quella espressa nella dichiarazione. In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella in lettere sarà tenuta in considerazione quella espressa in lettere.

La documentazione da presentare per partecipare alla presente procedura negoziata, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente nella persona dei legittimati a presentare l'offerta, in base alla natura giuridica del soggetto che si presenta.

#### **9. Garanzie**

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del D.lgs. 50/2016 ai concorrenti non è dovuta la presentazione di garanzia fideiussoria.

L'aggiudicatario deve presentare idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza

#### **10. Dichiarazioni dell'offerente**

Dichiarazione d'Obbligo dell'offerente firmate digitalmente, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci incorreranno nelle sanzioni di cui all'art. 76 stesso DPR, di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

#### **11. Termini di pagamento**

Il pagamento del corrispettivo aggiudicato, sarà corrisposto ad ultimazione del servizio ed approvazione degli atti prodotti.

#### **12. Data di apertura delle offerte:**

L'apertura delle offerte avverrà il giorno **07.02.2017 alle ore 10,00** presso il Settore LL.PP. del Comune di Molfetta – Sede "Lama Scotella" in via Martiri di via Fani, Molfetta.

#### **13. Altre informazioni**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara individuerà le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.



Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite al Tribunale civile di Trani essendo escluso il ricorso all'arbitrato.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge.

La presente non vincola l'Amministrazione all'affidamento del Servizio

#### 14. Documentazione di gara

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune di Molfetta, direttamente accessibile all'indirizzo [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) – sez. trasparenza – bandi di gara e contratti, nonché sulla piattaforma telematica EmPULIA all'indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it) ed è composta da:

- Determinazione dirigenziale a contrattare n. 162 del 06.07.2016, n. gen. 565;
- Lettera di invito;
- Modulistica;
- Determinazione del corrispettivo ai sensi del Decreto Ministeriale 31 ottobre 2013 n. 143;
- Progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 17/10/2011;
- Atto Dirigenziale n. 681 del 24 luglio 2012 della Provincia di Bari di rilascio di Autorizzazione unica;
- Determinazione Dirigenziale n. 80 del 15 ottobre 2012 di aggiudicazione definitiva all'impresa Consorzio Valori della gara di appalto di progettazione esecutiva e costruzione dell'impianto di compostaggio con digestore anaerobico;
- Verbale della Conferenza di servizi del 28.11.2016 su "Esiti della caratterizzazione e analisi di rischio sito specifico" ai sensi dell'art. 242 co. 3 e 4 del D.lgs. 152/2006 e s.m.i."
- Clausole contrattuali di cui al Protocollo d'intesa sottoscritto tra la Prefettura di Bari ed il Comune di Molfetta;
- Codice etico degli appalti comunali.

#### 15. Chiarimenti sulla procedura di gara

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente in maniera telematica tramite la piattaforma EmPULIA, entro il termine di 5 giorni antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. Oltre detto termine, indicato sulla piattaforma telematica accanto alla dicitura "Termine richiesta quesiti", non sarà più possibile per l'utente inoltrare quesiti e/o chiarimenti.

L'invio di un quesito è consentito anche se non è stata ancora attivata la richiesta di partecipazione.

Per l'invio di una domanda cliccare sul testo "CLICCA QUI" della pagina di invito dettaglio del bando; il sistema predispone il campo "Quesito" per l'inserimento del testo da inoltrare. Dopo aver compilato il campo l'utente potrà inviare il quesito cliccando su "INVIA QUESITO".

Il corretto invio del quesito sarà anche attestato da una notifica e-mail all'indirizzo di posta elettronica del concorrente.

Le risposte fornite alle richieste di chiarimenti e/o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, potranno essere pubblicate in forma anonima sulla piattaforma informatica EmPULIA e visibili da tutti i partecipanti.

#### 16. Responsabile unico del procedimento

arch. Lazzaro Pappagallo / email [lazzaro.pappagallo@comune.molfetta.ba.it](mailto:lazzaro.pappagallo@comune.molfetta.ba.it) / tel. 080.995.62.16

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente del Settore Lavori Pubblici

arch. Lazzaro Pappagallo